



Årsrapport 2020

1. januar 2020 – 31. december 2020

CVR. nr. 51 45 22 16

*Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling,
den _____ 2021.*

Dirigent

Lennart Persson

Adresse: M.P. Allerups Vej 20, 5220 Odense SØ

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse for 2020	15
Balance pr. 31.12.2020	16
Egenkapitalopgørelse for 2020	18
Noter	19

Selskabsoplysninger

Selskab

JORGENSEN ENGINEERING A/S
M.P. Allerups Vej 20
5220 Odense SØ

CVR-nr. 51 45 22 16
Regnskabsår 1. januar 2020 – 31. december 2020
Hjemstedskommune Odense

Telefon 63 13 22 11
Internet: www.jorgensen.dk
E-mail: jorgensen@jorgensen.dk

Bestyrelse

Lennart Persson, formand
Frans Augustijn, næstformand
Marie Ek Jonsson
Jens Nyeng
Joachim Kjær Christensen, medarbejderrepræsentant
Karsten Hornum Rasmussen, medarbejderrepræsentant

Direktion

Kenneth Bo Madsen

Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Englandsgade 25
5100 Odense C

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2020 for Jorgensen Engineering A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 16. marts 2021

Direktion

Kenneth Bo Madsen
Administrerende direktør

Bestyrelse

Lennart Persson
Formand

Frans Augustijn
Næstformand

Marie Ek Jonsson

Jens Nyeng

Joachim Kjær Christensen
Medarbejderrepræsentant

Karsten Hornum Rasmussen
Medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Jorgensen Engineering A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Jorgensen Engineering A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 16. marts 2021.

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Brian Skovhus Jakobsen
statsaut. revisor
MNE-nr. 27701

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal for Selskabet

Jorgensen var en koncern indtil 24/11 2016, hvorfor der ikke kan sættes lighedstegn mellem oplyste 2016/2017 hovedtal og sammenligningstallene i resultatopgørelse og balance. Der vises sammenligning med daværende moderselskab.

Hovedtal i tkr.	(15 mdr.)				
	2020	2019	2018	2016/2017	2015/2016
Driftsresultat	34.046	33.515	30.689	51.726	34.392
Resultat af finansielle poster	-994	189	353	-393	-1.771
Årets resultat	25.825	26.270	24.220	39.148	25.749
Balancesum	228.090	233.006	229.550	261.181	208.336
Investeringer i mat. anlægsaktiver	1.766	1.716	17.382	12.152	2.296
Egenkapital	125.443	99.619	97.349	103.129	71.981
Nøgletal i procent					
Afkastningsgrad	25,0%	22,3%	20,3%	37,7%	27,5%
Egenkapitalens forrentning	20,6%	23,5%	24,2%	44,7%	42,1%
Egenkapitalandel	55,0%	42,8%	42,4%	39,5%	34,6%

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og nøgletal 2015.

Nøgletal er udarbejdet efter følgende formler:

Afkastningsgrad 1)	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gns. operationelle aktiver}}$
Egenkapitalens forrentning	=	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Egenkapitalandel	=	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Balancesum}}$

Note 1) Gennemsnitlige operationelle aktiver beregnes som balancesummen fratrukket likvide beholdninger og rentebærende aktiver.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Jorgensen Engineering A/S (Jorgensen) udvikler, producerer og installerer kundetilpasset procesudstyr, hovedsageligt til fødevarer- og pharmaindustrien. Udvikling og produktion udføres i Odense, hvor kundens udstyr sættes op og testes, medens endelig installation og indkøring gennemføres på kundens adresse, typisk i udlandet, hvor også senere service udføres.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets aktivitet steg en anelse i forhold til året forinden, og det skyldes et forholdsvist godt 1. halvår, hvor en fornuftig ordreindgang gav fuld beskæftigelse hen over sommeren. Markederne har siden 2018 vist en afmatning, som er fortsat ind gennem 2020, hvilket har medført at ordrebeholdningen ikke var tilfredsstillende i 2020, men til trods herfor så lykkedes det med gode medarbejdere at skabe et ordinært resultat på niveau med året inden. Resultatet udgjorde for 2020 25,8 mio. kr. mod 26,3 mio. kr. året før (2019). Udviklingen i 2. halvår var svagere og ordreindgangen påvirket af COVID-19. På dette grundlag vurderes indtjeningen tilfredsstillende. Det tillægges den velgennemprøvede projektmodel, som sikrede en generel god afvikling af projekterne, men også at der i salgssituationen var taget de nødvendige forbehold i forkalkulationen for de projekter, der blev indgået aftale om.

