

GASA NORD GRØNT A.m.b.A

Årsrapport 2022

CVR-nr. 54 55 07 15

**Årsrapporten er godkendt på GNG A.m.b.A's
ordinære generalforsamling den 14. marts 2023**

Dirigent:

Kasper Lenbroch

Indholdsfortegnelse

Side

Ledelsesberetning

Andelsforeningsoplysninger	1
Hoved- og nøgletal	2
Ledelsesberetning	3

Årsrapport

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	5
Balance 31. december	6
Egenkapitalopgørelse	8
Pengestrømsopgørelse	9
Noter til årsrapporten	10
Regnskabspraksis	14

Påtegninger

Ledelsespåtegning	20
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	21

Andelsforeningsoplysninger

Andelsforeningsnavn

GASA NORD GRØNT A.m.b.A.
Agro Food Park 26
8200 Aarhus N
Telf. nr. 8930 1500

CVR-nummer: 54 55 07 15
Hjemstedskommune: Århus

Bestyrelse

Thomas Villum Folmann (formand)
Søren Bent Olesen (næstformand)
Hardy Peter Hansen
Kristoffer Lollesgaard
Klaus Vestergaard
Kasper Lenbroch
Axel Peter Månsson
Marius Frederik Brøgger Egelund Hansen

Direktion

Lars Verner Christensen, adm. Direktør

Revision

PricewaterhouseCoopers
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Århus C

Pengeinstitut

Nordea
Frederiks Pl. 40
8000 Århus C

Hoved- og nøgletalsoversigt

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2022	2021	2020	2019	2018
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Nettoomsætning	958.226	921.962	927.539	893.743	827.726
Resultat af ordinær primær drift	3.030	4.946	4.882	6.155	5.166
Resultat før finansielle poster	2.232	4.162	3.462	5.196	4.165
Resultat af finansielle poster	-384	-1.426	-1.370	-1.436	-1.153
Årets resultat	1.560	2.459	1.834	3.534	2.806
Balance					
Balancesum	129.020	116.558	113.191	119.565	101.704
Investering i materielle anlægsaktiver	1.181	285	135	240	294
Egenkapital	50.487	48.927	46.468	44.634	41.100
Nøgletal i %					
Afkastningsgrad	1,7%	3,6%	3,1%	4,3%	4,1%
Resultatgrad	0,2%	0,3%	0,2%	0,4%	0,3%
Soliditetsgrad	39,1%	42,0%	41,1%	37,3%	40,4%
Forrentning af egenkapital	3,1%	5,2%	4,0%	8,2%	7,1%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefaling og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabet er en EU godkendt producentorganisation ejet af 45 danske gartneri virksomheder. Selskabet udvikler, sælger og markedsfører grøntsager, svampe, bær, frisk frugt og most. Heraf en lang række convenience produkter bl.a. vasket salat, salatblandinger samt snitgrønt og snack produkter. Ca. 50% af afsætningen er økologiske produkter.

Selskabet opererer hovedsageligt på det danske marked, men har øget indsatsen på de nære eksportmarkeder med succes. Salget sker primært til detailkæder og via grossister til udebespisning.

Udviklingen i året

2022 har været præget af øgede omkostninger til produktion som følge af krigen i Ukraine og deraf følgende lavere producerede mængder. Selskabet er dog lykkedes med at øge værdien af den solgte mængde, som dermed har kompenseret for en vigende aktivitet.

Samlet set er vi kun marginalt fra at vi i 2022 når vores omsætningsmål, hvilket ledelsen betragter som tilfredsstillende.

Global GAP certificering inkl. GRASP-regelsættet vedligeholdes og optimeres løbende og 99,5% af medlemmernes produktion er certificeret. Generelt har kvaliteten af vores produkter været god igennem sæsonen og reklamationsgraden er faldende.

Resultatet for året er et overskud på DKK 1,8 mio. før skat, hvilket vi betragter som værende tilfredsstillende, idet vi forfølger strategien om, at indtjeningen først og fremmest skal ligge ved vores medlemmer. Omsætningen er steget med 4% i forhold til 2021 men samtidig ligger årets resultat DKK 0,9 mio. under sidste år.

EU-driftsfonde

Der er i 2022 købt udstyr, som er placeret hos medlemmer for netto DKK 41,5 mio. Samtidig har der været øvrige aktiviteter omkring konsulentrådgivning, økologiske frø, markedsdata, kategori- og foodserviceudvikling, GLOBAL GAP og IFS, administration, kvalitetskontroller og høstforsikring på ca. DKK 19,8 mio.

