



*Fonden for E. Marcussens Feriehuse  
c/o Rønne Revision I/S, St. Torvegade 12  
3700 Rønne*

*CVR-nummer: 52546117*

**ÅRSRAPPORT**  
*1. oktober 2022 - 30. september 2023*

Godkendt på årsregnskabsmødet, den <sup>15</sup>/<sub>12</sub> 2024

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledespåtegning .....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5

**Ledelsesberetning mv.**

Fondsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

**Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023**

Anvendt regnskabspraksis .....	11
Resultatopgørelse .....	14
Balance .....	15
Egenkapitalopgørelse .....	17
Noter .....	18

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for Fonden for E. Marcussens Feriehuse.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Rønne, den 15 / 9 2024

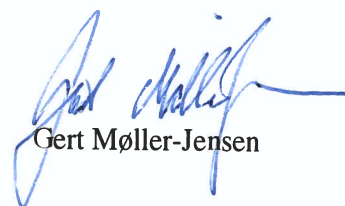
### Bestyrelse



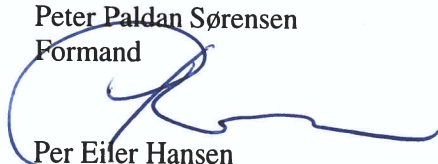
Peter Paldan Sørensen  
Formand



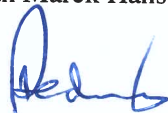
Allan Marck Hansen



Gert Møller-Jensen



Per Eiler Hansen



Preben Pedersen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### **Til fondsbestyrelsen i Fonden for E. Marcussens Feriehuse**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden for E. Marcussens Feriehuse for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rønne, den 15/2 2024

### Rønne Revision I/S

Statsautoriseret Revisionsvirksomhed

CVR-nr. 74717810

  
Ole Bonderup

registreret revisor

mne34293

FSR - danske revisorer

FONDSOPLYSNINGER

**Fonden**

Fonden for E. Marcussens Feriehuse  
c/o Rønne Revision I/S, St. Torvegade 12  
3700 Rønne

E-mail: ae@ronnerevision.dk

CVR-nr.: 52 54 61 17

Kommune: Bornholm

Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

**Bestyrelse**

Peter Paldan Sørensen, formand  
Allan Marck Hansen  
Gert Møller-Jensen  
Per Eiler Hansen  
Preben Pedersen

**Pengeinstitut**

Nordea Bank A/S  
Store Torv 16-18  
3700 Rønne

**Revisor**

Rønne Revision I/S  
Store Torvegade 12, 1  
3700 Rønne

**Revisorteam**

Ole Bonderup  
Arne Olsen

## LEDELSESBERETNING

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er i overensstemmelse med de i nærværende fundats indeholdte forskrifter at - opføre og udleje ferieboliger på fondens ejendom for herigennem at tilvejebringe mulighed for rekreative ophold på fondens ejendom for ældre, enlige, handicappede eller andre dermed ligestillede, at - bidrage til studie-/uddannelsesrejser for unge fra Bornholm ved lån eller legater og at - yde bidrag til andre almennyttige formål på Bornholm i det omfang det bestemmes enstemmigt.

### Usædvanlige forhold

Der har ingen særlige forhold været, som skønnes at have påvirket selskabets samlede resultat.

### Udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2022/23 udviser et overskud på t.kr. 167, og fondens balance pr. 30. september 2023 udviser en egenkapital på t.kr. 8.071.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

### Redegørelse for god fondsledning, jf. årsregnskabslovens § 77a

Med henvisning til årsregnskabslovens § 77a, har bestyrelsen udarbejdet sin ledelsesberetning i overensstemmelse med anbefalingerne fra Komitéen for god Fondsledning, idet bestyrelsen nedenfor enten følger anbefalingerne eller forklarer, hvorfor der måtte være truffet andre beslutninger end de anbefalede.

#### 1. Åbenhed og kommunikation

Fonden for E. Marcussens Feriehuse har bestået siden 1974. Formanden for bestyrelsen varetager al eksternt kommunikation.

#### 2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar fonden tager én gang årligt, stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik.

