

# Sofiefonden

c/o Advokat Christian Kruse-Madsen  
Gdanskgade 18, 2150 Nordhavn

CVR-nr. 56 43 84 16

## Årsrapport 2023

## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	12
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Sofiefonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, den 28. maj 2024  
Direktion:

.....  
Christian Kruse-Madsen  
direktør

Bestyrelse:

.....  
Thomas Holm  
formand

.....  
Karina Bundgaard

.....  
Peter Morten Andreassen

.....  
Bente Groth

.....  
Bente Laustsen

.....  
Sarah Ayla Parlar

.....  
Mette Lindberg Gregersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Sofiefonden

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sofiefonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionsbehandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. maj 2024  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Robert Christensen  
statsaut. revisor  
mne16653

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om fonden

Navn	Sofiefonden
Adresse, postnr. by	c/o Advokat Christian Kruse-Madsen Gdanskgade 18, 2150 Nordhavn
CVR-nr.	56 43 84 16
Bestyrelse	Thomas Holm, formand Karina Bundgaard Peter Morten Andreassen Bente Groth Bente Laustsen Sarah Ayla Parlar Mette Lindberg Gregersen
Direktion	Christian Kruse-Madsen, Direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg
Bankforbindelse	Danske Bank A/S

### Beretning

#### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at indsamle midler og yde støtte til oprettelse og drift af institutioner til gavn for autistiske børn og institutioner og boliger for disse, når de som voksne forlader børneinstitutionerne. Fonden yder endvidere støtte til forskning, publikationer, uddannelses- og studierejser og lignende opgaver, som efter bestyrelsens skøn vil være til gavn for mennesker med autisme.

Sofiefonden har i samarbejde med Den A.P. Møllerske Støttefond, Realdania, Sofieskolen og Gladsaxe Kommune realiseret en ny døgninstitution med plads til 18 børn med autisme på Damsagergrunden. Projektet, som har et samlet anlægsbudget på ca. 40 mio. kr., er realiseret via Ejendomsselskabet Damsager P/S.

#### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på 735 t.kr. mod et overskud på 302 t.kr. sidste år, og fondens balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 70.413 t.kr.

## Ledelsesberetning

### Redegørelse for god Fondsledelse

Fondens bestyrelse har forholdt sig til "Anbefalinger for god fondsledelse", udarbejdet af Komiteen for god fondsledelse. Fonden ønsker at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer åbenhed og gennemsigtighed og ønsker derfor, med respekt for særlige bestemmelser i fondens fundats, at efterkomme de anbefalinger, som er relevante for fonden.

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	ja	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<i>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</i>		
2.1.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	ja	
2.1.2. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	ja	
<i>2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i>		
2.2.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	ja	
2.2.2. Det <b>anbefales</b> , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.		<p><i>Hvorfor:</i> Fonden har ikke en næstformand.</p> <p><i>Hvordan:</i> Bortset fra oventående følges anbefalingen.</p>
<i>2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering</i>		
2.3.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	ja	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.3.2. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	ja	
2.3.3. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	ja	
2.3.4. Det <b>anbefales</b> , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.	ja	
2.3.5. Det <b>anbefales</b> , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens tilknyttede virksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	ja	



## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p><i>2.4. Uafhængighed</i></p> <p>2.4.1. Det <b>anbefales</b>, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på <a href="http://godfondsledelse.dk">godfondsledelse.dk</a></p>		<p><i>Hvorfor:</i> Den kreds af personer, der i Danmark beskæftiger sig med mennesker med autisme, er relativt begrænset, og er typisk engageret i autisme i flere forskellige sammenhænge.</p> <p><i>Hvordan:</i> Bestyrelsesmedlemmer deltager derfor som ansatte eller som ledelsesmedlemmer i virksomheder, institutioner eller organisationer, der beskæftiger sig med mennesker med autisme, og som fra tid til anden modtager donationer fra fonden. Dels af samme grund og dels fordi et af fondens bestyrelsesmedlemmer er født medlem, kan valgperioden for bestyrelsesmedlemmer overstige 12 år. Et af fondens bestyrelsesmedlemmer er direktør i fondens datterselskab - Ejendomsselskabet Damsager P/S.</p>
<p><i>2.5. Udpegningsperiode</i></p> <p>2.5.1. Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>		<p><i>Hvorfor:</i> Den daglige leder af Sofieskolen i Gladsaxe er udpeget på ubestemt tid, idet dette bestyrelsesmedlem ifølge fondens vedtægter er født medlem af fondens bestyrelse.</p> <p><i>Hvordan:</i> Bortset fra ovenstående følges anbefalingen, idet bestyrelsens medlemmer vælges for en periode på 3 år.</p>
<p>2.5.2. Det <b>anbefales</b>, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</p>		<p><i>Hvorfor:</i> Fondens fundats har ikke fastsat en aldersgrænse</p> <p><i>Hvordan:</i> Bestyrelsen har under hensynstagen til fondens karakter ikke fundet det relevant at supplere fundatsen på dette punkt.</p>

