

REVISIONS FIRMAET EDELBO

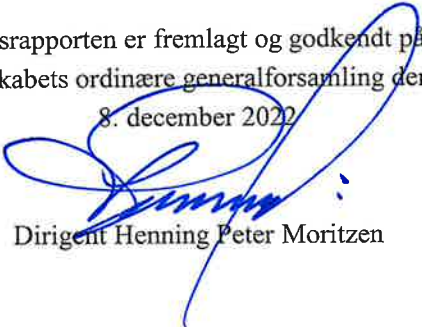
STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Rich. Møller, Svendborg A/S
c/o Focus Advokater
Havnepladsen 3A, 2. th.
5700 Svendborg

CVR-nr. 54 78 41 12

Årsrapport for regnskabsåret
1. oktober 2021 til 30. september 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
8. december 2022


Dirigent Henning Peter Moritzen



KOGTVEDLUND

KOGTVEDPARKEN 17 · DK-5700 SVENDBORG · TELEFON: +45 62 22 99 66 · TELEFAX: +45 62 22 00 69
INTERNET: www.edelbo.dk · E-MAIL: email@edelbo.dk · CVR-NR. 35486178

KONTOR I KØBENHAVN: FREDERIKSHOLMS KANAL 2, 1. SAL · DK-1220 KØBENHAVN K.
TELEFON: +45 33 43 64 00 · TELEFAX: +45 33 43 64 01

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>SIDE</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2 - 4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022	
Anvendt regnskabspraksis	7 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Noter	14 - 16

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 til 30. september 2022 for Rich. Møller, Svendborg A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 til 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

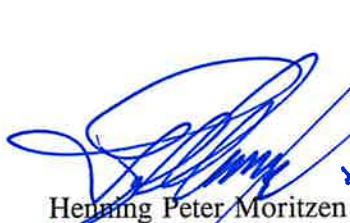
Svendborg, den 25. november 2022

DIREKTION



Maria Møller Petersen

BESTYRELSE



Henning Peter Moritzen



Ann Møller Gram (formand)



Charlotte Thyberg Jørgensen



Maria Møller Petersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Rich. Møller, Svendborg A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rich. Møller, Svendborg A/S for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med Internationale Etichs Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet (fortsat)

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til om den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 25. november 2022

Revisionsfirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 48 61 78


Johan Groth
statsaut. revisor
mme11630

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABSNAVN: Rich. Møller, Svendborg A/S
c/o Focus Advokater
Havnepladsen 3A, 2. th.
5700 Svendborg

Hjemstedskommune: Svendborg

REGNSKABSÅR: 60

BESTYRELSE: Ann Møller Gram (formand)
Charlotte Thyberg Jørgensen
Maria Møller Petersen
Henning Peter Moritzen

DIREKTION: Maria Møller Petersen

REVISOR: RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
"Kogtvedlund"
Kogtvedparken 17
5700 Svendborg

KONTAKTPERSON: Reg. revisor Jan Madsen
jm@edelbo.dk

LEDELSESBERETNING

HOVEDAKTIVITETER

Selskabets hovedaktivitet består af udlejningsvirksomhed.

USÆDVANLIGE FORHOLD

Ingen.

USIKKERHED VED INDREGNING ELLER MÅLING

Måling af investeringsejendomme til dagsværdi indeholder væsentlige elementer af ledelsesmæssige skøn over de aktuelle markedsforhold. På balancedagen er ejendommenes gennemsnitlige afkastprocent vurderet til mellem 4,9 % og 5,2 %.

UDVIKLINGEN I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Årets resultat for regnskabsåret udviser et overskud på 259.198 kr.

Årets resultat betragtes som tilfredsstillende.

BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

DEN FORVENTEDE UDVIKLING I KOMMENDE REGNSKABSÅR

Det er ledelsens forventning, at det kommende regnskabsår også vil være overskudsgivende.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Rich. Møller, Svendborg A/S for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af bestemmelser for klasse C-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden.

Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætning ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringskriteriet.

Nettoomsætning er under henvisning til årsregnskabslovens § 32 ikke oplyst.

