

## **Støvringgård Kloster**

**Støvringgårdvej 73**

**8930 Randers NØ**

**CVR-nummer 52 92 80 28**

## **Årsrapport**

**1. januar 2017 - 31. december 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens ordinære bestyrelsesmøde  
den 20. april 2018

---

Peter Christensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Fondsoplysninger	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## Fondsoplysninger

---

### Fonden

Støvringgård Kloster  
Støvringgårdvej 73  
8930 Randers NØ

Hjemmeside: [www.stovringgaard-kloster.dk](http://www.stovringgaard-kloster.dk)  
Hjemstedskommune: Randers  
CVR-nummer: 52 92 80 28  
Regnskabsperiode: 1. januar 2017 - 31. december 2017

### Bestyrelse

Anders Buhl-Christensen  
Leif Kragh Gade  
Henrik Wigh Poulsen  
Adam Schacke

### Klosterforvalter

Peter Christensen

### Pengeinstitut

Sparekassen Kronjylland

### Revisor

Dansk Revision Randers  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og klosterforvalter har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2017 - 31. december 2017 for Støvringgård Kloster.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Støvring, 20. april 2018

### **Klosterforvalter:**

Peter Christensen

### **Bestyrelsen:**

Anders Buhl-Christensen  
Formand

Leif Kragh Gade

Henrik Wigh Poulsen

Adam Schacke

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til ledelsen i Støvringgård Kloster

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Støvringgård Kloster for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Randers, 20. april 2018

### Dansk Revision Randers

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31778530

Peter Seeberg  
Statsautoriseret revisor, Master i Skat (LL.M.)  
mne35787

Jens Henrik Ring Lauritsen  
Registreret revisor  
mne4087

## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er ifølge fundatsen at drive og vedligeholde et kulturhistorisk bygningskompleks, samt at yde bolig for personer, der opfylder nærmere angivne betingelser. Fondens erhvervsmæssige aktivitet er drift af skovdistrikt og bortforpagtning af jord til landbrug og golfklub.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Fonden har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Medvirkende til det negative driftsresultat, der dog kun udgår en 1/3 af sidste års underskud, er særligt dels omlægning af landbrugsforpagtningerne fra forud- til bagudbetaling, dels totalrenovering af en lejlighederne som følge af vandskade, der kun delvist dækkedes af forsikringen. Hertil kommer renovering af centralvarmesystemet, der afsluttedes i 2018, dels at skoven som ventet kun gav et mindre overskud.

I juni 2016 nedbrændte skovfogedhuset. Opførelsen af en nyt skovfogedhus på tomten af det gamle blev påbegyndt i 2017 og afsluttedes i 2018. De afholdte omkostninger i 2017 blev dækket af acontobetaling fra forsikringen.

Lejlighederne, 9 i hovedbygningen og 4 i avlsgården, er løbende blevet renoveret i forbindelse med fraflytning, så de nu alle fremstår tidssvarende. De ældre lejemaal er løbende istandsat for fondens egne midler. Nu istandsættes lejlighederne efter lejelovens regler, og belaster således ikke fonden, bortset fra hvis der i forbindelse med istandsættelsen finder en egentlig renovering sted. Udlejning af lejligheder forløber tilfredsstillende. Alle lejligheder er således udlejet.

Der har i 2017 verseret 2 sager for Huslejenævnet om varmeregnskab indbragt af en lejer. Den ene sag vedrører varmeregnskabet for 2013/14 og 2014/15 og blev tabt af klostret, som valgte at indbringe nævnets afgørelse for Boligretten. Den anden vedrører senere varmeregnskab og verserer endnu for Huslejenævnet. Sagerne forventes bragt til afslutning i 2018. Huslejenævnet har tidligere i en sag om lejens størrelse indbragt af samme lejer fundet, at der ikke var grundlag for at nedsætte lejen.

