

Miele A/S

Erhvervsvej 2, 2600 Glostrup

CVR-nr. 54 05 72 10

Årsrapport

1. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. maj 2023.

Claus Mejlstrup Larsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Hovedtal og nøgletal | 6 |
| Ledelsesberetning | 8 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022 | |
| Resultatopgørelse | 13 |
| Balance | 14 |
| Egenkapitalopgørelse | 16 |
| Pengestrømsopgørelse | 17 |
| Noter | 18 |
| Anvendt regnskabspraksis | 24 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Miele A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 8. maj 2023

Direktion

Claus Mejlstrup Larsen
Adm. direktør

Bestyrelse

Rolf Kihm
Formand

Nicolas Zbinden

Søren Rye

Claus Mejlstrup Larsen

Ann-Kristin Leknes Frey

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionæren i Miele A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Miele A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 8. maj 2023

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Anders Schelde-Møllerup Funder

statsautoriseret revisor
mne30220

Selskabsoplysninger

| | |
|---------------------------|--|
| Selskabet | Miele A/S Erhvervsvej 2 2600 Glostrup Telefon: 4327 1100 Telefax: 4327 1109 Hjemmeside: www.miele.dk CVR-nr.: 54 05 72 10 Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Rolf Kihm, Formand Nicolas Zbinden Søren Rye Claus Mejlstrup Larsen Ann-Kristin Leknes Frey |
| Direktion | Claus Mejlstrup Larsen, Adm. direktør |
| Revision | Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg |
| Bankforbindelse | Danske Bank A/S |
| Advokatforbindelse | Kromann Reumert, Sundkrogsgade 5, 2100 København Ø |
| Modervirksomhed | Imanto AG |

Hovedtal og nøgletal

| | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|
| | t.kr. | t.kr. | t.kr. | t.kr. | t.kr. |
| Resultatopgørelse: | | | | | |
| Nettoomsætning | 649.429 | 630.034 | 597.287 | 694.242 | 673.248 |
| Bruttoresultat | 158.791 | 175.522 | 165.791 | 150.418 | 155.162 |
| Resultat af primær drift | 28.716 | 55.316 | 42.155 | 30.247 | 29.534 |
| Finansielle poster, netto | -746 | -1.161 | -660 | 4 | 111 |
| Årets resultat | 21.645 | 42.163 | 32.296 | 23.430 | 22.976 |
| Balance: | | | | | |
| Balancesum | 237.681 | 265.086 | 288.696 | 246.966 | 259.391 |
| Investeringer i materielle anlægsaktiver | 13.468 | 4.397 | 5.770 | 6.201 | 9.210 |
| Egenkapital | 112.133 | 160.488 | 158.325 | 146.029 | 162.598 |
| Pengestrømme: | | | | | |
| Driftsaktivitet | 2.386 | 24.740 | 126.256 | 46.102 | -465 |
| Investeringsaktivitet | -11.835 | -3.598 | -5.293 | -6.034 | -8.165 |
| Finansieringsaktivitet | -70.000 | -40.000 | -20.000 | -40.000 | -40.000 |
| Pengestrømme i alt | -79.449 | -18.858 | 100.963 | 68 | -48.630 |
| Medarbejdere: | | | | | |
| Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere | 197 | 194 | 191 | 196 | 195 |
| Nøgletal i %: | | | | | |
| Bruttomargin | 24,5 | 27,9 | 27,8 | 21,7 | 23,0 |
| Overskudsgrad (EBIT-margin) | 4,4 | 8,8 | 7,1 | 4,4 | 4,4 |
| Likviditetsgrad | 184,5 | 255,7 | 217,8 | 237,3 | 255,5 |
| Soliditetsgrad | 47,2 | 60,5 | 54,8 | 59,1 | 62,7 |
| Egenkapitalforrentning | 15,9 | 26,4 | 21,2 | 15,2 | 13,4 |

Beregningen af hoved- og nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger og afviger kun på nogle punkter herfra.

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Bruttomargin
$$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Overskudsgrad (EBIT-margin)
$$\frac{\text{Resultat af primær drift (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Hovedtal og nøgletal

| | |
|-------------------------------|--|
| Likviditetsgrad | $\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$ |
| Soliditetsgrad | $\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$ |
| Egenkapitalforrentning | $\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$ |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået af handel med hårde hvidevarer og industrielle vaskerianlæg. Aktiviteten inden for dette område sker fortrinsvis ved indkøb af færdigvarer fra Miele fabrikker i Tyskland. Produkter bestemt for det private marked videresælges til danske hvidevaredetaillister, mens vaskerianlæg og udstyr i stor udstrækning bliver solgt som totalløsninger direkte til det industrielle og institutionelle marked.

