



**Etatsråd Johannes Theodorus  
Suhrs og hustru Caroline Falchs  
Stiftelse første afdeling**

Gammeltorv 22  
1457 København K  
CVR-nr. 51996313

**Årsrapport 01.05.2021 - 30.04.2022**

Godkendt på bestyrelsesmødet 15.09.2022

---

**Stig Bigaard**  
Bestyrelsesformand

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021/22	13
Balance pr. 30.04.2022	14
Egenkapitalopgørelse for 2021/22	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	22

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Etatsråd Johannes Theodorus Suhrs og hustru Caroline Falchs Stiftelse første afdeling

Gammeltorv 22

1457 København K

CVR-nr.: 51996313

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.05.2021 - 30.04.2022

## Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for uddelingspolitik: <http://www.suhrske.dk>

## Bestyrelse

Stig Bigaard, formand

Niels Christian Engelsborg von Voss

Sofie Louise Brammer

Thomas Andreas Carl Koefoed

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.05.2021 - 30.04.2022 for Etatsråd Johannes Theodorus Suhrs og hustru Caroline Falchs Stiftelse første afdeling.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af stiftelsens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.2022 samt af resultatet af stiftelsens aktiviteter for regnskabsåret 01.05.2021 - 30.04.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten godkendes hermed.

København, den 15.09.2022

## Bestyrelse

**Stig Bigaard**  
formand

**Niels Christian Engelsborg von Voss**

**Sofie Louise Brammer**

**Thomas Andreas Carl Koefoed**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Til bestyrelsen i Etatsråd Johannes Theodorus Suhrs og hustru Caroline Falchs Stiftelse første afdeling**

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Etatsråd Johannes Theodorus Suhrs og hustru Caroline Falchs Stiftelse første afdeling for regnskabsåret 01.05.2021 - 30.04.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af stiftelsens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.2022 samt af resultatet af stiftelsens aktiviteter for regnskabsåret 01.05.2021 - 30.04.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af stiftelsen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere stiftelsens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere stiftelsen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af stiftelsens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om stiftelsens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at stiftelsen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 15.09.2022

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

**Stine Eva Grothen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne29431

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Det er stiftelsens primære formål at uddele legater til værdige medlemmer af etatsraad Suhrs familie.

Stiftelsen har aktivitet inden for ejendomsudlejning, land- og skovbrugsdrift samt værdipapirforvaltning.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Landbrugsindtægterne er steget med ca. 3,8 mio. kr. i forhold til året før, direkte omkostninger er ikke steget tilsvarende, men ændringer i afskrivningsperioder samt et regnskabsmæssigt tab ved salg af gamle maskiner gør, at det samlede resultat af landbrugsdriften kun er steget med ca. 0,2 mio.kr. i forhold til året før.

Resultatet af skovbrug og jagt er på niveau med forrige år, men påvirket lidt af omkostninger til vedligeholdelse af driftsbygninger.

Resultat af boligudlejning er øget med ca. 0,7 mio.kr. i forhold til året før, primært som følge af lavere omkostninger til reparation og vedligeholdelse.

Resultatet af Gl. Torv 22 er ca. 2,1 mio.kr. lavere end året før, hvilket hovedsageligt skyldes betydelige omkostning til udbedring af vandskader, nye vinduer og øvrige vedligeholdelsesomkostninger. Der verserer en sag om placering af ansvar for vandskaderne, og stiftelsens advokat mener, at modparten kommer til at bære hele eller dele af ansvaret for skaderne. I dette regnskab er de samlede udgifter udgiftsført.

Værdien af stiftelsens værdipapirer er faldet med ca. 7 mio.kr. som følge af uroen på de finansielle markeder.

Samlet set betragter bestyrelsen det opnåede resultat som tilfredsstillende under de givne forudsætninger.

## Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal stiftelsens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Stiftelsens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

*Fonden følger anbefalingen.*

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

*Fonden følger anbefalingen.*

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.



