

Orkla Foods Danmark A/S

2665 Vallensbæk Strand

CVR-nr. 56 54 83 19

Årsrapport for 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 30. maj 2023

dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	22
Balance pr. 31. december 2022	23
Noter	25

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Orkla Foods Danmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vallensbæk Strand, den 30. maj 2023

Direktion

Carsten Hänel
adm. direktør

Bestyrelse

Paul Jordahl
formand

Else Helena M. Giertz Rosell

Irene Monica Olsson

Jan Roar Nordby

Danni Emil Olsen
medarbejderrepræsentant

Ronni Weinreich
medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Orkla Foods Danmark A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Orkla Foods Danmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 30. maj 2023

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Jesper Stier
statsaut. revisor
42245

Selskabsoplysninger

Selskabet

Orkla Foods Danmark A/S

2665 Vallensbæk Strand

Telefon: 43589300

Telefax: 43589393

Hjemmeside: www.orklafoods.dk

CVR-nr.: 56 54 83 19

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022

Hjemsted: Vallensbæk Strand

Bestyrelse

Paul Jordahl, formand

Else Helena M. Giertz Rosell

Irene Monica Olsson

Jan Roar Nordby

Danni Emil Olsen, medarbejderrepræsentant

Ronni Weinreich, medarbejderrepræsentant

Direktion

Carsten Hänel, adm. direktør

Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Dalgasgade 27, 3

7400 Herning

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Orkla ASA

Koncernrapporten for Orkla ASA kan rekvireres på følgende adresse:

Orkla ASA, Drammensveien 149, Postboks 243, Skøyen 0213 Oslo, Norge

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes 30. maj 2023 på selskabets adresse.

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2022	2021	2020	2019	2018
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	956.381	900.145	883.865	889.670	943.317
Bruttoresultat	187.254	179.785	183.823	181.174	156.531
Resultat før finansielle poster	31.207	22.363	37.027	54.243	17.986
Resultat af finansielle poster	-6.701	-3.090	-3.187	2.458	-1.843
Årets resultat	19.703	15.010	26.444	48.596	13.048
Balance					
Balancesum	907.083	817.397	827.106	841.218	584.448
Investering i materielle anlægsaktiver	53.847	29.267	23.922	33.529	58.756
Egenkapital	271.004	251.301	236.291	209.847	161.251
Antal medarbejdere	243	228	215	213	259
Nøgletal					
Bruttomargin	19,6%	20,0%	20,8%	20,4%	16,6%
Overskudsgrad	3,3%	2,5%	4,2%	6,1%	1,9%
Afkastningsgrad	3,6%	2,7%	4,4%	7,6%	6,2%
Soliditetsgrad	29,9%	30,7%	28,6%	24,9%	27,6%
Forrentning af egenkapital	7,5%	6,2%	11,9%	26,2%	16,2%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Orkla Foods Danmark er en moderne fødevarer virksomhed, hvor vi med udgangspunkt i forbrugernes behov udvikler vores forretning med stolthed og passion for fødevarer. Vi udvikler produkter, der har smag, kvalitet og fødevarsikkerhed i højsædet og som gør hverdagen nemmere for forbrugeren. Vi udvikler Brands, der skaber glæde og tryghed om måltidet, giver tryghed samt fremmer miljø, sundhed og social ansvarlighed.

Virksomhedens produktportefølje tæller blandt andet de kendte mærkevarer Beauvais, Den Gamle Fabrik, Bähncke, FUN, Scoop, Blomberg, Naturli', Paulúns, Havrefras & Risifrutti.

Selskabet har hovedkontor i Vallensbæk og fabrikker i Skælskør og Skovlund.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på kr. 19.702.984, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 271.004.071.

Bestyrelsen foreslår, at der ikke udloddes udbytte for regnskabsåret 2022. Der henvises i øvrigt til overskudsfordeling i tilknytning til resultatopgørelsen.

Regnskabsåret 2022 har været præget af stor usikkerhed i forsyningskæderne som følge af krigen i Ukraine, og heraf afledte historisk høje prisstigninger på en lang række indkøb såsom rå- og pakkematerialer samt energi og logistik. Orkla Foods Danmark A/S har i 2022 haft stigende omsætning, drevet af prisstigninger i markedet.

Volumenudviklingen har været negativ som følge af ændret forbrugeradfærd.

Driftsresultatet udvikler sig positivt drevet af synergieffekter fra sammenlægningen i Orkla Danmark som blev afsluttet i 2021.

Årets resultat lever ikke op til forventningerne, men betragtes som tilfredsstillende under hensyntagen til de ekstraordinære udefra kommende begivenheder der har præget året.