Desuden ydes der landsdækkende service via selskabets 70 specialuddannede serviceteknikere.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen væsentlig usikkerhed ved indregning eller måling.

Usædvanlige forhold

Der har i regnskabsåret ikke været usædvanlige forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Bruttoresultatet faldt med 9,5% på trods af stigende omsætning hvilket grunder i en opregulering af de koncerninterne produktomkostninger. Dette har været nødvendig for at opretholde gældende transfer pricing-politikker. Resultat før skat er faldet 48,4%, drevet af ovennævnte regulering samt øgede omkostninger især på grund af stigende priser. Miele har dog formået at øge sin markedsandel i et faldende marked.

Selskabets balance udviser ved årets udgang en aktivsum på 237,7 mio. kr. og en egenkapital på 112,1 mio. kr. svarende til en soliditetsgrad på 47,2 %.

Investeringerne i materielle anlægsaktiver på 13,5 mio. kr., blev primært anvendt til udskiftning af biler.

I løbet af regnskabsåret har selskabet fortsat sin produkt- og marketingudvikling samt igangsat et passende omfang af nye udviklingsaktiviteter, herunder udarbejdelse af webinarer/videoer til præsentation af produkter samt fortsat udviklingen af professionelle betalingsløsninger.

Det samlede resultat for 2022 er tilfredsstillende og i overensstemmelse med de forventninger, der blev udmeldt i årsrapporten for 2021.

Den forventede udvikling

Selskabet imødeser i udgangspunktet et fald i omsætningen på et stærkt konkurrencepræget og for tiden udfordret marked for langvarige forbrugsgoder. Forventningen til 2023 er derfor at omsætningen kommer til at ligge på niveau med 2022 og et to-cifret millionbeløb som årets resultat, men dog lavere end i 2022.

Ledelsesberetning

Videnressourcer

Kvaliteten af selskabets ydelser vedrørende salg, reparation og service af maskiner er af stor vigtighed for selskabet. Selskabet forsøger til stadighed, at tiltrække og fastholde faglærte og dygtige medarbejdere med henblik på at fastholde videnressourcerne omkring salg og serviceringen af maskiner på alle selskabets handelsområder på et højt niveau.

Det er vigtigt for selskabet, at have de rigtige medarbejdere på alle centrale poster i organisationen.

Selskabet tager sit uddannelsesansvar alvorligt, og sikrer sig på denne måde kompetente medarbejdere, og har som mål at have mindst 1 elev.

Finansielle risici og brug af finansielle instrumenter

Markeds-, kredit- og finansieringsrisici:

Selskabet har et tilfredsstillende finansielt beredskab, idet Miele-koncernen er selvfinansieret.

Selskabet har ikke væsentlige risici vedrørende en enkelt kunde eller samarbejdspartner. Større kunder og samarbejdspartnere kreditvurderes løbende.

Valutarisici

Selskabet har ingen valutarisici. Selskabet køber primært maskiner i EUR, hvilken valuta der ikke vurderes at være risici forbundet med.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Redegørelse for samfundsansvar i henhold til årsregnskabslovens § 99 a

Forretningsmodel og engagement

Selskabet har nedskrevne politikker for et generelt samfundsansvar. Ledelsen tager i forbindelse med fastlæggelse af selskabets forretningsstrategier samt ved udførelse af selskabets aktiviteter i vidt omfang hensyn til almindelige anerkendte principper og god forretningsmoral, ligesom gældende lovgivning til stadighed sikres overholdt.

Selskabet ønsker at udvikle sin kerneforretning og møde sine strategiske udfordringer på en økonomisk og samfundsmæssig forsvarlig måde. Dette betyder, at selskabet både vil leve op til lovgivningen nationalt og i de lokalsamfund, hvor man opererer.

Miljøforhold – herunder klimapåvirkning

Politik

Det er selskabets politik at påvirke miljøet mindst muligt. Dette gøres ved at støtte op omkring Miele's globale fokus på reduktion af Co2 i produktionen, samt at producere produkter, der er miljøvenlige. Lanceringen af de seneste vaskemaskiner indeholder bl.a. single wash funktionaliteten, som kan vaske med meget begrænset vandforbrug.