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.6. <i>Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i></p> <p>2.6.1. Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.</p> <p>2.6.2. Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.</p>		<p><i>Hvorfor:</i> Bestyrelsen foretager evalueringen i forbindelse med bestyrelsesmedlemmers eventuelle genvalg, men har grundet fondens karakter og fondens begrænsede virkeområde fundet det ufornødent at foretage en årlig evaluering.</p> <p><i>Hvordan:</i> Bestyrelsen har under hensynstagen til fondens karakter ikke fundet det relevant at indrette sig på dette punkt</p> <p><i>Hvorfor:</i> Direktionens arbejde evalueres løbende, men grundet fondens karakter og fondens begrænsede virkeområde har bestyrelsen fundet det ufornødent at fastsætte faste kriterier for evalueringen.</p> <p><i>Hvordan:</i> Bestyrelsen har under hensynstagen til fondens karakter ikke fundet det relevant at indrette sig på dette punkt.</p>
<p><b>3. Ledelsens vederlag</b></p> <p>3.1.1. Det <b>anbefales</b>, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.</p> <p>3.1.2. Det <b>anbefales</b>, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens tilknyttede virksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.</p>		<p><i>Hvorfor:</i> Bestyrelsehvervet og hvervet som direktion er ulønnet.</p> <p><i>Hvordan:</i> Bestyrelsen har under hensynstagen til fondens karakter ikke fundet det relevant at indrette sig på dette punkt.</p> <p><i>Hvorfor:</i> Se 3.1.</p> <p><i>Hvordan:</i> Se 3.1</p>
<p>Redegørelse for god fondsledning er offentliggjort på selskabets hjemmeside:</p>		

## Ledelsesberetning

### Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik er med udgangspunkt i fondens formål fastsat af bestyrelsen således:

Fonden foretager interne uddelinger til drift og udvikling af de ejendomme, der ejes af fonden og af fondens datterselskaber.

Ved eksterne uddelinger til forskning, publikationer, uddannelses- og studierejser og lignende opgaver lægger fonden vægt på, at det pågældende projekt skal kunne bidrage til almen viden om, hvordan vilkårene for mennesker med autisme kan fremmes.

Fonden har ikke ressourcer til på egen hånd at finansiere større forskningsprojekter, men foretrækker at støtte sådanne projekter med mindre tilskud for at fremme yderligere støtte fra anden side.

Fonden yder ikke støtte, der har karakter af driftstilskud, og støtter således ikke konkrete behandlingsopgaver. Fonden kan dog i begrænset omfang yde støtte til projekter, der varetages af andre organisationer til gavn for autister, og som giver autistiske børn og unge en konkret rejseoplevelse.

Fonden yder ikke støtte til opgaver, der varetages af det offentlige.

## Ledelsesberetning

### Årets uddelinger

Fondens uddelinger består væsentligst af omkostningerne ved driften af fondens ejendomme. Disse interne uddelinger er udgiftsført i resultatopgørelsen. Fondens foretager endvidere kontante uddelinger til gavn for mennesker med autisme.

Fonden har udarbejdet en særskilt legatarfortegnelse, der indsendes til Erhvervsstyrelsen samtidig med indberetning af årsrapporten for 2023.