Årets udvikling og resultat anses på trods af underskuddet for tilfredsstillende. Der forventes for 2018 et mindre underskud, der dog kan blive til et overskud, hvis et salg af et mindre jordstykke godkendes af de relevante myndigheder. Det er ledelsen opfattelse, at fonden har det fornødne kapitalberedskab til driften for 2018.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af fondens forhold væsentligt.

### Uddelinger

Der har i lighed med tidligere år ikke været foretaget eksterne uddelinger i 2017, ligesom der ikke forventes foretaget eksterne uddelinger i 2018.



## Ledelsesberetning

---

### Anbefalinger om god fondsledelse

I overensstemmelse med anbefalinger om god fondsledelse oplyses følgende om bestyrelsessammensætning:

- Anders Buhl-Christensen (formand), mand, 57 år, indtrådt i bestyrelsen i 2001, udpeget jf. fundatsens § 7, stk. 1, 2. pkt.  
Ejendomsmægler, selvstændig landmand og medlem af Randers Byråd  
(Bestyrelsesmedlem i Sparekassen Kronjylland samt Fonden for Sparebøssesmuseet).
- Henrik Wigh Poulsen, mand, 58 år, indtrådt i bestyrelsen i 2015, udpeget jf. fundatsens § 7, stk. 1, 1. pkt.  
Biskop i Aarhus Stift  
(Bestyrelsesmedlem i Danmarks Kirkelige Mediecenter, Lis og Ole Niensens Fond til Humanitær Bistand, Randers Kloster, Det Dahlske Familie- og Understøttelseslegat, Vor Frue Kloster i Århus samt Den Hørningske Stiftelse).
- Adam Schacke, mand, 44 år, indtrådt i bestyrelsen i 2013, udpeget jf. fundatsens § 7, stk. 1, 1. pkt.  
Kontorchef i Vurderingsstyrelsen i SKAT (tidligere kontorchef i Statsforvaltningen).
- Leif Kragh Gade, mand, 71 år, indtrådt i bestyrelsen i 2018, udpeget jf. fundatsens § 7, stk. 1, 1. pkt.  
Medlem af Randers Byråd.

Flere oplysninger om god fondsledelse findes på vores hjemmeside: [www.stovringgaard-kloster.dk](http://www.stovringgaard-kloster.dk).

Note	Resultatopgørelse	2017 DKK	2016 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>	<b>502.589</b>	<b>-663</b>
1	Personaleomkostninger	-861.547	-884
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-36.922	-56
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-395.880</b>	<b>-1.602</b>
	Finansielle indtægter	13.121	22
	Finansielle omkostninger	-77.487	-79
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-460.246</b>	<b>-1.659</b>
2	Skat af årets resultat	103.006	369
	<b>Årets resultat</b>	<b>-357.240</b>	<b>-1.289</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Foreslået uddelinger	0	0
	Overført resultat	-357.240	-1.289
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-357.240</b>	<b>-1.289</b>

Note	Balance	2017 DKK	2016 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
3	Grunde og bygninger	76.114.459	76.123
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	216.206	156
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>76.330.665</b>	<b>76.279</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>76.330.665</b>	<b>76.279</b>
	Handelsvarer	60.300	85
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>60.300</b>	<b>85</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	191.480	213
	Tilgodehavende skat	1.002	2
	Andre tilgodehavender	32.620	5
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>225.102</b>	<b>220</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	722.554	738
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>722.554</b>	<b>738</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.192.500</b>	<b>2.398</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.200.456</b>	<b>3.440</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>79.531.122</b>	<b>79.719</b>

Note	Balance	2017 DKK	2016 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Grundkapital	300.000	300
	Reserve for opskrivninger	27.121.567	27.122
	Overført resultat	38.711.936	39.069
	Foreslået uddelinger	0	0
4	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>66.133.503</b>	<b>66.491</b>
	Hensættelser til udskudt skat	7.802.748	7.906
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>7.802.748</b>	<b>7.906</b>
	Gæld til realkreditinstitutter	4.279.287	4.436
5	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>4.279.287</b>	<b>4.436</b>
	Gæld til realkreditinstitutter	156.380	155
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	118.882	205
	Anden gæld	309.451	436
	Periodeafgrænsningsposter	730.870	91
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.315.583</b>	<b>887</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>13.397.618</b>	<b>13.229</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>79.531.122</b>	<b>79.719</b>
6	Eventualforpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8	Nærtstående parter		