Ledelsesberetning

Selskabet er miljøbevidst og arbejder løbende på at reducere miljøpåvirkningen fra selskabets drift. Bl.a. indsamler og returnerer selskabet miljøfølsomme produkter, såsom batterier, elektronik samt kasserede hvidevarer.

Resultater

I 2022 har de opnåede resultater på miljøområdet ikke været kvantitative, og det vurderes heller ikke, at der vil foreligge kvantitative data for resultaterne på miljøområdet i 2023. Dette til trods er det ledelsens vurdering, at indsatsen på miljøområdet i 2022 har bidraget positivt til miljøpåvirkningen i det omkringliggende samfund.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Politik

Det er selskabets politik at arbejde på en tilfredsstillende medarbejder trivsel ligesom det er selskabets politik at bidrage til samfundsansvarets sociale forhold gennem ansættelse af elever løbende. Det er ligeledes selskabets politik at overholde gældende dansk lovgivning indenfor moms og skatteområdet hvorigennem der bidrages til de sociale forhold.

Handlinger

Selskabet har en løbende oplæring og uddannelse af elever og har planer om at øge antallet i 2023. Ledelsen arbejder løbende på at øge tilfredsheden blandt medarbejderne.

Resultater

Selskabet har i 2022 haft 1 elev ansat indenfor reparation af elektronik. Selskabet anser ansættelsen af elever som en stor og vigtig samfundsopgave.

Der har i 2022 været et tilfredsstillende lavt sygefravær blandt medarbejderne, og det er målet for det kommende år at fastholde dette niveau. Ledelsen anser sygefravær som en indikator for trivsel på arbejdspladsen.

Menneskerettigheder

Politik

Vedrørende menneskerettigheder er det selskabets politik, at der ikke indgås aftaler med samarbejdspartnere og ansatte, hvis syn på menneskerettigheder afviger fra internationalt anerkendte principper for overholdelse af menneskerettigheder. Idet selskabet primært anvender danske og tyske leverandører (primært andre koncernselskaber) forventes menneskerettigheder ikke at være en væsentlig faktor hos leverandørerne. I relation til selskabets ansatte er der fokus på fair lønninger ved hjælp af lønpolitik som er delvis overenskomstbaseret samt sikring af velfærd hos medarbejderne.

Ledelsesberetning

Bekæmpelse af korrupsion og bestikkelse

Politik

Vedrørende antikorrupsion og bestikkelse er det selskabets politik at undgå alle former for korrupsion, herunder afpresning og dermed sikre overholdelse af internationale standarder. Det er ledelsens holdning, at man ikke vil indgå aftaler med underleverandører, hvis syn på antikorrupsion og bestikkelse er væsentlig anderledes end ledelsens. Idet selskabet primært anvender danske og tyske leverandører forventes antikorrupsion og bestikkelse ikke at være en væsentlig faktor hos leverandørerne.

Gaver, repræsentation, arrangementer og sponsorater

Det er af afgørende betydning for selskabets gode virksomhedsadfærd, at medarbejderne og ledelsen efterlever de til enhver tid gældende politikker og retningslinjer, som måtte være indført for at hindre korrupsion, bestikkelse, interessekonflikter, inhabilitet og anden ikke-saglig markedsadfærd. Medarbejdere og ledelse må således på intet tidspunkt give gaver, invitere til og afvikle arrangementer samt meddele sponsorater, der på utilbørlig vis gives eller meddeles, direkte eller indirekte, og med henblik på at påvirke konkrete forretningsmæssige dispositioner eller lovregulering.

Selskabets politik for god virksomhedsadfærd skal læses i det lys, at det naturligvis er acceptabelt at opbygge forretningsmæssige relationer. Samtidig er virksomheden opmærksom på, at der særligt over for offentlige kunder og deres medarbejdere samt beslutningstagere, skal udvises en ekstra agtpågivenhed således selskabet og dennes kunde ikke bringes i tvivl for så vidt angår lovligheden af parternes ageren.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen i henhold til årsregnskabslovens § 99 b

Selskabets ledelse tror på, at mangfoldighed blandt medarbejderne, herunder så vidt muligt fordeling af kønnene, bidrager positivt til arbejdsmiljøet og styrker selskabets performance og konkurrenceevne.

Bestyrelsens sammensætning består p.t. af 80% mænd og i øvrige ledelsesslag udgør kvinder 30%.