Det samlede driftsprogram inkl. administration udgør for 2022 ca. DKK 61,3 mio., hvilket er ca. 2% højere end i 2021. Det samlede tilgodehavende pr. 31. december 2022 vedrørende producentorganisationen udgør DKK 20,0 mio.

Den forventede udvikling

Selskabet har i 2022 arbejdet med flere strategiske tiltag som skal bidrage til udvikling af vores andelshaveres forretninger og samlet sikre en stærk cooperation.

Ledelsesberetning

Selskabet fastholder den nuværende strategi og fokuspunkter, men har besluttet en forstærket indsats på basisforretningen. Markedet for frugt og grønt er i en hastig og meget positiv udvikling og samtidig sker der også en udvikling i leverandørmarkedet og strukturen i gartneribranchen. Dette vil påvirke selskabets udvikling og drift og derfor arbejder bestyrelse og direktion med en udvidet og fokuseret strategi for de kommende 5-8 år.

Vi forventer at kunne udvikle omsætningen men fokus er i højere grad, at sikre en øget og stabil indtjening for vore ejervirksomheder.

Økonomiafdelingen har i 2022 fortsat arbejdet mod en implementering af nyt ERP, der skal sikre bedre integrationer mellem salgsprocessen og andre systemer, herunder bedre rapporteringsmuligheder og smidigere arbejdsgange. Der forventes go-live med en ren NAV2015 løsning primo marts 2023 ligesom rapportering til eksterne pr. samme dato vil foregå via Targit.

Vidensressourcer

Selskabet har udvidet samarbejdet med interesseorganisationer som Økologisk Landsforening og har tillidsposter i Innovations samarbejdet ved Fødevareministeriet. Vi deltager også i branchetiltag i samarbejde med Landbrug Fødevarer og Dansk Gartneri.

Selskabet har ultimo 2020 flyttet sit hovedkontor til Agro Food Park for netop at understøtte udvikling af vidensbasen.

Påvirkning på det eksterne miljø

GASA NORD GRØNT betragter miljøansvarlig adfærd som en af forudsætningerne for fremtidig forretningsmæssig succes. GASA NORD GRØNT arbejder mod at minimere påvirkningerne på det eksterne miljø gennem planlægning med andelshaverne, som tager hensyn til nærmiljøet ved arbejdsstedet. Dette vil ifm. anvendelsen af Driftsfondsmidlerne få en øget opmærksomhed, hvor vi i samarbejde med kunderne vil finde relevante projekter, der med fælles investeringer skal sikre langsigtet strategisk udvikling i kunderelationerne og i salget.

Forskning og udvikling

Selskabet driver ikke forskning, men har i det pågående strategiarbejde besluttet at fokusere endnu kraftigere på innovation.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke fra balancedagen og frem til i dag indtruffet begivenheder i selskabet, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

	Note	2022	2021
		TDKK	TDKK
Nettoomsætning		958.226	921.962
Vareforbrug		-932.365	-895.360
Andre driftsindtægter		39.211	36.335
Bruttofortjeneste		65.072	62.937
Andre eksterne omkostninger		-36.442	-34.016
Personaleomkostninger	1	-25.600	-23.975
Resultat af ordinær drift		3.030	4.946
Af-og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	3	-798	-784
Resultat før finansielle poster		2.232	4.162
Finansielle omkostninger		-384	-1.426
Resultat før skat		1.848	2.736
Skat af årets resultat	2	-288	-277
Årets resultat		1.560	2.459

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2022	2021
		TDKK	TDKK
Grunde og bygninger		5.226	5.415
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.730	1.160
Materielle anlægsaktiver	3	6.956	6.575
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	4	100	100
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		255	257
Deposita	4	333	196
Finansielle anlægsaktiver		688	553
Anlægsaktiver		7.644	7.128
Varebeholdninger	5	6.952	5.926
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		80.118	67.538
Andre tilgodehavender		22.938	22.212
Periodeafgrænsningsposter		813	162
Tilgodehavender		103.869	89.912
Likvide beholdninger		10.555	13.592
Omsætningsaktiver		121.376	109.430
Aktiver		129.020	116.558

