

**SGS Danmark A/S**  
**CVR-nr. 55110417**  
*Central Business Registration No 55110417*  
**Stamholmen 151, 5.**  
**2650 Hvidovre**  
*DK-2650 Hvidovre*

**Årsrapport 2015**  
*Annual report 2015*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 16.03.2016  
*The Annual General Meeting adopted the annual report on 16.03.2016*

Dirigent  
*Chairman of the General Meeting*



Navn: Dirk Hellemans  
*Name:*

## Indholdsfortegnelse

### *Contents*

	<b>Side</b> <u>Page</u>
Virksomhedsoplysninger / <i>Entity details</i>	1
Ledelsespåtegning / <i>Statement by Management on the annual report</i>	2
Den uafhængige revisors erklæringer / <i>Independent auditor's reports</i>	3
Ledelsesberetning / <i>Management commentary</i>	5
Anvendt regnskabspraksis / <i>Accounting policies</i>	6
Resultatopgørelse for 2015 / <i>Income statement for 2015</i>	11
Balance pr. 31.12.2015 / <i>Balance sheet at 31.12.2015</i>	12
Egenkapitalopgørelse for 2015 / <i>Statement of changes in equity for 2015</i>	14
Noter / <i>Notes</i>	15

**The English text in this document is an unofficial translation of the Danish original. In the event of any inconsistencies, the Danish version shall apply.**

**Please note that Danish decimal and digit grouping symbols have been used in the financial statements.**

**Virksomhedsoplysninger****Virksomhed**

SGS Danmark A/S  
Stamholmen 151, 5  
2650 Hvidovre

CVR-nr.: 55110417  
Hjemsted: Hvidovre  
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

**Bestyrelse**

Dirk Hellemans, formand  
Camilla Obling  
Nathalie Krausse

**Direktion**

Camilla Obling

**Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
0900 København C

**Entity details****Entity**

SGS Danmark A/S  
Stamholmen 151, 5  
DK-2650 Hvidovre

Central Business Registration No: 55110417  
Registered in: Hvidovre  
Financial year: 01.01.2015 - 31.12.2015

**Board of Directors**

Dirk Hellemans, Chairman  
Camilla Obling  
Nathalie Krausse

**Executive Board**

Camilla Obling

**Auditors**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
0900 Copenhagen C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for SGS Danmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.


Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 16.03.2016  
Hvidovre, 16.03.2016

**Direktion**  
Executive Board

  
Camilla Obling

**Bestyrelse**  
Board of Directors

  
Dirk Hellemans  
formand  
Chairman

  
Camilla Obling

  
Nathalie Kjausse

## Statement by Management on the annual report

*The Board of Directors and the Executive Board have today considered and approved the annual report of SGS Danmark A/S for the financial year 01.01.2015 - 31.12.2015.*

*The annual report is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act.*

*In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Entity's financial position at 31.12.2015 and of the results of its operations for the financial year 01.01.2015 - 31.12.2015.*

*We believe that the management commentary contains a fair review of the affairs and conditions referred to therein.*

*We recommend the annual report for adoption at the Annual General Meeting.*

## Den uafhængige revisors erklæring

### Til kapitalejeren i SGS Danmark A/S

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for SGS Danmark A/S for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

## Independent auditor's reports

### To the owner of SGS Danmark A/S

#### Report on the financial statements

We have audited the financial statements of SGS Danmark A/S for the financial year 01.01.2015 - 31.12.2015, which comprise the accounting policies, income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

#### Management's responsibility for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

#### Auditor's responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing and additional requirements under Danish audit regulation. This requires that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatements of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Entity's preparation of financial statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by Management, as well as the overall presentation of the financial statements.

## Den uafhængige revisors erklæringer

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen


Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 16.03.2016  
Copenhagen, 16.03.2016

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556  
Central Business Registration No 33963556



Flemming Larsen  
statsautoriseret revisor  
State Authorised Public Accountant

## Independent auditor's reports

*We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.*

*Our audit has not resulted in any qualification.*

### Opinion

*In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Company's financial position at 31.12.2015 and of the results of its operations for the financial year 01.01.2015 - 31.12.2015 in accordance with the Danish Financial Statements Act.*

### Statement on the management commentary

*Pursuant to the Danish Financial Statements Act, we have read the management commentary. We have not performed any further procedures in addition to the audit of the financial statements.*

*On this basis, it is our opinion that the information provided in the management commentary is consistent with the financial statements.*

## Ledelsesberetning

## *Management commentary*

### Hovedaktivitet

SGS Danmark A/S foretager kontrol og inspektion af varer og materialer samt foretager analyser.