Det var særligt i fødevarersegmentet Infant Formula, omsætningen blev skabt, og hvor forventningen til året blev indfriet. Dette segment skabte over 50% af årets aktivitet. I segmenterne Human Food og Pet Food var forventningerne store, men begge segmenter svigtede deres målsætning, og desværre, som en konsekvens heraf, medførte dette at budgettet for året ikke blev indfriet.

På indtjeningen, der blev en konsekvens af lavere aktivitet end forventet, måtte vi også erkende et lavere resultat, men målsætningen vi meldte ud i sidste årsrapport, blev indfriet til fulde. Vores ambitionsniveau var bare højere, og da vi måtte se os ramt af et enkelt projekt, som svigtede (ud af 52 projekter) teknisk i sin opbygning, så blev det svært at hæve resultatet over forventning, når året samtidig var påvirket af en lavere ordreindgang. Vi glædes over, og finder det fuld tilfredsstillende, at vi med de igangsatte aktiviteter i tidligere år omkring Lean, standardisering, emulering og simulering, formåede, i et trængt marked og med COVID-19 hængende over os, at skabe et resultat i niveau med sidste år og som udmeldt.

Forventet udvikling i efterfølgende regnskabsår

Den generelle tilbudsmængde er aftagende, og der er knap så høj aktivitet i markederne. Alligevel forventer selskabet også i 2021 at klare sig godt og mindst i niveau med 2020.

Selskabet forventer fortsat positiv likviditet og har gennem flere år bevist, at motoren til at skabe likviditet er til stede, når blot aktiviteten kan skabes.

Ledelsesberetning

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usikkerhed ved indregning og måling, der adskiller selskabet fra resten af branchen.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold, der har gjort sig gældende i regnskabsåret.

Særlige risici

Driftsrisici

Risikoforholdene er uændrede fra tidligere regnskabsperioder og adskiller sig ikke fra branchen som helhed.

Markedsudviklingen er delvis kendt og vurderes som værende uforandret for selskabet ift. 2020 og uændret ift. andre virksomheder i branchen. Det delvis ubekendte i markedsudviklingen hidrører fra COVID-19 pandemien.

Finansielle risici

Den likviditetsmæssige situation er tilfredsstillende, og kapitalberedskabet tilstrækkeligt for den fortsatte drift.

Videnressourcer

Det er vurderingen, at selskabet besidder eller kan skaffe de videnressourcer, som fremover vil være nødvendige til at sikre en fortsat udvikling af dets virksomhed.

Forskning og udvikling

Der foregår ikke grundforskning i selskabet. I selskabet gennemføres den nødvendige udvikling for at følge med markedernes og kundernes behov, og omfanget aktiveret i balancen har i 2020 været i størrelsen 0,8 mio. kr. Udvikling omfatter bl.a. simulering og emulering. Visse udviklinger er udført sammen med kunder.

Selskabets ledelse og ejerkreds har fremskyndet planlagte udviklingsaktiviteter med henblik på at trimme selskabets salg til tiden efter COVID-19 pandemien. Det omfatter udvikling af koncepter, der kan anvendes på eksisterende og nye markedssegmenter.

