

**BOLIGHUSET JOBO APS**  
ALBUEN 1, BRAMDRUPDAM  
6000 KOLDING

**ÅRSRAPPORT FOR PERIODEN 01.01.2015 - 31.12.2015**  
42. REGNSKABSÅR

CVR. NR. 51 66 32 17

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling  
den 10. februar 2016

---

Bo Arvad Pedersen  
dirigent

## **INDHOLDSFORTEGNELSE**

Selskabsoplysninger .....	3
Ledespåtegning .....	4
Den uafhængige revisors erklæringer .....	5
Ledelsesberetning .....	7
Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse 01.01.2015 - 31.12.2015 .....	11
Balance pr. 31.12.2015 .....	12
Noter til årsregnskabet .....	14

## **SELSKABSOPLYSNINGER**

### **Selskabet**

Bolighuset Jobo ApS  
Albuen 1, Bramdrupdam  
6000 Kolding

Telefon: 75 50 68 33

Telefax: 75 50 64 64

CVR-nr.: 51 66 32 17

Stiftet: 17. juni 1974

Hjemsted: Kolding

Regnskabsår: 01.01 - 31.12

### **Direktion**

Bo Arvad Pedersen

### **Revisor**

Sønderup & Partnere A/S  
Registrerede revisorer FSR  
Sydbanegade 2B - 1  
6000 Kolding

*Kontakt@RevisorKolding.dk*

*www.RevisorKolding.dk*

### **Pengeinstitut**

Sydbank A/S  
Jernbanegade 14  
6000 Kolding

## **LEDELSESPÅTEGNING**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2015 for selskabet Bolighuset Jobo ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt. Årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2015.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 27. januar 2016

**I direktionen**

---

Bo Arvad Pedersen

327/3/PL/SS/JJ

# **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER**

**Til kapitalejer i Bolighuset Jobo ApS**

## ***Påtegning på årsregnskabet***

Vi har revideret årsregnskabet for Bolighuset Jobo ApS for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER**

### **Konklusion**

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Kolding, den 27. januar 2016

### **Sønderup & Partnere A/S**

Registrerede revisorer FSR

CVRNR. 27905072

Palle Lysbjerg  
Registreret revisor

Søren Rasmussen  
Registreret revisor

# **LEDELSESBERETNING**

## **Hovedaktivitet**

Selskabets vigtigste forretningsområde er salg af møbler.

## **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udgør kr. 394.293, hvilket anses for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 5.230.324 og en egenkapital på kr. 1.075.961.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## **Resultatfordeling**

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

## **Den forventede udvikling i regnskabsåret 2016**

Det forventes, at selskabet vil kunne fastholde nuværende aktivitetsniveau og indtjening.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Regnskabsgrundlag**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B og er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavende og gæld i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **RESULTATOPGØRELSE**

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Omsætningen m.v. er ikke vist i det eksterne selskabsregnskab på grund af selskabets særlige konkurrencemæssige situation.

### **Indtægtskriterium**

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.



## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Bruttoresultat**

Bruttoresultat indeholder nettoomsætning, ændring i lagre, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger indeholder produktionsomkostninger, lokaleomkostninger, salgsomkostninger, autoomkostninger, administrationsomkostninger og tab på debitorer m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger inkluderer renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering af værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under a/contoskatteordningen.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Årets aktuelle skat er afsat med 23,5%.

Under hensatte forpligtelser er der afsat udskudt skat med 22,0% af alle midlertidige forskelle mellem skattemæssige og regnskabsmæssige saldi.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Driftsmateriel og inventar, der består af maskiner, inventar og biler – herunder leasingsaktiver, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af evt. restværdi og nedskrivninger. Aktiverne afskrives over deres forventede økonomiske brugstid med følgende afskrivningsprincipper og satser:

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Driftsmateriel: 20 % lineært.

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 12.800 pr. enhed samt aktiver med en levetid på under 3 år omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Værdipapirer og andre kapitalandele måles til dagsværdien på balancedagen, når denne kan opgøres pålideligt. Hvor det ikke er muligt at opgøre dagsværdi, måles værdipapirer og andre kapitalandele til kostpris.

Såvel realiserede som urealiserede kursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen.

### **Varebeholdninger**

Handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer m.v. måles til kostpris eller til nettorealisationsværdi, såfremt denne er lavere.

Kostprisen beregnes efter FIFO-princippet, der medfører, at de seneste erhvervede varer anses for værende i beholdning.