Selskabet har opstillet et måltal om, at 1 ud af 3 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer skal være kvinder inden for en tidshorisont på 5 år, samt at andelen af kvinder på de underliggende ledelsesniveauer fortsat skal øges.

Personalepolitikken overvåges af ledelse og bestyrelse. Måltallet skal opnås ved at sikre lige karrieremuligheder mellem mænd og kvinder og ved, at der både er kvindelige og mandlige kandidater i forbindelse med rekruttering.

Redegørelse for selskabets politik for dataetik i henhold til årsregnskabslovens § 99 d

Løsning af selskabets kerneopgave kræver adgang til og behandling af relevante data om medarbejdere, kunder og øvrige samhandelsparter. Respekt for og ansvarlig behandling af disse data er et helt grundlæggende for selskabet.

Ledelsesberetning

Den teknologiske udvikling flytter hele tiden grænserne for, hvad der teknisk kan lade sig gøre, og ofte hurtigere end lovgivningen kan følge med. Derfor er især transparens og tillid væsentlig: Brugen af data skal til enhver tid kunne forklares og forsvares, og dataetik skal være en del af innovations- og udviklingsprocesserne.

Selskabets arbejde med dataetik baserer sig på nedenstående principper og handler om mere end bare overholdelse af gældende lovgivning. Principperne supplerer de sikkerhedsmæssige og persondataretlige tiltag selskabet i forvejen efterlever:

1. Dedikation til dataetik

Ledelsen har udpeget en ansvarlig for dataetik, og der er nedsat et panel til at foretage dataetiske vurderinger. Ledelsen går forrest og medvirker til at sikre, at principperne bliver integreret i det daglige arbejde. Ledelsen sikrer også, at der er udarbejdet og godkendt en dataetisk politik, og at den er afbalanceret mod virksomhedens øvrige interesser.

2. Ansvar for databehandlingen

Organisationen tager ansvar for behandling af data og sikrer, at behandling af samarbejdspartneres data kun sker, når det er nødvendigt og til klare afgrænsede formål, er kortlagt og i overensstemmelse med love, regler og konventioner, således at risici for utilsigtede konsekvenser ved brug af data reduceres mest muligt.

3. Retningslinjer for og kontrol af tredjeparters databehandling

Det skal sikres, at it-leverandører handler under instruktion, har god sikkerhed om behandlingen, er dedikeret til at sikre en etisk omgang med data og selv har kendskab til og en dataetisk politik. Data sælges og videregives som udgangspunkt ikke, medmindre der er pligt hertil. Brug af ny teknologi skal vurderes ud fra disse dataetiske principper.

4. Værdi, gennemsigtighed og tryghed for kunderne

Data bruges til at skabe værdi for kunderne, så de mest effektivt, herunder personaliseret, får adgang til de rette løsninger og tilbud. Gennemsigtighed er designet ind i løsningen så kunderne i videst muligt omfang har direkte indsigt i data om dem, og de behandlinger, der bliver foretaget, således kunderne kan være trygge ved, at data om dem er beskyttet bedst muligt. Det vurderes om der er eventuelle negative konsekvenser (f.eks. overvågning, eksklusion eller stigmatisering) for kunderne, når der bliver igangsat nye behandlinger af personoplysninger – også ved brug af nye teknologier.

5. Medarbejdere bliver trænet og databehandlingen bliver kontrolleret

Alle relevante ansatte skal have mulighed for og pligt til at modtage træning i sikker, lovlig og etisk databehandling. Sikkerhedsarbejdet, persondataretlige problemstillinger og dataetiske dilemmaer bliver håndteret, og der bliver gennemført målbare årlige kontroller med sikkerhed, behandling af personoplysninger og dataetik.

Ovenstående politik gennemgås og godkendes mindst årligt af selskabets direktion.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2022</u> kr. | <u>2021</u> t.kr. |
|---|--------------------|----------------------|
| 1 Nettoomsætning | 649.428.787 | 630.034 |
| Andre driftsindtægter | 1.862.674 | 2.010 |
| Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer | -377.606.310 | -358.607 |
| Andre eksterne omkostninger | -114.893.753 | -97.915 |
| Bruttoresultat | 158.791.398 | 175.522 |
| 3 Personaleomkostninger | -121.402.503 | -113.821 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -8.672.507 | -6.371 |
| Andre driftsomkostninger | 0 | -14 |
| Driftsresultat | 28.716.388 | 55.316 |
| Andre finansielle indtægter | 399.404 | 246 |
| 4 Øvrige finansielle omkostninger | -1.145.386 | -1.407 |
| Resultat før skat | 27.970.406 | 54.155 |
| Skat af årets resultat | -6.324.934 | -11.992 |
| 5 Årets resultat | 21.645.472 | 42.163 |

