

# **BERNTSEN AGENTUR ApS**

Kirsebærvej 11, st  
6000 Kolding

Årsrapport  
1. januar 2016 - 31. december 2016

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**24/05/2017**

**Jens Berntsen**  
**Dirigent**

(Urevideret)

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport .....	5
--	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	6
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	10
-------------------------	----

Balance .....	11
---------------	----

Noter .....	13
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** BERNTSEN AGENTUR ApS  
Kirsebærvej 11, st  
6000 Kolding

Telefonnummer: 75571033  
Fax: 75571133

CVR-nr: 50771911  
Regnskabsår: 01/01/2016 - 31/12/2016

**Bankforbindelse** Danske Bank  
Riberdyb 26  
6000 Kolding  
DK Danmark

# Ledespåtegning

Direktionen for Berntsen Agentur ApS har i dag behandlet og vedtaget årsrapporten for regnskabsåret 2016.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Kolding, den 24/05/2017

## Direktion

Jens Christian Erik Berntsen

Jytte Ravn-Berntsen

## Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Selskabet har fravalgt revision.

# Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Berntsens Agentur ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Berntsens Agentur ApS for regnskabsåret 2016 på grundlag af virksomhedens bogføring og bilagsmateriale samt øvrige oplysninger/materiale, som ledelsen har givet os.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for opstilling af årsregnskabet.

Vi udtrykker derfor ingen konklusion om, hvorvidt det aflagte årsregnskab er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kolding, 07/04/2017

Kurt Pedersen  
Revisor FDR  
Revisionsfirmaet Kurt Pedersen  
CVR: 78168714

# Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter:

Selskabet udfører handel med agenturvarer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Selskabet har i regnskabsåret haft en lille omsætningsnedgang.

Regnskabsåret udviser et underskud på kr. 1.322.

Dette resultat betegner ledelsen som mindre tilfredsstillende.

I øvrigt:

Selskabet har fravalgt revision.

Vi bruger Revisionsfirmaet Kurt Pedersen, Kolding ApS - Revisor FDR til gennemgang af bilag og bogføring samt til opstilling af årsregnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten for Berntsen Agentur ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder i danske kroner. Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen:

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af indtægter fra udført salg, der medtages i det år, hvor levering, normalt fakturadagen, har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætningen. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til lønninger, sociale ydelser, pensioner, arbejdstøj m.v. med fradrag af lønrefusioner.

### Salgsomkostninger

Salgsomkostninger er omkostninger til salgsfremmende foranstaltninger såsom annonce og reklame, udstillinger og repræsentation.

### Øvrige omkostninger

Omfatter omkostninger til kontor, gebyrer, edb, forsikringer, kontingenter, revisor, advokat m.v. som ikke direkte kan henføres til omsætningen.

## Anvendt regnskabspraksis:

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter, renteomkostninger til bank, kreditorer og kreditforening.

### Skat af årets resultat

Årets skatter, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er med i á conto skatteordningen.

Eventuel negativ indkomstskat indtægtsføres i resultatopgørelsen og opføres som diverse tilgodehavende.

### Balancen:

#### Aktiver:

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar	3-5 år
----------------------------	--------

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.



Anvendt regnskabspraksis:

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedr. efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer værdiansættes til kursværdi ultimo. Eventuelle kursreguleringer udgiftsføres i resultatopgørelsen.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

Passiver:

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser.

Ændring i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Øvrige gældsforpligtelser

Er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. jan 2016 - 31. dec 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>109.860</b>	<b>117.529</b>
Administrationsomkostninger .....	1	-15.555	-18.776
Andre driftsomkostninger .....		-99.045	-100.506
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>-4.740</b>	<b>-1.753</b>
Andre finansielle indtægter .....		6.612	19
Øvrige finansielle omkostninger .....		-3.194	-8
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>-1.322</b>	<b>-1.742</b>
Skat af årets resultat .....	2	0	0
<b>Årets resultat .....</b>		<b>-1.322</b>	<b>984</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		-1.322	984
<b>I alt .....</b>		<b>-1.322</b>	<b>984</b>

# Balance 31. december 2016

## Aktiver

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		0	4.780
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>4.780</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>0</b>	<b>4.780</b>
Fremstillede varer og handelsvarer .....		15.366	17.899
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>15.366</b>	<b>17.899</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		8.438	5.034
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>8.438</b>	<b>5.034</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....		186.436	183.018
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt .....</b>		<b>186.436</b>	<b>183.018</b>
Likvide beholdninger .....		43.359	48.880
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>253.599</b>	<b>254.831</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>253.599</b>	<b>259.611</b>

# Balance 31. december 2016

## Passiver

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Registreret kapital mv. ....	4	200.000	200.000
Overført resultat .....		30.190	31.512
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>230.190</b>	<b>231.512</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		2.900	4.130
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		20.509	23.969
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>23.409</b>	<b>28.099</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>23.409</b>	<b>28.099</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>253.599</b>	<b>259.611</b>
	<b>Note</b>		
Oplysning om forudsætninger for dagsværdiberegninger af aktiver og forpligtelser .....	5		

# Noter

## 1. Administrationsomkostninger

Note 1: Personaleudgifter:  
Der har i regnskabsåret gennemsnitlig været 3 ansatte.

Personaleudgifter specificeres således:

Lønninger	44.175
-----------	--------

## 2. Skat af årets resultat

Note 2: Årets skatter:  
Der er i regnskabsåret ikke betalt selskabsskat.  
Årets resultat udløser ikke skattebetaling.

## 3. Materielle anlægsaktiver i alt

Note 3: Materielle anlægsaktiver:

	Inventar og driftsmidler
Anskaffelsessum primo	47.800
Årets tilgang	0
Årets afgang	0
	47.800
Afskrivninger primo	-43.020
Årets afskrivning	-4.780
	-47.800
Bogført værdi ultimo:	0

#### 4. Registreret kapital mv.

Note 4: Egenkapital:

	Primo	Årets resultat- fordeling	Ultimo
Anpartskapital	200.000		200.000
Frie reserver	31.512	-1.322	30.190
	231.512	-1.322	230.190

#### 5. Oplysning om forudsætninger for dagsværdiberegninger af aktiver og forpligtelser

Note 6: Værdipapirer:  
Værdipapirer er optaget til kursværdi ultimo.

#### 6. Oplysning om eventualforpligtelser

Note 5: Kautions- og garantiforpligtelser:  
Selskabet har ikke påtaget sig kautions- og garantiforpligtelser.