DIREKTE OMKOSTNINGER

Direkte omkostninger omfatter driftsomkostninger m.v. på ejendommene.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration m.v.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Som følge heraf sammenlægges moder- og datterselskabets skattepligtige indkomster, og eventuelle underskud i et selskab overføres til modregning i det andet selskabs positive indkomst.

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Investeringsejendomme værdiansættes til den af ledelsen vurderede markedsværdi, ud fra en afkastbaseret beregning, alternativt en af ledelsen vurderet markedsværdi fastsat med udgangspunkt i faktisk ekstern dokumentation. Ændringer i markedsværdien føres over resultatopgørelsen.

Investeringsejendomme er overordnet værdiansat ud fra følgende model:

Årlige lejeindtægter

- Driftsudgifter (skatter, afgifter, forsikring og renholdelse m.v.)
- Gennemsnitlig årlig vedligeholdelsesomkostning
- Administrationsudgifter

Nettoresultat

Markedsværdi = nettoresultat / (afkastkrav)

Indtægter og omkostninger, som indgår i beregningsgrundlaget, er de forventede indtægter og omkostninger for det kommende regnskabsår reguleret for poster af engangskarakter.

Afkastkravet er fastsat med udgangspunkt i de aktuelle markedsforhold.

Som følge af værdiansættelsen til markedsværdi foretages der ikke afskrivninger på investeringsejendomme, idet den løbende værdiforringelse er indregnet i reguleringen til markedsværdi.

Købsomkostninger og omkostninger ved låneomlægning udgiftsføres, når de afholdes således, at de ikke indgår i markedsværdien.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Dattervirksomheder og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til 0 kr. og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi, i det omfang det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomhedens underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien med fradrag af afskrivninger på goodwill, som afskrives over 5 år.

VÆRDIFORRINGELSE AF LANGFRISTEDE AKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af materielle aktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelser, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

ANDRE VÆRDIPAPIRER

Værdipapirer indregnes under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til seneste noterede børskurs.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

UDBYTTE

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktiver, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente således, at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 1/10 2021 - 30/9 2022

<u>No- te</u>	<u>2021/22 Kr.</u>	<u>2020/21 Kr.</u>
BRUTTOFORTJENESTE	594.531	1.110.274
Andre eksterne omkostninger	-394.633	-422.666
1. Personaleomkostninger	-492.433	-493.352
	-887.066	-916.018
Værdiregulering af investeringsejendomme	409.000	710.882
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER M.V.	116.465	905.137
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	734.669	652.459
Finansielle indtægter	393.907	959.986
Finansielle omkostninger	-1.119.559	-253.169
	9.018	1.359.276
RESULTAT FØR SKAT	125.482	2.264.413
2. Skat af årets resultat	133.716	-350.548
ÅRETS RESULTAT	259.198	1.913.865
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Udbytte for regnskabsåret	0	0
Henlagt til reserve for nettoopskrivning af kapitalandele	734.669	652.459
Overført resultat	-475.471	1.261.406
	259.198	1.913.865

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2022**AKTIVER**

<u>No- te</u>	<u>30/9 2022 Kr.</u>	<u>30/9 2021 Kr.</u>
ANLÆGSAKTIVER:		
3. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
Investeringsejendomme	24.117.281	23.268.281
	<u>24.117.281</u>	<u>23.268.281</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
4. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	9.236.010	8.501.341
Udlån	0	1.000.000
	<u>9.236.010</u>	<u>9.501.341</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>33.353.291</u>	<u>32.769.622</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER:		
TILGODEHAVENDER:		
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	19.041	962
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	2.498.033	0
Andre tilgodehavender	1	4.565
	<u>2.517.075</u>	<u>5.527</u>
5. ANDRE VÆRDIPAPIRER	<u>5.326.521</u>	<u>4.255.946</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>21.185</u>	<u>3.589.602</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>7.864.782</u>	<u>7.851.075</u>
AKTIVER I ALT	<u>41.218.073</u>	<u>40.620.697</u>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2022**PASSIVER**