Selskabet forventer fortsat vækst i 2023 på såvel omsætning som indtjening, men de afledte effekter fra krigen i Ukraine, den fortsatte volatilitet på råvaremarkedet, den høje inflation samt historisk lave forbrugertillid gør forudsigelser mere usikre end normalt.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Ledelsesberetning

Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Den fortsatte situation i Ukraine efterlader stor usikkerhed, og påvirkningerne fra konflikten er vanskeligt at estimere. Påvirkningen vil afhænge af konflikten omfang og varighed, men Orkla Foods Danmark A/S arbejder med tiltag, der afbøder effekten.

Ledelsen forventer positiv vækst i selskabets omsætning på 3-6% og ligeledes en positiv udvikling i driftsresultatet på 2-5% i 2023, men henset til ovenfor nævnte usikkerhed er det vanskeligt at forudsige påvirkningen på resultatet.

Virksomhedens viden ressourcer, hvis de er af særlig betydning for den fremtidige indtjening

Orkla Foods Danmarks primære aktiviteter dækker produktion og salg af fødevarer baseret på selskabets kompetence og knowhow inden for råvarer, produktion og udvikling, markedsføring og salg.

Særlige risici

Drift

Selskabets anvendelse af naturprodukter som frugt, bær og grøntsager medfører ofte store prissvingninger i takt med udbud og efterspørgsel påvirkes af ændringer i vækstbetingelser samt udbyttet i producentlandene. Det er selskabets politik hurtigt at agere på effekten af svingende råvarepriser via dels gennemførelse af kontinuerlige forbedringsprojekter i egenproduktionen, dels at sikre en effektiv pris management proces.

Valutarisici

Transaktioner med udlandet medfører, at resultat, pengestrømme og egenkapital påvirkes af kurs- og renteutviklingen for en række valutaer.

Det er Orkla Foods Danmarks valutapolitik at handle nettovalutapositioner løbende via spothandler.

Renterisici

Orkla Foods Danmarks indestående eller gæld på bankkonti indgår som hovedregel i en cash pool ordning etableret i Orkla ASA, og optages som koncernmellemværende.

Kreditrisici

Selskabets politik for pådragelse af kreditrisici medfører, at alle større kunder og andre samarbejdspartnere løbende kreditvurderes. Der anvendes tillige ekstern kreditforsikring af udvalgte eksportkunder.

Ledelsesberetning

Beskrivelse af virksomhedens forretningsmodel

Orkla Foods Danmark er en moderne fødevarer virksomhed, hvor vi med udgangspunkt i forbrugernes behov udvikler vores forretning med stolthed og passion for fødevarer. Vi udvikler produkter, der har smag, kvalitet og fødevarer sikkerhed i højsædet og som gør hverdagen nemmere for forbrugeren. Vi udvikler Brands, der skaber glæde og tryghed om måltidet, giver tryghed samt fremmer miljø, sundhed og social ansvarlighed.

Virksomhedens produktportefølje tæller blandt andet de kendte mærkevarer Beauvais, Den Gamle Fabrik, Bähncke, FUN, Scoop, Blomberg, Naturli', Paulúns, Havre-fras & Risifrutti.

Selskabet har hovedkontor i Vallensbæk og fabrik i Skælskør samt Skovlund.

Beskrivelse af virksomhedens politikker for samfundsansvar

Politikker for miljø

Beskrivelse af indholdet af virksomhedens politikker for samfundsansvar:

Bæredygtighed i Orkla:

Bæredygtighed står højt på agendaen hos Orkla-koncernen og lokalt i Orkla Foods Danmark A/S. Vi har en ledende position i det danske marked og er til stede i mange af de danske hjem via vores stærke mærkevarer inden for fødevarer og snacking. Vi har derfor en unik position og en forpligtelse til at bidrage til en reduktion af klimaaftrykket fra danskernes fødevarer. Det gør vi blandt andet ved kontinuerligt at udvikle sundere madvarer, reducere vores eget og vores produkters klimaaftryk, sætte fokus på madspild og lancere nye grønnere produkter, som gør det nemmere for forbrugere at vælge mere bæredygtigt i hverdagen. Bæredygtighed er derfor en hjørnesteen hos Orkla og en integreret del af måden, hvorpå vi driver virksomhed. I Orkla er de væsentligste risici relateret til miljø- og klimaforhold, madspild og klimaaftrykket fra produktionen.

Orkla Foods Danmark A/S arbejder med bæredygtighed i samarbejde med resten af Orkla koncernen. Vi har sat en fælles Orkla Bæredygtighedsstrategi frem mod 2025. Orkla koncernen udgiver årligt en Bæredygtighedsrapport, der rapporterer på koncernens politikker, ESG KPI'er samt øvrige bæredygtighedsinitiativer. Den lovpligtige rapportering om samfundsansvar jf. §99a, her henvises der til Orkla ASA's årsrapport 2022. Rapporten for regnskabsåret 2022 kan findes her: <https://www.orkla.com/annualreport/>.