Uddelinger i	2023	2022	2021	2020	2019
Uddelinger til gavn for mennesker med autisme	257.019	275.442	249.027	371.407	210.000
<b>I alt</b>	<b>257.019</b>	<b>275.442</b>	<b>249.027</b>	<b>371.407</b>	<b>210.000</b>
Antal ansøgere	14	11	16	17	10
Antal bevillinger	4	5	6	6	4
Godkendelse i %	29	45	38	35	40

For det kommende år har bestyrelsen fastsat en uddelingsramme på 500.000 kr.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af fondens finansielle stilling.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2023	2022
	<b>Huslejeindtægter</b>	4.204.841	2.834.901
	Ejendomsomkostninger	-503.561	-244.697
	Andre driftsindtægter	26.475	21.180
	Andre eksterne omkostninger	-1.352.981	-1.172.916
	<b>Bruttoresultat</b>	2.374.774	1.438.468
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.055.032	-704.065
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	1.319.742	734.403
	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-218.390	-387.738
	Indtægter af kapitalinteresser	0	202.341
3	Finansielle indtægter	295.612	212.848
	Finansielle omkostninger	-661.603	-459.721
	<b>Resultat før skat</b>	735.361	302.133
	Skat af årets resultat	0	0
	<b>Årets resultat</b>	735.361	302.133
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Overført til uddelingsramme	207.019	275.442
	Overført resultat	528.342	26.691
		735.361	302.133

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2023	2022
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
5	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Grunde og bygninger	33.609.641	34.664.672
		<u>33.609.641</u>	<u>34.664.672</u>
6	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	34.446.628	34.665.019
		<u>34.446.628</u>	<u>34.665.019</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>68.056.269</u>	<u>69.329.691</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	9.992.422	9.901.387
7	Andre tilgodehavender	1.546.017	2.696.417
		<u>11.538.439</u>	<u>12.597.804</u>
4	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	4.580.760	8.540
	Likvide beholdninger	5.823.159	8.319.747
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>21.942.358</u>	<u>20.926.091</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>89.998.627</u>	<u>90.255.782</u>
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
	Grundkapital	48.519.505	48.519.505
	Reserve for sikringstransaktioner	-257.242	0
	Overført resultat	21.650.880	21.122.538
	Uddelingsramme	500.000	500.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>70.413.143</u>	<u>70.142.043</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
8	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Gæld til realkreditinstitutter	16.303.815	17.253.082
		<u>16.303.815</u>	<u>17.253.082</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
8	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	975.683	989.230
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	156.485	50.217
	Anden gæld	2.149.501	1.821.210
		<u>3.281.669</u>	<u>2.860.657</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>19.585.484</u>	<u>20.113.739</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>89.998.627</u>	<u>90.255.782</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Personaleomkostninger
- 9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 10 Nærtstående parter

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Reserve for sikringstransaktioner	Overført resultat	Uddelingsramme	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	47.730.000	0	19.938.036	500.000	68.168.036
Kapitalforhøjelse	789.505	0	0	0	789.505
Overført via resultatdisponering	0	0	26.691	275.442	302.133
Andre reguleringer	0	0	-117.563	0	-117.563
Værdiregulering af renteswap	0	0	1.275.374	0	1.275.374
Årets uddelinger	0	0	0	-275.442	-275.442
<b>Egenkapital 1. januar 2023</b>	<b>48.519.505</b>	<b>0</b>	<b>21.122.538</b>	<b>500.000</b>	<b>70.142.043</b>
Overført via resultatdisponering	0	0	528.342	207.019	735.361
Værdiregulering af renteswap	0	-257.242	0	0	-257.242
Årets uddelinger	0	0	0	-207.019	-207.019
<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>48.519.505</b>	<b>-257.242</b>	<b>21.650.880</b>	<b>500.000</b>	<b>70.413.143</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sofiefonden for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

I henhold til årsregnskabslovens § 110, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

### Resultatopgørelsen

#### Huslejeindtægter

Indtægter ved udlejning indgår i nettoomsætning på tidspunktet, hvor lejeindtægterne periodemæssigt hører til.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver samt modtagne gaver og bidrag.

#### Ejendomsomkostninger

Ejendomsudgifter omfatter ejendommenes driftsudgifter, herunder skatter og afgifter, forsikringer og vedligeholdelse i det omfang disse omkostninger ikke dækkes af lejer.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende fondens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til administration m.v.

#### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	33 år
-----------	-------

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Grunde afskrives ikke.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder og kapitalinteresser

Posten omfatter den forholdsmæssige andel af resultat efter skat i dattervirksomheder og kapitalinteresser.

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

##### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen. Ved opgørelsen af den skattepligtige indkomst foretages fradrag for uddelinger og konsolideringsfradrag samt skattemæssige hensættelser til fremtidige almennyttige uddelinger.

Skattelovgivningen tillader skattemæssigt fradrag for hensættelse til senere almennyttige uddelinger. Dette betyder, at fonden kan reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul ved i opgørelsen af den skattepligtige indkomst af foretage indregning af en skattemæssig hensættelse til senere uddeling. Den skattemæssige hensættelse til senere uddeling kan ikke indregnes regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå. Den udskudte skatteforpligtelse indregnes dog ikke i årsregnskabet, idet det ikke anses for værende sandsynligt, at den kommer til beskatning som følge af, at det er fondens hensigt fortsat at uddele alle disponible midler i overensstemmelse med fondens formål.

##### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

##### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles efter den indre værdis metode.

Konstaterede merværdier og eventuel goodwill i forhold til den underliggende virksomheds regnskabsmæssige indre værdi amortiseres i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis for de aktiver og forpligtelser, som de kan henføres til. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen.

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder, der måles til regnskabsmæssig indre værdi, er underlagt krav om nedskrivningstest, hvis der foreligger indikationer på værdiforringelse.

##### Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Værdipapirer og kapitalandele

Børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi på balancedagen. Andre værdipapirer, der ikke er noterede, måles til kostpris.

##### Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, som maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger. Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

Hvis det ikke er muligt at opgøre en pålidelig dagsværdi efter ovenstående niveauer, måles aktivet eller forpligtelsen til kostprisen.

##### Egenkapital

Uddelingsrammen afsættes med det beløb, som bestyrelsen ønsker at have til disposition for uddelinger, der besluttet i perioden frem til aflæggelse af årsrapport for det følgende år.

##### *Reserve for sikringstransaktioner*

Reserve for sikringstransaktioner indeholder den akkumulerede nettoændring i dagsværdien af sikringstransaktioner, der opfylder kriterierne for sikring af fremtidige betalingsstrømme, og hvor den sikrede transaktion endnu ikke er realiseret. Reserven opløses, når den sikrede transaktion realiseres, hvis de sikrede pengestrømme ikke længere forventes realiseret, eller sikringsforholdet ikke længere er effektivt. Reserven repræsenterer ikke en selskabsretlig binding og kan derfor udgøre et negativt beløb.

##### Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Rentebærende gæld måles efterfølgende til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente på lånoptagelsestidspunktet. Anden gæld måles efterfølgende til amortiseret kostpris svarende til den nominelle restgæld.

#### 2 Personaleomkostninger

Fonden har ingen ansatte.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	2023	2022
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	98.667	98.228
Andre finansielle indtægter	196.945	114.620
	<u>295.612</u>	<u>212.848</u>

### 4 Dagsværdioplysninger

Virksomheden har følgende aktiver og gældsforpligtelser, der måles til dagsværdi:

kr.	Værdipapirer og kapitalandele	Prioritetsgæld (Renteswap)
Dagsværdi, ultimo	4.580.760	-1.239.376
Årets urealiserede ændringer i dagsværdien, indregnet i resultatopgørelsen	124.034	0
Årets urealiserede ændringer i dagsværdien, indregnet i reserve for sikringsinstrumenter	0	-257.242
Dagsværdiniveau	1	2

### 5 Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger
Kostpris 1. januar 2023	44.065.414
Kostpris 31. december 2023	44.065.414
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	9.400.742
Årets afskrivninger	1.055.031
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	10.455.773
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<u>33.609.641</u>

### 6 Finansielle anlægsaktiver

kr.	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Kostpris 1. januar 2023	35.540.000
Kostpris 31. december 2023	35.540.000
Værdireguleringer 1. januar 2023	-874.981
Andel af årets resultat	-218.391
Værdireguleringer 31. december 2023	-1.093.372
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<u>34.446.628</u>

