



Tlf.: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

MINISTER ERNA HAMILTONS LEGAT FOR VIDENSKAB OG KUNST
C/O ADVOKAT CLAUS CLAUSEN, FREDERIKSHOLMS KANAL 20, 1. SAL., 1220 KØBENHAVN K
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af
bestyrelsen på legatets årsmøde,
den 29. juni 2023

Peter Bardram Egemar

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Legatoplysninger	
Legatoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7-10
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	11
Balance.....	12-13
Egenkapitalopgørelse.....	14
Noter.....	15-16
Anvendt regnskabspraksis.....	17-19

LEGATOPLYSNINGER

Legatet	Minister Erna Hamiltons legat for videnskab og kunst c/o advokat Claus Clausen, Frederiksholms Kanal 20, 1. sal. 1220 København K
	CVR-nr.: 56 23 38 14 Kommune: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Peter Bardram Egemar, formand Bente Danneskiold-Samsøe Erik Jacobsen Henning Bliddal
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V
Pengeinstitut	Danske Bank Holbergsgade 2 1057 København K
Administrator	Advokat Claus Clausen Frederiksholms Kanal 20, st. 1220 København

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Minister Erna Hamiltons legat for videnskab og kunst.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af legatets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af legatets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29. juni 2023

Bestyrelse:

Peter Bardram Egemar
Formand

Bente Danneskiold-Samsøe

Erik Jacobsen

Henning Bliddal

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Minister Erna Hamiltons legat for videnskab og kunst

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Minister Erna Hamiltons legat for videnskab og kunst for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af legatets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af legatets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af legatet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere legatets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere legatet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af legatets interne kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om legatets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at legatet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. juni 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne3106

LEDELSESBERETNING

Fondens hovedaktiviteter

Legatets formål er at eje og administrere de fra Minister Erna Hamilton modtagne værdier og uddele legatportioner og hædersgaver til danske videnskabsmænd og til videnskabelige formål, til danske skuespillere, musikere, forfattere og billedhuggere samt uddele legatportioner til Københavns Understøttelsesforening, De stille stuer og Foreningen Værn for Værgeløse Dyr.

Legatets erhvervsmæssige virksomhed består i udlejning i ejendommene "Lindevangsgården, Gefion og Ulfsgården".

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Legatets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på kr. 7.444.282, og legatets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 31.989.821.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for legatets finansielle stilling.

Redegørelse for uddelingspolitik

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge fundatsen § 4 udredes af legatets driftsoverskud hvert år eller hvert andet år på legatstifterens fødselsdag den 2. oktober, hædersgaver til danske videnskabsmænd, danske skuespillere, musikere, forfattere og billedhuggere. Desuden kan der uddeles legatportioner til videnskabelige formål. Legatet ønsker først og fremmest at støtte forskning, som har til formål at bekæmpe kræft og sclerose og andre organiske nervelidelser.

Legatet ønsker endvidere, at hædersgaverne fortrinsvis uddeles til yngre, særligt lovende personer, der gennem hædersgaven får mulighed for videre uddannelse og udvikling. Herudover uddeles der legatportioner til Københavns Understøttelsesforening, De stille stuer samt til Foreningen til Værn for Værgeløse Dyr. Den del af driftsoverskudet, som ikke uddeles i det enkelte år, henlægges til formuen eller kan anvendes til forhøjelse af senere legatportioner. Uddelingen af hædersgaverne må ikke medføre en formindskelse af formuen.

Hædersgaver kan ikke søges.

Ved uddelingen skal der kun tages hensyn til rent faglige momenter og alle spørgsmål om race, religion, politisk anskuelse eller økonomisk stilling skal lades ude af betragtning.

Uddeling af hædersgaver sker fortrinsvis efter indstilling fra rektorerne for universiteterne i København og Århus, eller fra formændene for de respektive kunstnere organisationer.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til legatets erhvervsmæssige virksomhed og økonomi ved fastlæggelse af en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages.

Det er i regnskabsåret 2022 besluttet at foretage uddelinger på kr. 4.998.206 (2021: kr. 3.102.000) i overensstemmelse med bestemmelserne i legatets vedtægter. På grundlag af overskuddet for 2022 afsættes en uddelingsramme på i alt kr. 6.000.000.

