



**Etatsråd Johannes Theodorus
Suhrs og hustru Caroline Falchs
Stiftelse første afdeling**

Gammeltorv 22
1457 København K
CVR-nr. 51996313

Årsrapport 01.05.2020 - 30.04.2021

Godkendt på bestyrelsesmødet 06.09.2021

Stig Bigaard
Bestyrelsesformand

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020/21	13
Balance pr. 30.04.2021	14
Egenkapitalopgørelse for 2020/21	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	21

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Etatsråd Johannes Theodorus Suhrs og hustru Caroline Falchs Stiftelse første afdeling
Gammeltorv 22
1457 København K

CVR-nr.: 51996313

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.05.2020 - 30.04.2021

Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for uddelingspolitik: <http://www.suhrske.dk>

Bestyrelse

Stig Bigaard, formand

Niels Christian Engelsborg von Voss

Sofie Louise Brammer

Thomas Andreas Carl Koefoed

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.05.2020 - 30.04.2021 for Etatsråd Johannes Theodorus Suhrs og hustru Caroline Falchs Stiftelse første afdeling.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af stiftelsens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.2021 samt af resultatet af stiftelsens aktiviteter for regnskabsåret 01.05.2020 - 30.04.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten godkendes hermed.

København, den 06.09.2021

Bestyrelse

Stig Bigaard
formand

Niels Christian Engelsborg von Voss

Sofie Louise Brammer

Thomas Andreas Carl Koefoed

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Etatsråd Johannes Theodorus Suhrs og hustru Caroline Falchs Stiftelse første afdeling

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Etatsråd Johannes Theodorus Suhrs og hustru Caroline Falchs Stiftelse første afdeling for regnskabsåret 01.05.2020 - 30.04.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af stiftelsens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.2021 samt af resultatet af stiftelsens aktiviteter for regnskabsåret 01.05.2020 - 30.04.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af stiftelsen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere stiftelsens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere stiftelsen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af stiftelsens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om stiftelsens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at stiftelsen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 06.09.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Stine Eva Grothen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne29431

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Det er stiftelsens primære formål at uddele legater til værdige medlemmer af etatsraad Suhrs familie.

Stiftelsen har aktivitet inden for ejendomsudlejning, land- og skovbrugsdrift samt værdipapirforvaltning.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat af landbruget er ca. 1.050.000 kr. bedre end 2019/2020., kun negativt påvirket af købet af Tølløsegaard, fordi ejendommen på grund af overtagelsesdagen 1. januar 2021 alene har belastet dette regnskab med udgifter.

Resultatet af skovbrug er fortsat holdt på et lavt niveau. Med landbrugets forbedrede resultat, har der ikke været behov for at styrke stiftelsens resultat via skovdriften.

Udlejning af boliger gav et resultat, der er ca. 600.000 kr. dårligere end sidste år. Denne forskel svarer til stigningen i vedligeholdelsesudgifter, som har været ekstraordinært store i året.

Gl. Torv 22 har klaret sig på stort set samme niveau, som sidste år.

Stiftelsens værdipapirbeholdning er øget i løbet af året og har netto givet et positivt afkast på ca. 11,5 mio. kr.

Resultatet af stiftelsens erhvervsaktiviteter er samlet set forbedret i forhold til sidste år. Hertil kommer så et betydeligt overskud på værdipapirbeholdningen. Samlet set betragter bestyrelsen det opnåede resultat som tilfredsstillende.

Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal stiftelsens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Stiftelsens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledeshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger ikke anbefalingen.

Fonden forklarer:

Bestyrelsen følger vedtægterne, der fastsætter udpegningsperioden på anden måde.

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden følger anbefalingen.

Bestyrelsen

Stiftelsens bestyrelse består af 4 medlemmer, deres erhverv og kompetencer fremgår nedenfor.

Aldersgrænsen for bestyrelsesformanden er 70 år og for den øvrige bestyrelse 75 år.