*Fonden følger anbefalingen.*

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

*Fonden følger anbefalingen.*

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

*Fonden følger anbefalingen.*

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

*Fonden følger anbefalingen.*

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

*Fonden følger anbefalingen.*

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

*Fonden følger anbefalingen.*

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledeshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

*Fonden følger anbefalingen.*

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

*Fonden følger anbefalingen.*

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

*Fonden følger ikke anbefalingen.*

*Fonden forklarer:*

*Bestyrelsen følger vedtægterne, der fastsætter udpegningsperioden på en måde, så medlemmerne kan forblive medlem af bestyrelsen i mere end 12 år.*

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

*Fonden følger ikke anbefalingen.*

*Fonden forklarer:*

*Bestyrelsen følger vedtægterne, der fastsætter udpegningsperioden på anden måde.*

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres

i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

*Fonden følger anbefalingen.*

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

*Fonden følger anbefalingen.*

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

*Fonden følger anbefalingen.*

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

*Fonden følger anbefalingen.*

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

*Fonden følger anbefalingen.*

## **Bestyrelsen**

Stiftelsens bestyrelse består af 4 medlemmer, deres erhverv og kompetencer fremgår nedenfor.

Aldersgrænsen for bestyrelsesformanden er 70 år og for den øvrige bestyrelse 75 år.

Fonden oplyser ikke om danske ledelsesposter, da disse fremgår af offentlige registre. Ingen bestyrelsesmedlemmer har udenlandske ledelsesposter eller væsentlige ledelsesposter, der ikke fremgår af CVR-register.

Bestyrelsens sammensætning er som følger:

Stig Bigaard, advokat, stiftelsens juridiske direktør og formand for bestyrelsen

Køn: mand

Alder: 70 år

Stig indtrådte i bestyrelsen i november 2009, og kan efter vedtægten være en del af bestyrelsen til udgangen af det regnskabsår, hvor han fylder 70 år, vil sige 30. april 2022. Der har ikke været genvalg.

Det er bestyrelsens opfattelse, at man ikke retmæssigt kan fastholde, at Stig skal stoppe, når han er blevet 70 år.

I hans funktion som administrerende direktør, vil et ophørstidspunkt baseret på alder være at betragte som aldersdiskriminering og derfor ikke tilladt. Bestyrelsen mener også, at regler hvorefter bestyrelsesmedlemmer skal fratæde, når en bestemt alder indtræffer er udtryk for utilladelig aldersdiskriminering.

Det fremgår af fondens vedtægt, at den juridiske direktør ikke må tilhøre stifters familie, hvad Stig heller ikke gør.

Da Stig har været bestyrelsesmedlem i mere end 12 år betragtes han ikke længere som et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

Stig ejer ikke aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Stig fik advokatbestalling i 1980 og har siden 1985 været indehaver i advokatfirmaer, der primært har beskæftiget sig med erhvervsklienters forhold.

Niels Christian Engelsborg Von Voss, bestyrelsesmedlem

Køn: mand

Alder: 62 år

Niels Christian indtrådte i bestyrelsen i 2005 og kan være en del af bestyrelsen indtil det regnskabsår hvor han fylder 75, det vil sige indtil 30. april 2036. Der har ikke været genvalg.

Niels Christian er uddannet Cand. merc i 1986, og har haft en række ledende stillinger inden for uddannelsesbranchen.

Niels Christian ejer ikke aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Niels Christian har særlige kompetencer inden for forretningsudvikling, samt en væsentlig indsigt i landbrug og er i øvrigt selv ejer af landbrugsejendomme.

Niels Christian anses ikke som et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

Sofie Louise Brammer, bestyrelsesmedlem

Køn: kvinde

Alder: 53 år

Sofie Louise Brammer indtrådte i bestyrelsen i 2014 og kan være en del af bestyrelsen indtil det regnskabsår hvor hun fylder 75, det vil sige indtil 30. april 2044. Der har ikke været genvalg.

Sofie er uddannet Cand. Merc. i 1995, og har gjort kommerciel karriere indenfor salg og marketing af forbrugsprodukter og i detailbranchen. Sofie er Marketing Direktør i Lyngby Storcenter.

Sofie har siden 2020 været engageret i Handelsforeningen Lyngby som bestyrelsesmedlem og medlem af forretningsudvalget. Fra 2021 er Sofie bestyrelsesmedlem i Science City Lyngby.

Sofie ejer ikke aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Sofie har særlige kompetencer inden for ledelse, kommunikation, strategi og forretningsudvikling, samt indsigt i bestyrelsesarbejde og foreninger.

Sofie anses ikke som et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

Thomas Andreas Carl Koefoed, bestyrelsesmedlem

Køn: mand

Alder: 52 år

Thomas Andreas Carl Koefoed indtrådte i bestyrelsen i 2014 og kan være en del af bestyrelsen indtil det regnskabsår hvor han fylder 75 år, hvilket er d. 30. april 2046. Der har ikke været genvalg.

