



**Etatsråd Johannes Theodorus
Suhrs og hustru Caroline Falchs
Stiftelse første afdeling**

Gammeltorv 22
1457 København K
CVR-nr. 51996313

Årsrapport 01.05.2022 - 30.04.2023

Godkendt på bestyrelsesmødet 25.09.2023

Stig Bigaard
Bestyrelsesformand

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2022/23	13
Balance pr. 30.04.2023	14
Egenkapitalopgørelse for 2022/23	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	22

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Etatsråd Johannes Theodorus Suhrs og hustru Caroline Falchs Stiftelse første afdeling
Gammeltorv 22
1457 København K

CVR-nr.: 51996313

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.05.2022 - 30.04.2023

Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for uddelingspolitik: <http://www.suhrske.dk/uddelingspolitik/>

Bestyrelse

Stig Bigaard, formand

Niels Christian Engelsborg von Voss

Sofie Louise Brammer

Thomas Andreas Carl Koefoed

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.05.2022 - 30.04.2023 for Etatsråd Johannes Theodorus Suhrs og hustru Caroline Falchs Stiftelse første afdeling.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af stiftelsens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.2023 samt af resultatet af stiftelsens aktiviteter for regnskabsåret 01.05.2022 - 30.04.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten godkendes hermed.

København, den 25.09.2023

Bestyrelse

Stig Bigaard
formand

Niels Christian Engelsborg von Voss

Sofie Louise Brammer

Thomas Andreas Carl Koefoed

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Etatsråd Johannes Theodorus Suhrs og hustru Caroline Falchs Stiftelse første afdeling

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Etatsråd Johannes Theodorus Suhrs og hustru Caroline Falchs Stiftelse første afdeling for regnskabsåret 01.05.2022 - 30.04.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af stiftelsens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.2023 samt af resultatet af stiftelsens aktiviteter for regnskabsåret 01.05.2022 - 30.04.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af stiftelsen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere stiftelsens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere stiftelsen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af stiftelsens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om stiftelsens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at stiftelsen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25.09.2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Stine Eva Grothen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne29431

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Det er stiftelsens primære formål at uddele legater til værdige medlemmer af etatsraad Suhrs familie.

Stiftelsen har aktivitet inden for ejendomsudlejning, land- og skovbrugsdrift samt værdipapirforvaltning.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Landbrugsindtægterne er steget med 5,2 mio. kr. inkl. avance ved salg af Dyndmosegård, svarende til 1,1 mio.kr. og omkostningerne er steget med 1,7 mio. kr. i forhold til sidste år. Det samlede resultat for landbrugsdelen blev forbedret med 3,5 mio. kr.

Resultatet af skovbrug og jagt er forbedret med 1,3 mio. kr. Boligudlejningen har ført til et resultat, der er 0,9 mio. kr. dårligere end året før, hvilket primært skyldes øgede udgifter til vedligeholdelse af Bonderups hovedbygning og udvalgte udlejningsboliger.

Udlejningen af Gl. Torv 22 er stadig præget af vandskaderne forårsaget af byggeriet på naboejendommen. Årsresultatet er forbedret med 1,4 mio. kr.

Værdien af stiftelsens værdipapirbeholdning er faldet med 3,1 mio. kr., som følge af udviklingen på de finansielle markeder.

Bestyrelsen betragter samlet set det opnåede resultat for året som tilfredsstillende

Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal stiftelsens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Stiftelsens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger ikke anbefalingen.

Fonden forklarer:

Bestyrelsen følger vedtægterne, der udpeger bestyrelsesmedlemmerne på anden måde.

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og

- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden følger ikke anbefalingen.

Fonden forklarer:

Bestyrelsen følger vedtægterne, der fastsætter udpegningsperioden på en måde, så medlemmerne kan forblive medlem af bestyrelsen i mere end 12 år.

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger ikke anbefalingen.

Fonden forklarer:

Bestyrelsen følger vedtægterne, der fastsætter udpegningsperioden på anden måde.

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres

i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden følger anbefalingen.

