

## Fonden for E. Marcussens Feriehuse

c/o Bornholms Forvaltning A/S  
Gl. Rønnevej 17A  
3730 Nexø  
CVR-nr. 52 54 61 17

### Årsrapport for 2020/21

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den

---

Peter Paldan Sørensen



## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. oktober 2020 - 30. september 2021	12
Balance 30. september 2021	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for Fonden for E. Marcussens Feriehuse.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Nexø, den

### Bestyrelse

Peter Paldan Sørensen  
formand

Preben Pedersen

Allan Hansen

Per Eiler Hansen

Gert Møller-Jensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til ledelsen i Fonden for E. Marcussens Feriehuse*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden for E. Marcussens Feriehuse for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nexø, den

Bornholms Revision A/S  
Godkendt revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 37 85 84 98

Jens-Otto A. Sonne  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne15625

## Fondsoplysninger

### Fonden

Fonden for E. Marcussens Feriehuse  
c/o Bornholms Forvaltning A/S  
Gl. Rønnevej 17A  
3730 Nexø

CVR-nr.: 52 54 61 17

Regnskabsperiode: 1. oktober 2020 - 30. september 2021

Hjemsted: Bornholm

### Bestyrelse

Peter Paldan Sørensen, formand  
Preben Pedersen  
Allan Hansen  
Per Eiler Hansen  
Gert Møller-Jensen

### Revision

Bornholms Revision A/S  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Gl. Rønnevej 17A  
3730 Nexø

## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er i overensstemmelse med de i nærværende fundats indeholdte forskrifter at - opføre og udleje ferieboliger på fondens ejendom for herigennem at tilvejebringe mulighed for rekreative ophold på fondens ejendom for ældre, enlige, handicappede eller andre dermed ligestillede, at - bidrage til studie-/uddannelsesrejser for unge fra Bornholm ved lån eller legater og at - yde bidrag til andre almennyttige formål på Bornholm i det omfang det bestemmes enstemmigt.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2020/21 udviser et overskud på kr. 304.127, og fondens balance pr. 30. september 2021 udviser en egenkapital på kr. 13.312.046.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

### Redegørelse for god fondsledelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 77a, har bestyrelsen udarbejdet sin ledelsesberetning i overensstemmelse med anbefalingerne fra Komitéen for god Fondsledelse, idet bestyrelsen nedenfor enten følger anbefalingerne eller forklarer, hvorfor der måtte være truffet andre beslutninger end de anbefalede.

#### 1. Åbenhed og kommunikation.

Fonden for E. Marcussens Feriehuse har bestået siden 1974. Formanden for bestyrelsen varetager al ekstern kommunikation.

#### 2. Bestyrelsens opgaver og ansvar.

2.1 Overordnede opgaver og ansvarFonden tager én gang årligt, stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik.

#### 2.2 Formanden for bestyrelsen

Det er bestyrelsesformanden i den erhvervsdrivende fond der organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne.

Hvis bestyrelsen, ud over formandshvervet, undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, skal der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion.



## Ledelsesberetning

### 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

Det er sat i proces, at bestyrelsen årligt afklarer, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over, for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Kompetencer søges tilegnet løbende i den siddende bestyrelse og ved evt. udskiftning i bestyrelsen søges kompetencer, der ønskes tilført.

Udpegning af nye bestyrelsesmedlemmer sker af den tilbageværende bestyrelse. Er mere end én kandidat i spil, sker udvælgelse ved simpelt flertal. Ved stemmelighed, trækkes lod.

Bestyrelsen for fonden vurderer årligt, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over. Ved udvælgelse af nye bestyrelsesmedlemmer, er der i bestyrelsen fokus på at bringe ønskede kompetencer til sæde i bestyrelsen, således at den samlede bestyrelse besidder en bred vifte af kompetencer.

Der er fokus på fornyelse og forandring i bestyrelsens kompetence behov, i takt med fondens vækst- og udviklingsfaser.

Fonden har ingen dattervirksomheder.

### 2.4 Uafhængighed

Den erhvervsdrivende fond er uafhængig i sig selv, og har ingen dattervirksomheder el.lign.

3 af bestyrelsens 5 medlemmer er uafhængige af fonden.

Bestyrelsen består af:

Advokat Peter Paldan Sørensen, 59 år, indtrådt i bestyrelsen i 2003

Preben Pedersen, 69 år, indtrådt i bestyrelsen i 2001

Allan M. Hansen, 51 år, indtrådt i bestyrelsen i 2021

Per Eiler Hansen, 58 år, indtrådt i bestyrelsen i 2009

Gert Møller-Jensen, 68 år, indtrådt i bestyrelsen i 2015

### 2.5 Udpegningsperiode

Fondens bestyrelsesmedlemmer vælges for 5 år ad gangen, og der er aktuelt ikke fastsat nogen aldersgrænse.

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen

Det er sat i proces, at bestyrelsen skal fastlægge en evalueringsprocedure, hvor formanden og de individuelle medlemmers bidrag evalueres årligt.

## Ledelsesberetning

### 3. Ledelsens vederlag

Bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond modtager ikke vederlag.

Bestyrelsesmedlemmers rejseudgifter ifm. bestyrelsesmøder refunderes.