#### 2.2 Formanden for bestyrelsen

Det er bestyrelsesformanden i den erhvervsdrivende fond der organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne.

Hvis bestyrelsen, ud over formandshvervet, undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, skal der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion.

#### 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

Det er sat i proces, at bestyrelsen årligt afklarer, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over, for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Kompetencer søges tilegnet løbende, i den siddende bestyrelse og ved evt. udskiftning i bestyrelsen søges kompetencer, der ønskes tilført.

Udpegning af nye bestyrelsesmedlemmer sker af den tilbageværende bestyrelse. Er mere end én kandidat i spil, sker udvælgelse ved simpeltflertal. Ved stemmelighed, trækkes lod.

Bestyrelsen for fonden vurderer årligt, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over. Ved udvælgelse af nye bestyrelsesmedlemmer, er der i bestyrelsen fokus på at bringe ønskede kompetencer til sæde i bestyrelsen, således at den samlede bestyrelse besidder en bred vifte af kompetencer.

## LEDELSESBERETNING

Der er fokus på fornyelse og forandring i bestyrelsens kompetence behov, i takt med fondes vækst- og udviklingsfaser.

Fonden har ingen dattervirksomheder.

### 2.4 Uafhængighed

Den erhvervsdrivende fond er uafhængig i sig selv, og har ingen dattervirksomheder el. lign.

3 af bestyrelsens 5 medlemmer er uafhængige af fonden.

Bestyrelsen består af:

Advokat Peter Paldan Sørensen, 61 år, indtrådt i bestyrelsen i 2003

Preben Pedersen, 71 år, indtrådt i bestyrelsen i 2001

Allan M. Hansen, 53 år, indtrådt i bestyrelsen i 2021

Per Eiler Hansen, 60 år, indtrådt i bestyrelsen i 2009

Gert Møller-Jensen, 70 år, indtrådt i bestyrelsen i 2015

### 2.5 Udpegningsperiode

Fondens bestyrelsesmedlemmer vælges for 5 år ad gangen, og der er aktuelt ikke fastsat nogen aldersgrænse.

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen

Det er sat i proces, at bestyrelsen skal fastlægge en evalueringsprocedure, hvor formanden og de individuelle medlemmers bidrag evalueres årligt.

### 3. Ledelsens vederlag

Bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond modtager ikke vederlag.

Bestyrelsesmedlemmers rejseudgifter ifm. bestyrelsesmøder refunderes.

### **Redegørelse for uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b**

Fondens uddelingspolitik er forankret i fondens vedtægter. Fondens formål er som beskrevet ovenfor at opføre og udleje feriebolger på fondens ejendom for herigennem at tilvejebringe mulighed for rekreative ophold på fondens ejendom for ældre, enlige, handicappede eller andre dermed ligestillede, at bidrage til studie-/uddannelsesrejser for unge på Bornholm ved lån eller legater og at - yde bidrag til andre almennyttige formål på Bornholm i det omfang det bestemmes enstemmigt. Fonden har i året 2022/23 fortsat udlejet ferieboliger samt udloddet beløb til studie-/uddannelsesrejser.

Fondens til enhver tid værende kapital skal være placeret til fremme af det i vedtægternes §4 angivne formål, herunder i fast ejendom til brug for fondens aktiviteter.

Ved overskud i fondens årsregnskab, skal overskuddet prioriteres anvendt på følgende måde:

1. Bestyrelsen skal afgøre i hvilket omfang fondens ejendom næste år kan være til disposition til opfyldelse



LEDELSESBERETNING

af fondens formål. Et eventuelt resterende overskud kan bestyrelsen henlægge til fondens grundkapital eller rådighedskapital.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **GENERELT**

Årsregnskabet for Fonden for E. Marcussens Feriehuse for 2022/23 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### **Ændring som følge af ændret målegrundlag**

Fondens ejendomme har været indregnet til en opskrevet værdi. Den opskrevne værdi opfylder ikke kriterierne for dagsværdimåling efter årsregnskabslovens §§ 38 eller 41.

Tilbageførsel af den tidligere foretagne opskrivning er indarbejdet i sammenligningstallene i årsrapporten for 2022/2023 og bevirker at resultatet 2021/2022 forøges med 79 t.kr., aktivsummen reduceres med 4.951 t.kr. og egenkapitalen reduceres med 4.874 t.kr.