Noter	2017	2016				
	DKK	1.000 DKK				
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>					
	Lønninger og ledelseshonorarer	803.385 821				
	Pensioner	19.934 19				
	Andre omkostninger til social sikring	18.948 15				
	Øvrige personaleomkostninger	19.280 28				
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>861.547 884</b>				
	Gennemsnitlig antal ansatte	2 2				
	I overensstemmelse med anbefalinger om god fondsledelse kan følgende oplyses om ledelseshonorarer m.v.:					
	Anders Buhl-Christensen	20.000 20				
	Claus Omann Jensen	10.000 10				
	Henrik Wigh Poulsen	10.000 10				
	Adam Schacke	10.000 10				
	Leif Kragh Gade	0 0				
	<b>Bestyrelseshonorarer i alt</b>	<b>50.000 50</b>				
	Peter Christensen	72.514 73				
	<b>Vederlag klosterforvalter/administrator i alt</b>	<b>72.514 73</b>				
	<b>Ledelseshonorarer m.v. i alt</b>	<b>122.514 123</b>				
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>					
	Regulering af udskudt skat	-103.006 -369				
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-103.006 -369</b>				
<b>3</b>	<b>Grunde og bygninger</b>					
	Værdien uden opskrivninger udgør	48.992.892 49.001				
<b>4</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Grundka- pital</b>	<b>Reserver for op- skrivnin- ger</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået uddelin- ger</b>	<b>I alt</b>
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	300	27.122	39.069	0	66.491
	Årets resultat	0	0	-357	0	-357
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>300</b>	<b>27.122</b>	<b>38.712</b>	<b>0</b>	<b>66.134</b>

Noter	2017	2016
	DKK	1.000 DKK
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	<u>3.618.325</u>	<u>3.787</u>
<b>6 Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		
<b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2017 udgør TDKK 76.114.		
Til sikkerhed for jordsalg i 2018 er modtaget salgssum TDKK 550, som er deponeret i pengeinstitut.		
<b>8 Nærtstående parter</b>		
<b>Transaktioner med nærtstående parter</b>		
Der har ikke i årets løb - bortset fra normalt ledelsesvederlag - været transaktioner med bestyrelse og klosterforvalter.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har fonden valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen, der omfatter forpagtnings- og lejeindtægter samt indtægter fra salg i skovbrug, indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste/-tab

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til driften samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til fondens personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af foretagne opskrivninger og fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på jord/grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	15 mio. DKK
Særlige installationer i boliger	5-20 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Peter Christensen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-032721936574

IP: 83.92.161.107

2018-05-28 08:22:38Z

NEM ID 

## Henrik Wigh-Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-764783177161

IP: 91.195.58.208

2018-06-01 09:49:57Z

NEM ID 

## Anders Buhl-Christensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-026713068930

IP: 93.164.253.222

2018-06-01 17:23:30Z

NEM ID 

## Adam Tybjerg Schacke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-981728585952

IP: 87.56.51.230

2018-06-05 20:12:25Z

NEM ID 

## Jens Henrik Lauritsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:31778530-RID:1233644220183

IP: 188.120.68.54

2018-06-06 04:07:55Z

NEM ID 

## Peter Seeberg

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:31778530-RID:62487122

IP: 188.120.68.54

2018-06-06 07:31:40Z

NEM ID 

## Peter Christensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-032721936574

IP: 83.92.161.107

2018-06-06 08:02:07Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SSHA2-K8KMC-EJ73B-SBV8Q-JMWEY-EN7IP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>