
Pugdahl Petersen og Hustrus Legat for Værdige og Tavse Trængende

c/o Odd-Fellow-Logen "Herluf Trolle", Næstved
Jernbanegade 3, 4700 Næstved
CVR-nr.: 53 54 53 19

Årsrapport for regnskabsåret 2015

Godkendt
den 10. maj 2016



Ole Nielsen

Indhold	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors erklæringer.....	3
Ledelsesberetning.....	
Fondsoplysninger mv.....	4
Beretning.....	4
Årsregnskabet 1. januar 2015 - 31. december 2015	
Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Noter.....	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt og godkendt årsrapporten for Pugdahl Petersen og Hustrus Legat for Værdige og Tavse Trængende for regnskabsåret 1. januar 2015 til 31. december 2015.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og fondens vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt resultatet for 2015. Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Næstved, den 10. maj 2016

Bestyrelse


Ole Nielsen
formand


John Ove Monty Hansen


Poul Peter Poulsen


Arne Korsgaard Jensen


Allan Filtenborg Christensen

Embedsmænd udpeget af Odd Fellow Logen "Herluf Trolle"

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Pugdahl Petersen og Hustrus Legat for Værdige og Tavse Trængende

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Pugdahl Petersen og Hustrus Legat for Værdige og Tavse Trængende for regnskabsåret 1. januar 2015 til 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav i følge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 til 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen


Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Næstved, den 10. maj 2016

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Cvr-nr.: 33 96 35 56


Michael Wennicke
statsautoriseret revisor



Rickard Patel
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Fondsoplysninger mv.

Navn: Pugdahl Petersen og Hustrus Legat for Værdige og Tavse Trængende

Beliggenhed: Jernbanegade 3
4700 Næstved

Matr. nr.: NÆB 0103

CVR nr. 53 54 53 19

ERF nr. 182 374

Stiftet: 6. oktober 1962

Hjemsted: Næstved

Regnskabsår: 1. januar til 31. december

Bestyrelse: Ole Nielsen formand
John Ove Monty Hansen
Poul Peter Poulsen
Arne Korsgaard Jensen
Allan Filtenborg Christensen

Administration: LEA Ejendomspartner
Axeltorv 4
4700 Næstved

Revision: **Deloitte**
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Kindhestegade 4-6
4700 Næstved

Beretning

Aktivitet

Erhvervsmæssige formål

Fondens erhvervsmæssige aktivitet består i udlejning af en erhvervsjendom.

Ikke erhvervsmæssige formåle

Den fondsmæssige aktivitet består i at uddele legater i større eller mindre portioner blandt værdige og tavse trængende i Næstved.

Uddelingspolitik

Det vedtægtsmæssige formål består i at uddele årets overskud til Tavse og Værdige trængende i Næstved.

Uddelingerne vedtages hvert år i forbindelse med udarbejdelsen af årsregnskabet.

Uddelingerne skal tilgodese økonomisk dårligt stillede personer. (Socialt formål).

Der uddeles ikke "aconto" i årets løb.

Udviklingen i legatets økonomiske aktiviteter og forhold

Årets resultat udgør 197.375 kr., mod 192.244 kr. året før.

Egenkapitalen pr. 31. december 2015 udgør, 1.990.734 kr., mod 1.968.782 kr. året før.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, Jf. årsregnskabslovens § 77 a for regnskabsåret 1. januar 2015 til 31. december 2015

Anbefalinger for god fondsledelse

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside www.godfondsledelse.dk,

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold.	X	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1. Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst én gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X	
2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1. Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X	
3 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X	
2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1. Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.		Bestyrelsens sammensætning bestemmes af vedtægten
2.3.2. Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	
2.3.3. Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.		Bestyrelsens sammensætning bestemmes af vedtægten
2.3.4. Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:		Bestyrelsens sammensætning fremgår af fondsoplysningerne ovenfor.
* den pågældendes navn og stilling,		Øvrige oplysninger anser ledelsen for uvæsentlige og irrelevante i relation til nærværende fond.
* den pågældendes alder og køn,		
* dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,		
* medlemmets eventuelle særlige kompetencer,		
* den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,		
* hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder / tilskudsyder m.v., og		
* om medlemmet anses for uafhængigt,		