#### Tilknyttede virksomheder

Navn	Hjemsted	Ejerandel
Ejendomsselskabet Damsager P/S	København	100,00 %
Ejendomsselskabet Damsager Komplementar ApS	København	100,00 %

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>7 Andre tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende hos Fonden for bolig og beskæftigelse for autistiske unge i Storkøbenhavn	1.356.417	2.556.416
Øvrige tilgodehavender	<u>189.600</u>	<u>140.001</u>
	<u>1.546.017</u>	<u>2.696.417</u>

Posten indeholder et tilgodehavende hos Fonden for bolig og beskæftigelse for autistiske unge i Storkøbenhavn på kr. 1.356.417. Tilgodehavendet er rentefrit og har afdragsfrihed.

### 8 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 12.468 t.kr. senere end 5 år fra balancedagen.

kr.	<u>Gæld i alt 31/12 2023</u>	<u>Kortfristet andel</u>	<u>Langfristet andel</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Gæld til realkreditinstitutter	17.279.498	975.683	16.303.815	12.467.748
	<u>17.279.498</u>	<u>975.683</u>	<u>16.303.815</u>	<u>12.467.748</u>

### 9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

#### Andre eventualforpligtelser

Fonden har ingen kautions- eller garantiforpligtelser pr. 31. december 2023.

Fonden har et ejepantebrev på 1,9 mio. kr. i Herlev Hovedgade 199, samt en sikringskonto med indestående på 411 t.kr. pr. 31. december 2023.

Skattemæssige hensættelse til senere uddeling udgør 3,5 mio. kr. pr. 31. december 2023.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 10 Nærtstående parter

##### Dattervirksomhed

Ejendomsselskabet Damsager P/S har i 2023 ikke modtaget yderligere lån. Det akkumulerede mellemværende er forrentet med 1 % p.a. og udgør 9,9 mio. kr. pr. 31. december 2023.

##### Bestyrelse og direktion

Bestyrelse og direktion modtager ikke vederlag.

Bestyrelsesmedlemmers kompetencer, uafhængighed samt øvrige direktions- og bestyrelsesposter:

Thomas Holm:

Er mand. Tiltrådt 2007. 61 år. Født 1963.

Er ikke uafhængig.

Pårørende til person med autisme.

Direktionsposter: Tgnh Holding ApS.

Bestyrelsesposter: Ejendomsselskabet Damsager P/S, Blonde Media ApS, Fonden Lærke samt Fonden til Bolig og Beskæftigelse for autistiske unge i Storkøbenhavn.

Sarah Parlar:

Er kvinde. Tiltrådt 2012. 46 år. Født 1978.

Er uafhængig

Psykolog med særlig kompetence inden for autisme.

Pårørende til person med autisme.

Bestyrelsesposter: Else Lachmann's Fond samt Fonden til Bolig og Beskæftigelse for autistiske unge i Storkøbenhavn.

Bente Groth:

Er kvinde. Tiltrådt 2007. 82 år. Født 1941.

Ekspertise inden for fonde.

Er afhængig.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 10 Nærtstående parter (fortsat)

Bente Laustsen:

Er kvinde. Tiltrådt 2013. 64 år. Født 1960.

Leder af Sofieskolen. Særlig ekspertise inden for autisme.

Er ikke uafhængig. Er tilknyttet institution, der har modtaget støtte fra fonden.

Bestyrelsesposter: Fonden SOVI, Den Erhvervsdrivende Fond Samrådet og Ejendomsselskabet Damsager P/S.

Mette Lindberg Gregersen:

Er kvinde. Tiltrådt 2021. 60 år. Født 1963.

Advisor Project Management

Ekspertise inden for kommunikation, projektudvikling, uddannelse samt fonde.

Er uafhængig.

Bestyrelsesposter: Fonden Grennesminde Birkerød (2010-2021).

Peter Andreassen:

Er mand. Tiltrådt 2009. 59 år. Født 1965.

Ekspertise inden for fast ejendom.

Er ikke uafhængig. Er direktør i fondens datterselskab.

Direktionsposter: Pan Management Care ApS, Ejendomsanpartsselskabet Kildebo, Ejendomsselskabet Norden A/S samt en række tilknyttede virksomheder, Ejendomsselskabet Damsager Komplementar ApS, Ejendomsselskabet Damsager P/S.