Thomas er Nordisk Marketing Direktør for Jacobs Douwe Egberts Professional og har tidligere haft en række ledende stillinger indenfor marketing og forretningsudvikling i lokale og globale virksomheder.

Thomas ejer ikke aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.

Thomas har særlige kompetencer og erfaring indenfor forretningsudvikling, kommunikation og kommerciel marketing.

Thomas anses ikke som et uafhængigt bestyrelsesmedlem.

### **Redegørelse for uddelingspolitik**

Vedrørende stiftelsens uddelingspolitik henvises til stiftelsens hjemmeside [www.suhrske.dk](http://www.suhrske.dk)  
Uddelingerne foretaget i regnskabsåret 2021/22 fordeler sig på følgende hovedkategorier:

Familielegater: 3.674 t.kr.

Studielegater: 10 t.kr.

Tjenestefolkslegater: 0 t.kr.

Enkelegater: 68 t.kr.

Brudeudstyslegater: 60 t.kr.

I alt: 3.812 t.kr.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2021/22

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Nettoomsætning		23.217.998	18.680.849
Andre eksterne omkostninger		(11.195.689)	(7.129.078)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>12.022.309</b>	<b>11.551.771</b>
Personaleomkostninger	1	(5.321.344)	(5.313.743)
Af- og nedskrivninger	2	(3.219.930)	(1.274.819)
<b>Driftsresultat</b>		<b>3.481.035</b>	<b>4.963.209</b>
Andre finansielle indtægter	3	5.675.100	11.983.903
Andre finansielle omkostninger	4	(6.969.838)	(1.186.566)
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.186.297</b>	<b>15.760.546</b>
Skat af årets resultat	5	(387.361)	(3.454.021)
<b>Årets resultat</b>		<b>1.798.936</b>	<b>12.306.525</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Henlagt til fremtidige uddelinger		3.811.720	5.700.400
Overført resultat		(2.012.784)	6.606.125
<b>Resultatdisponering</b>		<b>1.798.936</b>	<b>12.306.525</b>

# Balance pr. 30.04.2022

## Aktiver

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Grunde og bygninger		411.711.812	411.381.119
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		11.398.060	10.522.280
<b>Materielle aktiver</b>	6	<b>423.109.872</b>	<b>421.903.399</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>423.109.872</b>	<b>421.903.399</b>
Råvarer og hjælpematerialer		3.144.146	1.037.539
Varer under fremstilling		4.863.923	3.781.442
<b>Varebeholdninger</b>	7	<b>8.008.069</b>	<b>4.818.981</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.214.666	4.438.235
Andre tilgodehavender		594.867	583.419
Tilgodehavende skat		598.645	95.609
Periodeafgrænsningsposter		660.560	653.241
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.068.738</b>	<b>5.770.504</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		81.221.787	87.425.487
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>81.221.787</b>	<b>87.425.487</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.819.193</b>	<b>3.710.581</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>95.117.787</b>	<b>101.725.553</b>
<b>Aktiver</b>		<b>518.227.659</b>	<b>523.628.952</b>

**Passiver**

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Virksomhedskapital	8	14.375.000	14.487.500
Reserve for opskrivninger		189.338.711	188.449.714
Henlagt til uddelinger	9	10.000.000	10.000.000
Overført overskud eller underskud		144.897.145	146.797.429
<b>Egenkapital</b>		<b>358.610.856</b>	<b>359.734.643</b>
Udskudt skat	10	53.805.005	53.408.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>53.805.005</b>	<b>53.408.000</b>
Gæld til realkreditinstitutter		94.459.735	95.082.677
Anden gæld		313.493	416.340
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	11	<b>94.773.228</b>	<b>95.499.017</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	11	606.258	588.013
Deposita		2.358.213	2.279.401
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.748.054	991.642
Leverandører af varer og tjenesteydelser		471.940	484.007
Skyldig skat		0	2.712.607
Anden gæld	12	5.854.105	7.931.622
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>11.038.570</b>	<b>14.987.292</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>105.811.798</b>	<b>110.486.309</b>
<b>Passiver</b>		<b>518.227.659</b>	<b>523.628.952</b>
Dagsværdioplysninger	13		
Eventualaktiver	14		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		
Transaktioner med nærtstående parter	16		