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.3.5. Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed (-er), medmindre der er tale om et hel-ejet egentligt holdingselskab.	X	Fonden har ingen dattervirksomheder
2.4. Uafhængighed		
2.4.1. Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.	X	
Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.		
Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:		
* er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,		
* inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden / koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,		
* inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,		
* er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,		
* har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,		
* er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær.		
* er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller, er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.		
2.5. Udpegningsperiode		
2.5.1. Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		Bestyrelsens sammensætning bestemmes af vedtægten, herunder valgperioden.
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Der er ingen aldersgrænse
2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen		
2.6.1. Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.6.2. Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte kriterier.	X	
3.Ledelsens vederlag		
3.1.1. Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Ingen bestyrelsesmedlemmer modtager vederlag
3.1.2. Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	X	Ingen bestyrelsesmedlemmer modtager vederlag

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Pugdahl Petersen og Hustrus Legat for Værdige og Tavse Trængende er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Fondens almennyttige aktiviteter og de tilhørende aktiver og forpligtelser fremgår særskilt af resultatopgørelse og balance.

Årsrapporten er aflagt under forudsætning af fondens fortsatte drift. I det efterfølgende er omtalt den anvendte praksis, der er væsentlig for bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægterne ved udlejning af fast ejendom er periodiseret og medregnet i det regnskabsår de vedrører.

Gaver og arv

Modtagne gaver og arv, som fonden frit kan disponere over, indregnes som indtægt i resultatopgørelsen. Modtagne gaver og arv, bestemt til forhøjelse af grundkapitalen, indregnes direkte på egenkapitalen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til ejendomsudgifter og administration mv.

Bruttofortjeneste

Selskabet har i henhold til reglerne i årsregnskabslovens § 32 valgt at sammendrage posterne, nettoomsætning og andre eksterne omkostninger i posten "Bruttofortjeneste" eller "Bruttotab".

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger og kurstab på obligationer og realkreditlån.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets samlede resultat før skat, korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger samt fradragsberettigede uddelinger og henlæggelser.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger indregnes til anskaffelsessummen med tillæg af forbedringer og med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Ejendommen kan ikke sælges eller pantsættes uden Justitsministeriets godkendelse.

Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

Bygninger	20-50 år
-----------	----------

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Omsætningsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Børsnoterede værdipapirer måles til balancedagens noterede børskurs. Kursreguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi og beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle på aktiver, hvorpå der ikke er skattemæssig afskrivningsret, f.eks. beboelsesejendomme. Udskudt skat måles på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen i de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modsvarende provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Uddeling

Uddelinger, som bestyrelsen har besluttet (bevilget) inden årsrapportens aflæggelse, indregnes som gældsforpligtelse såfremt de ikke er udbetalt i året.

Den del af overskuddet, som bestyrelsen reserverer til uddeling senere, indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Den reserverede uddeling indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse.

Resultatopgørelse for året 2015		2015	2014
Note			
	<i>Erhvervsmæssige aktiviteter</i>		
	Bruttofortjeneste.....	368.768	396.259
	Afskrivning og nedskrivning af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-76.703	-76.703
	Erhvervsmæssigt resultat før renter.....	292.065	319.556
4	Finansielle omkostninger erhvervsmæssigt.....	-98.196	-159.548
	Erhvervsmæssigt resultat før skat.....	193.869	160.007
	<i>Ikke erhvervsmæssige aktiviteter</i>		
3	Finansielle indtægter.....	10.884	32.582
3	Finansielle omkostninger.....	-6.817	0
	Gebyrer.....	-561	-345
	Ikke erhvervsmæssigt resultat før skat.....	3.506	32.237
	Resultat i alt før skat.....	197.375	192.244
5	Skat af årets resultat.....	0	0
	Årets resultat.....	197.375	192.244
	Resultatdisponering		
	Hensat til uddelinger.....	223.800	175.423
	Overført resultat.....	-26.425	16.821
	Disponeret ialt.....	197.375	192.244