Samtlige ukurante og langsomt omsættelige lagervarer nedskrives til forventet nettorealisationsværdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvider**

Likvider omfatter kontantbeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Gældsforpligtelser i øvrigt**

Øvrige gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsposter samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

## RESULTATOPGØRELSE

01.01.2015 - 31.12.2015

<u>NOTE</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>BRUTTORESULTAT</b> .....	<b>1.782.058</b>	<b>1.309.968</b>
1 Personalemkostninger .....	-997.505	-878.074
2 Afskrivninger .....	-38.392	-56.646
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>746.161</b>	<b>375.248</b>
Finansielle indtægter .....	1.934	2.310
Finansielle omkostninger .....	-239.887	-271.284
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>508.208</b>	<b>106.274</b>
3 Skat af årets resultat .....	-113.915	-40.363
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>394.293</b>	<b>65.911</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Udbytte for regnskabsåret .....	0	0
Overført resultat .....	394.293	65.911
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>394.293</b>	<b>65.911</b>

## BALANCE PR. 31.12.2015

### AKTIVER

<u>NOTE</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	113.226	151.618
<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT .....</b>	<b>113.226</b>	<b>151.618</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	11.090	9.510
Andre tilgodehavender .....	5.000	5.000
<b>FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT .....</b>	<b>16.090</b>	<b>14.510</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT .....</b>	<b>129.316</b>	<b>166.128</b>
Varelager .....	4.808.244	4.603.733
<b>VAREBEHOLDNINGER I ALT .....</b>	<b>4.808.244</b>	<b>4.603.733</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	146.245	65.856
Andre tilgodehavender .....	11.861	5.959
Periodeafgrænsningsposter .....	3.598	3.598
Selskabsskat .....	17.527	14.866
Udskudt skatteaktiv .....	111.221	242.585
<b>TILGODEHAVENDER I ALT .....</b>	<b>290.452</b>	<b>332.864</b>
<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER .....</b>	<b>2.312</b>	<b>8.081</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT .....</b>	<b>5.101.008</b>	<b>4.944.678</b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>	<b>5.230.324</b>	<b>5.110.806</b>

## BALANCE PR. 31.12.2015

### PASSIVER

<u>NOTE</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Selskabskapital .....	500.000	500.000
Overført resultat .....	575.961	181.668
<b>5 EGENKAPITAL I ALT .....</b>	<b>1.075.961</b>	<b>681.668</b>
Kreditinstitutter .....	2.564.057	2.957.059
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	741.035	501.591
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	427.849	501.527
Anden gæld .....	414.851	460.892
Periodeafgrænsningsposter .....	6.571	8.069
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....</b>	<b>4.154.363</b>	<b>4.429.138</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....</b>	<b>4.154.363</b>	<b>4.429.138</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>	<b>5.230.324</b>	<b>5.110.806</b>

## NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

### NOTE

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger .....	889.759	786.550
Pensioner .....	41.273	38.303
Andre omkostninger til social sikring .....	25.912	21.349
Andre personaleomkostninger .....	40.561	31.872
<b>I ALT .....</b>	<b><u>997.505</u></b>	<b><u>878.074</u></b>
Gennemsnitlig antal medarbejdere .....	5,0	4,0
<b>2 Afskrivninger</b>		
Inventar .....	5.392	4.479
Varevogne.....	33.000	52.167
<b>I ALT .....</b>	<b><u>38.392</u></b>	<b><u>56.646</u></b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat .....	-17.449	-14.866
Årets ændring i udskudt skat .....	131.364	55.229
<b>ÅRETS SKAT I ALT .....</b>	<b><u>113.915</u></b>	<b><u>40.363</u></b>

## NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

### NOTE

	<b>2015</b>	<b>2014</b>
<b>4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris pr. 01.01.2015 .....	379.306	473.340
Tilgang 2015 .....	0	139.966
Afgang 2015 .....	0	-234.000
<b>KOSTPRIS PR. 31.12.2015 .....</b>	<b>379.306</b>	<b>379.306</b>
Samlede afskrivninger pr. 01.01.2015 .....	227.688	288.042
Afskrivninger på udgåede aktiver .....	0	-117.000
Afskrivninger i 2015 .....	38.392	56.646
<b>SAMLEDE AFSKRIVNINGER PR. 31.12.2015 .....</b>	<b>266.080</b>	<b>227.688</b>
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31.12.2015.....</b>	<b>113.226</b>	<b>151.618</b>
Heraf indgår finansielt leasede aktiver med .....	0	0
Gæld på leasede aktiver udgør .....	0	0

Pantsætninger og behæftelser af de materielle anlægsaktiver fremgår af note 7.

	<b>Saldo pr. 01.01.2015</b>	<b>Årets bevægelser</b>	<b>Saldo pr. 31.12.2015</b>
<b>5 Egenkapital</b>			
Selskabskapital.....	500.000	0	500.000
Overført resultat.....	181.668	394.293	575.961
<b>SALDO PR. 31.12.2015 .....</b>	<b>681.668</b>	<b>394.293</b>	<b>1.075.961</b>

Selskabskapitalen består af 500 kapitalandele á kr. 1.000. Ingen kapitalandele er tillagt særlige rettigheder.

### **6 Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets fortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen.

BAP Holding ApS, Albuen 1, 6000 Kolding

## NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

### NOTE

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>7 Sikkerheder og pantsætninger</b>		
Til sikkerhed for engagement med Sydbank har virksomheden afgivet virksomhedspant på kr. 3.100.000.		
<b>8 Eventualaktiver og eventualforpligtelser</b>		
<b>Eventualaktiver</b>		
Ingen		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har en 5-årig huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 1.314.390 + forbrug. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 6 måneders varsel. Lejen pristalsreguleres hver den 01.01.		
Selskabet har sædvanlige garantiforpligtelser for solgte varer.		
Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.		