Ledelsesberetning

Beskrivelse af, hvordan virksomheden omsætter sine politikker for samfundsansvar til handling:

Orkla Danmark bæredygtighedsberetning - supplerende beretning:

Lokalt i Orkla Danmark, har vi publiceret en lokal bæredygtighedsberetning. Se Link: <https://issuu.com/proffset/docs/orkla-baeredygtighedsberetning-2021-2022?fr=sMmNIOTQyOTEyMjU>.

I den lokale bæredygtighedsberetning, beretter vi omkring de lokale indsatser og aktiviteter inden for vores særlige fokusområder, som er:

- Førende i plantebaseret
- Bekæmpelse af madspild
- Sundere hverdagsvalg
- Miljøvenlig emballage
- Reduktion af affald
- CO2-reducering
- Mennesker og samfund

Vores fokusområder inden for bæredygtighed arbejder vi kontinuerligt med på flere forskellige måder og niveauer. En ting er at sætte konkrete målsætninger og aktiviteter i gang, men det som vi derudover vægter højt, er at gøre bæredygtighed til en del af vores kultur og værdisæt. Vi ønsker, at bæredygtighed skal være en naturlig del af vores DNA og et parameter, der guider os i vores daglige valg og fravalg.

Beskrivelse af virksomhedens vurdering af, hvad der er opnået som følge af arbejdet med samfundsansvar:

Der er ingen endestation, når det kommer til bæredygtighed. Vi bliver aldrig færdige, for der vil altid være forbedringspunkter og endnu højere ambitioner, i takt med at vores omverden og teknologier ændrer sig og nye muligheder opstår. Der er ting, som kan være umulige i dag, men som kan lade sig gøre i morgen. Derfor er vi åbne, nysgerrige og deltager i forskellige udviklingsprojekter, som kan være med til at løse fremtidens udfordringer inden for bæredygtighed.

Beskrivelse af fremtidige forventninger til virksomhedens arbejde med samfundsansvar:

Vores særlige fokus for de kommende år er på Co2 kortlægning og reduktion i både scope 1, 2 og 3, sikring af certificering af høj risiko råvarer samt en løbende konvertering af vores portefølje i en mere bæredygtig retning med udgangspunkt i sundhed, råvarer, emballage og klimaaftryk.

Bæredygtighed rummer mange aspekter og mange dilemmaer. Vores tilgang er, at vi tager fat på udfordringerne, der kan løses her og nu, samtidig med at vi søger løsninger på de mere langsigtede problemstillinger.

Ledelsesberetning

Politikker for sociale forhold og medarbejderforhold

Beskrivelse af standarder, retningslinjer og principper for samfundsansvar:

Vi driver forretningen indenfor rammerne af gældende lovgivning, Orklas Code of Conduct, Orklas Human and Labour Rights Policy' samt vores interne politikker og retningslinjer.

At beskytte vores medarbejders sikkerhed og sundhed har en første prioritet, og vi har gennem vores arbejdsmiljøorganisation et kontinuerligt fokus på at udvikle vores arbejdsmiljø.

De væsentligste risici relateret til sociale-og medarbejderforhold i Orkla er vurderet til at være mistrivsel og manglende fokus på arbejdsforhold, som kan føre til øget stress, sygefravær samt tab af kompetente og kvalificerede medarbejdere.

Engagement og trivsel er et fokuspunkt for os. Vi har igennem 2022 lokalt fulgt op på trivselsanalysen fra 2021. Det daglige samarbejde og trivsel i organisationen drøftes tillige i virksomhedens samarbejdsudvalg, således vi sammen med medarbejderne sikrer et fælles fokus på dette forhold. Dette fokus vil fastholdes igennem 2023 bl.a. ved nye initiativer.

Ledelsesberetning

Politikker for menneskerettigheder

Beskrivelse af indholdet af virksomhedens politikker for samfundsansvar:

Vi påtager os som en del af Orkla koncernen at leve op til FN's Universal Declaration of Human Rights fra 1948, FN's International Covenant on Civil and Political Rights fra 1966, FN's International Covenant on Economic, Social and Cultural Rights ligeledes fra 1966 samt de regler, der er vedtaget i International Labour Organization, den internationale arbejdsorganisation underlagt FN.

Orklas Code of Conduct gælder for alle Orklas ansatte og bestyrelsesmedlemmer i virksomheder, som ejes af Orkla over hele verden. Disse retningslinjer udstikker rammerne for, hvad Orkla opfatter som ansvarlig adfærd, og definerer de ansattes personlige ansvar gennem en kombination af generelle principper og konkrete krav.