LEDELSESBERETNING

Redegørelse for god fondsledelse mv.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Legatet er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om legatet følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Legatet følger	Legatet forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold	X	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X	
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	X	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> den pågældendes navn og stilling, den pågældendes alder og køn, dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og om medlemmet anses for uafhængigt. 	X	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	X	
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af;</p> <ul style="list-style-type: none"> op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige eller ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.;</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, 	X	

LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Legatet følger	Legatet forklarer
<ul style="list-style-type: none"> • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		Legatet følger ikke, idet det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år og maksimalt for en periode på fire år. Alle bestyrelsesmedlemmer er i overensstemmelse med den nugældende fundats udpeget uden fastsættelse af en udpegningsperiode. Bestyrelsen finder ikke, at der er grundlag for at ændre status for de medlemmer, som er udpeget i overensstemmelse med den gældende vedtægt.
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Legatet følger ikke, idet det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Anbefalingen ses ikke at være i harmoni med et EU-direktiv, som forbyder aldersdiskrimination. Hertil kommer, at der i erhvervsfondslovens § 44, stk. 4, jf. § 45 er sket en regulering af de tilfælde, hvor bestyrelsesmedlemmer bliver uegnet til at varetage bestyrelseshvervet. Det bestemmes bl.a., at bestyrelsesmedlemmer skal udtræde af bestyrelsen, hvis de er ude af stand til at beklæde hvervet som bestyrelsesmedlem på grund af længerevarende sygdom eller anden svækkelse. På den anførte baggrund har bestyrelsen besluttet ikke at følge anbefalingen.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	X	
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	X	

LEDELSESBERETNING

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 4 medlemmer.

Erik Jacobsen, cand scient.pol, født i 1953, mand, indtrådt i bestyrelsen den 1. september 2015. Særlige kompetencer er kunst og kultur. Bestyrelsesformand for Roskilde Universitet, Copenhagen Contemporary, Clay Keramikmuseum Danmark og Betty Nansen Teatret, medlem af Tilsynet med efterretningstjenesterne, bestyrelsesmedlem i Det Danske Kulturinstitut og Brandts Kunstmuseum. Uafhængig. Ikke udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv.

Peter Egemar, cand. jur., født i 1948, mand, indtrådt i bestyrelsen den 14. september 1997. Særlige kompetencer er fast ejendom og administration. Bestyrelsesmedlem i Ejendomsaktieselskabet Hillerød Parkgaard, overretssagfører Aage Rold Lundbye's Fond, Gertrud Andersen ApS. Ikke uafhængig - vurderet på grundlag af Komiteen for god Fondsledelses definition. Ikke udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv.

Bente Danneskiold-Samsøe, professor, født i 1944, kvinde, indtrådt i bestyrelsen den 19. august 1997. Særlige kompetencer er medicinsk videnskab. Ingen øvrige ledelseserhverv. Ikke uafhængig - vurderet på grundlag af Komiteen for god Fondsledelses definition. Ikke udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv.

Henning Bliddal, professor, født i 1952, mand, indtrådt i bestyrelsen den 2. oktober 2022. Professor i reumatologi ved Københavns Universitet, Leder af Parker Institutet, som er en selvstændig afdeling ved Bispebjerg Frederiksberg Hospital og er en forskningsinstitution non-profit. Til Institutet er knyttet Artroseambulatoriet. Særlige kompetencer Cand. Med. 1978, dr.med 1986, Speciallæge i reumatologi 1987. Forskning overvejende inden for reumatologi med 539 publikationer, heraf 400 artikler med peer review, citationsantal: 20.184, rang nr 139 i Danmark (D-index 78, <https://research.com/scientists-rankings/medicine/dk?page=2>). Ikke udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
BRUTTOFORTJENESTE.....		12.045.077	11.666.618
Personaleomkostninger.....	1	-2.025.144	-2.018.649
Af- og nedskrivninger.....		-1.387.190	-1.369.421
DRIFTSRESULTAT		8.632.743	8.278.548
Andre finansielle indtægter		11.182	40
Andre finansielle omkostninger.....		-1.199.643	-1.249.520
RESULTAT FØR SKAT.....		7.444.282	7.029.068
Skat af årets resultat.....	2	-979.706	0
ÅRETS RESULTAT		6.464.576	7.029.068
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Regulering af uddelingsrammen.....		5.998.206	3.102.000
Overført resultat.....		466.370	3.927.068
I ALT.....		6.464.576	7.029.068