#### **Generelt om indregning og måling**

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

##### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Aktiver

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	t.kr. 3.900

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

#### Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel fondsskat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

### **Uddelinger**

#### **Udbetalte uddelinger**

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

#### **Skyldige uddelinger**

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

#### **Henlæggelser til senere uddeling**

Uddelinger, der er besluttet på balancedagen, men ikke kundgjort overfor modtager, anses for at være henlagt til senere uddeling. Da fonden ikke er forpligtet overfor modtager på balancetidspunktet, indregnes uddelingerne som en særskilt post under egenkapitalen.

**RESULTATOPGØRELSE**  
1. OKTOBER 2022 - 30. SEPTEMBER 2023

	2022/23	2021/22 kr. 1000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>99.468</b>	<b>223</b>
Af- og nedskrivninger.....	-5.249	-5
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>94.219</b>	<b>218</b>
Andre finansielle indtægter .....	247.965	109
Andre finansielle omkostninger .....	-18.294	-733
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>323.890</b>	<b>-406</b>
Skat af årets resultat.....	-22.003	89
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>301.887</b>	<b>-317</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Årets uddelinger .....	200.000	0
Regulering af uddelingsrammen.....	-3.000	0
Overført resultat.....	104.887	-317
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>301.887</b>	<b>-317</b>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2023  
AKTIVER

	2023	2022 kr. 1000
Grunde og bygninger.....	4.031.214	4.037
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4.031.214</b>	<b>4.037</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>	<b>4.031.214</b>	<b>4.037</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	5.929	7
Selskabsskat.....	58.094	30
Andre tilgodehavender .....	48.196	63
Udskudt skatteaktiv .....	94.000	116
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>206.219</b>	<b>216</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	3.161.752	2.997
<b>Værdipapirer og kapitalandele .....</b>	<b>3.161.752</b>	<b>2.997</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>772.157</b>	<b>874</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>4.140.128</b>	<b>4.087</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>8.171.342</b>	<b>8.124</b>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2023  
PASSIVER

	2023	2022 kr. 1000
Grundkapital .....	5.735.235	5.735
Reserve for opskrivninger .....	0	0
Overført resultat.....	2.262.023	2.156
Hensat til uddelinger.....	75.000	78
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>8.072.258</b>	<b>7.969</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	30.000	30
Anden gæld.....	69.084	125
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>99.084</b>	<b>155</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>99.084</b>	<b>155</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>8.171.342</b>	<b>8.124</b>

- 1 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38
- 2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2023	2022 kr. 1000
Virksomhedskapital primo .....	5.735.235	5.735
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>5.735.235</b>	<b>5.735</b>
Reserve for opskrivninger primo .....	0	4.739
Korrektion primo .....	0	-4.739
Reserve for opskrivninger primo .....	0	0
<b>Reserve for opskrivninger ultimo .....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Overført resultat, primo .....	2.157.136	2.687
Årets resultat .....	101.887	-317
Regulering henlagt til uddelinger .....	3.000	0
Korrektion primo .....	0	-214
<b>Overført resultat ultimo .....</b>	<b>2.262.023</b>	<b>2.156</b>
Hensatte uddelinger, primo .....	78.000	150
Foreslåede uddelinger .....	-3.000	0
Udbetalte uddelinger .....	0	-72
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo .....</b>	<b>75.000</b>	<b>78</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>8.072.258</b>	<b>7.969</b>



## NOTER

	2023	2022 kr. 1000
<b>1 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38</b>		
Værdi ultimo indregnet i balancen		
Investeringsbeviser .....	3.161.751	2.997
	<u>3.161.751</u>	<u>2.997</u>
Årets urealiserede gevinst indregnet i resultatopgørelsen		
Investeringsbeviser .....	118.688	0
	<u>118.688</u>	<u>0</u>
Årets urealiserede tab indregnet i resultatopgørelsen		
Investeringsbeviser .....	0	712
	<u>0</u>	<u>712</u>
<b>2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Fonden har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser overfor 3. mand.		