Herigennem respekterer Orkla også menneskerettighederne. Orklas selskaber skal altid respektere menneskerettighederne og drive virksomheden med behørig agtsomhed for at undgå at blive involveret i brud på disse. Vi har et særligt ansvar for vores egen drift, men pligten til at respektere menneskerettighederne gælder også vores relationer til samarbejdspartnere, leverandører, kunder og andre som påvirkes af sel-skabets virksomhed.

Vi vurderer vores væsentligste risici for brud på menneskerettighederne til at være i leverandørleddet. Vi auditerer løbende vores leverandører for at sikre, at der ikke sker brud på menneskerettighederne. Nye leverandører auditeres forud for indgåelse af samarbejdsaftale. I 2023 forventer vi i Orkla at fortsætte arbejdet med auditering af vores leverandører.

De interne forhold varetages i fællesskab af ledelse som medarbejdere i vores daglige samarbejde som i de formelle fora såsom samarbejdsudvalg, arbejdsmiljøorganisation som i bestyrelsen. Vi sikrer en løbende dialog om forretningens tilstand bl.a. igennem informations- og dialogmøder samt gennem Business Forum, der er en tværorganisatorisk ledergruppe, der har til opgave at sikre implementeringen af vores strategiske planer.

Der er ikke i 2022 identificeret brud på Orklas regelsæt.

Ledelsesberetning

Politikker for korruptionsbekæmpelse og bestikkelse

Beskrivelse af indholdet af virksomhedens politikker for samfundsansvar:

Korruption forhindrer økonomisk udvikling, fordrejer konkurrence og underminerer både lovgivningen og de demokratiske processer. Al lokal og international lovgivning gælder for Orklas forretningsaktiviteter, og den forbyder både Orkla som virksomhed og medarbejderne som individer at udøve korruption, eks. bestikkelse af en kunde.

I overensstemmelse med principperne i Orklas Code of Conduct and Corporate Responsibility forpligter Orkla sig til at operere i overensstemmelse med principperne for ansvarlig, etisk og sund forretningsførelse og overholde alle love og regler. Orkla tillader og tolerer ikke deltagelse i nogen form for korruption.

Det er ledelsens ansvar at sikre, at antikorrupsions lovgivningen gælder for forretningen, ligesom det er vort ansvar at inkorporere yderligere antikorrupsions politikker og vejledninger, som er nødvendige for at sikre overholdelse af lovgivningen. Orklas antikorrupsions politik skal til enhver tid overholdes af alle medarbejdere, og ingen medarbejder må bemyndige en anden medarbejder til at fravige denne. Enhver manglende overholdelse af antikorrupsions lovgivningen og politikken vil blive betragtet som et alvorligt brud fra medarbejderens side og vil med stor sandsynlighed resultere i ophør af ansættelsesforholdet eller andre passende sanktioner.

Orkla har en whistleblower-ordning, så alle ansatte har mulighed for at anmelde mistanke om ureglementeret adfærd.

De væsentligste risici vurderes at være i samarbejdet med leverandører, kunder og myndigheder, hvor udfaldet af samarbejdet kan have betydning for virksomhedens succes og lønsomhed og den enkelte medarbejders belønning - eksempelvis bestikkelse af en kunde for at opnå en bestemt ordre.

Medarbejdere i virksomheden skal gennemføre og bestå Orklas obligatoriske online træningsforløb Anti-corruption and Competition law. Gennemførelse af kurserne registreres centralt i Orkla.

Der er ikke i 2022 identificeret brud på Orklas regelsæt.

Ledelsesberetning

Beskrivelse af andre politikker for samfundsansvar

Lovpligtig redegørelse for det underrepræsenterede køn

Beskrivelse af politikker vedrørende det underrepræsenterede køn

Politikker vedrørende det underrepræsenterede køn

Virksomheden har en politik for ligestilling i bestyrelse og ledende stillinger med fokus på at sikre at begge køn er repræsenteret. Politikken gælder for såvel bestyrelse som for de øvrige ledelseslag i organisationen. Bestyrelsen består ved udgangen af 2022 af 6 medlemmer.

Kønsfordelingen ser således ud pr. 31. december 2022 (kvinder/mænd) i procent:

- Bestyrelse 33/67
- Medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer 0/100
- Ledergruppe 33/67
- Øvrig ledelse (personer med medarbejderansvar) 46/54

Målsætningen for selskabet er en kønsfordeling på 50/50 i 2025.

For at fastholde målsætningen om kønsfordelingen vil virksomheden arbejde for at sikre lige muligheder for personlig og faglig udvikling for mandlige såvel som kvindelige medarbejdere.