Bestyrelsens sammensætning er som følger:

Stig Bigaard, advokat, stiftelsens juridiske direktør og formand for bestyrelsen

Køn: mand

Alder: 68 år

Stig indtrådte i bestyrelsen i november 2009, og kan være en del af bestyrelsen indtil det regnskabsår, hvor han fylder 70, det vil sige indtil 30. april 2023. Der har ikke været genvalg.

Det fremgår af fondens vedtægt, at den juridiske direktør ikke må tilhøre stifters familie, hvad Stig heller ikke gør.

Stig anses som et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

Stig ejer ikke aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Stig fik advokatbestalling i 1980 og har siden 1985 været indehaver i advokatfirmaer, der primært har beskæftiget sig med erhvervsklienters forhold.

I dag har Stig følgende ledelseshverv;

Etatsraad Johannes Theodorus og hustru Caroline Falchs Stiftelses første afdeling, CVR-nummer 51996313 (bestyrelsesformand)

Etatsraad Johannes Theodorus og hustru Caroline Falchs Stiftelses anden afdeling, CVR-nummer 11687792 (bestyrelsesformand)

Etatsråd J. Th. Suhrs og hustrus legat til udlaan for trængende professionister, CVR-nummer 11585531 (bestyrelsesformand)

Pastor CE Suhrs og hustrus legat for ugifte præstedøtre, CVR-nummer 11625975 (bestyrelsesformand)

Fonden til fordel for Nationalmuseets danske samlinger efter 1660, CVR-nummer 10569087 (bestyrelsesmedlem)

Generalkonsul Gösta Enboms fond, CVR-nummer 11619576 (bestyrelsesformand)

Overlæge Poul Martin Christiansen og hustrus fond, CVR-nummer 11685188 (bestyrelsesmedlem)

Preben og Anna Simonsens fond, CVR-nummer 19606007 (bestyrelsesformand)

Birgit Hunæus Mindefond, CVR-nummer 25040759 (bestyrelsesformand)

Teatermuseet i Hofteatret, CVR-nummer 25513819 (bestyrelsesformand)

Fonden Jørgen Hansen Kochs Mindelegat, CVR-nummer 36647973 (bestyrelsesformand)

Murermester Willy Lynggaard Petersens Familiefond, CVR-nummer 24202410 (administrator)

W. Lynggaard Petersen Holding A/S, CVR-nummer 35144242 (direktør)

A/S Kongevejens Blokhuse, CVR-nummer 20970715 (bestyrelsesformand)

Ejendomsaktieselskabet Gentofte Søpark, CVR-nummer 25136012 (bestyrelsesmedlem)

Ejendomsaktieselskabet Kronprinsessegården I, CVR-nummer 11475515 (bestyrelsesmedlem)

Ejendomsanpartsselskabet Rytbo, CVR-nummer 63485918 (bestyrelsesmedlem)

Niels Christian Engelsborg Von Voss, bestyrelsesmedlem

Køn: mand

Alder: 61 år

Niels Christian indtrådte i bestyrelsen i 2005 og kan være en del af bestyrelsen indtil det regnskabsår hvor han fylder 75, det vil sige indtil 30. april 2036. Der har ikke været genvalg.

Niels Christian er uddannet Cand. merc i 1986, og har haft en række ledende stillinger inden for uddannelsesbranchen.

Niels Christian ejer ikke aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Niels Christian har særlige kompetencer inden for forretningsudvikling, samt en væsentlig indsigt i landbrug og er i øvrigt selv ejer af landbrugsejendomme.

Niels Christian anses ikke som et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

Sofie Louise Brammer, bestyrelsesmedlem

Køn: kvinde

Alder: 52 år

Sofie Louise Brammer indtrådte i bestyrelsen i 2014 og kan være en del af bestyrelsen indtil det regnskabsår hvor hun fylder 75, det vil sige indtil 30. april 2044. Der har ikke været genvalg.

Sofie er uddannet Cand. Merc. i 1995, og har gjort kommerciel karriere indenfor salg og marketing af forbrugsprodukter og i detailbranchen. Sofie er Marketing Direktør i Lyngby Storcenter.