Balance 31. december

Passiver

	Note	2022	2021
		TDKK	TDKK
Indskudskapital		14.699	14.699
Overført resultat		34.228	34.228
Hensat til senere udlodning		132	0
Foreslået udlodning		1.428	0
Egenkapital		50.487	48.927
Anden gæld	6	2.962	3.456
Langfristede gældsforpligtelser		2.962	3.456
Leverandører af varer og tjenesteydelser		64.846	52.337
Selskabsskat		250	250
Anden gæld	6	10.475	11.588
Kortfristede gældsforpligtelser		75.571	64.175
Gældsforpligtelser		78.533	67.631
Passiver		129.020	116.558
Resultatdisponering	7		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		

Egenkapitalopgørelse

	Indskuds- kapital	Hensat til senere udlodning*	Foreslået udlodning**	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar 2022	14.699	0	0	34.228	48.927
Årets resultat	0	132	1.428	0	1.560
Egenkapital 31. december 2022	14.699	132	1.428	34.228	50.487

* der henvises til særlige forhold iht. vedtægternes § 21.3.2

** der henvises til særlige forhold iht. vedtægternes § 21.3.1

Pengestrømsopgørelse

	Note	2022	2021
		TDKK	TDKK
Årets resultat		1.560	2.459
Reguleringer	10	1.470	2.487
Ændring i driftskapital	11	-4.077	-7.778
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		-1.047	-2.832
Renteudbetalinger og lignende		-384	-1.426
Pengestrømme fra ordinær drift		-1.431	-4.258
Betalt selskabsskat		-288	-277
Pengestrømme fra driftsaktivitet		-1.719	-4.535
Køb af materielle anlægsaktiver		-1.181	-285
Årets køb af driftsprogramaktiver til placering hos medlemmer		-41.580	-43.532
Køb af finansielle anlægsaktiver		-333	0
Salg af finansielle anlægsaktiver		196	139
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-42.898	-43.678
Opkrævede salgsafgifter og modtaget EU tilskud til køb af driftsprogramaktiver		41.580	43.532
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		41.580	43.532
Ændring i likvider		-3.037	-4.681
Likvider 1. januar		13.592	18.273
Likvider 31. december		10.555	13.592
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		10.555	13.592
Likvider 31. december		10.555	13.592

Noter til årsrapporten

	2022	2021
	TDKK	TDKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	22.993	21.801
Pensioner	1.848	1.752
Andre omkostninger til social sikring	377	240
Andre personaleomkostninger	382	182
	25.600	23.975
Direktion og bestyrelse	2.621	2.292
	2.621	2.292
Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere	36	37
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	-288	-277
Årets skat i alt	-288	-277
3 Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	7.546	11.645
Tilgang i året	0	1.181
Afgang i året	0	-202
Kostpris 31. december	7.546	12.624
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.131	10.487
Årets afskrivninger	189	609
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-202
Ned- og afskrivninger 31. december	2.320	10.894
Regnskabsmæssig værdi 31. december	5.226	1.730

Noter til årsrapporten

4 Finansielle anlægsaktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	Deposita
	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	100	196
Tilgang i året	0	333
Afgang i året	0	-196
Kostpris 31. december	100	333
Værdireguleringer 1. januar	0	0
Værdireguleringer 31. december	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	100	333

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Selskabs- kapital
		%	TDKK
Tilknyttede virksomheder:			
Peter Skov Hansen FGE af 2010 A/S	Danmark	100	500
GASA Frugt-Import A.m.b.A.	Danmark	100	100

5 Varebeholdning

	2022	2021
	TDKK	TDKK
Råvarer	362	834
Færdigvarer	6.590	5.092
	6.952	5.926

Noter til årsrapporten

	2022	2021
	TDKK	TDKK
6 Anden gæld		
Efter 5 år	987	1.481
Mellem 1 og 5 år	1.975	1.975
Langfristet del	2.962	3.456
Indenfor 1 år	10.475	11.588
	13.437	15.044
7 Resultatdisponering		
Forslag til resultatdisponering:		
Overført overskud	0	2.459
Hensat til senere udlodning	132	0
Foreslået til årets udlodning	1.428	0
	1.560	2.459

8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Sikkerhedsstillelser

Der er afgivet virksomhedspant til selskabets bankforbindelse på i alt TDKK 115.000, der giver pant i fordringer, varebeholdning, og øvrige materielle anlægsaktiver. Den samlede regnskabsmæssige værdi af aktiverne udgør pr. 31. december 2022 DKK 88,8 mio. (2021: TDKK 74,6 mio)

Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået leje- og leasingaftaler med en samlet restforpligtelse på TDKK 960, hvoraf TDKK 723 forfalder inden for 1 år. Leje- og leasingaftalerne har en restløbetid på 3 år.