Herudover er det virksomhedens hensigt ved rekruttering til ledige stillinger at evaluere interne og eksterne kandidater af begge køn, og altid sikre at der er tilstrækkelig med kvindelige kandidater i ansøgerfeltet. Vi vil til enhver tid ansætte den kandidat, der er bedst egnet til den ledige stilling.

Redegørelse for virksomhedens politik for dataetik

Oplysning om virksomhedens arbejde med og politik for dataetiske spørgsmål

Vores digitaliserede processer bygger på indgående masterdata, der igennem processen bearbejdes og nye data opstår. I forhold til vores medarbejdere behandler vi data iht. den interne persondatapolitik med udgangspunkt i behandling af data med legitimt formål.

I sammenhænge hvor tredjeparts løsninger indgår i databehandlingen, er der udarbejdet databehandleraf-taler for behandlingen af de relevante data.

Vi er opmærksomme på at behandle data ansvarligt, beskytte individet, og tilvejebringe løsninger i IT konfigurationen, der beskytter data. I forbindelse med anskaffelse af nye digitale løsninger, vil dataetikken indgå som delkriterier ifm. fremtidige valg.

Medarbejdere i virksomheden skal gennemføre og bestå Orklas obligatoriske online træningsforløb Data-beskyttelse og fortrolighed. Gennemførelse af kurserne registreres centralt i Orkla.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Orkla Foods Danmark A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens §112 undladt at udarbejde koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Segmentoplysninger

Der gives segmentoplysninger om geografiske områder. Der er ikke foretaget segmentering på forretningsområder, da der kun eksisterer ét forretningsområde i selskabet, som er salg af fødevarer. Segmentoplysningen er gengivet i noten for omsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de fremstillings- og fremskaffelsesomkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. De producerende virksomheder indregner direkte og indirekte fremstillingsomkostninger, herunder omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, energiforbrug, vedligeholdelse, leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg, med regulering for ændringer i færdigvarelagre og varer under fremstilling. Handelsvirksomhederne indregner vareforbrug og nedskrivninger på varelagre for svind, ukurans og værdiforringelser.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampagner mv. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger på distributions- og salgsrelaterede aktiver.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Indtægter af kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Udbytte fra kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i resultatopgørelsen i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer. I det omfang udbyttet overstiger den akkumulerede indtjening efter overtagelsestidspunktet, indregnes udbytte som reduktion på kapitalandelens kostpris.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 8 år.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Anvendt regnskabspraksis

	Brugstid
Produktionsbygninger	20-30 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Leasingkontrakter

Virksomheden har valgt IAS 17 som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser

Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Indestående på koncernens cash-pool ordning anses, som følge af ordningens karakter, ikke som likvide beholdninger, men indgår i regnskabsposten tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensættelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til pensioner m.v. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en tidligere begivenhed på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre en afgang af økonomiske ressourcer.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til netrealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Der er ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for moderselskabet, idet selskabets pengestrømme er indeholdt i pengestrømsopgørelsen for koncernen, jf. ÅRL § 86, stk. 4.

Anvendt regnskabspraksis

Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster x 100}}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo x 100}}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat x 100}}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Nettoomsætning	2	956.380.865	900.145.378
Produktionsomkostninger	3	-769.127.255	-720.360.317
Bruttoresultat		187.253.610	179.785.061
Distributionsomkostninger	3	-103.871.914	-98.010.566
Administrationsomkostninger	3,4	-50.025.771	-48.583.999
Resultat af ordinær primær drift		33.355.925	33.190.496
Andre driftsomkostninger	5	-2.149.381	-10.827.449
Resultat før finansielle poster		31.206.544	22.363.047
Finansielle indtægter	6	120.329	4.734
Finansielle omkostninger	7	-6.821.514	-3.094.238
Resultat før skat		24.505.359	19.273.543
Skat af årets resultat	8	-4.802.375	-4.263.560
Årets resultat		19.702.984	15.009.983
Resultatdisponering	9		

Balance pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Aktiver			
Software		14.606.697	19.044.341
Patenter, licenser, kundeværdier og varemærker m.v		34.460.245	38.260.361
Goodwill		0	0
Immaterielle anlæg under udførelse		5.110.123	3.976.735
Immaterielle anlægsaktiver	10	54.177.065	61.281.437
Grunde og bygninger	11	58.521.196	50.520.767
Produktionsanlæg og maskiner	11	99.026.793	71.642.302
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11	1.884.068	1.965.813
Materielle anlægsaktiver under udførelse	11	11.152.225	15.275.960
Materielle anlægsaktiver		170.584.282	139.404.842
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	12	298.102.542	298.102.542
Deposita	13	1.404.072	1.378.795
Finansielle anlægsaktiver		299.506.614	299.481.337
Anlægsaktiver i alt		524.267.961	500.167.616
Råvarer og hjælpematerialer		53.540.963	39.674.547
Varer under fremstilling		3.139.850	2.349.874
Færdigvarer og handelsvarer		79.355.047	65.825.031
Varebeholdninger		136.035.860	107.849.452
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		204.719.770	200.860.745
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		38.090.823	1.160.939
Andre tilgodehavender		984.422	80.017
Selskabsskat		1.318.220	5.350.000
Periodeafgrænsningsposter	14	1.665.775	1.928.618
Tilgodehavender		246.779.010	209.380.319
Omsætningsaktiver i alt		382.814.870	317.229.771
Aktiver i alt		907.082.831	817.397.387