Balance 31. december

| Note | 2022 kr. | 2021 t.kr. |
|---|---------------------------|-----------------------|
| Aktiver | | |
| Anlægsaktiver | | |
| 6 Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder | 150.199 | 256 |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt | <u>150.199</u> | <u>256</u> |
| 7 Grunde og bygninger | 4.289.476 | 4.891 |
| 7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 18.679.060 | 13.763 |
| 7 Indretning lejede lokaler | 112.381 | 120 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | <u>23.080.917</u> | <u>18.774</u> |
| 8 Deposita | 697.308 | 670 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>697.308</u> | <u>670</u> |
| Anlægsaktiver i alt | <u>23.928.424</u> | <u>19.700</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Fremstillede varer og handelsvarer | 71.594.639 | 53.152 |
| Varebeholdninger i alt | <u>71.594.639</u> | <u>53.152</u> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 73.304.999 | 73.205 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 30.053.342 | 11.630 |
| 9 Udskudte skatteaktiver | 751.771 | 751 |
| Tilgodehavende selskabsskat | 11.752.276 | 496 |
| Andre tilgodehavender | 119.755 | 564 |
| 10 Periodeafgrænsningsposter | 382.953 | 348 |
| Tilgodehavender i alt | <u>116.365.096</u> | <u>86.994</u> |
| Likvide beholdninger | 25.792.496 | 105.240 |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>213.752.231</u> | <u>245.386</u> |
| Aktiver i alt | <u>237.680.655</u> | <u>265.086</u> |

Balance 31. december

| Passiver | | 2022 | 2021 |
|-------------------------------|---|--------------------|----------------|
| Note | | kr. | t.kr. |
| Egenkapital | | | |
| 11 | Virksomhedskapital | 10.600.000 | 10.600 |
| | Overført resultat | 101.533.480 | 79.888 |
| | Foreslået udbytte for regnskabsåret | 0 | 70.000 |
| | Egenkapital i alt | 112.133.480 | 160.488 |
| Hensatte forpligtelser | | | |
| 12 | Andre hensatte forpligtelser | 9.716.988 | 8.614 |
| | Hensatte forpligtelser i alt | 9.716.988 | 8.614 |
| Gældsforpligtelser | | | |
| | Modtagne forudbetalinger fra kunder | 3.551.936 | 3.682 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 42.331.151 | 38.538 |
| | Gæld til tilknyttede virksomheder | 50.851.510 | 28.850 |
| | Anden gæld | 16.236.292 | 20.815 |
| 13 | Periodeafgrænsningsposter | 2.859.298 | 4.099 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 115.830.187 | 95.984 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 115.830.187 | 95.984 |
| | Passiver i alt | 237.680.655 | 265.086 |
| 2 | Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor | | |
| 14 | Eventualposter | | |
| 15 | Nærtstående parter | | |

Egenkapitalopgørelse

| | Virksomhedskapital t.kr. | Overført resultat t.kr. | Foreslået udbytte for regnskabs- året t.kr. | I alt t.kr. |
|--|-----------------------------|----------------------------|---|----------------|
| Egenkapital 1. januar 2021 | 10.600 | 107.725 | 40.000 | 158.325 |
| Udloddet udbytte | 0 | 0 | -40.000 | -40.000 |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0 | -27.837 | 70.000 | 42.163 |
| Egenkapital 1. januar 2022 | 10.600 | 79.888 | 70.000 | 160.488 |
| Udloddet udbytte | 0 | 0 | -70.000 | -70.000 |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0 | 21.645 | 0 | 21.645 |
| | 10.600 | 101.533 | 0 | 112.133 |