Miljøforhold

Selskabet påvirker i begrænset omfang det omgivende miljø. Der er systemer til genbrug og opsamling af affald. Opsamling af olier, fedt og andre væsker samt filter på udsug varetages efter reglerne, og der udføres egenkontrol på området. Selskabet har udledt 506 tons CO₂ i 2020 (635 tons i 2019). Det er primært udledt til transport af gods og rejser til kunderne og er i høj grad proportionelt med afstanden

Ledelsesberetning

til kunderne på eksportmarkederne. Nedlukningen af verdenen i 2020, som en følge af COVID-19, medførte, at vi iværksatte alternative former for indkøring og service af vore anlæg via HoloLens og tilsvarende teknologier. Personalets forbrug af CO₂ under rejser er derfor i 2020 faldet 50%.

Forbruget af CO₂ til opvarmning og strøm er også faldende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Selskabet er påvirket af COVID-19 pandemiens 2. bølge (vinteren 2020/2021). Det er hovedårsagen til at ordrebeholdningen efter regnskabsårets afslutning er mindre tilfredsstillende. Men, det er ikke forhold som efter regnskabsårets slutning vurderes at påvirke selskabet i en sådan grad at der skal indarbejdes yderligere i årsrapporten for 2020.

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt øvrige forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed. Årsregnskabet er herudover aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Ændring af regnskabsmæssige skøn

Der er i 2020 ikke foretaget ændringer i regnskabsmæssige skøn.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehaver, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem budgetkursen og kursen på betalingsdagen henholdsvis balancedagens kurs, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbruget omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen.

Vareforbruget på igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at de afholdes.

Under vareforbruget indregnes tillige hensættelser til tab på igangværende arbejder for fremmed regning.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten beregnes som nettoomsætning minus vareforbruget og andre eksterne omkostninger. Hverken nettoomsætningen, vareforbruget eller andre eksterne omkostninger oplyses efter ÅRL § 32.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder alle i regnskabsåret afholdte omkostninger på medarbejdere, herunder løn og gager, men også feriepenge, SH-betalinger, sygeløn, konsulent- og vikarhjælp samt refusioner fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter øvrige omkostninger til drift af selskabet, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger, m.v.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, kontantrabatter, m.v. samt tillæg og godtgørelser under a-conto-skatteordningen.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen og opgøres som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt a-conto-skat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Omkostninger til udviklingsprojekter omfatter gager og andre omkostninger, der direkte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger. Denne reserve nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Såfremt brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 5-10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid, som revideres årligt. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Ejendomme (afskrives dekomponeret)	25-50 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år
IT-udstyr	3-5 år

Varebeholdninger

Varebeholdningers kostpris måles efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer samt varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af de på balancedagen forbrugte omkostninger. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Færdiggørelsesgraden for det enkelte projekt er normalt beregnet som forholdet mellem det anvendte ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. Såfremt salgsværdien af en kontrakt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Igangværende arbejder indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af, om nettoværdien, opgjort som salgssummen med fradrag af forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Anvendt regnskabspraksis

Der indregnes indirekte produktionsomkostninger på igangværende arbejder, og posten omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af samt af- og nedskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Når det er sandsynligt, at totale omkostninger vil overstige totale indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, indregnes hensættelse til dækning af det samlede forventede tab på det pågældende arbejde.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelsen til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelsen

Selskabets pengestrømsopgørelse er iht. ÅRL §86, stk. 4. ikke udarbejdet, da en højereliggende moder-virksomhed udarbejder en koncernpengestrømsopgørelse, hvori selskabets pengestrømme indgår.

Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020*- alle beløb i 1000 kr.*

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Bruttofortjeneste	121.401	134.768
1 Personalemkostninger	-83.800	-97.861
2 Afskrivninger	-3.554	-3.392
Driftsresultat	34.046	33.515
3 Finansielle poster	-994	189
Resultat før skat	33.052	33.704
Skat af årets resultat	-7.227	-7.434
Årets resultat	25.825	26.270