### *Primary activities*

*SGS Danmark A/S checks and inspects goods and materials and performs analyses.*

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets overskud på 1.369 t.kr. betragtes som værende tilfredsstillende. Egenkapitalen pr. 31. december 2015 udgør et positivt beløb på 558 t.kr.

### *Development in activities and finances*

*Profit for the year of DKK 1,369 thousand is considered satisfactory. At 31 December 2015, equity amounts to a positive DKK 558 thousand.*

Selskabet har tabt mere end 20% af sin selskabskapital. SGS SA har via en støtteerklæring givet tilsagn om at yde finansiel støtte.

*The Company has lost more than 20% of its share capital. SGS SA has undertaken to provide financial support.*

### Begivenheder efter balancen dagen

Der er fra balancen dagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

### *Events after the balance sheet date*

*No events have occurred after the balance sheet date to this date which would influence the evaluation of this annual report.*

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Accounting policies

### Reporting class

*This annual report has been presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act governing reporting class B enterprises.*

*The accounting policies applied to these financial statements are consistent with those applied last year.*

### Recognition and measurement

*Assets are recognised in the balance sheet when it is probable as a result of a prior event that future economic benefits will flow to the Entity, and the value of the asset can be measured reliably.*

*Liabilities are recognised in the balance sheet when the Entity has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of the Entity, and the value of the liability can be measured reliably.*

*On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each financial statement item.*

*Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the annual report and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.*

*Income is recognised in the income statement when earned, whereas costs are recognised by the amounts attributable to this financial year.*



## Anvendt regnskabspraksis

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehaver, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

## Accounting policies

### Foreign currency translation

*On initial recognition, foreign currency transactions are translated applying the exchange rate at the transaction date. Receivables, payables and other monetary items denominated in foreign currencies that have not been settled at the balance sheet date are translated using the exchange rate at the balance sheet date. Exchange differences that arise between the rate at the transaction date and the one in effect at the payment date, or the rate at the balance sheet date are recognised in the income statement as financial income or financial expenses.*

### Income statement

#### Revenue

*Revenue is recognised in the income statement when delivery is made and risk has passed to the buyer. Revenue is recognised net of VAT, duties and sales discounts.*

*Contract work in progress is included in revenue based on the stage of completion so that revenue corresponds to the selling price of the work performed in the financial year (the percentage-of-completion method).*

#### Other external expenses

*Other external expenses include for distribution, sale, marketing, administration, premises, bad debts, etc.*

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder

Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder består af renteomkostninger mv. fra gæld til tilknyttede virksomheder.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettekurstab vedrørende transaktioner i fremmedvaluta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Accounting policies

### Staff costs

*Staff costs comprise salaries and wages as well as social security contributions, pension contributions, etc for entity staff.*

### Amortisation, depreciation and impairment losses

*Depreciation and impairment losses relating to property, plant and equipment comprise depreciation and impairment losses for the financial year, calculated on the basis of the residual values and useful lives of the individual assets and impairment testing as well as gains and losses from the sale of property, plant and equipment.*

### Financial expenses from group enterprises

*Financial expenses from group enterprises comprise interest expenses etc from payables to group enterprises.*

### Other financial expenses

*Other financial expenses comprise interest expenses, net capital losses on transactions in foreign currencies, as well as tax surcharge under the Danish Tax Prepayment Scheme etc.*

### Balance sheet

#### Property, plant and equipment

*Property, plant and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses*

*Cost comprises the acquisition price, costs directly attributable to the acquisition and preparation costs of the asset until the time when it is ready to be put into operation.*

## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Installation i lejede lokaler	5 år
Kontorinventar	3-10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder måles til medgående omkostninger.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

## Accounting policies

*The basis of depreciation is cost plus revaluation and minus estimated residual value after the end of useful life. Straight-line depreciation is made on the basis of the following estimated useful lives of the assets:*

<i>Installation at rented premises</i>	<i>5 years</i>
<i>Office equipment</i>	<i>3-10 years</i>

*Property, plant and equipment are written down to the lower of recoverable amount and carrying amount.*