Balance pr. 31. december 2015		2015	2014
Note			
	Aktiver		
6	Grunde og bygninger (erhvervmæssig aktivitet).....	4.196.919	4.273.622
	Materielle anlægsaktiver	4.196.919	4.273.622
	Andre værdipapirer og kapitalandele.....	29.400	30.000
	Finansielle anlægsaktiver	29.400	30.000
	Anlægsaktiver	4.226.319	4.303.622
	Andre tilgodehavender.....	1.176	4.152
	Periodeafgrænsningsposter (erhvervmæssig aktivitet).....	3.251	3.251
	Tilgodehavende	4.427	7.402
	Andre værdipapirer og kapitalandele.....	161.377	282.907
	Værdipapirer og kapitalandele	161.377	282.907
	Likvide beholdninger	860.792	761.122
	Omsætningsaktiver	1.026.596	1.051.432
	Aktiver	5.252.915	5.355.054
	Passiver		
	Grundkapital.....	750.000	750.000
	Hensat til uddelinger.....	223.800	175.423
	Overført resultat.....	1.016.934	1.043.359
7	Egenkapital	1.990.734	1.968.782
9	Hensættelser til udskudt skat.....	0	0
	Hensatte forpligtelser	0	0
8	Kreditinstitutter (erhvervmæssig aktivitet).....	2.991.190	3.134.127
	Langfristet gæld	2.991.190	3.134.127
8	Kortfristet del af langfristet gæld (erhvervmæssig aktivitet).....	142.000	134.061
	Anden gæld	128.992	118.084
	Kortfristet gæld	270.992	252.145
	Passiver	5.252.915	5.355.054
10	Eventualforpligtelser, kautions- garanti- og øvrige forpligtelser		
11	Legatarfortegnelse		

Noter til regnskabet

	2015	2014			
1 Vederlag til ledelse og administrator					
Ingen ledelsesmedlemmer modtager vederlag.					
Administrators vederlag i regnskabsåret har udgjort	26.017	27.098			
2 Personaleomkostninger					
Fonden har ikke ansat personale					
3 Finansielle indtægter					
Renteindtægter.....	10.884	17.944			
Kursreguleringer værdipapirer.....	0	14.638			
Finansielle indtægter.....	10.884	32.582			
Finansielle omkostninger					
Kursreguleringer værdipapirer.....	6.817	0			
Finansielle omkostninger.....	6.817	0			
4 Finansielle omkostninger erhvervmæssigt					
Renteomkostninger.....	98.196	159.548			
Finansielle omkostninger erhvervmæssigt.....	98.196	159.548			
5 Skat af årets resultat					
Skat af årets resultat.....	0	0			
Regulering udskudt skat.....	0	0			
Skat af årets resultat.....	0	0			
6 Ejendommen Torvestræde 5					
Anskaffelsessum pr. 1. januar 2015	5.218.033	5.218.033			
Saldo ultimo.....	5.218.033	5.218.033			
Afskrivninger primo.....	944.411	867.708			
Årets afskrivninger.....	76.703	76.703			
Afskrivninger ultimo.....	1.021.114	944.411			
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....	4.196.919	4.273.622			
Offentlig ejendomsværdi.....	5.700.000	5.700.000			
7 Egenkapital					
Bevægelserne i egenkapitalen specificeres således:					
	1. januar				31. december
	2015	Kapital-	Uddeling	Forslag til re-	2015
		bevægelser	i året	sultatfordeling	
Grundkapital.....	750.000				750.000
Hensat til uddelinger.....	175.423		-175.423	223.800	223.800
Overført resultat.....	1.043.359			-26.425	1.016.934
I alt.....	1.968.782	0	-175.423	197.375	1.990.734

Noter til regnskabet

2015

2014

8 Langfristede gældsforpligtelser

Nordea obligationslån 2%.....	3.236.549	3.376.000
Amortiseringsomkostning Nordea obligationslån 2%.....	-103.360	-107.813
Afdrag næste år.....	-142.000	-134.061
Kreditinstitutter.....	2.991.190	3.134.127

Ræstgæld til Nordea efter 5 år ca. kr. 2.500.000
Hovedstol kr. 3.376.000.
Restløbetid 19 år

9 Hensættelse til udskudt skat

Fonden har ingen udskudt skatteforpligtelse.

10 Eventualforpligtelser, kautions-, garanti- og øvrige forpligtelser

Fonden har ingen eventualforpligtelser mv.

Der er stillet pant i ejendommen for en gæld med en hovedstol på kr. 3.376.000.

Ejendommens bogførte værdi udgør kr. 4.196.919.

Ejendommen kan ikke sælges eller pantsættes uden Justitsministeriets godkendelse.

11 Legatarfortegnelse

Fondens årlige uddelinger foretages altid således:

Halvdelen af 175.423 kr., svarende til 87.712 kr., er uddelt til Odd-Fellow-Logen "Hertuf Trolle", Næstved, der uddeler det modtagne legat til værdige og tavse trængende.

Halvdelen af 175.423 kr., svarende til 87.711 kr., er uddelt til Næstved Sct. Mortens Sogns menighedsudvalg, der, sammen med sognepræsten uddeler det modtagne legat til værdige og tavse trængende.

De 175.423 kr. svarer til det beløb, der blev hensat til uddelinger ultimo regnskabsåret 2014, jf. note 7 ovenfor.