Sofie har siden 2020 været engageret i Handelsforeningen Lyngby som bestyrelsesmedlem og medlem af forretningsudvalget. Fra 2021 er Sofie bestyrelsesmedlem i Science City Lyngby.

Sofie ejer ikke aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Sofie har særlige kompetencer inden for ledelse, kommunikation, strategi og forretningsudvikling, samt indsigt i bestyrelsesarbejde og foreninger.

Sofie anses ikke som et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

Thomas Andreas Carl Koefoed, bestyrelsesmedlem

Køn: mand

Alder: 51 år

Thomas Andreas Carl Koefoed indtrådte i bestyrelsen i 2014 og kan være en del af bestyrelsen indtil det regnskabsår hvor han fylder 75 år, hvilket er d. 30. april 2046. Der har ikke været genvalg.

Thomas er Nordisk Marketing Direktør for Jacobs Douwe Egberts Professional og har tidligere haft en række ledende stillinger indenfor marketing og forretningsudvikling i lokale og globale virksomheder.

Thomas ejer ikke aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Thomas har særlige kompetencer og erfaring indenfor forretningsudvikling, kommunikation og kommerciel marketing.

Thomas anses ikke som et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

Redegørelse for uddelingspolitik

Vedrørende stiftelsens uddelingspolitik henvises til stiftelsens hjemmeside www.suhrske.dk
Uddelingerne foretaget i regnskabsåret 2020/21 fordeler sig på følgende hovedkategorier:

Familielegater: 5.540 t.kr.

Studielegater: 0 t.kr.

Tjenestefolkslegater: 0 t.kr.

Enkelegater: 70 t.kr.

Brudeudstyslegater: 90 t.kr.

I alt: 5.700 t.kr.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020/21

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Nettoomsætning		18.680.849	17.394.792
Andre eksterne omkostninger		(7.129.078)	(6.843.290)
Bruttoresultat		11.551.771	10.551.502
Personaleomkostninger	1	(5.313.743)	(5.137.398)
Af- og nedskrivninger	2	(1.274.819)	(1.639.353)
Driftsresultat		4.963.209	3.774.751
Andre finansielle indtægter	3	11.983.903	1.130.392
Andre finansielle omkostninger	4	(1.186.566)	(4.194.338)
Resultat før skat		15.760.546	710.805
Skat af årets resultat	5	(3.454.021)	145.683
Årets resultat		12.306.525	856.488
Forslag til resultatdisponering			
Henlagt til fremtidige uddelinger		5.700.400	3.927.500
Overført resultat		6.606.125	(3.071.012)
Resultatdisponering		12.306.525	856.488

Balance pr. 30.04.2021

Aktiver

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Grunde og bygninger		411.381.119	286.448.633
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		10.522.280	9.627.067
Materielle aktiver	6	421.903.399	296.075.700
Anlægsaktiver		421.903.399	296.075.700
Råvarer og hjælpematerialer		1.037.539	1.570.915
Varer under fremstilling		3.781.442	2.985.080
Varebeholdninger	7	4.818.981	4.555.995
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.438.235	5.445.457
Andre tilgodehavender		583.419	606.832
Tilgodehavende skat		95.609	95.609
Periodeafgrænsningsposter		653.241	560.496
Tilgodehavender		5.770.504	6.708.394
Andre værdipapirer og kapitalandele		87.425.487	75.894.448
Værdipapirer og kapitalandele		87.425.487	75.894.448
Likvide beholdninger		3.710.581	3.291.854
Omsætningsaktiver		101.725.553	90.450.691
Aktiver		523.628.952	386.526.391

Passiver

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Virksomhedskapital	8	14.487.500	14.800.000
Reserve for opskrivninger		188.449.714	132.182.878
Henlagt til uddelinger	9	10.000.000	10.000.000
Overført overskud eller underskud		146.797.429	134.767.510
Egenkapital		359.734.643	291.750.388
Udskudt skat	10	53.408.000	33.433.093
Hensatte forpligtelser		53.408.000	33.433.093
Gæld til realkreditinstitutter		95.082.677	52.150.557
Anden gæld		416.340	0
Langfristede gældsforpligtelser	11	95.499.017	52.150.557
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	11	588.013	221.975
Deposita		2.279.401	2.249.975
Modtagne forudbetalinger fra kunder		991.642	1.456.774
Leverandører af varer og tjenesteydelser		484.007	1.048.244
Skyldig skat		2.712.607	267.723
Anden gæld	12	7.931.622	3.947.662
Kortfristede gældsforpligtelser		14.987.292	9.192.353
Gældsforpligtelser		110.486.309	61.342.910
Passiver		523.628.952	386.526.391
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	13		
Transaktioner med nærtstående parter	14		