### *Receivables*

*Receivables are measured at amortised cost, usually equalling nominal value less write-downs for bad and doubtful debts.*

### *Contract work in progress*

*Contract work in progress is measured at cost incurred.*

### *Prepayments*

*Prepayments comprise incurred costs relating to subsequent financial years. Prepayments are measured at cost.*

### *Cash*

*Cash comprises cash in hand and bank deposits.*

## Anvendt regnskabspraksis

### Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## *Accounting policies*

### *Operating leases*

*Lease payments on operating leases are recognised on a straight-line basis in the income statement over the term of the lease.*

### *Other financial liabilities*

*Other financial liabilities are measured at amortised cost, which usually corresponds to nominal value.*

## Resultatopgørelse for 2015

*Income statement for 2015*

	Note	2015	2014
	<i>Notes</i>	<b>DKK</b>	<b>DKK '000</b>
Nettoomsætning <i>Revenue</i>		18.106.622	17.502
Andre eksterne omkostninger <i>Other external expenses</i>		(7.805.606)	(7.783)
<b>Bruttoresultat</b> <i>Gross profit/loss</i>		<b>10.301.016</b>	<b>9.719</b>
Personaleomkostninger <i>Staff costs</i>	2	(8.835.957)	(8.753)
Af- og nedskrivninger <i>Amortisation, depreciation and impairment losses</i>		(52.783)	(75)
<b>Driftsresultat</b> <i>Operating profit/loss</i>		<b>1.412.276</b>	<b>891</b>
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder <i>Financial expenses from group enterprises</i>		(42.912)	(76)
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b> <i>Profit/loss from ordinary activities before tax</i>		<b>1.369.364</b>	<b>815</b>
<b>Årets resultat</b> <i>Profit/loss for the year</i>		<b>1.369.364</b>	<b>815</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b> <i>Proposed distribution of profit/loss</i>			
Overført resultat <i>Retained earnings</i>		1.369.364	815
		<b>1.369.364</b>	<b>815</b>

**Balance pr. 31.12.2015***Balance sheet at 31.12.2015*

	<b>Note</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<i>Notes</i>	<b>DKK</b>	<b>DKK '000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>		122.602	165
Indretning af lejede lokaler <i>Leasehold improvements</i>		16.998	22
<b>Materielle anlægsaktiver</b> <i>Property, plant and equipment</i>	<b>3</b>	<b>139.600</b>	<b>187</b>
Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>		44.250	74
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> <i>Fixed asset investments</i>		<b>44.250</b>	<b>74</b>
<b>Anlægsaktiver</b> <i>Fixed assets</i>		<b>183.850</b>	<b>261</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser <i>Trade receivables</i>		1.492.643	2.216
Igangværende arbejder for fremmed regning <i>Contract work in progress</i>		367.375	138
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder <i>Receivables from group enterprises</i>		2.374.180	775
Periodeafgrænsningsposter <i>Prepayments</i>		113.215	52
<b>Tilgodehavender</b> <i>Receivables</i>		<b>4.347.413</b>	<b>3.181</b>
Likvide beholdninger <i>Cash</i>		1.411.240	1.050
<b>Omsætningsaktiver</b> <i>Current assets</i>		<b>5.758.653</b>	<b>4.231</b>
<b>Aktiver</b> <i>Assets</i>		<b>5.942.503</b>	<b>4.492</b>

**Balance pr. 31.12.2015***Balance sheet at 31.12.2015*

	<b>Note</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<i>Notes</i>	<b>DKK</b>	<b>DKK '000</b>
<b>Virksomhedskapital</b> <i>Contributed capital</i>		700.000	700
<b>Overført overskud eller underskud</b> <i>Retained earnings</i>		(142.087)	(1.511)
<b>Egenkapital</b> <i>Equity</i>		<u>557.913</u>	<u>(811)</u>
<b>Leverandører af varer og tjenesteydelser</b> <i>Trade payables</i>		336.163	343
<b>Gæld til tilknyttede virksomheder</b> <i>Payables to group enterprises</i>		2.788.848	3.022
<b>Anden gæld</b> <i>Other payables</i>		2.259.579	1.938
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> <i>Current liabilities other than provisions</i>		<u>5.384.590</u>	<u>5.303</u>
<b>Gældsforpligtelser</b> <i>Liabilities other than provisions</i>		<u>5.384.590</u>	<u>5.303</u>
<b>Passiver</b> <i>Equity and liabilities</i>		<u>5.942.503</u>	<u>4.492</u>
<b>Usikkerhed ved indregning og måling</b> <i>Uncertainty relating to recognition and measurement</i>	1		
<b>Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b> <i>Unrecognised rental and lease commitments</i>	4		
<b>Ejerforhold</b> <i>Ownership</i>	5		
<b>Koncernforhold</b> <i>Consolidation</i>	6		

