

# K.T. Revision, Vejle ApS

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle, CVR nr. 70 96 98 15  
Tlf. 75 82 04 44

**Fanø Bogtrykkeri ApS**  
Willemoesvej 7  
Nordby  
6720 Fanø


**CVR-NR. 51 82 38 18**

## ÅRSRAPPORT

(1/1 2020 – 31/12 2020)  
(47. regnskabsår)  
(Eksternt regnskab)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling.

Fanø, den 20. maj 2021



Gedske Terese Vind  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b>	<b>8</b>
<b>Balance 31. december</b>	<b>9</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>11</b>

# Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Fanø Bogtrykkeri ApS for regnskabsåret 2020.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fanø, den 20. maj 2021.

## Direktion

  
Dorte Skødt Hembo

  
Gedske Terese Vind

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Fanø Bogtrykkeri ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Fanø Bogtrykkeri ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

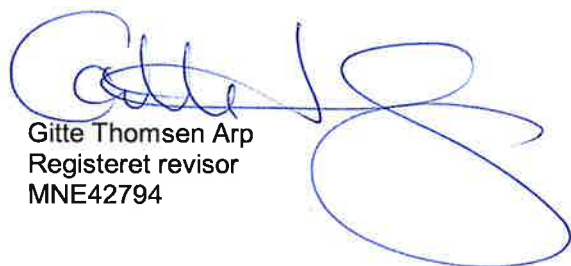
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, den 20. maj 2021

**K.T. Revision, Vejle ApS**  
**CVR 70969815**



Gitte Thomsen Arp  
Registeret revisor  
MNE42794

# Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Fanø Bogtrykkeri ApS Willemoesvej 7, Nordby 6720 Fanø
	CVR-nr.: 51 82 38 18 Etableret: 30. september 1974 Hjemstedskommune: Fanø Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Dorte Skødt Hembo Gedske Terese Vind
<b>Revisor</b>	K.T. Revision, Vejle ApS Niels Finsensvej 20 7100 Vejle
<b>Pengeinstitut</b>	Fanø Sparekasse
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 20. maj 2021 på selskabets adresse.

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter er trykkevirksomhed og udgivelse af Fanø Ugeblad.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Danmark er på nuværende tidspunkt ramt af Covid-19 krisen, og ledelsen kan på nuværende tidspunkt ikke forudsige konsekvenserne heraf.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Fanø Bogtrykkeri ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder og er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes i virksomheden. Dette vil sige for salg af varer og tjenesteydelser, når leveringen har fundet sted og risikoen er overgået til køber.

Ligeledes indregnes omkostninger i takt med, at de påføres virksomheden. Dette vil sige for køb af varer og tjenesteydelser, når leveringen har fundet sted og risikoen er overgået til virksomheden.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjenesten

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet DH-GV Holding ApS er administrationsselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationsselskabet, indregnes i balancen som "Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder".

# Anvendt regnskabspraksis

---

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Aktiver med en kostpris lig med den skattemæssige beløbsgrænse for småanskaffelser eller derunder, udgiftsføres i regnskabsåret.

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter depositum.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsevnen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Tilgodehavender hos modervirksomhed

Måles til pålydende værdi. Tilgodehavendet forrentes på markedsvilkår.

Tilgodehavende hos modervirksomhed omfatter tilgodehavende som følge af sambeskatningen.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.



# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>927.681</b>	<b>1.080</b>
Personaleomkostninger	1	928.885	1.042
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>-1.203</b>	<b>38</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		3.342	4
Andre finansielle indtægter		0	2
Andre finansielle omkostninger		1.808	1
<b>Resultat før skat</b>		<b>331</b>	<b>43</b>
Skat af årets resultat	2	0	10
<b>Årets resultat</b>		<b>331</b>	<b>34</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		2.961	4
Årets resultat		331	34
<b>Til disposition</b>		<b>3.291</b>	<b>38</b>
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	35
Overført resultat		3.291	3
<b>Disponeret i alt</b>		<b>3.291</b>	<b>38</b>

## Balance 31. december

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Deposita		45.000	45
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>45.000</b>	<b>45</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>45.000</b>	<b>45</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		42.623	15
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>42.623</b>	<b>15</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		304.591	346
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		100.757	100
Andre tilgodehavender		20.000	20
Periodeafgrænsningsposter		16.938	15
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>442.287</b>	<b>481</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>692.763</b>	<b>639</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.177.673</b>	<b>1.134</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.222.673</b>	<b>1.179</b>

## Balance 31. december

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80
Overført resultat		3.291	3
Foreslået udbytte		0	35
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>83.291</b>	<b>118</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Modtagne forudbetalinger fra kunder		841.545	814
Leverandører af varer og tjenesteydelser		95.176	50
Anden gæld		202.661	197
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.139.382</b>	<b>1.061</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.139.382</b>	<b>1.061</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.222.673</b>	<b>1.179</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		
Eventualposter m.v.	4		

## Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2020</b> kr.	<b>2019</b> tkr.
	Løn, gager og vederlag	782.044	898
	Pensioner	114.400	110
	Andre udgifter til social sikring	32.441	35
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>928.885</b>	<b>1.042</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 3, sidste år 3.

<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2020</b> kr.	<b>2019</b> tkr.
	Skat af årets resultat	0	10
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>0</b>	<b>10</b>

### **3** Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

### **4** Eventualposter m.v.

Selskabet hæfter solidarisk med modervirksomhed DH-GV Holding ApS for skat af koncernens sambeskattede indkomst.

Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for DH-GV Holding ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.