Balance pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		15.000.000	15.000.000
Overført resultat		256.004.071	236.301.088
Egenkapital	15	271.004.071	251.301.088
Hensættelse til udskudt skat	16	20.124.675	17.302.000
Andre hensættelser	17	433.527	1.179.011
Hensatte forpligtelser i alt		20.558.202	18.481.011
Gæld vedr. køb af aktier i datterselskab		31.300.000	31.300.000
Gæld til tilknyttede virksomheder		358.621.091	322.276.043
Anden gæld		12.488.088	11.927.450
Langfristede gældsforpligtelser	18	402.409.179	365.503.493
Leverandører af varer og tjenesteydelser		125.800.056	132.492.159
Gæld til tilknyttede virksomheder		61.505.219	16.359.523
Anden gæld		25.806.104	33.260.113
Kortfristede gældsforpligtelser		213.111.379	182.111.795
Gældsforpligtelser i alt		615.520.558	547.615.288
Passiver i alt		907.082.831	817.397.387

Noter

1 Efterfølgende begivenheder

Der ikke indtruffet hændelser efter regnskabsårets udløb, som har væsentlig betydning for årsregnskabet pr. 31. december 2022.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	kr.	kr.
2 Nettoomsætning		
Omsætning Danmark	773.533.491	720.606.049
Omsætning øvrig EU	173.950.667	159.052.754
Omsætning øvrig verden	8.896.707	20.486.575
Nettoomsætning på markeder i alt	<u>956.380.865</u>	<u>900.145.378</u>
Fødevarer	956.380.865	900.145.378
Nettoomsætning på aktiviteter i alt	<u>956.380.865</u>	<u>900.145.378</u>

Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
3 Personaleomkostninger		
Lønninger	130.585.624	119.671.392
Pensioner	12.596.055	11.963.602
Andre omkostninger til social sikring	1.870.331	1.889.523
Andre personaleomkostninger	9.612.916	11.450.591
	154.664.926	144.975.108

Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:

Produktionsomkostninger	91.189.197	83.574.285
Distributionsomkostninger	48.367.795	45.068.401
Administrationsomkostninger	15.107.934	16.332.422
	154.664.926	144.975.108

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	243	228
--	-----	-----

I 2022 er der udbetalt vederlag til Direktion og Bestyrelse i form af direkte løn og indirekte via Management Fee for 6.504 t.kr., til sammenligning udgjorde beløbet i 2021, 5.989 t.kr.

	2022	2021
	kr.	kr.
4 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor		
EY Godkendt Revisionspartnerselskab:		
Revisionshonorar	476.673	380.000
Andre ydelser	65.483	0
	542.156	380.000

Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
5 Andre driftsomkostninger		
M&A projekter	231.120	15.084
Integrationsprojekt Orkla Confectionery & Snacks	1.918.261	10.812.365
	2.149.381	10.827.449

Andre driftsomkostninger omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til selskabets indtjeningsskabende driftsaktiviteter, såsom omkostninger til omfattende strukturering af processer og grundlæggende strukturmæssige tilpasninger samt eventuelle afhændelsesgevinster og -tab i tilknytning hertil, og som over tid har væsentlig betydning. I andre driftsomkostninger indgår også andre væsentlige beløb af engangskaraktter, som efter ledelsens vurdering ikke er en del af selskabets primære drift.