# Egenkapitalopgørelse for 2021/22

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for opskrivninger kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	14.487.500	188.449.714	10.000.000	146.797.429	359.734.643
Kapitalnedsættelse	(112.500)	0	0	112.500	0
Ordinære uddelinger	0	0	(3.811.720)	0	(3.811.720)
Årets opskrivninger	0	1.139.740	0	0	1.139.740
Skat af egenkapitalbevægelser	0	(250.743)	0	0	(250.743)
Årets resultat	0	0	3.811.720	(2.012.784)	1.798.936
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>14.375.000</b>	<b>189.338.711</b>	<b>10.000.000</b>	<b>144.897.145</b>	<b>358.610.856</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Gager og lønninger	4.664.360	4.732.613
Pensioner	426.935	408.387
Andre omkostninger til social sikring	78.080	63.450
Andre personaleomkostninger	151.969	109.293
	<b>5.321.344</b>	<b>5.313.743</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	7	7

	Ledelses- vederlag 2021/22 kr.	Ledelses- vederlag 2020/21 kr.
Bestyrelse	513.636	502.746
	<b>513.636</b>	<b>502.746</b>

Honorar til fondens juridiske direktør (administrerende direktør), der tillige er formand for bestyrelsen, udgør 300.636 kr. (2020/21: 292.269 kr.) De øvrige bestyrelsesmedlemmer modtager hver et honorar på 71.000 kr. (2020/21: 70.159 kr.)

## 2 Af- og nedskrivninger

	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	2.483.522	1.776.208
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	736.408	(501.389)
	<b>3.219.930</b>	<b>1.274.819</b>

## 3 Andre finansielle indtægter

	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Renteindtægter i øvrigt	2.713	30.216
Dagsværdireguleringer	1.673.732	9.659.269
Øvrige finansielle indtægter	3.998.655	2.294.418
	<b>5.675.100</b>	<b>11.983.903</b>

#### 4 Andre finansielle omkostninger

	2021/22	2020/21
	kr.	kr.
Renteomkostninger i øvrigt	1.108.787	775.726
Dagsværdireguleringer	5.849.144	410.840
Øvrige finansielle omkostninger	11.907	0
	<b>6.969.838</b>	<b>1.186.566</b>

#### 5 Skat af årets resultat

	2021/22	2020/21
	kr.	kr.
Aktuel skat	237.807	2.933.700
Ændring af udskudt skat	146.257	507.739
Regulering vedrørende tidligere år	3.297	12.582
	<b>387.361</b>	<b>3.454.021</b>

#### 6 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	193.995.568	15.657.656
Tilgange	330.693	4.910.695
Afgange	0	(4.185.617)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>194.326.261</b>	<b>16.382.734</b>
Opskrivninger primo	241.602.197	0
Årets opskrivninger	1.139.740	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>242.741.937</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivninger primo	(24.216.646)	(5.135.376)
Årets afskrivninger	(1.139.740)	(1.343.782)
Tilbageførsel ved afgang	0	1.494.484
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(25.356.386)</b>	<b>(4.984.674)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>411.711.812</b>	<b>11.398.060</b>

Stiftelsens grunde og bygninger består af flere forskellige typer. Grunde og bygninger, er jf. beskrivelsen af anvendt regnskabspraksis, målt til værdien, der svarer til det beløb, som aktiverne vurderes at ville kunne sælges for til en uafhængig køber fratrukket handelsomkostninger. Værdien opgøres med udgangspunkt i sammenlignelige handler eller skønnede markedsværdier, hvis ikke der findes pålidelige sammenlignelige handler.

På kontorejendom i København er anvendt en afkastbaseret metode baseret på et afkastkrav på 3,5%.

På stiftelsens beboelsesejendomme beliggende på Sjælland er der anvendt et gennemsnitligt afkastkrav på 5,0%.

Stiftelsens landbrugsjord og skov er værdiansat med udgangspunkt i sammenlignelige handler i området med udgangspunkt i en hektarpris på hhv. 170 t.kr og 150 t.kr.

### 7 Varebeholdninger

Varer under fremstilling svarer til stiftelsens markbeholdninger.