Egenkapitalopgørelse for 2020/21

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for opskrivninger kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	14.800.000	132.182.878	10.000.000	134.767.510	291.750.388
Kapitalnedsættelse	(312.500)	0	0	312.500	0
Ordinære uddelinger	0	0	(5.700.400)	0	(5.700.400)
Årets opskrivninger	0	80.845.302	0	0	80.845.302
Skat af egenkapitalbevægelser	0	(19.467.172)	0	0	(19.467.172)
Overført til reserver	0	(5.111.294)	0	5.111.294	0
Årets resultat	0	0	5.700.400	6.606.125	12.306.525
Egenkapital ultimo	14.487.500	188.449.714	10.000.000	146.797.429	359.734.643

Noter

1 Personaleomkostninger

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Gager og lønninger	4.732.613	4.549.141
Pensioner	408.387	395.865
Andre omkostninger til social sikring	63.450	73.820
Andre personaleomkostninger	109.293	118.572
	5.313.743	5.137.398
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	7	7

	Ledelses- vederlag 2020/21 kr.	Ledelses- vederlag 2019/20 kr.
Bestyrelse	502.746	493.520
	502.746	493.520

Honorar til fondens juridiske direktør (administrerende direktør), der tillige er formand for bestyrelsen, udgør 292.269 kr. (2019/20: 287.775 kr.) De øvrige bestyrelsesmedlemmer modtager hver et honorar på 70.159 kr. (2019/20: 68.581 kr.)

2 Af- og nedskrivninger

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	1.776.208	1.720.326
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	(501.389)	(80.973)
	1.274.819	1.639.353

3 Andre finansielle indtægter

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Renteindtægter i øvrigt	30.216	35.094
Dagsværdireguleringer	9.659.269	28.057
Øvrige finansielle indtægter	2.294.418	1.067.241
	11.983.903	1.130.392

4 Andre finansielle omkostninger

	2020/21	2019/20
	kr.	kr.
Renteomkostninger i øvrigt	775.726	715.376
Dagsværdireguleringer	410.840	3.462.462
Øvrige finansielle omkostninger	0	16.500
	1.186.566	4.194.338

5 Skat af årets resultat

	2020/21	2019/20
	kr.	kr.
Aktuel skat	2.933.700	35.156
Ændring af udskudt skat	507.739	(180.587)
Regulering vedrørende tidligere år	12.582	(252)
	3.454.021	(145.683)

6 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	148.761.352	14.171.659
Tilgange	45.234.216	1.965.000
Afgange	0	(479.003)
Kostpris ultimo	193.995.568	15.657.656
Opskrivninger primo	160.756.895	0
Årets opskrivninger	80.845.302	0
Opskrivninger ultimo	241.602.197	0
Af- og nedskrivninger primo	(23.069.614)	(4.544.592)
Årets afskrivninger	(1.147.032)	(629.176)
Tilbageførsel ved afgang	0	38.392
Af- og nedskrivninger ultimo	(24.216.646)	(5.135.376)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	411.381.119	10.522.280

Stiftelsens grunde og bygninger består af flere forskellige typer. Grunde og bygninger, er jf. beskrivelsen af anvendt regnskabspraksis, målt til værdien, der svarer til det beløb, som aktiverne vurderes at ville kunne sælges for til en uafhængig køber fratrukket handelsomkostninger. Værdien opgøres med udgangspunkt i sammenlignelige handler eller skønnede markedsværdier, hvis ikke der findes pålidelige sammenlignelige handler.

