

*C.C. Hansen A/S  
Ledreborg Alle 118  
4000 Roskilde*

*CVR-nummer: 55 19 77 17*

*ÅRSRAPPORT  
1. juli 2023 - 30. juni 2024*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 24/10 2024

---

Dirigent  
Christian Aarosin

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

**Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024**

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for C.C. Hansen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 24/10 2024

#### **Direktion**

Robert Dornonville de la Cour

#### **Bestyrelse**

Christian Aarasin  
Formand

Henrik Skafte

Robert Dornonville de la Cour

**Til kapitalejerne i C.C. Hansen A/S**  
**Revisionspåtegning på årsregnskabet**

**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for C.C. Hansen A/S for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af

selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 24/10 2024

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 32895468

Lars Steinbach  
Registreret revisor  
mne18599

<b>Selskabet</b>	C.C. Hansen A/S Ledreborg Alle 118 4000 Roskilde
	Telefon: 46 35 02 99 CVR-nr.: 55 19 77 17
<b>Bestyrelse</b>	Christian Aarosin, formand Henrik Skafte Robert Dornonville de la Cour
<b>Direktion</b>	Robert Dornonville de la Cour
<b>Revisor</b>	Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab Park Allé 295, 2. sal 2605 Brøndby

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter er distribution og salg i Europa af rengørings- og husholdningsartikler, som produceres i både Fjernøsten og Europa.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

I dette regnskabsår har CCH ændret en del af firmaets salgsstrategi på det danske marked, så en større del af vores leverancer nu sker direkte til kunden og ikke via eget lager. Vi har haft stor fokus på produktfornyelser og udvikling af sortiment. Vi har i år øget vores sourcing i Kina for flere af vores kunder og vil i fremtiden udnytte vores mange års erfaring i Kina, til gavn for nye markeder og nye kunder. Vi har håndteret de internationale udfordringer for sø fragt, men har ikke helt kunnet undgå udsatte leveringer og prisstigninger.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Som handelsfirma vil implementering af ny EU-lovgivning pålægge selskabet flere arbejdsbyrder og højere omkostninger. Det betyder, at vi kommer til at skulle bruge mere administration på at leve op til en svær og kompleks lovgivning.

I det kommende år forventer vi stadig mere fokus på at kunne levere til lave priser samtidig med, at vi har gode vækstmuligheder inden for vores hovedaktiviteter sammen med eksisterende såvel som nye kunder.

Årsregnskabet for C.C. Hansen A/S for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Selskabet har fusioneret med et andet selskab i starten af regnskabsåret, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.



#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, transport, driftsmidler, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Udenlandske tilknyttede virksomheder er ikke omfattet af sambeskatningen.

### **BALANCEN**

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

##### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

##### **Materielle anlægsaktiver**

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Scrapværdi</u>
Tekniske anlæg og maskiner	3-10 år	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er

indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

#### **Egenkapital**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE

1. JULI 2023 - 30. JUNI 2024

	2023/24 DKK	2022/23 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>8.862.501</b>	<b>8.973.641</b>
1 Personaleomkostninger	-4.823.030	-5.056.201
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-24.673	-46.734
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>4.014.798</b>	<b>3.870.706</b>
Andre finansielle indtægter	53.378	3.021
Andre finansielle omkostninger	-95.177	-425.685
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>3.972.999</b>	<b>3.448.042</b>
Skat af årets resultat	-876.156	-800.974
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>3.096.843</b>	<b>2.647.068</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	5.000.000
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret	8.000.000	0
Overført resultat	-4.903.157	-2.352.932
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>3.096.843</b>	<b>2.647.068</b>