Bestyrelsen

Stiftelsens bestyrelse består af 4 medlemmer, deres erhverv og kompetencer fremgår nedenfor.

Aldersgrænsen for bestyrelsesformanden er 70 år og for den øvrige bestyrelse 75 år.

Fonden oplyser ikke om danske ledelsesposter, da disse fremgår af offentlige registre. Ingen bestyrelsesmedlemmer har udenlandske ledelsesposter eller væsentlige ledelsesposter, der ikke fremgår af CVR-register.

Bestyrelsens sammensætning er som følger:

Stig Bigaard, advokat, stiftelsens juridiske direktør og formand for bestyrelsen

Køn: mand

Fødselsår: 1952

Stig indtrådte i bestyrelsen i november 2009, og kan efter vedtægten være en del af bestyrelsen til udgangen af det regnskabsår, hvor han fylder 70 år, det vil sige indtil 30. april 2022. Der har ikke været genvalg.

Det er bestyrelsens opfattelse, at man ikke retmæssigt kan fastholde, at Stig skal stoppe, når han er blevet 70 år.

I hans funktion som administrerende direktør, vil et ophørstidspunkt baseret på alder være at betragte som aldersdiskriminering og derfor ikke tilladt. Bestyrelsen mener også, at regler hvorefter bestyrelsesmedlemmer skal fratæde, når en bestemt alder indtræffer er udtryk for utilladelig aldersdiskriminering.

Det fremgår af fondens vedtægt, at den juridiske direktør ikke må tilhøre stifters familie, hvad Stig heller ikke gør.

Da Stig har været bestyrelsesmedlem i mere end 12 år betragtes han ikke længere som et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

Stig ejer ikke aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Stig fik advokatbestalling i 1980 og har siden 1985 været indehaver i advokatfirmaer, der primært har beskæftiget sig med erhvervsklienters forhold.

Niels Christian Engelsborg Von Voss, bestyrelsesmedlem

Køn: mand

Fødselsår: 1960

Niels Christian indtrådte i bestyrelsen i 2005 og kan være en del af bestyrelsen indtil det regnskabsår hvor han fylder 75, det vil sige indtil 30. april 2036. Der har ikke været genvalg.

Niels Christian er uddannet Cand. merc i 1986, og har haft en række ledende stillinger inden for uddannelsesbranchen.

Niels Christian ejer ikke aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Niels Christian har særlige kompetencer inden for forretningsudvikling, samt en væsentlig indsigt i landbrug og er i øvrigt selv ejer af landbrugsejendomme.

Niels Christian anses ikke som et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

Sofie Louise Brammer, bestyrelsesmedlem

Køn: kvinde

Fødselsår: 1969

Sofie Louise Brammer indtrådte i bestyrelsen i 2014 og kan være en del af bestyrelsen indtil det regnskabsår hvor hun fylder 75, det vil sige indtil 30. april 2044. Der har ikke været genvalg.

Sofie er uddannet Cand. Merc. i 1995, og har gjort kommerciel karriere indenfor salg og marketing. Sofie er International Marketing Manager i Noscomed Medical Supply A/S.

Sofie har haft flere lederroller i internationale virksomheder, detailhandel og velgørende medlemsorganisationer.

Sofie ejer ikke aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Sofie har særlige kompetencer inden for ledelse, kommunikation, strategi og forretningsudvikling, samt indsigt i bestyrelsesarbejde og foreninger.

Sofie anses ikke som et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

Thomas Andreas Carl Koefoed, bestyrelsesmedlem

Køn: mand

Fødselsår: 1970

Thomas Andreas Carl Koefoed indtrådte i bestyrelsen i 2014 og kan være en del af bestyrelsen indtil det regnskabsår hvor han fylder 75 år, hvilket er d. 30. april 2046. Der har ikke været genvalg.

Thomas er Nordisk Marketing Direktør for Jacobs Douwe Egberts Professional og har tidligere haft en række ledende stillinger indenfor marketing og forretningsudvikling i lokale og globale virksomheder.

Thomas ejer ikke aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Thomas har særlige kompetencer og erfaring indenfor forretningsudvikling, kommunikation og kommerciel marketing.