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

| Note | 2022 kr. | 2021 t.kr. |
|--|--------------------|----------------|
| Årets resultat | 21.645.472 | 42.163 |
| 16 Reguleringer | 14.675.263 | 18.878 |
| 17 Ændring i driftskapital | -15.607.477 | -22.266 |
| Pengestrømme fra drift før finansielle poster | 20.713.258 | 38.775 |
| Renteindbetalinger og lignende | 399.402 | 244 |
| Renteudbetalinger og lignende | -1.145.386 | -1.406 |
| Pengestrøm fra ordinær drift | 19.967.274 | 37.613 |
| Betalt selskabsskat | -17.581.431 | -12.873 |
| Pengestrømme fra driftsaktivitet | 2.385.843 | 24.740 |
| Køb af materielle anlægsaktiver | -13.468.007 | -4.397 |
| Salg af materielle anlægsaktiver | 1.661.200 | 822 |
| Køb af finansielle anlægsaktiver | -34.808 | -663 |
| Salg af finansielle anlægsaktiver | 6.665 | 640 |
| Pengestrømme fra investeringsaktivitet | -11.834.950 | -3.598 |
| Betalt udbytte | -70.000.000 | -40.000 |
| Pengestrømme fra finansieringsaktivitet | -70.000.000 | -40.000 |
| Ændring i likvider | -79.449.107 | -18.858 |
| Likvider 1. januar 2022 | 105.241.603 | 124.098 |
| Likvider 31. december 2022 | 25.792.496 | 105.240 |
| Likvider | | |
| Likvide beholdninger | 25.792.496 | 105.240 |
| Likvider 31. december 2022 | 25.792.496 | 105.240 |

Noter

| | 2022 kr. | 2021 t.kr. |
|---|--------------------|----------------|
| 1. Nettoomsætning | | |
| Salg af maskiner, tilbehør og udstyr | 524.037.021 | 507.560 |
| Salg af reservedele og serviceydelser | 74.017.017 | 74.568 |
| Salgskommission | 51.374.749 | 47.906 |
| | 649.428.787 | 630.034 |
| <p>Al salg sker til danske kunder.</p> | | |
| 2. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor | | |
| Samlet honorar til Redmark, Godkendt Revisionspartnerselskab | 476.175 | 427 |
| Honorar vedrørende lovpligtig revision | 336.000 | 315 |
| Skattemæssig rådgivning | 140.175 | 0 |
| Erklæringsopgaver med sikkerhed | 0 | 8 |
| Andre ydelser | 0 | 104 |
| | 476.175 | 427 |
| 3. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger og gager | 109.077.367 | 102.150 |
| Pensioner | 10.635.850 | 10.279 |
| Andre omkostninger til social sikring | 1.689.286 | 1.392 |
| | 121.402.503 | 113.821 |
| Direktion og bestyrelse | 0 | 2.003 |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 197 | 194 |
| <p>Med henvisning til ÅRL § 98 B, stk. 3 er vederlag for 2022 til selskabets ledelse ikke oplyst.</p> | | |
| 4. Øvrige finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | 1.145.386 | 1.407 |
| | 1.145.386 | 1.407 |

Noter

| | 2022 kr. | 2021 t.kr. |
|--|-------------------|--|
| 5. Forslag til resultatdisponering | | |
| Udbytte for regnskabsåret | 0 | 70.000 |
| Overføres til overført resultat | 21.645.472 | 0 |
| Disponeret fra overført resultat | 0 | -27.837 |
| Disponeret i alt | 21.645.472 | 42.163 |
| | | |
| 6. Immaterielle anlægsaktiver | | Erhvervede koncessioner, patenter, licen- ser, varemær- ker samt lig- nende rettighe- der kr. |
| Kostpris 1. januar 2022 | | 13.581.485 |
| Kostpris 31. december 2022 | | 13.581.485 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2022 | | 13.325.264 |
| Årets afskrivninger | | 106.023 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2022 | | 13.431.287 |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022 | | 150.198 |

Noter

7. Materielle anlægsaktiver

| | Grunde og bygninger kr. | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr. | Indretning lejede lokaler kr. |
|--|-------------------------------|--|-------------------------------------|
| Kostpris 1. januar 2022 | 42.011.787 | 47.940.708 | 120.839 |
| Tilgang | 0 | 13.468.007 | 0 |
| Afgang | 0 | -6.661.138 | 0 |
| Kostpris 31. december 2022 | 42.011.787 | 54.747.577 | 120.839 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2022 | 37.121.629 | 34.178.064 | 1.208 |
| Årets afskrivninger | 600.682 | 7.958.552 | 7.250 |
| Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | 0 | -6.068.099 | 0 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2022 | 37.722.311 | 36.068.517 | 8.458 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022 | 4.289.476 | 18.679.060 | 112.381 |