#### **Redegørelse for fondens uddelingspolitik**

Fondens uddelingspolitik er forankret i fondens vedtægter. Fondens formål er som beskrevet ovenfor at opføre og udleje ferieboliger på fondens ejendom for herigennem at tilvejebringe mulighed for rekreative ophold på fondens ejendom for ældre, enlige, handicappede eller andre dermed ligestillede, at bidrage til studie-/uddannelsesrejser for unge på Bornholm ved lån eller legater og at - yde bidrag til andre almenyttige formål på Bornholm i det omfang det bestemmes enstemmigt. Fonden her i året 2020/21 fortsat udlejet ferieboliger samt udloddet beløb til studie-/uddannelsesrejser.

Fondens til enhver tid værende kapital skal være placeret til fremme af det i vedtægternes §4 angivne formål, herunder i fast ejendom til brug for fondens aktiviteter.

Ved overskud i fondens årsregnskab, skal overskuddet prioriteres anvendt på følgende måde:

1. Bestyrelsen skal afgøre i hvilket omfang fondens ejendom næste år kan være til disposition til opfyldelse af fondens formål. Et eventuelt resterende overskud kan bestyrelsen henlægge til fondens grundkapital eller rådghedskapital.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden for E. Marcussens Feriehuse for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Regnskabspraksis er tilpasset ændringer i årsregnskabsloven, som træder i kraft for regnskabsår der starter 1. januar 2020. Det medfører ændringer i præsentationen af noter og oplysninger i årsrapporten. Ændringen har ikke medført ændringer til indregning og måling i årsregnskabet.

Årsrapporten for 2020/21 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Fonden anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter fondens omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrasket i nettoomsætningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle fondsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg og foretagne opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	35 %
Solpaneler	10 år	0 %

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### Egenkapital

#### Uddelinger

Den uddelingsramme og de eventuelle konkrete uddelinger, som bestyrelsen beslutter på årsregnskabsmødet, indregnes som en særlig post under egenkapitalen og fremgår af overskudsdisponeringen.

Konkrete uddelinger, som bestyrelsen har besluttet og meddelt de uddelingsberettigede inden balancedagen, indregnes som gældsforpligtelse.

### Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober 2020 - 30. september 2021

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>178.916</b>	<b>-1.400</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-144.753	-144.753
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>34.163</b>	<b>-146.153</b>
Finansielle indtægter		335.427	179.989
Finansielle omkostninger		-23.463	-131.080
<b>Resultat før skat</b>		<b>346.127</b>	<b>-97.244</b>
Skat af årets resultat		-42.000	-5.800
<b>Årets resultat</b>		<b>304.127</b>	<b>-103.044</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført til uddelingsramme		24.000	52.000
Overført resultat		280.127	-155.044
		<b>304.127</b>	<b>-103.044</b>

## Balance 30. september 2021

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		9.247.741	9.392.494
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>9.247.741</b>	<b>9.392.494</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>9.247.741</b>	<b>9.392.494</b>
Andre tilgodehavender		0	6.494
Selskabsskat		19.120	21.609
Periodeafgrænsningsposter		42.593	40.606
<b>Tilgodehavender</b>		<b>61.713</b>	<b>68.709</b>
Værdipapirer		3.644.925	3.339.142
<b>Værdipapirer</b>		<b>3.644.925</b>	<b>3.339.142</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>628.425</b>	<b>435.206</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>4.335.063</b>	<b>3.843.057</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>13.582.804</b>	<b>13.235.551</b>

## Balance 30. september 2021

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Passiver</b>			
Grundkapital		5.735.235	5.735.235
Reserve for opskrivninger		4.739.465	4.816.937
Uddelingsramme		150.000	150.000
Overført resultat		2.687.346	2.329.747
<b>Egenkapital</b>		<b>13.312.046</b>	<b>13.031.919</b>
Hensættelse til udskudt skat		226.000	184.000
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>226.000</b>	<b>184.000</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		44.758	19.632
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>44.758</b>	<b>19.632</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>44.758</b>	<b>19.632</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>13.582.804</b>	<b>13.235.551</b>
Eventualforpligtelser	1		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	2		



## Egenkapitalopgørelse

	Grundkapital	Reserve for opskrivninger	Uddelingsram- me	Overført re- sultat	I alt
Egenkapital 1. oktober 2020	5.735.235	4.816.937	150.000	2.329.747	13.031.919
Opløsning af tidligere års opskrivning	0	-77.472	0	77.472	0
Årets uddelinger	0	0	-24.000	0	-24.000
Årets resultat	0	0	24.000	280.127	304.127
<b>Egenkapital 30. september 2021</b>	<b>5.735.235</b>	<b>4.739.465</b>	<b>150.000</b>	<b>2.687.346</b>	<b>13.312.046</b>

## Noter

### 1 Eventualforpligtelser

Fonden har ingen eventualforpligtelser.

### 2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen af fondens aktiver er stillet til sikkerhed for 3. mand.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Per Eiler Hansen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-241296198061

IP: 185.108.xxx.xxx

2022-01-25 20:34:06 UTC

NEM ID 

## Preben Pedersen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-575354001125

IP: 185.108.xxx.xxx

2022-01-26 08:00:46 UTC

NEM ID 

## Allan Marck Hansen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-622991415310

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-01-27 06:14:28 UTC

NEM ID 

## Gert Møller-Jensen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-111351448668

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-01-27 20:37:47 UTC

NEM ID 

## Peter Paldan Sørensen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: jos

Serienummer: PID:9208-2002-2-320065119039

IP: 81.19.xxx.xxx

2022-01-31 07:49:26 UTC

NEM ID 

## Jens Otto Arboe Sonne

### Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-706567451436

IP: 83.91.xxx.xxx

2022-01-31 08:14:12 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 25F7A-LCM31-TVAAV-EZE10-4ZA2V-Z3ZKT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>