Thomas anses ikke som et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

Redegørelse for uddelingspolitik

Vedrørende stiftelsens uddelingspolitik henvises til stiftelsens hjemmeside www.suhrske.dk/uddelingspolitik/. Uddelingerne foretaget i regnskabsåret 2022/23 fordeler sig på følgende hovedkategorier:

Familielegater: 4.041 t.kr.

Studielegater: 5 t.kr.

Tjenestefolkslegater: 0 t.kr.

Enkelegater: 68 t.kr.

Brudeudstyslegater: 120 t.kr.

I alt: 4.233 t.kr.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2022/23

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Nettoomsætning		28.753.403	23.217.998
Andre driftsindtægter		1.099.033	0
Andre eksterne omkostninger		(12.592.868)	(11.195.689)
Bruttoresultat		17.259.568	12.022.309
Personaleomkostninger	1	(5.582.000)	(5.321.344)
Af- og nedskrivninger	2	(2.980.966)	(3.219.930)
Driftsresultat		8.696.602	3.481.035
Andre finansielle indtægter	3	3.255.420	5.675.100
Andre finansielle omkostninger	4	(6.946.420)	(6.969.838)
Resultat før skat		5.005.602	2.186.297
Skat af årets resultat	5	(1.184.432)	(387.361)
Årets resultat		3.821.170	1.798.936
Forslag til resultatdisponering			
Henlagt til fremtidige uddelinger		4.233.300	3.811.720
Overført resultat		(412.130)	(2.012.784)
Resultatdisponering		3.821.170	1.798.936

Balance pr. 30.04.2023

Aktiver

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Grunde og bygninger		436.906.420	411.711.812
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		10.567.949	11.398.060
Materielle aktiver	6	447.474.369	423.109.872
Anlægsaktiver		447.474.369	423.109.872
Råvarer og hjælpematerialer		5.058.430	3.144.146
Varer under fremstilling		6.627.957	4.863.923
Varebeholdninger	7	11.686.387	8.008.069
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.077.714	2.214.666
Andre tilgodehavender		321.707	594.867
Tilgodehavende skat		0	598.645
Periodeafgrænsningsposter		695.307	660.560
Tilgodehavender		4.094.728	4.068.738
Andre værdipapirer og kapitalandele		78.165.654	81.221.787
Værdipapirer og kapitalandele		78.165.654	81.221.787
Likvide beholdninger		5.220.387	1.819.193
Omsætningsaktiver		99.167.156	95.117.787
Aktiver		546.641.525	518.227.659

Passiver

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Virksomhedskapital	8	14.175.000	14.375.000
Reserve for opskrivninger		212.136.925	189.338.711
Henlagt til uddelinger	9	10.000.000	10.000.000
Overført overskud eller underskud		144.685.015	144.897.145
Egenkapital		380.996.940	358.610.856
Udskudt skat	10	59.608.000	53.805.005
Hensatte forpligtelser		59.608.000	53.805.005
Gæld til realkreditinstitutter		92.852.508	94.459.735
Anden gæld		324.466	313.493
Langfristede gældsforpligtelser	11	93.176.974	94.773.228
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	11	607.434	606.258
Deposita		2.531.370	2.358.213
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.892.252	1.748.054
Leverandører af varer og tjenesteydelser		682.329	471.940
Skyldig skat		92.681	0
Anden gæld	12	7.053.545	5.854.105
Kortfristede gældsforpligtelser		12.859.611	11.038.570
Gældsforpligtelser		106.036.585	105.811.798
Passiver		546.641.525	518.227.659
Dagsværdioplysninger	13		
Eventualaktiver	14		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		
Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde	16		

Egenkapitalopgørelse for 2022/23

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for opskrivninger kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	14.375.000	189.338.711	10.000.000	144.897.145	358.610.856
Kapitalnedsættelse	(200.000)	0	0	200.000	0
Ordinære uddelinger	0	0	(4.233.300)	0	(4.233.300)
Årets opskrivninger	0	32.459.732	0	0	32.459.732
Opløsning af opskrivninger	0	(3.231.252)	0	0	(3.231.252)
Skat af egenkapitalbevægelser	0	(6.430.266)	0	0	(6.430.266)
Årets resultat	0	0	4.233.300	(412.130)	3.821.170
Egenkapital ultimo	14.175.000	212.136.925	10.000.000	144.685.015	380.996.940

