

BERNTSEN AGENTUR ApS

Kirsebærvej 11, st
6000 Kolding

Årsrapport
1. januar 2018 - 31. december 2018

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

09/05/2019

Jens Berntsen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	BERNTSEN AGENTUR ApS Kirsebærvej 11, st 6000 Kolding Telefonnummer: 75571033 CVR-nr: 50771911 Regnskabsår: 01/01/2018 - 31/12/2018
Bankforbindelse	Danske Bank Riberdyb 26 6000 Kolding DK Danmark

Ledespåtegning

Ledelsens regnskabspåtegning:

Direktionen for Berntsen Agentur ApS har i dag behandlet og vedtaget årsrapporten for regnskabsåret 2018.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Kolding, den

Direktion

Godkendt på den ordinære generalforsamling,
den

Dirigent

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

, den

Direktion

Jens Christian Berntsen

Jytte Ravn-Berntsen

Ledelsesberetning

Ledelsens årsberetning:

Hovedaktiviteter:

Selskabet udfører handel med agenturvarer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Selskabet har i regnskabsåret haft en lille omsætningsnedgang.

Regnskabsåret udviser et underskud på kr. 11.719.

Dette resultat betegner ledelsen som mindre tilfredsstillende.

I øvrigt:

Selskabet har fravalgt revision.

Vi bruger Revisionsfirmaet Kurt Pedersen, Kolding ApS - Revisor FDR til gennemgang af bilag og bogføring samt til opstilling af årsregnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.
Anvendt regnskabspraksis:

Årsrapporten for Berntsen Agentur ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder i danske kroner.
Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen:

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af indtægter fra udført salg, der medtages i det år, hvor levering, normalt fakturadagen, har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætningen. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til lønninger, sociale ydelser, pensioner, arbejdstøj m.v. med fradrag af lønrefusioner.

Salgsomkostninger

Salgsomkostninger er omkostninger til salgsfremmende foranstaltninger såsom annonce og reklame, udstillinger og repræsentation.

Øvrige omkostninger

Omfatter omkostninger til kontor, gebyrer, edb, forsikringer, kontingenter, revisor, advokat m.v. som ikke direkte kan henføres til omsætningen.

Anvendt regnskabspraksis:

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter, rentekomkostninger til bank, kreditorer og kreditforening.

Skat af årets resultat

Årets skatter, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er med i á conto skatteordningen.

Eventuel negativ indkomstskat indtægtsføres i resultatopgørelsen og opføres som diverse tilgodehavende.

Balancen:

Aktiver:

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar	3-5 år
----------------------------	--------

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis:

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedr. efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer værdiansættes til kursværdi ultimo. Eventuelle kursreguleringer udgiftsføres i resultatopgørelsen.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

Passiver:

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser.

Ændring i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Øvrige gældsforpligtelser

Er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		59.077	86.449
Administrationsomkostninger	1	-12.480	-12.440
Andre driftsomkostninger		-63.569	-72.587
Resultat af ordinær primær drift		-16.972	1.422
Andre finansielle indtægter		5.308	23.743
Øvrige finansielle omkostninger		-55	-787
Ordinært resultat før skat		-11.719	24.378
Skat af årets resultat	2	0	0
Årets resultat		-11.719	24.378
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-11.719	24.378
I alt		-11.719	24.378

Balance 31. december 2018

Aktiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Fremstillede varer og handelsvarer		13.923	15.332
Varebeholdninger i alt		13.923	15.332
Andre tilgodehavender		5.162	6.831
Tilgodehavender i alt		5.162	6.831
Andre værdipapirer og kapitalandele		211.688	210.179
Værdipapirer og kapitalandele i alt		211.688	210.179
Likvide beholdninger	3	23.970	38.296
Omsætningsaktiver i alt		254.743	270.638
Aktiver i alt		254.743	270.638

Balance 31. december 2018

Passiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Registreret kapital mv.	4	200.000	200.000
Overført resultat		42.849	54.568
Egenkapital i alt		242.849	254.568
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.900	2.900
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		8.994	13.170
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		11.894	16.070
Gældsforpligtelser i alt		11.894	16.070
Passiver i alt		254.743	270.638

Noter

1. Administrationsomkostninger

Note 1: Personaleudgifter:
Der har i regnskabsåret gennemsnitlig været 2 ansatte.

Personaleudgifter specificeres således:

Lønninger	12.000
-----------	--------

2. Skat af årets resultat

Note 2: Årets skatter:
Der er i regnskabsåret ikke betalt selskabsskat.
Årets resultat udløser ikke skattebetaling.

3. Likvide beholdninger

Note 3: Værdipapirer:
Værdipapirer er optaget til kursværdi ultimo.

4. Registreret kapital mv.

Note 4: Egenkapital:

	Primo	Årets resultat- fordeling	Ultimo
Anpartskapital	200.000		200.000
Frie reserver	54.568	-11.719	42.849
	254.568	-11.719	242.849

5. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Note 5: Kautions- og garantiforpligtelser:
Selskabet har ikke påtaget sig kautions- og garantiforpligtelser.

6. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018
Gennemsnitligt antal ansatte	2