## Egenkapitalopgørelse for 2015

*Statement of changes in equity for 2015*

	Virksomheds- kapital	Overført over- skud eller underskud	I alt
	<i>Contributed capital</i>	<i>Retained earnings</i>	<i>Total</i>
	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>
Egenkapital primo <i>Equity beginning of year</i>	700.000	(1.511.451)	(811.451)
Årets resultat <i>Profit/loss for the year</i>	0	1.369.364	1.369.364
<b>Egenkapital ultimo</b> <i>Equity end of year</i>	<b>700.000</b>	<b>(142.087)</b>	<b>557.913</b>



## Noter

### Notes

#### 1. Usikkerhed ved indregning og måling

##### 1. Uncertainty relating to recognition and measurement

Som omtalt i ledelsesberetningen har selskabet tabt mere end 20% af selskabskapitalen. I den anledning har SGS SA givet tilsagn om at yde den fornødne finansielle støtte.

*As mentioned in the management commentary, the Company has lost more than 20% of its share capital. In this connection, SGS SA has undertaken to provide the financial support necessary.*

	<u>2015</u> <u>DKK</u>	<u>2014</u> <u>DKK '000</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
<b>2. Staff costs</b>		
Gager og løn <i>Wages and salaries</i>	8.046.710	8.025
Pensioner <i>Pension costs</i>	594.851	622
Andre omkostninger til social sikring <i>Other social security costs</i>	53.885	28
Andre personaleomkostninger <i>Other staff costs</i>	140.511	78
	<u>8.835.957</u>	<u>8.753</u>

## Noter

Notes

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>Indretning af lejede lokaler</b>
	<i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>	<i>Leasehold improvements</i>
	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>
<b>3. Materielle anlægsaktiver</b>		
<i>3. Property, plant and equipment</i>		
Kostpris primo	359.658	21.700
<i>Cost beginning of year</i>		
Tilgange	6.378	0
<i>Additions</i>		
Afgange	(23.673)	0
<i>Disposals</i>		
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>342.363</b>	<b>21.700</b>
<i>Cost end of year</i>		
Af- og nedskrivninger primo	(194.991)	(362)
<i>Depreciation and impairment losses beginning of year</i>		
Årets afskrivninger	(46.317)	(4.340)
<i>Depreciation for the year</i>		
Tilbageførsel ved afgange	21.547	0
<i>Reversal regarding disposals</i>		
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(219.761)</b>	<b>(4.702)</b>
<i>Depreciation and impairment losses end of year</i>		
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>122.602</b>	<b>16.998</b>
<i>Carrying amount end of year</i>		

## 4. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

*4. Unrecognised rental and lease commitments*

SGS Danmark A/S har indgået leasingaftaler på biler med samlede årlige leasingafgifter på 545 t.kr. gældende til december 2017.

*SGS Danmark A/S has entered into lease agreements regarding vehicles with annual lease payments of DKK 545 thousand in effect until December 2017.*

SGS Danmark A/S har indgået huslejekontrakt vedrørende lejemålet Stamholmen 151, 5 i Hvidovre med en samlet årlig husleje på 171 t.kr. gældende til april 2016.

*SGS Danmark A/S has entered into rental agreements regarding the lease at Stamholmen 151, 5 in Hvidovre with a total annual rent payment of DKK 171 thousand in effect until April 2016.*

## Noter

*Notes*

### 5. Ejerforhold

*5. Ownership*

Selskabet har registreret følgende aktionær med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

*The Company has registered the following shareholder to hold more than 5% of the voting share capital or of the nominal value of the share capital:*

SGS Group Management SA, Genève, Schweiz

*SGS Group Management SA, Geneva, Switzerland*

### 6. Koncernforhold

*6. Consolidation*

Navn og hjemsted for modervirksomhed, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

*Name and registered office of the Parent preparing consolidated financial statements for the largest group:*

SGS SA, Schweiz

*SGS SA, Switzerland*