Eventualforpligtelse

Restværdien af aktiver under Driftsprogrammet udgør pr. 31. december 2022 TDKK 104.154 (2021: TDKK 101.948).

9 Nærtstående parter

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7. Der er ingen sådanne transaktioner.

Noter til årsrapporten

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	TDKK	TDKK
10 Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Finansielle omkostninger	384	1.426
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	798	784
Skat af årets resultat	288	277
	<u>1.470</u>	<u>2.487</u>
11 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændringer i varebeholdninger	-1.026	-1.005
Ændringer i tilgodehavender	-12.580	-4.526
Ændring i andre tilgodehavender	-1.375	-3.155
Ændring i leverandører mv.	10.904	908
	<u>-4.077</u>	<u>-7.778</u>

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

I henhold til ÅRL § 114, stk. 2 udeholdes selskabets dattervirksomheder af konsolideringen, da datterselskaberne ingen betydning har for vurdering af koncernens økonomiske stilling. Da selskabet ikke besidder dattervirksomheder med aktivitet, udarbejdes hermed ikke koncernregnskab.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Regnskabspraksis

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetær poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Balanceposterne omregnes til balancedagens kurs.

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som kortfristet gæld i det omfang, der ikke er foretaget betaling heraf. Der indregnes ikke udskudt skat, da foreningen er beskattet af foreningens formue.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger indeholder indtægter henholdsvis omkostninger af sekundær karakter i forhold til andelsforeningens hovedaktivitet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Indretning af lejede lokaler	3-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-10 år
Grunde og bygninger	30-40 år

Driftsprogramaktiver

Selskabet anskaffer løbende materielle anlægsaktiver under EU Driftsfondsprogrammer. Rådigheden af disse aktiver overdrages til selskabets producenter (andelshavere) mod betaling af salgsafgift for hele rådighedsperioden. Når rådigheden af aktiverne er overdraget til en af selskabets producenter (andelshavere), og forudbetalingen er afregnet, udgår aktivet af balancen.

Værdien af driftsprogramaktiverne nedsættes over perioderne som fastlagt i afskrivningsprofilen udstukket af Landbrugsstyrelsen. Restværdien af aktiverne, hvor rådighedsperioden ikke er udløbet, oplyses i note 8.

Regnskabspraksis

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode, således at der i resultatopgørelsen medtages en forholdsmæssig andel af virksomhedernes resultat for året svarende til ejerandelen.

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 15 år. Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter andelsforeningens regnskabspraksis.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele der indregnes under finansielle anlægsaktiver, måles til kostpris. Op- og nedskrivninger indregnes under finansielle poster.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til anskaffelsespris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som summen af de fremtidige salgsindtægter, som varebeholdningerne på balancedagen forventes at indbringe som led i normal drift og fastsat under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris med fradrag for de til salget beregnede omkostninger.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere netto-realiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på foreningens erfaringer

Regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i alt væsentlighed svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser, ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne samt bankgæld

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Regnskabspraksis

Forklaring af nøgletal

Resultatgrad	→	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	→	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	→	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad inkl. ansvarlig lånekapital	→	$\frac{(\text{Egenkapital} + \text{Ansvarlig lånekapital}) \text{ ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Forrentning af egenkapital	→	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for GASA NORD GRØNT A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med den danske årsregnskabslov. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af andelsforeningens aktiver og passiver, og den finansielle stilling pr. 31. december 2022, samt resultatet af andelsforeningens aktivitet og pengestrømme for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 22. februar 2023

Direktion

Lars Verner Christensen

Bestyrelse

Thomas Villum Folmann
Formand

Søren Bent Olesen
Næstformand

Hardy Peter Hansen

Kristoffer Lollesgaard

Klaus Vestergaard

Kasper Lenbroch

Axel Peter Månsson

Marius Frederik Brøgger Egelund Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i GASA NORD GRØNT A.m.b.A.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for GASA NORD GRØNT A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 22. februar 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Kragh
Statsautoriseret revisor
Mne26783

Christine Tveteraas
Statsautoriseret revisor
mne34341