



Sitecon ApS

Elsenbakken 13
3600 Frederikssund
CVR-nr. 53 80 63 17

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. juni 2022

Jan Willem Walter
dirigent

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsrapport | 2 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| | |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 9 |
| Balance 31. december | 10 |
| Egenkapitalopgørelse | 12 |
| Noter | 13 |

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Sitecon ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, den 30. juni 2022

Direktion

Jan Willem Walter

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejerne i Sitecon ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Sitecon ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederikssund, den 30. juni 2022

LPOG ApS

Statsautoriserede Revisorer
CVR-nr. 33 16 72 88

Anders Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34550

Selskabsoplysninger

Selskabet

Sitecon ApS
Elsenbakken 13
3600 Frederikssund

CVR-nr.: 53 80 63 17

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021
Stiftet: 24. september 1975

Hjemsted: Frederikssund

Direktion

Jan Willem Walter

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er at tilbyde rådgivning, entreprenør- og konsulentytelser primært indenfor telekommunikationssektoren.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et underskud på kr. 465.718, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 2.241.957.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sitecon ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | Brugstid |
|------------------------------|-----------------|
| Driftsmateriel og inventar | 5-7 år |
| Indretning af lejede lokaler | 7-10 år |

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | Note | 2021 kr. | 2020 t.kr. |
|--|------|-----------------|---------------|
| Bruttotab | | -105.783 | 616 |
| Personaleomkostninger | 1 | -329.606 | -611 |
| Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver | | -103.609 | -113 |
| Andre driftsomkostninger | | -1.201 | 0 |
| Resultat før finansielle poster | | -540.199 | -108 |
| Finansielle indtægter | 2 | 33.326 | 2 |
| Finansielle omkostninger | 3 | -87.204 | -94 |
| Resultat før skat | | -594.077 | -200 |
| Skat af årets resultat | 4 | 128.359 | 37 |
| Årets resultat | | -465.718 | -163 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | -465.718 | -163 |
| | | -465.718 | -163 |

Balance 31. december

| | Note | 2021 kr. | 2020 t.kr. |
|--|------|------------------|---------------|
| Aktiver | | | |
| Driftsmateriel og inventar | | 16.080 | 32 |
| Indretning af lejede lokaler | | 147.854 | 226 |
| Materielle anlægsaktiver | 5 | 163.934 | 258 |
| Andre værdipapirer og kapitalandele | | 67.980 | 68 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 67.980 | 68 |
| Anlægsaktiver i alt | | 231.914 | 326 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 402.643 | 748 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | 6 | 360.000 | 2.019 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | | 412.475 | 40 |
| Andre tilgodehavender | | 1.895.556 | 1.077 |
| Udskudt skatteaktiv | | 97.431 | 54 |
| Selskabsskat | | 84.699 | 34 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 61.159 | 61 |
| Tilgodehavender | | 3.313.963 | 4.033 |
| Værdipapirer | 7 | 34.320 | 31 |
| Værdipapirer | | 34.320 | 31 |
| Likvide beholdninger | | 23.795 | 2 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 3.372.078 | 4.066 |
| Aktiver i alt | | 3.603.992 | 4.392 |

Balance 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2021</u> kr. | <u>2020</u> t.kr. |
|--|-------------|-------------------------|----------------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 200.000 | 200 |
| Overført resultat | | 2.041.957 | 2.508 |
| Egenkapital | | <u>2.241.957</u> | <u>2.708</u> |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | | 490.344 | 842 |
| Anden gæld | | <u>0</u> | <u>4</u> |
| Langfristede gældsforpligtelser | 8 | <u>490.344</u> | <u>846</u> |
| Bankgæld | | 0 | 435 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 104.810 | 140 |
| Forudfakturering igangværende arbejder | 6 | 0 | 94 |
| Anden gæld | | <u>766.881</u> | <u>169</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>871.691</u> | <u>838</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>1.362.035</u> | <u>1.684</u> |
| Passiver i alt | | <u>3.603.992</u> | <u>4.392</u> |