På kontorejendom i København er anvendt en afkastbaseret metode baseret på et afkastkrav på 3,5%.

På stiftelsens beboelsesejendomme beliggende på Sjælland er der anvendt et gennemsnitligt afkastkrav på 5,0%.

Stiftelsens landbrugsjord og skov er værdiansat med udgangspunkt i sammenlignelige handler i området med udgangspunkt i en hektarpris på hhv. 170 t.kr og 150 t.kr.

7 Varebeholdninger

Varer under fremstilling svarer til stiftelsens markbeholdninger.

8 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominal værdi kr.
Grundfondskonto	1.159	12.500	14.487.500
	1.159		14.487.500

Grundfondskontoen repræsenterer den i fundatsen foreskrevne henlæggelse på 12.500 kr. for hvert tilsagt legat.

Antallet af legater pr. 30. april 2021 udgør 1.159 stk.

9 Henlagt til uddelinger

Henlagt til uddelinger på 10 mio.kr. svarer til stiftelsens uddelingsramme.

10 Udskudt skat

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Materielle aktiver	53.408.000	33.433.093
Udskudt skat i alt	53.408.000	33.433.093

Bevægelser i året	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Primo	33.433.093	33.588.556
Indregnet i resultatopgørelsen	227.254	(180.587)
Indregnet direkte på egenkapitalen	19.747.653	25.124
Ultimo	53.408.000	33.433.093

11 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2020/21 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2019/20 kr.	Forfald efter 12 måneder 2020/21 kr.	Restgæld efter 5 år 2020/21 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	588.013	221.975	95.082.677	92.958.416
Anden gæld	0	0	416.340	0
	588.013	221.975	95.499.017	92.958.416

12 Anden gæld

	2020/21	2019/20
	kr.	kr.
Moms og afgifter	1.312.303	702.470
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	219.912	365.145
Feriepengeforpligtelser	341.489	572.962
Anden gæld i øvrigt	6.057.918	2.307.085
	7.931.622	3.947.662

13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme for 76.201 t.kr.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 330.536 t.kr.

14 Transaktioner med nærtstående parter

	Ledelse
	kr.
Honorar til bestyrelsen	210.476

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år. Der er dog foretaget en reklassifikation mellem reserve for opskrivninger og overført resultat på 5,1 mio.kr. på egenkapitalen som følge af primoreguleringer. Reklassifikationen har ingen effekt på resultat eller balancesum.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde stiftelsen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når stiftelsen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå stiftelsen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører stiftelsens primære aktiviteter, herunder produktionsomkostninger, bygningsvedligeholdelse, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for stiftelsens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle aktiver

Grunde og bygninger måles ved første indregning til kostpris. Efter første indregning måles de til kostpris med tillæg af løbende opskrivninger jf. Årsregnskabslovens § 41. Værdien svarer til det beløb, som aktiverne vurderes at ville kunne sælges for til en uafhængig køber fratrukket handelsomkostninger. Værdien opgøres med udgangspunkt i sammenlignelige handler eller skønnede markedsværdier, hvis ikke der findes pålidelige sammenlignelige handler.

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	100 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Forbedringer på bygninger	20 år
Produktionsanlæg og maskiner	10 år

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til klargøring af marker, huerunder såsæd, gødning, maskinstation, egne timer mv.

Nettorealisation sværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapir, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Uddelinger

Vedtagne uddelinger

Uddelinger betragtes som egenkapitalbevægelser og indregnes som en gældsforpligtelse på det tids-punkt, hvor uddelingen er godkendt af bestyrelsen. Vedtagne men ikke udbetalte uddelinger indregnes som kortfristede gældsforpligtelser.

Hensat til uddelinger

I overensstemmelse med Lov om erhvervsdrivende fonde er der etableret en hensættelse til uddelinger som muliggør, at bestyrelsen kan vedtage og udbetale uddelinger i løbet af regnskabsåret. Bestyrelsen er ikke forpligtet til at anvende hensættelsen, men denne nedskrives løbende med vedtagne uddelinger. Hvert år evaluerer bestyrelsen hensættelsens størrelse.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.