



Årsrapport  
01.10.2018 - 30.09.2019

## Murermester Erik A. Hansen ApS

Snedkervej 12, 6710 Esbjerg V  
CVR-nr. 50667111

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 25.11.2019

---

**Flemming Andreas Hansen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2018/19	7
Balance pr. 30.09.2019	8
Egenkapitalopgørelse for 2018/19	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Murermester Erik A. Hansen ApS  
Snedkervej 12  
6710 Esbjerg V

CVR-nr.: 50667111

Hjemsted: Esbjerg

Regnskabsår: 01.10.2018 - 30.09.2019

## Direktion

Flemming Andreas Hansen, direktør  
Jes Juul Christensen, direktør  
Henrik Andreas Møller-Hansen, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Dokken 8  
Postboks 200  
6701 Esbjerg

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019 for Murermester Erik A. Hansen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 25.11.2019

## Direktion

**Flemming Andreas Hansen**  
direktør

**Jes Juul Christensen**  
direktør

**Henrik Andreas Møller-Hansen**  
direktør

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Murermester Erik A. Hansen ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Murermester Erik A. Hansen ApS for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker

derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 25.11.2019

#### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 33963556

#### **Peder Rene Pedersen**

Statsautoriseret revisor  
MNE nummer 23334

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive håndværk.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i 2018/19 realiseret et overskud på 2.752 t.kr. mod et overskud på 1.171 t.kr. i 2017/18, hvilket anses for tilfredsstillende.

Egenkapitalen udgør 4.123 t.kr. pr. 30. september 2019.

# Resultatopgørelse for 2018/19

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>21.493.462</b>	<b>19.714.942</b>
Personaleomkostninger	1	(17.124.796)	(17.237.843)
Af- og nedskrivninger	2	(769.287)	(666.779)
<b>Driftsresultat</b>		<b>3.599.379</b>	<b>1.810.320</b>
Andre finansielle indtægter		342	3
Andre finansielle omkostninger		(59.770)	(201.226)
<b>Resultat før skat</b>		<b>3.539.951</b>	<b>1.609.097</b>
Skat af årets resultat	3	(788.300)	(437.800)
<b>Årets resultat</b>		<b>2.751.651</b>	<b>1.171.297</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		2.751.651	1.000.000
Overført resultat		0	171.297
<b>Resultatdisponering</b>		<b>2.751.651</b>	<b>1.171.297</b>



# Balance pr. 30.09.2019

## Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Goodwill		2.418.650	3.162.850
<b>Immaterielle aktiver</b>	4	<b>2.418.650</b>	<b>3.162.850</b>
Grunde og bygninger		1.142.794	1.255.477
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		263.756	376.160
<b>Materielle aktiver</b>	5	<b>1.406.550</b>	<b>1.631.637</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.800	1.800
<b>Finansielle aktiver</b>	6	<b>1.800</b>	<b>1.800</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>3.827.000</b>	<b>4.796.287</b>
Råvarer og hjælpematerialer		47.700	34.200
<b>Varebeholdninger</b>		<b>47.700</b>	<b>34.200</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.740.344	3.079.061
Igangværende arbejder for fremmed regning	7	651.750	682.497
Andre tilgodehavender		139.266	68.057
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse		0	193.158
Periodeafgrænsningsposter		419.547	65.141
<b>Tilgodehavender</b>		<b>7.950.907</b>	<b>4.087.914</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.080</b>	<b>286</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>8.000.687</b>	<b>4.122.400</b>
<b>Aktiver</b>		<b>11.827.687</b>	<b>8.918.687</b>

**Passiver**

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Virksomhedskapital		200.000	200.000
Overført overskud eller underskud		1.171.297	1.171.297
Forslag til udbytte for regnskabsåret		2.751.651	1.000.000
<b>Egenkapital</b>		<b>4.122.948</b>	<b>2.371.297</b>
Udskudt skat		521.000	235.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>521.000</b>	<b>235.000</b>
Anden gæld		186.218	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>186.218</b>	<b>0</b>
Bankgæld		32.595	471.260
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.876.392	1.037.492
Skyldige sambeskatningsbidrag		502.300	546.800
Anden gæld		4.586.234	4.256.838
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>6.997.521</b>	<b>6.312.390</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>7.183.739</b>	<b>6.312.390</b>
<b>Passiver</b>		<b>11.827.687</b>	<b>8.918.687</b>

Arrangementer, der ikke er indregnet i balancen	9
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	10
Eventualforpligtelser	11
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12

## Egenkapitalopgørelse for 2018/19

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	200.000	1.171.297	1.000.000	2.371.297
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(1.000.000)	(1.000.000)
Årets resultat	0	0	2.751.651	2.751.651
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>200.000</b>	<b>1.171.297</b>	<b>2.751.651</b>	<b>4.122.948</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	<b>2018/19</b>	<b>2017/18</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	14.497.110	14.636.204
Pensioner	1.944.241	1.913.324
Andre omkostninger til social sikring	194.611	196.525
Andre personaleomkostninger	488.834	491.790
	<b>17.124.796</b>	<b>17.237.843</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>41</b>	<b>42</b>

## 2 Af- og nedskrivninger

	<b>2018/19</b>	<b>2017/18</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Afskrivninger på immaterielle aktiver	744.200	558.150
Afskrivninger på materielle aktiver	212.934	252.376
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	(187.847)	(143.747)
	<b>769.287</b>	<b>666.779</b>

## 3 Skat af årets resultat

	<b>2018/19</b>	<b>2017/18</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Ændring af udskudt skat	286.000	(109.000)
Refusion i sambeskatning	502.300	546.800
	<b>788.300</b>	<b>437.800</b>

## 4 Immaterielle aktiver

	<b>Goodwill</b>
	<b>kr.</b>
Kostpris primo	3.721.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.721.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(558.150)
Årets afskrivninger	(744.200)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.302.350)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.418.650</b>

## 5 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	3.380.587	3.275.103
Afgange	0	(1.204.529)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.380.587</b>	<b>2.070.574</b>
Af- og nedskrivninger primo	(2.125.110)	(2.898.943)
Årets afskrivninger	(112.683)	(100.251)
Tilbageførsel ved afgange	0	1.192.376
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.237.793)</b>	<b>(1.806.818)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.142.794</b>	<b>263.756</b>

## 6 Finansielle aktiver

	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.
Kostpris primo	25.750
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>25.750</b>
Nedskrivninger primo	(23.950)
<b>Nedskrivninger ultimo</b>	<b>(23.950)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.800</b>

## 7 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	7.519.776	2.390.967
Foretagne acontofaktureringer	(6.868.026)	(1.708.470)
	<b>651.750</b>	<b>682.497</b>

## 8 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 01.10.2018- 30.09.2019 kr.
Anden gæld	186.218
	<b>186.218</b>

### 9 Arrangementer, der ikke er indregnet i balancen

Pengeinstitut har stillet arbejdsgarantier for 1.439.075 kr.

Der hensættes ikke til dækning af garantiforpligtelser generelt, idet disse erfaringsmæssigt er beskedne.

### 10 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2018/19	2017/18
	kr.	kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>834.588</b>	<b>779.160</b>

### 11 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med FJH Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

### 12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret skadesløsbrev nom. 4.000 t.kr. med pant i goodwill, andre anlæg, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger samt tilgodehavender fra salg mv.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver udgør 9.905 t.kr.

Der er et ubenyttet ejerpantebrev på nom. 600 t.kr. i den faste ejendom.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets afskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.



**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

**Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.