Bestyrelsesposter: Ejendomsselskabet Norden samt en række tilknyttede virksomheder, Ejendomsanpartsselskabet Kildebo, K/S Retail Stores I, UK, Ejendomsselskabet Helios Berlin Köpenick A/S, Dades A/S, Dansk Financia. Aktieselskab For Administration og Kapitalanlæg, Erik Olesens Ejendomsselskab A/S, Aktieselskabet Matr. Nr. 363 Vestervold Kvarter, K/S Astoria, København, Ejendomsselskabet Damsager P/S, Jensen & Møller Holding A/S og Helios Ejendomsselskab A/S, Fonden til Bolig og Beskæftigelse for autistiske unge i Storkøbenhavn samt Gudbjörg og Ejnar Honorés Fond.

Karina Bundgaard:

Er kvinde. Tiltrådt 2024. 51 år. Født 1973.

Bestyrelsesposter: Fonden til oprettelse af bolig og beskæftigelse for autistiske unge i Storkøbenhavn, Den erhvervsdrivende fond samrådet og formand for Autismeforeningen

Er ikke uafhængig. idet Autismeforeningen har modtaget støtte fra Sofiefonden

Dikretion

Christian Kruse-Madsen:

Mand. Tiltrådt 2013. 71 år. Født 1952.

Direktionsposter: 17. December 2012 ApS, Ejendomsselskabet Scandinavia A/S og Ejendomsaktieselskabet af 17/12 1973.

Lividatorerhverv: Ejendomsselskabet Norden VIII Komplementar ApS

Bestyrelsesposter: Jensen & Møller Holding A/S, Bækgården Holding ApS, Ejendomsaktieselskabet af 17/12 1973, Ejendomsselskabet Scandinavia A/S, Ejendomsselskabet Norden A/S, Ejendomsanpartsselskabet Kildebo og The John and Birthe Meyer Foundation

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Christian Kruse-Madsen

### Direktion

På vegne af: Sofiefonden

Serienummer: 85d5a8cc-ce2e-48c3-9f8d-1a7752a17dc1

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-05-30 16:02:47 UTC



## Peter Morten Andreassen

### Bestyrelse

På vegne af: Sofiefonden

Serienummer: 459d05ff-9231-4641-b58a-1635893300fd

IP: 83.94.xxx.xxx

2024-05-30 16:32:03 UTC



## Sarah Ayla Parlar

### Bestyrelse

På vegne af: Sofiefonden

Serienummer: 2b28381b-67ef-4f47-9c9f-bc06e35ef899

IP: 185.108.xxx.xxx

2024-05-31 06:50:41 UTC



## Karina Bundgaard

### Bestyrelse

På vegne af: Sofiefonden

Serienummer: b6196df2-5e4d-4e49-9125-21d7249ba7c4

IP: 62.107.xxx.xxx

2024-05-31 17:01:04 UTC



## Mette Lindberg Gregersen

### Bestyrelse

På vegne af: Sofiefonden

Serienummer: d5255220-9763-4caf-abe7-6d7203ea461f

IP: 109.58.xxx.xxx

2024-05-31 18:28:57 UTC



## Bente Groth

### Bestyrelse

På vegne af: Sofiefonden

Serienummer: bente@groth.com

IP: 37.120.xxx.xxx

2024-06-01 09:25:48 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Georg Nellemann Holm

### Formand

På vegne af: Sofiefonden

Serienummer: 5154c223-c0fe-498e-87d6-c92a873d2a23

IP: 93.165.xxx.xxx

2024-06-02 15:14:11 UTC



## Bente Laustsen

### Bestyrelse

På vegne af: Sofiefonden

Serienummer: f2b47d61-535a-4889-88e6-43b8fcc992bb

IP: 80.198.xxx.xxx

2024-06-03 07:02:36 UTC



## Robert Christensen

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

### Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: b24f52f4-2766-4b2f-9d6f-145e8a747b74

IP: 165.225.xxx.xxx

2024-06-03 07:30:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: DXX10-5MKIU-H6ODG-UVYW6-M8ZE8-12GTA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**