Balance 31. december 2020*- alle beløb i 1000 kr.*

<u>Note</u>	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
Udvikling, internt oparbejdet	3.555	3.101
4 Immaterielle anlægsaktiver	3.555	3.101
Grunde og bygninger	61.634	63.416
Produktionsanlæg og maskiner	1.991	2.655
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.630	2.651
5 Materielle anlægsaktiver	67.255	68.722
Anlægsaktiver	70.809	71.823
6 Varebeholdninger	7.649	7.258
Tilgodehavender fra salg og tjensteydelser	24.638	44.255
7 Igangværende arbejder for fremmed regning	34.085	3.702
Tilgodehavende skat	0	3.865
Tilgodehavender hos tilknyttet virksomhed	87.751	95.822
Andre tilgodehavender	1.785	1.775
8 Periodeafgrænsningsposter	649	544
Tilgodehavender	148.909	149.964
Likvide beholdninger	723	3.961
Omsætningsaktiver	157.281	161.183
Aktiver i alt	228.090	233.006

Balance 31. december 2020

- alle beløb i 1000 kr.

<u>Note</u>	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
Aktiekapital	30.000	30.000
Reserve for udviklingsomkostninger	2.773	2.418
Overført resultat	68.671	67.200
Foreslået udbytte for regnskabsåret	24.000	0
Egenkapital	125.443	99.619
9 Udskudt skat	11.133	19.683
10 Andre hensatte forpligtelser	3.576	3.624
Hensættelser	14.708	23.307
11 Gæld til realkreditinstitutter	20.704	22.203
Anden gæld	0	3.020
Langfristede gældsforpligtelser	20.704	25.224
11 Gæld til realkreditinstitutter	1.512	1.540
Leverandører af varer og tjensteydelser	29.868	23.564
7 Forudbetalinger fra kunder	10.571	47.247
Selskabsskat	2.604	0
Anden gæld	22.680	12.506
Kortfristede gældsforpligtelser	67.235	84.857
Gæld i alt	87.939	110.080
Passiver i alt	228.090	233.006
12 Pantsætning og sikkerhedsstillelse		
13 Ikke-indregnede forpligtelser		
14 Nærtstående parter		
15 Resultatdisponering		

Egenkapitalopgørelse*- alle beløb i 1000 kr.*

	Aktie kapital a)	Reserve for udvik- lingsom- kost- ninger	Over- ført resultat	Fore- slået udbytte	I alt
Egenkapital 31/12 2019	30.000	2.418	67.200	0	99.619
Betalt udbytte til aktionærer	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	354	1.470	24.000	25.825
Egenkapital 31/12 2020	30.000	2.773	68.671	24.000	125.443

a) Aktiekapitalen består af 30.000.000 aktier á nominelt 1 kr. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Noter

- alle beløb i 1000 kr.

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	78.092	92.032
Pensioner	4.775	4.759
Andre omkostninger til social sikring	934	1.070
Personalemkostninger	<u>83.800</u>	<u>97.861</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>132</u>	<u>142</u>
2. Afskrivninger		
Immaterielle aktiver	320	73
Grunde og bygninger	1.782	1.782
Tekniske anlæg og maskiner	664	699
Inventar og driftsmateriel	787	838
Afskrivninger	<u>3.554</u>	<u>3.392</u>
3. Finansielle poster		
Renteindtægter	6	0
Renteindtægter, koncernselskab	1	4
Renteudgifter	-210	-239
Kursregulering, netto	-792	424
Finansielle poster	<u>-994</u>	<u>189</u>

Noter

- alle beløb i 1000 kr.

4. Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Udvikling</u>
Kostpris 31/12 2019	3.203
Tilgang, igangværende udviklinger	774
Afgang	0
Kostpris 31/12 2020	3.977
Afskrivninger 31/12 2019	102
Årets afskrivninger	320
Tilbageførsel ved afgang	0
Afskrivninger 31/12 2020	422
Regnskabsmæssig værdi 31/12 2020	3.555

Aktiverne består af internt oparbejdede udviklingsprojekter, enten fuldført eller under oparbejdelse.

