

---

# ***Gavnø Fonden***

Gavnø 2, 4700 Næstved

## Årsrapport for 2016

---

CVR-nr. 53 54 46 14

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på fondens besty-  
relsesmøde den 19/6 2017

Helle Reedtz-Thott  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Generelle oplysninger om fonden**

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 8

Balance 31. december 9

Noter til årsregnskabet 11

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Gavnø Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Gavnø, den 19. juni 2017

## Direktion

Helle Reedtz-Thott

## Bestyrelse

Otto Reedtz-Thott  
formand

Michael Rasmussen

Helle Reedtz-Thott

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Gavnø Fonden og fondsmyndigheden

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Gavnø Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grund-

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

lag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Slagelse, den 19. juni 2017

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Jeanne Kubel

statsautoriseret revisor

## Generelle oplysninger om fonden

<b>Fonden</b>	Gavnø Fonden Gavnø 2 4700 Næstved  CVR-nr.: 53 54 46 14 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Næstved
<b>Bestyrelse</b>	Otto Reedtz-Thott, formand Michael Rasmussen Helle Reedtz-Thott
<b>Direktion</b>	Helle Reedtz-Thott
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Ndr. Ringgade 70C 4200 Slagelse

# Ledelsesberetning

Årsrapporten for Gavnø Fonden for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Fondens formål

Fondens aktiviteter består i at eje og bevare Gavnø Slot og park samt de samlinger af indbo og malerier, som er skænket fonden, eller som fonden senere måtte erhverve, således at Gavnø Slot og samlinger længst muligt bevares som et kulturhistorisk vidnesbyrd.

## Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på DKK 165.045, og fondens balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på DKK 1.196.141.

## Uddelinger

Fonden har ikke foretaget uddelinger i 2016

## Redegørelse for god fondsledelse

I overensstemmelse med "anbefaling for god fondsledelse" 2.3.4 og 2.4.1 kan der oplyses følgende om bestyrelsesmedlemmerne. Det skal bemærkes, at bestyrelsen har valgt at udelade visse oplysninger, idet bestyrelsen ikke anser disse for væsentlige.

	<b>Baron Otto Reedtz-Thott</b>	<b>Baronesse Helle Reedtz-Thott</b>	<b>Advokat Michael Rasmussen</b>
Stilling	Formand i fondsbestyrelsen	Direktør i fonden	Bestyrelsesmedlem
Alder			
Køn	Mand	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	2/10 1985	1/5 2004	3/11 2005
Genvalg har fundet sted	ja	ja	ja
Udløb af valgperiode	Ved fraflytning fra Gavnø Slot	Ingen udløb jf. fundats	Ingen udløb jf. fundats
Medlemmets særlige kompetencer		advokat	advokat
Øvrige ledelseshverv			
Udpeget af myndighed/tilsyn	nej	nej	nej
Anses medlemmet for uafhængigt			



## **Ledelsesberetning**

Fonden afviger fra "god fondsledelse" idet de valgte bestyrelsesmedlemmer, udover formanden, ikke skal afgå efter en periode på fire år. Bestyrelsen anser det for en styrke at fondens bestyrelse har en vis kontinuitet. Fondens formand skal, efter fondens fundats, være den til enhver til værende indehaver af bopælsretten på Gavnø Slot.

Fonden afviger fra "god fondsledelse" idet fondens bestyrelse ikke aflønnes jf. fondens fundats.

### **Usædvanlige forhold**

Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt resultatet af fondens aktiviteter for 2016 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016 DKK	2015 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.466.841</b>	<b>3.783.132</b>
Personaleomkostninger	1	-3.594.806	-2.861.775
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-590.927	-494.250
Andre driftsomkostninger		0	-42.515
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>281.108</b>	<b>384.592</b>
Finansielle indtægter	3	270.429	272.020
Finansielle omkostninger	4	-386.492	-135.843
<b>Resultat før skat</b>		<b>165.045</b>	<b>520.769</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>165.045</b>	<b>520.769</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		165.045	520.769
		<b>165.045</b>	<b>520.769</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2016 DKK	2015 DKK
Grunde og bygninger		4.477.906	3.817.681
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.600.330	3.260.070
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>8.078.236</b>	<b>7.077.751</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		2.031.016	2.078.529
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>2.031.016</b>	<b>2.078.529</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>10.109.252</b>	<b>9.156.280</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>216.455</b>	<b>214.054</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		187.679	126.956
Andre tilgodehavender		694.641	640.943
Udskudt skatteaktiv	6	0	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>882.320</b>	<b>767.899</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>634.314</b>	<b>2.661.814</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.733.089</b>	<b>3.643.767</b>
<b>Aktiver</b>		<b>11.842.341</b>	<b>12.800.047</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2016 DKK	2015 DKK
Grundkapital		300.000	300.000
Overført resultat		896.141	731.096
<b>Egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>1.196.141</b>	<b>1.031.096</b>
Gæld til realkreditinstitutter		3.265.716	3.478.261
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>7</b>	<b>3.265.716</b>	<b>3.478.261</b>
Gæld til realkreditinstitutter	7	246.196	274.189
Kreditinstitutter		2.204	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		251.345	203.403
Anden gæld		6.880.739	7.813.098
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>7.380.484</b>	<b>8.290.690</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>10.646.200</b>	<b>11.768.951</b>
<b>Passiver</b>		<b>11.842.341</b>	<b>12.800.047</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

# Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.273.236	2.608.885
Pensioner	195.131	163.636
Andre omkostninger til social sikring	111.036	79.147
Andre personaleomkostninger	15.403	10.107
	<b>3.594.806</b>	<b>2.861.775</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>9</b>	<b>6</b>
Der har i året ikke været udbetalt vederlag til ledelsen.		
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	590.927	494.250
	<b>590.927</b>	<b>494.250</b>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Indtægter fra værdipapirer, der er anlægsaktiver	5.379	6.520
Andre finansielle indtægter	265.050	265.500
	<b>270.429</b>	<b>272.020</b>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	350.304	120.175
Kurstab, værdipapirer	37.514	15.528
Valutakurstab	-1.326	140
	<b>386.492</b>	<b>135.843</b>

# Noter til årsregnskabet

## 5 Egenkapital

	Grundkapital DKK	Overført resultat DKK	I alt DKK
Egenkapital 1. januar	300.000	731.096	1.031.096
Årets resultat	0	165.045	165.045
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>300.000</b>	<b>896.141</b>	<b>1.196.141</b>

## 6 Hensættelse til udskudt skat

	2016 DKK	2015 DKK
Materielle anlægsaktiver	520.000	628.000
Skattemæssigt underskud til fremførelse	-817.000	-967.000
Overført til udskudt skatteaktiv	297.000	339.000
<b>Udskudt skatteaktiv</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Opgjort skatteaktiv	297.000	339.000
Nedskrivning til vurderet værdi	-297.000	-339.000
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

### Gæld til realkreditinstitutter

Efter 5 år	2.237.698	2.399.153
Mellem 1 og 5 år	1.028.018	1.079.108
Langfristet del	3.265.716	3.478.261
Inden for 1 år	246.196	274.189
	<b>3.511.912</b>	<b>3.752.450</b>

# Noter til årsregnskabet

	2016 DKK	2015 DKK
<b>8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Pant og sikkerhedsstillelse</b>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:		
Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	4.477.906	3.817.681
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:		
Værdipapirer til en samlet regnskabsmæssig værdi af	573.516	611.029

## 9 Nærtstående parter

Fonden har i årets løb udlejet lokaler til EA/S ComponentByg for TDKK 134 og ved årets udgang har Fonden et tilgodehavende på TDKK 124.

Transaktioner med Slotsbryggeriet Gavnø ApS på TDKK 276, som vedr. leje af lokaler TDKK 56 samt køb af øl TDKK 220. Samlet set et tilgodehavende i Fonden på TDKK 309.

Transaktioner med anpartsselskabet af 31. maj 2000 på TDKK 309, som primært består af køb af mandskabstimer. Samlet set en gæld på TDKK 45.

Transaktioner med Gavnø Gods v/Otto Reedtz-Thott vedrører leje af konferencedel, leje af slot, udlejning af kontorlokaler med et salg på TDKK 264. Herudover køb af varmforsyninger og køb af anlæg på TDKK 1.405. Samlet set en gæld på TDKK 5.934.

Herudover har der ikke i årets løb bortset fra koncerninterne transaktioner og normalt ledelsesvederlag været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, væsentlige aktionærer, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2016 er aflagt i DKK.

### Opdeling i erhvervmæssig og ikke-erhvervmæssig aktivitet

Med henblik på opfyldelse af bestemmelsen i ÅRL § 19, stk. 3 er resultatopgørelsen opdelt i to afsnit, hvor det ene beskriver resultatet af den erhvervmæssige virksomhed og det andet det ikke-erhvervmæssige resultat.

På tilsvarende måde er balanceposterne benævnt, såfremt de kan henføres til den erhvervmæssige aktivitet.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.



# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå fonden.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger

Omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger bortset fra produktions lønninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Legeplads, dræn, grundforbedringer, installationer	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år
Indretning af lejede lokaler	5-25 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.900 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Kapitalandele, som ikke handles på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Tilvæksten på jordbeholdninger værdiansættes til dagsværdi og klassificeres som varebeholdninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### **Uddelinger**

#### ***Udbetalte uddelinger***

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

#### ***Skyldige uddelinger***

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

#### ***Uddelingsrammen***

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

#### ***Hensættelser vedrørende uddelinger***

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.