### 8 Virksomhedskapital

	<b>Antal</b>	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominel værdi kr.</b>
Grundfondskonto	1.150	12.500	14.375.000
	<b>1.150</b>		<b>14.375.000</b>

Grundfondskontoen repræsenterer den i fundatsen foreskrevne henlæggelse på 12.500 kr. for hvert tilsagt legat.

Antallet af legater pr. 30. april 2022 udgør 1.150 stk.

### 9 Henlagt til uddelinger

Henlagt til uddelinger på 10 mio.kr. svarer til stiftelsens uddelingsramme.

**10 Udskudt skat**

	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Materielle aktiver	53.805.005	53.408.000
<b>Udskudt skat i alt</b>	<b>53.805.005</b>	<b>53.408.000</b>

	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>Bevægelser i året</b>		
Primo	53.408.000	33.433.093
Indregnet i resultatopgørelsen	146.262	227.254
Indregnet direkte på egenkapitalen	250.743	19.747.653
<b>Ultimo</b>	<b>53.805.005</b>	<b>53.408.000</b>

**11 Langfristede forpligtelser**

	<b>Forfald inden for 12 måneder 2021/22 kr.</b>	<b>Forfald inden for 12 måneder 2020/21 kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2021/22 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år 2021/22 kr.</b>
Gæld til realkreditinstitutter	606.258	588.013	94.459.735	92.346.464
Anden gæld	0	0	313.493	0
	<b>606.258</b>	<b>588.013</b>	<b>94.773.228</b>	<b>92.346.464</b>

**12 Anden gæld (kortfristet)**

	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Moms og afgifter	1.331.589	1.312.303
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	93.790	219.912
Feriepengeforpligtelser	205.166	341.489
Anden gæld i øvrigt	4.223.560	6.057.918
	<b>5.854.105</b>	<b>7.931.622</b>

**13 Dagsværdioplysninger**

	<b>Værdipapirer kr.</b>
Dagsværdi ultimo	81.221.787
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	4.175.412

**14 Eventualaktiver**

Stiftelsen har haft en vandskade på Gl. Torv, som beløber sig til ca. 1.300 t.kr. Der verserer en erstatningssag herom, hvor det vurderes at det er mest sandsynligt, at stiftelsen vil opnå helt eller delvis medhold i sagen. Omkostningerne til udbedring af vandskaden er udgiftsført i regnskabet indtil sagen er endeligt afklaret. Herudover forventes der at være sagsomkostninger i størrelsesordenen 50-200 t.kr.

### 15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme for 114.701 t.kr.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 310.690 t.kr.

### 16 Transaktioner med nærtstående parter

Honorar til nærtstående del af bestyrelsen

**Ledelse**  
**kr.**

---

213.000

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde stiftelsen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når stiftelsen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå stiftelsen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører stiftelsens primære aktiviteter, herunder produktionsomkostninger, bygningsvedligeholdelse, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for stiftelsens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle aktiver

Grunde og bygninger måles ved første indregning til kostpris. Efter første indregning måles de til kostpris med tillæg af løbende opskrivninger jf. Årsregnskabslovens § 41. Værdien svarer til det beløb, som aktiverne vurderes at ville kunne sælges for til en uafhængig køber fratrukket handelsomkostninger. Værdien opgøres med udgangspunkt i sammenlignelige handler eller skønnede markedsværdier, hvis ikke der findes pålidelige sammenlignelige handler.

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	100 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-8 år
Forbedringer på bygninger	20 år
Produktionsanlæg og maskiner	8-10 år

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.



Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til klargøring af marker, huerunder såsæd, gødning, maskinstation, egne timer mv.

Nettorealisation sværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Tilgodehavende og skyldig skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapir, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Uddelinger**

#### *Vedtagne uddelinger*

Uddelinger betragtes som egenkapitalbevægelser og indregnes som en gældsforpligtelse på det tids-punkt, hvor uddelingen er godkendt af bestyrelsen. Vedtagne men ikke udbetalte uddelinger indregnes som kortfristede gældsforpligtelser.

#### *Hensat til uddelinger*

I overensstemmelse med Lov om erhvervsdrivende fonde er der etableret en hensættelse til uddelinger som muliggør, at bestyrelsen kan vedtage og udbetale uddelinger i løbet af regnskabsåret. Bestyrelsen er ikke forpligtet til at anvende hensættelsen, men denne nedskrives løbende med vedtagne uddelinger. Hvert år evaluerer bestyrelsen hensættelsens størrelse.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.