5. Materielle anlægsaktiver

	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Produktions- anlæg og maskiner</u>	<u>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar</u>
Kostpris 31/12 2019	69.119	9.589	9.278
Tilgang	0	0	1.766
Afgang	0	-2	-878
Kostpris 31/12 2020	69.119	9.586	10.167
Afskrivninger 31/12 2019	5.703	6.934	6.627
Tilgang	1.782	664	787
Afgang	0	-2	-878
Afskrivninger 31/12 2020	7.485	7.596	6.537
Regnskabsmæssig værdi 31/12 2020	61.634	1.991	3.630

Noter

- alle beløb i 1000 kr.

	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
6. Varebeholdninger		
Råvarer og hjælpematerialer	7.173	6.725
Varer under fremstilling	477	533
Varebeholdninger 31/12	<u>7.649</u>	<u>7.258</u>
7. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af udførte arbejder	233.779	385.042
Foretagne acontofaktureringer	-210.265	-428.588
Igangværende arbejder 31/12	<u>23.514</u>	<u>-43.545</u>
Nettoværdien er indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning	34.085	3.702
Modtagne forudbetalinger fra kunder	-10.571	-47.247
	<u>23.514</u>	<u>-43.545</u>
8. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte forsikringer	613	524
Diverse forudbetalinger	36	20
	<u>649</u>	<u>544</u>
9. Udskudt skat		
Bevægelser i året		
Udskudt skat primo året	19.683	20.374
Regulering i resultatopgørelsen	-8.550	-691
Udskudt skat 31/12	<u>11.133</u>	<u>19.683</u>

Noter

- alle beløb i 1000 kr.

10. Andre hensatte forpligtelser

Der er indregnet en forpligtelse på 3.576 tkr. (2019: 3.624 tkr.) til forventede garantikrav, tabsgivende kontrakter og omkostninger til afslutning af projekter.

Af de hensatte forpligtelser på i alt 3.576 tkr. forfalder 2.360 tkr. senere end 1 år fra balancedagen.

	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
11. Gældsforpligtelser		
Forfalder 0 til 1 år	1.512	1.540
Forfalder 1 til 5 år	6.029	6.105
Forfalder efter 5 år	14.675	16.098
Gældsforpligtelser	<u>22.216</u>	<u>23.743</u>

12. Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendommene. Regnskabsmæssig værdi udgør 31/12

<u>61.634</u>	<u>63.416</u>
---------------	---------------

Sikkerhedsstillelse med garantier over for kunder udgør

<u>31.765</u>	<u>39.995</u>
---------------	---------------

13. Ikke-indregnede forpligtelser

Operationel leasingforpligtelse, alle med forfald inden for 5 år, udgør

<u>1.537</u>	<u>1.868</u>
--------------	--------------

Noter

- alle beløb i 1000 kr.

14. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse: Xano Industri Ab, Sverige
 Øvrige nærtstående parter: Selskabets direktion og bestyrelse

Der er afregnet management fee til moderselskabet for 1,7 mio. kr.
 Desuden forekommer mellemregninger og forretning på cash pool ordning.

Selskabet har varesalg/varekøb med koncernforbundne selskaber som udgør under 1 mio. kr.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Xano Industri AB, Jönköping, Sverige.
 Koncernregnskabet kan rekvireres på følgende adresse:

Xano Industri AB
 Industrigatan 14B
 553 02 Jönköping
 Sverige

Oplysning iht. ÅRL § 98 b, stk. 3., 1) udgør for direktionen 2.730 tkr. og for bestyrelsen 120 tkr.
 (2019: 3.028 tkr.).

14. Resultatdisponering

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Forslag til resultatdisponering		
Udbytte for regnskabsåret	24.000	0
Henlagt til reserve for udviklingsomkostninger	354	1.231
Overført overskud til næste år	1.470	25.039
Årets resultat	<u>25.825</u>	<u>26.270</u>

The following documents were signed Monday, April 5, 2021



Annual report year 2020 JE incl. notes.pdf
(143827 byte)
SHA-512: a18d63d8fd1238530ae90aa07940a3bc31dac
a3fdab441bfe13c6efd34e482e5ce58cfcd6fe722394c
8854a1858a7e76d37f1ae052ea336b37b6f9d2848d230