Noter

1 Personaleomkostninger

	2022/23	2021/22
	kr.	kr.
Gager og lønninger	4.898.144	4.664.360
Pensioner	428.758	426.935
Andre omkostninger til social sikring	83.905	78.080
Andre personaleomkostninger	171.193	151.969
	5.582.000	5.321.344

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	7	7
---	---	---

	Ledelses-	Ledelses-
	vederlag	vederlag
	2022/23	2021/22
	kr.	kr.
Bestyrelse	523.316	513.636
	523.316	513.636

Honorar til fondens bestyrelsesformand udgør 305.924 kr. (2021/22: 300.636 kr.) De øvrige bestyrelsesmedlemmer modtager hver et honorar på 73.130 kr. (2021/22: 71.000 kr.)

2 Af- og nedskrivninger

	2022/23	2021/22
	kr.	kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	2.579.387	2.483.522
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	401.579	736.408
	2.980.966	3.219.930

3 Andre finansielle indtægter

	2022/23	2021/22
	kr.	kr.
Renteindtægter i øvrigt	2.135	2.713
Dagsværdireguleringer	0	1.673.732
Øvrige finansielle indtægter	3.253.285	3.998.655
	3.255.420	5.675.100

4 Andre finansielle omkostninger

	2022/23	2021/22
	kr.	kr.
Renteomkostninger i øvrigt	1.251.302	1.108.787
Dagsværdireguleringer	5.665.243	5.849.144
Øvrige finansielle omkostninger	29.875	11.907
	6.946.420	6.969.838

5 Skat af årets resultat

	2022/23	2021/22
	kr.	kr.
Aktuel skat	1.817.713	237.807
Ændring af udskudt skat	(627.271)	146.257
Regulering vedrørende tidligere år	(6.010)	3.297
	1.184.432	387.361

6 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	194.326.261	16.382.734
Overførsler	0	(71.813)
Tilgange	84.879	3.763.071
Afgange	(3.527.071)	(5.019.200)
Kostpris ultimo	190.884.069	15.054.792
Opskrivninger primo	242.741.937	0
Årets opskrivninger	32.459.732	0
Tilbageførsel af opskrivninger	(3.231.252)	0
Opskrivninger ultimo	271.970.417	0
Af- og nedskrivninger primo	(25.356.386)	(4.984.674)
Overførsler	0	71.813
Årets afskrivninger	(1.117.784)	(1.461.603)
Tilbageførsel ved afgang	526.104	1.887.621
Af- og nedskrivninger ultimo	(25.948.066)	(4.486.843)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	436.906.420	10.567.949
Regnskabsmæssig værdi, hvis aktiver ikke var opskrevet	164.936.003	10.567.949

Stiftelsens grunde og bygninger består af flere forskellige typer. Grunde og bygninger, er jf. beskrivelsen af anvendt regnskabspraksis, målt til værdien, der svarer til det beløb, som aktiverne vurderes at ville kunne sælges for til en uafhængig køber fratrukket handelsomkostninger. Værdien opgøres med udgangspunkt i sammenlignelige handler eller skønnede markedsværdier, hvis ikke der findes pålidelige sammenlignelige handler.

På kontorejendom i København er anvendt en afkastbaseret metode baseret på et afkastkrav på 3,75%.

På stiftelsens beboelsejendomme beliggende på Sjælland er der anvendt et gennemsnitligt afkastkrav på 5,0%.

Stiftelsens landbrugsjord og skov er værdiansat med udgangspunkt i sammenlignelige handler i området med udgangspunkt i en hektarpris på hhv. 200 t.kr og 150 t.kr.

7 Varebeholdninger

Varer under fremstilling svarer til stiftelsens markbeholdninger.