Andre driftsomkostninger for året er specificeret ovenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	2022	2021
	kr.	kr.
6 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	119.710	1.858
Andre finansielle indtægter	619	2.876
	120.329	4.734

	2022	2021
	kr.	kr.
7 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	6.718.737	2.914.004
Andre finansielle omkostninger	102.777	180.234
	6.821.514	3.094.238

Noter

8 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	2.138.780	3.808.000
Årets udskudte skat	2.822.675	456.000
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-159.080	-440
	<u>4.802.375</u>	<u>4.263.560</u>

9 Resultatdisponering

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	kr.	kr.
Overført resultat	<u>19.702.984</u>	<u>15.009.983</u>
	<u>19.702.984</u>	<u>15.009.983</u>

Noter

10 Immaterielle anlægsaktiver

	Software	Patenter, licenser, kundeværdier og varemærker m.v	Goodwill	Immaterielle anlæg under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2022	62.495.464	66.458.148	48.517.000	3.976.734	181.447.346
Tilgang i årets løb	0	0	0	4.390.573	4.390.573
Afgang i årets løb	-4.518.277	0	0	0	-4.518.277
Overførsler i årets løb	3.257.184	0	0	-3.257.184	0
Kostpris 31. december 2022	<u>61.234.371</u>	<u>66.458.148</u>	<u>48.517.000</u>	<u>5.110.123</u>	<u>181.319.642</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	43.451.123	28.197.787	48.517.000	0	120.165.910
Årets afskrivninger	7.694.828	3.800.116	0	0	11.494.944
Årets afskrivninger på afhændede aktiver	-4.518.277	0	0	0	-4.518.277
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	<u>46.627.674</u>	<u>31.997.903</u>	<u>48.517.000</u>	<u>0</u>	<u>127.142.577</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	<u>14.606.697</u>	<u>34.460.245</u>	<u>0</u>	<u>5.110.123</u>	<u>54.177.065</u>

Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:

	2022 kr.	2021 kr.
Af- og nedskrivninger, produktion	1.747.336	1.710.675
Af og nedskrivninger, distribution	2.394.073	2.394.073
Af- og nedskrivninger, administration	7.353.535	6.711.224
	<u>11.494.944</u>	<u>10.815.972</u>

Noter

11 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2022	81.515.376	140.801.874	4.865.193	15.275.961	242.458.404
Tilgang i årets løb	9.545.748	24.329.184	0	19.971.991	53.846.923
Afgang i årets løb	0	-909.980	-765.173	0	-1.675.153
Overførsler i årets løb	4.239.494	18.963.972	892.261	-24.095.727	0
Kostpris 31. december 2022	95.300.618	183.185.050	4.992.281	11.152.225	294.630.174
Ned- og afskrivninger 1. januar 2022	30.994.609	69.159.573	2.899.380	0	103.053.562
Årets afskrivninger	5.784.813	15.101.297	637.119	0	21.523.229
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-102.613	-428.286	0	-530.899
Ned- og afskrivninger 31. december 2022	36.779.422	84.158.257	3.108.213	0	124.045.892
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	58.521.196	99.026.793	1.884.068	11.152.225	170.584.282

	2022 kr.	2021 kr.
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:		
Af- og nedskrivninger, produktion	20.353.976	15.892.357
Af- og nedskrivninger, administration	1.169.253	1.528.125
	21.523.229	17.420.482

Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
12 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris 1. januar 2022	305.886.305	305.886.305
Kostpris 31. december 2022	305.886.305	305.886.305
Værdireguleringer 1. januar 2022	-7.783.763	-7.783.763
Værdireguleringer 31. december 2022	-7.783.763	-7.783.763
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	298.102.542	298.102.542

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder specificerer sig således:

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Saftkompagniet A/S	Vallensbæk Strand	100%	506.474	57.790
Easyfood A/S	Kolding	90%	70.132.000	8.535.000
Orkla Germany GmbH	Hamborg, Tyskland	100%	3.497.765	66.677

Noter

13 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u>
Kostpris 1. januar 2022	1.378.795
Tilgang i årets løb	35.277
Afgang i årets løb	<u>-10.000</u>
Kostpris 31. december 2022	<u>1.404.072</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	<u><u>1.404.072</u></u>

14 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter samt reguleringer til dagsværdi for afledte finansielle instrumenter med positiv dagsværdi.

Noter

15 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	15.000.000	236.301.087	251.301.087
Årets resultat	0	19.702.984	19.702.984
Egenkapital 31. december 2022	15.000.000	256.004.071	271.004.071

Virksomhedskapitalen specificerer sig således:

	Bogført pariværdi	Pålydende værdi
1-aktie á kr. 14.999.000	14.999.000	14.999.000
2-aktie á kr. 500	1.000	1.000
	15.000.000	15.000.000

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
16 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2022	17.857.675	16.846.008
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	2.267.000	456.000
Hensættelse til udskudt skat 31. december 2022	20.124.675	17.302.008
Hensættelse til udskudt skat vedrører:		
Immaterielle anlægsaktiver	8.724.700	9.112.000
Materielle anlægsaktiver	10.749.267	8.861.000
Varebeholdninger	1.818.708	1.492.000
Regnskabsmæssige hensættelser	-1.168.000	-2.163.000
	20.124.675	17.302.000
17 Andre hensættelser		
Saldo primo 1. januar 2022	433.527	1.179.011
Saldo ultimo 31. december 2022	433.527	1.179.011
Forfaldstidspunkterne for hensatte forpligtelser forventes at blive:		
Inden for 1 år	433.527	1.179.011
	433.527	1.179.011