<u>No- te</u>	<u>30/9 2022 Kr.</u>	<u>30/9 2021 Kr.</u>
EGENKAPITAL:		
Aktiekapital	500.000	500.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	6.112.510	5.377.841
Overført resultat	18.262.971	18.738.442
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	0
EGENKAPITAL I ALT	24.875.481	24.616.283
HENSATTE FORPLIGTELSER:		
6. Udskudt skat	4.372.720	4.278.846
7. LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:		
Prioritetsgæld	8.173.061	8.667.587
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.803.913	1.723.027
	9.976.974	10.390.614
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:		
Kortfristet del af langfristet gæld	503.237	503.237
Gæld til kreditinstitutter	692.687	0
Leverandører af varer og tjensteydelser	148.953	85.885
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder	0	59.216
Anden gæld	648.020	686.616
	1.992.897	1.334.954
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	11.969.871	11.725.568
PASSIVER I ALT	41.218.073	40.620.697
8. Sikkerhedsstillelser, garantistillelser og eventualforpligtigelser.		

NOTER

	2021/22	2020/21
	Kr.	Kr.
1. PERSONALEOMKOSTNINGER:		
Bestyrelseshonorar	150.000	150.000
Lønninger og gager	333.528	333.584
Øvrige personaleomkostninger	8.906	9.768
	<u>492.433</u>	<u>493.352</u>
Antal gennemsnitlig beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
 2. SKAT AF ÅRETS RESULTAT:		
Selskabsskat	-227.590	346.654
Udskudt skat	93.874	3.894
	<u>-133.716</u>	<u>350.548</u>

NOTER

	30/9 2022	
	Kr.	
	<u>Projekt- omkostninger</u>	<u>Investering- ejendomme</u>
3. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
Anskaffelsessum primo	384.812	6.465.309
Årets tilgang	0	440.000
Årets afgang	0	0
Anskaffelsessum ultimo	384.812	6.905.309
Værdiregulering primo	0	16.418.160
Årets værdiregulering	0	409.000
Værdiregulering ultimo	0	16.827.160
BOGFØRT VÆRDI ULTIMO	384.812	23.732.469
4. FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER:		<u>Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</u>
Anskaffelsessum primo		3.123.500
Årets tilgang		0
Anskaffelsessum ultimo		3.123.500
Kursregulering primo		5.377.841
Periodens regulering		734.669
Kursregulering ultimo		6.112.510
BOGFØRT VÆRDI ULTIMO		9.236.010

Datterselskabet Rich. Møller Ejendomme I ApS har en anpartskapital på 100.000 kr., og er et 100 % ejet datterselskab hjemhørende i Svendborg.

NOTER

	<u>30/9 2022</u> <u>Kr.</u>	<u>30/9 2021</u> <u>Kr.</u>
5. ANDRE VÆRDIPAPIRER:		
Dagsværdi af børsnoterede værdipapirer ultimo	5.326.521	4.255.946
Ændring i dagsværdien indregnet i resultatopgørelsen som urealiseret tab/gevinst	-929.318	791.466
6. UDSKUDT SKAT:		
Saldo primo	4.278.846	4.274.952
Årets regulering	93.874	3.894
	<u>4.372.720</u>	<u>4.278.846</u>
Den udskudte skat påhviler hovedsagelig materielle anlægsaktiver.		
7. PRIORITETSGÆLD:		
Kursværdi på prioritetsgæld udgør ultimo regnskabsåret	7.055.937	9.130.104
Af den samlede gæld forfalder følgende efter 5 år	6.310.885	6.814.818

8. SIKKERHEDSSTILLELSER, GARANTISTILLELSE OG EVENTUALFORPLIGTELSE:

Til sikkerhed for prioritetsgælden er der tinglyst 1. prioritetspant i selskabets ejendomme som ultimo regnskabsåret er bogført til 23.732.469 kr.

Ud over prioritetsgælden på ejendommen Møllergade 66, Svendborg er der tinglyst:
Tilslutningspligt til fjernvarme for en ikke nærmere fastlagt del af ejendommene.

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden R. M. Holding, Svendborg ApS. Som helejet datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige virksomheder inden for sambeskatningskredsen. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Den samlede sambeskatningsforpligtelse fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet R. M. Holding, Svendborg ApS.