8 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominel værdi kr.
Grundfondskonto	1.134	12.500	14.175.000
	1.134		14.175.000

Grundfondskontoen repræsenterer den i fundatsen foreskrevne henlæggelse på 12.500 kr. for hvert tilsagt legat.

Antallet af legater pr. 30. april 2023 udgør 1.134 stk.

9 Henlagt til uddelinger

Henlagt til uddelinger på 10 mio.kr. svarer til stiftelsens uddelingsramme.

10 Udskudt skat

	2022/23	2021/22
	kr.	kr.
Materielle aktiver	59.608.000	53.805.005
Udskudt skat i alt	59.608.000	53.805.005

	2022/23	2021/22
	kr.	kr.
Bevægelser i året		
Primo	53.805.005	53.408.000
Indregnet i resultatopgørelsen	(627.271)	146.262
Indregnet direkte på egenkapitalen	6.430.266	250.743
Ultimo	59.608.000	53.805.005

11 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2022/23 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2021/22 kr.	Forfald efter 12 måneder 2022/23 kr.	Restgæld efter 5 år 2022/23 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	607.434	606.258	92.852.508	89.435.182
Anden gæld	0	0	324.466	0
	607.434	606.258	93.176.974	89.435.182

12 Anden gæld (kortfristet)

	2022/23	2021/22
	kr.	kr.
Moms og afgifter	2.273.715	1.331.589
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	79.470	93.790
Feriepengeforpligtelser	264.100	205.166
Anden gæld i øvrigt	4.436.260	4.223.560
	7.053.545	5.854.105

13 Dagsværdioplysninger

	Værdipapirer kr.
Dagsværdi ultimo	78.165.654
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	5.665.243

14 Eventualaktiver

Stiftelsen har haft vandskader på Gl. Torv, som beløber sig til ca. 1.435 t.kr. Der verserer en erstatningssag herom, hvor det vurderes at det er mest sandsynligt, at stiftelsen vil opnå helt eller delvis medhold i sagen. Omkostningerne til udbedring af vandskaden er udgiftsført i regnskabet indtil sagen er endeligt afklaret. Herudover forventes der at være sagsomkostninger i størrelsesordenen 100-200 t.kr.

15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme for 113.901 t.kr.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 342.846 t.kr.

16 Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde

Nærtstående parter er bestyrelsesmedlemmerne, de har samlet modtaget et honorar på 523.316 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde stiftelsen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når stiftelsen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå stiftelsen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører stiftelsens primære aktiviteter, herunder produktionsomkostninger, bygningsvedligeholdelse, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for stiftelsens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af

gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle aktiver

Grunde og bygninger måles ved første indregning til kostpris. Efter første indregning måles de til kostpris med tillæg af løbende opskrivninger jf. Årsregnskabslovens § 41. Værdien svarer til det beløb, som aktiverne vurderes at ville kunne sælges for til en uafhængig køber fratrukket handelsomkostninger. Værdien opgøres med udgangspunkt i sammenlignelige handler eller skønnede markedsværdier, hvis ikke der findes pålidelige sammenlignelige handler.

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	100 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-8 år
Forbedringer på bygninger	20 år
Produktionsanlæg og maskiner	8-10 år

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til klargøring af marker, huerunder såsæd, gødning, maskinstation, egne timer mv.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapir, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Uddelinger

Vedtagne uddelinger

Uddelinger betragtes som egenkapitalbevægelser og indregnes som en gældsforpligtelse på det tids-punkt, hvor uddelingen er godkendt af bestyrelsen. Vedtagne men ikke udbetalte uddelinger indregnes som kortfristede gældsforpligtelser.

Hensat til uddelinger

I overensstemmelse med Lov om erhvervsdrivende fonde er der etableret en hensættelse til uddelinger som muliggør, at bestyrelsen kan vedtage og udbetale uddelinger i løbet af regnskabsåret. Bestyrelsen er ikke forpligtet til at anvende hensættelsen, men denne nedskrives løbende med vedtagne uddelinger. Hvert år evaluerer bestyrelsen hensættelsens størrelse.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud,

indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.