The documents are signed by

3/29/2021 11:12:48 AM (CET)



Kenneth Bo Madsen , Administrerende direktør

kbm@jorgensen.dk
2.104.147.95
Signed with electronic ID (Nem ID)

3/29/2021 11:13:52 AM (CET)



Lennart Persson, Bestyrelseformand

lennart.persson@xano.se
90.226.124.176
Signed with electronic ID (BankID)

3/29/2021 11:56:26 AM (CET)



Frans Augustijn, Bestyrelse

frans.augustijn@xano.se
216.158.98.37
Signed by hand, verified by agent

3/29/2021 2:58:41 PM (CET)



Marie Ek Jonson, Bestyrelse

marie.ek-jonson@xano.se
195.67.92.25
Signed with electronic ID (BankID)

3/30/2021 9:47:11 AM (CET)



Jens Nyeng Christiansen , Bestyrelse

jn@jorgensen.dk
62.44.135.125
Signed with electronic ID (Nem ID)

4/1/2021 11:00:23 PM (CET)



Joachim Kjær Christensen , Bestyrelse

jk@c@jorgensen.dk
77.241.136.189
Signed with electronic ID (Nem ID)

4/2/2021 10:53:17 AM (CET)



Karsten Hornum Rasmussen , Bestyrelse

kr@jorgensen.dk
5.186.122.215
Signed with electronic ID (Nem ID)

4/5/2021 3:06:51 PM (CET)



Brian Skovhus Jakobsen , Statsautoriseret revisor

brian.s.jakobsen@dk.ey.com
5.186.123.234
Signed with electronic ID (Nem ID)



Annual report year 2020 JE incl notes

Verify the integrity of this receipt by scanning the QR-code to the left.
You can also do this by visiting <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:
9c4c4cd181b4dea4f854a28d06d0af5855843d79048af200f7822fe0dcd2aa9f039526e6092e162d8622e6770ec5883aaf852a439f9149f6600811ce0de4aca8



About this receipt

This document has been electronically signed using Assently E-Sign in accordance with eIDAS, Regulation (EU) No 910/2014 of the European Parliament and of the Council. An electronic signature shall not be denied legal effect and admissibility as evidence in legal proceedings solely on the grounds that it is in an electronic form or that it does not meet the requirements for qualified electronic signatures. A qualified electronic signature shall have the equivalent legal effect of a handwritten signature. Assently E-Sign is provided by Assently AB, company registration number 556828-8442. Assently AB's Information Security Management System is certified according to ISO/IEC 27001:2013.

The following documents were signed Friday, April 16, 2021



Annual report year 2020 JE incl notes -
final.pdf
(903671 byte)
SHA-512: 3b408494dcc20fc07b5f23e9d1638d2e6145d
2c077244931d2a3a8552f2f98d2d04089aa341c47344cd
3e78ffe8b7832abd94b354baebf8287ca362f090cdf6

The documents are signed by

4/16/2021 1:37:42 PM (CET)



Lennart Persson, Dirigent

lennart.persson@xano.se
90.226.124.176
Signed with electronic ID (BankID)



Signature is certified by Assently



Annual report year 2020 JE incl notes final

Verify the integrity of this receipt by scanning the QR-code to the left.
You can also do this by visiting <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:
71d3fd843db6dfb31dcd6c8fa1188a390672abc34753d3a4fee80fd5efb045722117d1b5a20552029ec7c966bfb57b1dda28c2b576bdc30dfb1ed61c3c78e6
2



About this receipt

This document has been electronically signed using Assently E-Sign in accordance with eIDAS, Regulation (EU) No 910/2014 of the European Parliament and of the Council. An electronic signature shall not be denied legal effect and admissibility as evidence in legal proceedings solely on the grounds that it is in an electronic form or that it does not meet the requirements for qualified electronic signatures. A qualified electronic signature shall have the equivalent legal effect of a handwritten signature. Assently E-Sign is provided by Assently AB, company registration number 556828-8442. Assently AB's Information Security Management System is certified according to ISO/IEC 27001:2013.