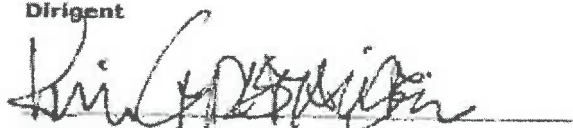


**Arkitektens Forlag**  
Slotsmarken 18, st.  
2970 Hørsholm  
CVR-nr. 55757518

**Årsrapport 2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31.05.2018

Dirigent



Navn: Kim Christiansen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2017	8
Balance pr. 31.12.2017	9
Egenkapitalopgørelse for 2017	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Arkitektens Forlag  
Slotsmarken 18, st.  
2970 Hørsholm

CVR-nr.: 55757518

Hjemsted: Hørsholm

Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

### **Bestyrelse**

Kim Christiansen, formand  
Niels Christian Friis, næstformand  
Christian Hanak  
Lasse Marker  
Ane Mette Brygger Cortzen  
Hans Peter Svendler Nielsen

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Arkitektens Forlag.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 31.05.2018

### Bestyrelse

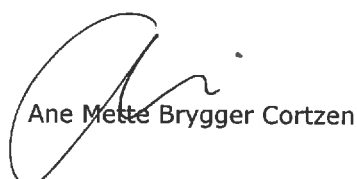
Kim Christiansen  
formand



Lasse Marker



Niels Christian Friis  
næstformand



Ane Mette Brygger Cortzen



Christian Hanak



Hans Peter Svendler Nielsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Arkitektens Forlag

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Arkitektens Forlag for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

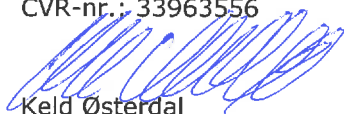
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 31.05.2018

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556



Keld Østerdal

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne14955



Preben Bøgeskov Eriksen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne23370

## Ledelsesberetning

	2017	2016	2015	2014	2013
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hoved- og nøgletal</b>					
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	3.219	13.115	12.830	13.084	17.332
Bruttoresultat	2.925	8.250	7.560	5.560	9.544
Driftsresultat	(3.448)	1.040	56	(1.142)	717
Resultat af finansielle poster	(21)	(15)	(8)	30	6
Årets resultat	(3.469)	797	16	(855)	540
Samlede aktiver	4.124	9.776	10.067	9.205	11.222
Egenkapital	2.953	6.421	5.623	5.607	6.467
<b>Nøgletal</b>					
Bruttomargin (%)	90,9	62,9	58,9	42,5	55,1
Nettomargin (%)	(107,7)	6,1	0,1	(6,5)	3,1
Egenkapitalens forrentning (%)	(74,0)	13,2	0,3	(14,2)	8,7
Soliditetsgrad (%)	71,6	65,7	55,9	60,9	57,6

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2010".

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Bruttomargin (%)	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige gearing.
Nettomargin (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet.
Egenkapitalens forrentning (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$	Virksomhedens finansielle styrke.



## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Aktiviteten har i året 2017 bestået i bogudgivelser. Den tidligere hovedaktivitet med udgivelse af tidsskrifter og magasiner (Arkitekten, Arkitektur.dk, samt Landskab) er pr. 1. januar 2017 overdraget til Akademisk Arkitektforening.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et underskud på 3.468 t.kr. før skat mod et overskud på 1.025 t.kr. i 2016, hvilket ledelsen anser for utilfredsstillende, idet det dog var ventet, at resultatet for 2017 ville være negativt som følge af afhændelsen af bladaktiviteten. Fondens ledelse arbejder på en fortsat tilpasning af bogaktiviteten med henblik på at skabe balance i driften inden for 2 år. Der forventes et underskud for regnskabsåret 2018 på 0,5-0,7 mio. kr.

### Redegørelse for fondsledelse

Erhvervsdrivende fonde skal forholde sig til Anbefalingerne for god fondsledelse i forbindelse med aflæggelse af årsrapporten for. God fondsledelse skal forstås som et overordnet samlebegreb for en række handlemåder og initiativer, som indgår i "den gode ledelse" af erhvervsdrivende fonde. Erhvervsdrivende Fonde kan vælge enten at forholde sig til anbefalinger for god fondsledelse i fondens årsrapport eller på fondens hjemmeside.

<http://arkfo.dk/da/om-arkfo>

Bestyrelsens for Arkitektens Forlag har valgt at redegørelsen skal ligge åben på Fondens hjemmeside, hvorfor der henvises dertil ift. bestyrelsens redegørelse.

### Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden ikke har foretaget uddelinger i årets løb eller de foregående fem regnskabsår af hensyn til fondens konsolidering. Fondens bestyrelse anser at fondens formål bedst opfyldes gennem udgivelse af litteratur, tidsskrifter og andre publikationer om kunstneriske og tekniske emner, der har tilknytning til arkitekters virkeområde frem for ved uddelinger. Fonden har således ikke en aktuell uddelingspolitik.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt andre forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
Nettoomsætning		3.219.446	13.115
Produktionsomkostninger	1	<u>(294.217)</u>	<u>(4.865)</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>2.925.229</b>	<b>8.250</b>
Distributionsomkostninger		33.175	(1.719)
Administrationsomkostninger	1	<u>(6.406.302)</u>	<u>(5.491)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(3.447.898)</b>	<b>1.040</b>
Andre finansielle omkostninger	2	<u>(20.680)</u>	<u>(15)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>(3.468.578)</b>	<b>1.025</b>
Skat af årets resultat	3	<u>0</u>	<u>(228)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b>(3.468.578)</b>	<b>797</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(3.468.578)</u>	<u>797</u>
		<b>(3.468.578)</b>	<b>797</b>

## Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Indretning af lejede lokaler		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>0</b>	<b>0</b>
Andre tilgodehavender		29.316	14
Udskudt skat	6	33.851	34
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	5	<b>63.167</b>	<b>48</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>63.167</b>	<b>48</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		12.033	23
<b>Varebeholdninger</b>		<b>12.033</b>	<b>23</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		82.010	2.544
Andre tilgodehavender		1.600.000	0
Periodeafgrænsningsposter		12.566	17
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.694.576</b>	<b>2.561</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.354.280</b>	<b>7.144</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.060.889</b>	<b>9.728</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.124.056</b>	<b>9.776</b>

**Balance pr. 31.12.2017**

	<b>Note</b>	<b>2017 kr.</b>	<b>2016 t.kr.</b>
Virksomhedskapital	7	300.000	300
Øvrige reserver		578.506	579
Overført overskud eller underskud		2.074.176	5.542
<b>Egenkapital</b>		<b>2.952.682</b>	<b>6.421</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	8	41.165	1.184
Leverandører af varer og tjenesteydelser		161.491	396
Anden gæld		968.718	1.775
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.171.374</b>	<b>3.355</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.171.374</b>	<b>3.355</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.124.056</b>	<b>9.776</b>

**Egenkapitalopgørelse for 2017**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Øvrige reserver kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	300.000	578.506	5.542.754	6.421.260
Årets resultat	0	0	(3.468.578)	(3.468.578)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>300.000</b>	<b>578.506</b>	<b>2.074.176</b>	<b>2.952.682</b>

## Noter

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	4.706.762	5.213
Pensioner	409.693	206
Andre omkostninger til social sikring	17.722	65
Andre personaleomkostninger	<u>228.558</u>	<u>0</u>
	<b>5.362.735</b>	<b>5.484</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<u>2</u>	<u>8</u>
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>2. Andre finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger i øvrigt	15.677	15
Valutakursreguleringer	<u>5.003</u>	<u>0</u>
	<b>20.680</b>	<b>15</b>
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	<u>0</u>	<u>228</u>
	<b>0</b>	<b>228</b>
	<b>Andre</b>	<b>Indretning</b>
	<b>anlæg,</b>	<b>af lejede</b>
	<b>drifts-</b>	<b>lokaler</b>
	<b>materiel og</b>	<b>kr.</b>
	<b>inventar</b>	<b>kr.</b>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>4. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	<u>2.825.841</u>	<u>119.015</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>2.825.841</b>	<b>119.015</b>
Af- og nedskrivninger primo	<u>(2.825.841)</u>	<u>(119.015)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.825.841)</b>	<b>(119.015)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>0</u>	<u>0</u>

## Noter

	<b>Andre tilgode- havender kr.</b>	<b>Udskudt skat kr.</b>
<b>5. Finansielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	29.316	33.851
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>29.316</b>	<b>33.851</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>29.316</b>	<b>33.851</b>

	<b>2017 kr.</b>	<b>2016 t.kr.</b>
<b>6. Udskudt skat</b>		
Materielle anlægsaktiver	13.803	14
Fremførbare skattemæssige underskud	20.048	20
	<b>33.851</b>	<b>34</b>

### Ikke indregnede skatteaktiver:

Fonden har skattemæssige underskud til fremførsel t.kr. 3.466 svarende til et skatteværdi på t.kr. 762 der ikke er indregnet som skatteaktiv i årsrapporten for 2017, idet fondens nuværende aktivitet og de forventninger der er omkring tilpasninger af aktiviteten ikke giver forventning om anvendelse af skatteaktivet indenfor en periode på 5 år.

	<b>Antal</b>	<b>Nominel værdi kr.</b>
<b>7. Virksomhedskapital</b>		
Fondskapital	N/A	300.000
	<b>0</b>	<b>300.000</b>

### 8. Modtagne forudbetalinger fra kunder

	<b>2017 kr.</b>	<b>2016 t.kr.</b>
Forudbetalte forskud vedrørende bøger	42.122	854
Forudbetalte abonnementer	0	330
	<b>42.122</b>	<b>1.184</b>

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med saget.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå regnskabsårets nettoomsætning, herunder omkostninger til trykning og produktionspersonale samt udviklingsomkostninger og afskrivninger.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til distribution af solgte varer samt til salgskampagner, herunder omkostninger til salgs- og distributionspersonale, reklameomkostninger og afskrivninger.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af forlaget, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger, herunder rentekomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

EDB-udstyr	3 år
Software	3 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for forlagspublikationer omfatter direkte produktionsomkostninger med fradrag af modtagne tilskud.

De enkelte publikationer under forberedelse indregnes i balancen under varebeholdninger eller forudbetalinger afhængig af nettoværdien af afholdte direkte omkostninger med fradrag af modtagne tilskud.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.