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Grunde og bygninger.....		82.155.743	82.514.559
Driftsmidler.....		55.012	81.442
Materielle anlægsaktiver.....	3	82.210.755	82.596.001
ANLÆGSAKTIVER.....		82.210.755	82.596.001
Andre tilgodehavender.....		88.584	27.194
Periodeafgrænsningsposter.....		1.032.800	925.435
Tilgodehavender.....		1.121.384	952.629
Andre værdipapirer.....		511.182	1.000.000
Værdipapirer.....		511.182	1.000.000
Likvide beholdninger.....		27.436.079	25.663.346
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		29.068.645	27.615.975
AKTIVER.....		111.279.400	110.211.976

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Grundkapital.....		300.000	300.000
Overført resultat.....		24.710.115	24.243.743
Ramme for uddelinger.....		6.000.000	5.000.000
EGENKAPITAL.....		31.010.115	29.543.743
Andre hensatte forpligtelser.....	4	7.053.135	6.882.985
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		7.053.135	6.882.985
Gæld til realkreditinstitutter.....		35.716.254	36.896.377
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt.....		18.695.656	19.560.656
Deposita.....		7.377.463	7.080.210
Langfristede gældsforpligtelser.....	5	61.789.373	63.537.243
Gæld til kreditinstitutter.....		2.045.123	2.013.454
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		1.894.961	1.876.996
Selskabsskat.....		979.706	0
Anden gæld.....		112.267	132.443
Forudbetalt husleje.....		6.394.720	6.225.112
Kortfristede gældsforpligtelser.....		11.426.777	10.248.005
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		73.216.150	73.785.248
PASSIVER.....		111.279.400	110.211.976
Eventualposter mv.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		
Nærtstående parter	8		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Grundkapital	Overført resultat	Ramme for uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2022.....	300.000	24.243.745	5.000.000	29.543.745
Forslag til resultatdisponering.....		466.370	5.998.206	6.464.576
Ændringer i kapitalen				
Uddelinger bevilget.....			-4.998.206	-4.998.206
Egenkapital 31. december 2022.....	300.000	24.710.115	6.000.000	31.010.115

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
Personaleomkostninger			1
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	3	4	
Løn og gager.....	1.990.204	1.962.639	
Andre omkostninger til social sikring.....	27.453	33.224	
Andre personaleomkostninger.....	7.487	22.786	
	2.025.144	2.018.649	
Vederlag til ledelsen			
Direktion			
Bestyrelsen			
Peter Bardram Egemar, Formand.....	75.000	75.000	
Bente Danneskiold-Samsøe.....	75.000	75.000	
Erik Jacobsen.....	75.000	75.000	
	225.000	225.000	
Skat af årets resultat			2
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	979.706	0	
	979.706	0	
Materielle anlægsaktiver			3
	Grunde og bygninger	Driftsmidler	
Kostpris 1. januar 2022.....	99.756.579	167.874	
Tilgang.....	1.001.945	0	
Kostpris 31. december 2022.....	100.758.524	167.874	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022.....	17.242.021	86.432	
Årets afskrivninger.....	1.360.760	26.430	
Af- og nedskrivninger 31. december 2022.....	18.602.781	112.862	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....	82.155.743	55.012	
Andre hensatte forpligtelser			4
Hensatte forpligtelser vedrører konti for indvendig vedligeholdelse i ejendommene. Tidspunktet for anvendelse af midlerne kendes ikke.			