8. Deposita

| | 31/12 2022 kr. | 31/12 2021 t.kr. |
|--|-------------------|---------------------|
| Kostpris 1. januar 2022 | 669.165 | 647 |
| Tilgang i årets løb | 34.808 | 663 |
| Afgang i årets løb | -6.665 | -640 |
| Kostpris 31. december 2022 | 697.308 | 670 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022 | 697.308 | 670 |

Noter

| | 31/12 2022 kr. | 31/12 2021 t.kr. |
|--|-------------------|---------------------|
| 9. Udskudte skatteaktiver | | |
| Udskudte skatteaktiver 1. januar 2022 | 751.045 | 865 |
| Udskudt skat af årets resultat | 726 | -114 |
| | 751.771 | 751 |
| Udskudt skat påhviler følgende poster: | | |
| Immaterielle anlægsaktiver | -33.044 | -56 |
| Materielle anlægsaktiver | 784.815 | 807 |
| | 751.771 | 751 |
| 10. Periodeafgrænsningsposter | | |
| Forudbetalt forsikring, leje mv. | 382.953 | 348 |
| | 382.953 | 348 |
| 11. Virksomhedskapital | | |
| Virksomhedskapital 1. januar 2022 | 10.600.000 | 10.600 |
| | 10.600.000 | 10.600 |
| Selskabets aktiekapital på 10,6 mio. kr. består af 49 aktier á kr. 100.000, 3 aktier á kr. 50.000, 4 aktier á kr. 10.000 og 10 aktier á kr. 1.000, samt for 5,5 mio. kr. aktier á kr. 1.000 og multipla heraf. | | |
| 12. Andre hensatte forpligtelser | | |
| Andre hensatte forpligtelser 1. januar 2022 | 8.614.192 | 7.824 |
| Årets ændring i andre hensatte forpligtelser | 1.102.796 | 790 |
| | 9.716.988 | 8.614 |

Andre hensatte forpligtelser består af garantiforpligtelser. Det forventes at garantiforpligtelserne i al væsentlighed forfalder mellem 1-5 år.

Noter

| | 31/12 2022 kr. | 31/12 2021 t.kr. |
|--------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 13. Periodeafgrænsningsposter | | |
| Serviceaftaler | 2.859.298 | 4.099 |
| | <u>2.859.298</u> | <u>4.099</u> |

14. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftale med uopsigelighed frem til oktober 2026. Den samlede forpligtelse udgør pr. 31. december 2022 i alt 5.268 t.kr.

Sambeskatning

Selskabet er administrationsselskab i den nationale sambeskatning og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

15. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

Imanto AG
Ziegelrain 29
5000 Aarau
Schweiz

Hovedaktionær

Transaktioner

I henhold til årsregnskabslovens § 98c, stk. 7 oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Imanto AG, Schweiz.

Noter

| | 2022 kr. | 2021 t.kr. |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| | <u> </u> | <u> </u> |
| 16. Reguleringer | | |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | 8.672.508 | 6.372 |
| Avance ved afhændelse af anlægsaktiver | -1.068.161 | -647 |
| Andre finansielle indtægter | -399.404 | -246 |
| Øvrige finansielle omkostninger | 1.145.386 | 1.407 |
| Skat af årets resultat | 6.324.934 | 11.992 |
| | <u>14.675.263</u> | <u>18.878</u> |
| 17. Ændring i driftskapital | | |
| Ændring i varebeholdninger | -18.442.290 | -3.789 |
| Ændring i tilgodehavender | -18.114.258 | 10.478 |
| Ændring i leverandørgæld og anden gæld | 19.846.275 | -29.745 |
| Andre ændringer i driftskapital | 1.102.796 | 790 |
| | <u>-15.607.477</u> | <u>-22.266</u> |

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Miele A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Der er foretaget enkelte reklassifikationer i sammenligningstallene.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder. Modervirksomheden er administrationsselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Licenser

Licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Fortjeneste og tab ved salg af licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | Brugstid |
|---|----------|
| Bygninger | 20-30 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-8 år |

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 10 år.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger. Cashpool ordning præsenteres under tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Miele A/S hæfter som administrationsselskab for dattervirksomhedernes selskabsskatter over for skattemyndighederne.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder" eller "Skyldig skat hos tilknyttede virksomheder".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelse. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Udbytteindtægter fra kapitalandele indregnes under "Renteindtægter og udbytter, modtaget".

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på aktivitet og geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger selskabets regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.