Noter

18 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2022	Gæld 31. december 2022	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld vedr. køb af aktier i datterselskab	31.300.000	31.300.000	0	31.300.000
Gæld til tilknyttede virksomheder	322.276.043	358.621.091	0	358.621.091
Anden gæld	11.927.450	12.488.088	0	11.927.450
	365.503.493	402.409.179	0	401.848.541

Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
19 Eventualforpligtelser		
Forpligtelser ifølge operationelle leasingkontrakter vedrørende automobiler og husleje udgør (restløbetid 1-5 år)	13.687.413	18.574.036
	<u>13.687.413</u>	<u>18.574.036</u>

hvoraf 6.508.103 kr. forfalder inden for 1 år.

Herudover er indgået varekøbsforpligtelser på i alt 298 MDKK til i al væsentlighed forfald i 2023-2025.

Selskabet er sambeskattet med Orkla (DK) A/S samt med øvrige danske tilknyttede virksomheder. Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med andre danske sambeskattede selskaber for danske selskabsskatter samt for kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomsten og kildeskatter m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

20 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller garantistillelser pr. 31. december 2022

21 Nærtstående parter og ejerforhold

Bestemmende indflydelse

Orkla Foods Danmark A/S's nærtstående parter omfatter Orkla ASA der ejer 100% af aktierne, og har den bestemmende indflydelse. Årsrapporten for Orkla ASA kan rekvireres ved henvendelse til Orkla ASA, Drammensveien 149, Postboks 243, Skøyen 0213 Oslo eller på hjemmesiden <https://www.orkla.com/annualreport/>

Noter

21 Nærtstående parter og ejerforhold (fortsat)

Transaktioner

Orkla Foods Danmark A/S har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Salg af varer til koncerninterne virksomheder (2022: 84.883 TDKK, 2021: 41.403 TDKK)

Køb af varer fra koncerninterne virksomheder (2022: 142.586 TDKK, 2021: 164.286 TDKK)

Indtægter vedr. serviceydelser mv. fra koncerninterne virksomheder (2022: 20.846 TDKK, 2021: 14.877 TDKK)

Omkostninger vedr. serviceydelser mv. til koncerninterne virksomheder (2022: 23.111 TDKK, 2021: 32.811 TDKK)

Renteindtægter fra koncerninterne virksomheder (2022: 120 TDKK, 2021: 2 TDKK)

Renteomkostninger til koncerninterne virksomheder (2022: 6.719 TDKK, 2021: 2.914 TDKK)

Lån fra koncerninterne virksomheder (2022: 358.621 TDKK, 2021: 322.276 TDKK)

Øvrig gæld til koncerninterne virksomheder herunder cash pool ordning (2022: 61.505 TDKK, 2021: 16.360 TDKK)

Tilgodehavender hos koncerninterne virksomheder (2022: 38.091 TDKK, 2021: 1.161 TDKK)

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

HELENA GIERTZ ROSELL

Client Signer

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: 19640303xxxx

IP: 194.146.xxx.xxx

2023-05-30 10:41:13 UTC



Jan Roar Nordby

Client Signer

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: 9578-5995-4-32871

IP: 194.146.xxx.xxx

2023-05-30 10:43:50 UTC



Paul Jordahl

Client Signer

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: 9578-5995-4-1853880

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-05-30 12:16:30 UTC



Kim Rune Rolsted

Client Signer

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: 6924823f-8f61-4120-b26b-d1ff886ecc6a

IP: 194.146.xxx.xxx

2023-05-30 13:41:47 UTC



Carsten Hänel

Client Signer

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: ca912bce-58b2-43b0-bdae-ba6f5e1f24f0

IP: 194.146.xxx.xxx

2023-05-30 14:36:00 UTC



Danni Emil Olsen

Client Signer

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-791351143218

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-05-31 09:27:21 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

IRENE OLSSON

Client Signer

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: 19600531xxxx

IP: 194.146.xxx.xxx

2023-05-31 10:02:31 UTC



Ronni Weinreich

Client Signer

På vegne af: Orkla Foods Danmark A/S

Serienummer: e3943d85-91f0-4318-acf0-6c205d1b2398

IP: 194.146.xxx.xxx

2023-05-31 10:39:02 UTC



Jesper Stier

EY Signer

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:11773117

IP: 94.189.xxx.xxx

2023-05-31 10:55:14 UTC



Penneo dokumentnøgle: E8ZUV-71LMO-X28K1-MGG2I-05BSD-AAE7Z

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>