NOTER

Langfristede gældsforpligtelser					Note
	31/12 2022 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2021 gæld i alt	5
Gæld til realkreditinstitutter.....	36.896.377	1.180.123	30.863.325	38.063.547	
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt.....	19.560.656	865.000	14.149.782	20.406.940	
Deposita.....	7.377.463	0	7.377.463	7.080.210	
	63.834.496	2.045.123	52.390.570	65.550.697	

Eventualposter mv. 6

Eventualforpligtelser

Legatet har i regnskabsåret nedbragt de tidligere skattemæssige hensættelser til senere uddeling og opfyldelse af legatets formål til at vedligeholde legatets ejendomme med i alt kr. 4.998.206 samt hensat yderligere kr. 4.000.000. Den samlede skattemæssige hensættelse udgør herefter i alt kr. 16.109.682.

Udvendig vedligeholdelse

Der påhviler legatet vedligeholdelsespligt i henhold til boligreguleringslovens regler. Forpligtelsen er ikke medtaget i regnskabet. I henhold til administrators opgørelse er vedligeholdelsespligten negativ med et større beløb.

Ejendommen "Gefion" har i tidligere regnskabsår for tkr. 17.313 frikøbt Københavns Kommunes tilbagekøbsret til at overtage ejendommen i år 2030. Der er på ejendommen tinglyst fredningsbeslutning samt bevaringsdeklaration.

Der er indgået leasingaftaler om leasing af driftsmidler for et månedligt beløb på tkr. 10 excl. moms til udløb i år 2023 til 2027. Den samlede eventualforpligtigelse udgør tkr. 264 excl. moms. Der er samtidig en anvisningsforpligtelse ved kontraktens udløb på tkr. 82 excl. moms.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser 7

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter, 56.457 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør 82.156 tkr.

Nærtstående parter 8

Legatets nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Peter Bardram Egemar, Bestyrelsesformand.

Transaktioner med nærtstående parter

Advokat Claus Clausen har i 2022 administreret legatets ejendomme samt ydet løbende assistance og tilsyn med igangværende byggesager for i alt kr. 2.383.784 incl. moms. Herudover er der udbetalt bestyrelseshonorar til bestyrelsen med kr. 225.000 jf. note 1.

Bestyrelsesmedlem Peter Bardram Egemar har udover bestyrelseshonorar, jf. note "personaleomkostninger" modtaget ejendomsinspektørløn i året på kr. 204.000.

Ledelsen har oplyst at Legatet ikke har haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Minister Erna Hamiltons legat for videnskab og kunst for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter lejeindtægter ved udlejning af beboelses- og erhvervslejemål. Huslejeindtægten fra udlejede boliger m.m. indtægtsføres i den periode den vedrører.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger indeholder bl. a. ejendomsskatter, renholdelse, forbrugsafgifter, vedligeholdelse og forsikringer, tab på debitorer og tomgangsleje m.m. Udvendig vedligeholdelse omkostningsføres i takt med afholdelsen af de faktiske omkostninger. Indvendig vedligeholdelse omkostningsføres i takt med de foretagne hensættelser.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder administrationshonorar, honorar for revision og regnskabsmæssig assistance, udarbejdelse af varmeregnskab m.m.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til legatets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Ejendommene er medtaget på grundlag af kostpris med tillæg af tidligere foretagne opskrivninger og efterfølgende forbedringer, køb af hjemfaldsforpligtelse samt med fradrag af afskrivninger. Afskrivninger foretages lineært over bygningens forventede levetid. Afskrivninger beregnes ud fra reguleret værdi fratrukket bygningernes forventede scrapværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	50 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris. Andre værdipapirer måles til kostpris i det omfang en tilnærmet salgsværdi ikke kan opgøres pålideligt.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Egenkapital

Legatets bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med legatets stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises under egenkapital og i resultatdisponeringen, når disse er besluttet af bestyrelsen, og legatet dermed har en juridisk forpligtelse overfor modtageren.

Andre hensatte forpligtelser

Omfatter indvendig vedligeholdelse efter lejelovens § 22. Hensættelsen øges i takt med lejernes indbetaling hertil, ligesom hensættelsen reduceres i takt med lejernes forbrug af saldoen.

Skyldig skat og udskudt skat

Legatet er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har legatet muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da legatets hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af legatets mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver (forudbetalt husleje)

Forudbetalt husleje opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.