## AKTIVER

	2024 DKK	2023 DKK
Goodwill	0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Produktionsanlæg og maskiner	40.296	58.304
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9.997	16.662
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>50.293</b>	<b>74.966</b>
Deposita	117.933	154.743
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>117.933</b>	<b>154.743</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>168.226</b>	<b>229.709</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	2.183.290	9.173.661
<b>Varebeholdninger</b>	<b>2.183.290</b>	<b>9.173.661</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.339.497	11.824.539
Andre tilgodehavender	0	12.000
Udskudt skatteaktiv	0	33.676
Periodeafgrænsningsposter	162.116	265.816
<b>Tilgodehavender</b>	<b>9.501.613</b>	<b>12.136.031</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.498.033</b>	<b>490.857</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>13.182.936</b>	<b>21.800.549</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>13.351.162</b>	<b>22.030.258</b>

## PASSIVER

	2024 DKK	2023 DKK
Virksomhedskapital	1.587.000	1.587.000
Overført resultat	4.407.969	9.311.127
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	5.000.000
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>5.994.969</b>	<b>15.898.127</b>
Hensættelse til udskudt skat	5.270	0
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>	<b>5.270</b>	<b>0</b>
Kreditinstitutter	3.620.194	2.603.405
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.227.818	1.486.605
Selskabsskat	837.210	756.250
Anden gæld	665.701	1.285.871
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>7.350.923</b>	<b>6.132.131</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>7.350.923</b>	<b>6.132.131</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>13.351.162</b>	<b>22.030.258</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024 DKK	2023 DKK
Virksomhedskapital primo	1.587.000	1.587.000
<b>Virksomhedskapital ultimo</b>	<b>1.587.000</b>	<b>1.587.000</b>
Overført resultat, primo	9.311.126	11.664.059
Årets resultat	3.096.843	2.647.068
Foreslået udbytte	-8.000.000	-5.000.000
<b>Overført resultat ultimo</b>	<b>4.407.969</b>	<b>9.311.127</b>
Forslag til udbytte for regnskabsåret primo	5.000.000	2.000.000
Udbytte for regnskabsåret	0	5.000.000
Ekstraordinært udbytte	8.000.000	0
Udloddet udbytte	-13.000.000	-2.000.000
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo</b>	<b>0</b>	<b>5.000.000</b>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>5.994.969</b>	<b>15.898.127</b>

	2023/24 DKK	2022/23 DKK
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	8	10
Lønninger	4.386.987	4.579.018
Andre omkostninger til social sikring	436.043	477.183
	<u>4.823.030</u>	<u>5.056.201</u>

**2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Der påhviler selskabet en huslejeforpligtelse på kr. 226.920 samt en leasingforpligtelse på kr. 5.400.

.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er afgivet følgende sikkerhedsstillelser og pantsætninger:

Der er afgivet et skadesløsbrev/virksomhedspant med nom. kr. 6.000.000 overfor kreditinstitut.

Der er derudover afgivet sikkerhed i debitorer kr. 9.339.497 overfor gæld på kr. 3.620.194.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Christian Arosin

Bestyrelsesformand

Serienummer: 4dc2a2fc-b72d-4714-8671-30d6571b55f2

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-11-17 12:35:27 UTC



## Robert André Dornonville de la Cour

Direktør

Serienummer: 7c6d5eb5-4337-4ef1-9c8f-cf397514e594

IP: 86.48.xxx.xxx

2024-11-18 19:40:24 UTC



## Robert André Dornonville de la Cour

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7c6d5eb5-4337-4ef1-9c8f-cf397514e594

IP: 86.48.xxx.xxx

2024-11-18 19:40:24 UTC



## Henrik Skaftø

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fee82ac1-a7b0-4478-b74f-1e3aded8e3de

IP: 77.33.xxx.xxx

2024-11-20 12:17:26 UTC



## Lars Steinbach

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Registreret revisor

Serienummer: 53f7b637-01e2-4f6f-a03e-1763003b75c5

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-11-20 12:18:52 UTC



## Christian Arosin

Dirigent

Serienummer: 4dc2a2fc-b72d-4714-8671-30d6571b55f2

IP: 83.218.xxx.xxx

2024-11-20 21:24:50 UTC



Penneo dokumentnøgle: HBSJE-YSEM5-07CIV-DLIAY-JTUN8-NNZ7M

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**