Egenkapitalopgørelse

| | Virksomheds- kapital | Overført resultat | I alt |
|--------------------------------------|-------------------------|----------------------|------------------|
| Egenkapital 1. januar 2021 | 200.000 | 2.507.675 | 2.707.675 |
| Årets resultat | 0 | -465.718 | -465.718 |
| Egenkapital 31. december 2021 | 200.000 | 2.041.957 | 2.241.957 |

Noter

| | 2021 | 2020 |
|---|-----------------|------------|
| | kr. | t.kr. |
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 321.214 | 580 |
| Andre omkostninger til social sikring | 8.392 | 31 |
| | 329.606 | 611 |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 2 | 3 |
| | | |
| 2 Finansielle indtægter | | |
| Andre finansielle indtægter | 33.326 | 2 |
| | 33.326 | 2 |
| | | |
| 3 Finansielle omkostninger | | |
| Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder | 37.189 | 44 |
| Andre finansielle omkostninger | 50.015 | 50 |
| | 87.204 | 94 |
| | | |
| 4 Skat af årets resultat | | |
| Årets aktuelle skat | -84.699 | -34 |
| Årets udskudte skat | -43.660 | -3 |
| | -128.359 | -37 |

Noter

5 Materielle anlægsaktiver

| | Driftsmateriel og inventar | Indretning af lejede lokaler |
|---|-------------------------------|---------------------------------|
| Kostpris 1. januar 2021 | 788.389 | 895.673 |
| Tilgang i årets løb | 0 | 11.402 |
| Afgang i årets løb | -12.000 | 0 |
| Kostpris 31. december 2021 | <u>776.389</u> | <u>907.075</u> |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2021 | 756.720 | 670.001 |
| Årets afskrivninger | 14.389 | 89.220 |
| Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver | -10.800 | 0 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2021 | <u>760.309</u> | <u>759.221</u> |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021 | <u>16.080</u> | <u>147.854</u> |

6 Igangværende arbejder for fremmed regning

| | 2021 kr. | 2020 t.kr. |
|---|-----------------------|---------------------|
| Igangværende arbejder, salgspris | 360.000 | 5.675 |
| Igangværende arbejder, acontofaktureret | 0 | -3.750 |
| | <u>360.000</u> | <u>1.925</u> |
| Indregnet således i balancen: | | |
| Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver | 360.000 | 2.019 |
| Modtagne forudbetalinger under passiver | 0 | -94 |
| | <u>360.000</u> | <u>1.925</u> |

Noter

| | 2021 | 2020 |
|-----------------------|---------------|-----------|
| | kr. | t.kr. |
| 7 Værdipapirer | | |
| Aktier | 34.320 | 31 |
| | 34.320 | 31 |

Urealiserede ændringer i dagsværdien på værdipapirer, som er indregnet resultatopgørelsen i indeværende år udgør 3 tkr.

8 Langfristede gældsforpligtelser

| | Gæld 1. januar 2021 | Gæld 31. december 2021 | Afdrag næste år | Restgæld efter 5 år |
|-----------------------------------|------------------------|------------------------------|--------------------|------------------------|
| Gæld til tilknyttede virksomheder | 842.318 | 490.344 | 0 | 0 |
| Anden gæld | 3.709 | 0 | 0 | 0 |
| | 846.027 | 490.344 | 0 | 0 |

9 Eventualforpligtelser

Sambeskatning

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v.

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der foreligger ingen pantsætninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Willem Walter

Direktør

Serienummer: 9ba030d2-dddd-4a70-93f9-c3451556797d

IP: 2.104.xxx.xxx

2022-06-30 15:39:42 UTC



Anders Pedersen - 33167288

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33167288-RID:1294825322407

IP: 80.197.xxx.xxx

2022-06-30 15:55:34 UTC



Jan Willem Walter

Dirigent

Serienummer: 9ba030d2-dddd-4a70-93f9-c3451556797d

IP: 2.104.xxx.xxx

2022-06-30 15:58:19 UTC



Penneo dokumentnøgle: D1YH2-UU5GA-SNL YK-WAYSZ-SFPBS-IN245

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>