

# STÆTEN A/S

Vendsysselvej 197  
9900 Frederikshavn

Årsrapport  
1. oktober 2017 - 30. september 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**13/02/2019**

---

**Jan Hermann Jensen**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5
--	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	11
-------------------------	----

Balance .....	12
---------------	----

Egenkapitalopgørelse .....	14
----------------------------	----

Noter .....	15
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	STÆTEN A/S Vendsysselvej 197 9900 Frederikshavn  Telefonnummer: 98428822  CVR-nr: 50077314 Regnskabsår: 01/10/2017 - 30/09/2018
<b>Bankforbindelse</b>	Jyske Bank 9800 Hjørring
<b>Revisor</b>	ReviØst Tordenskjoldsgade 7, 1 th 9900 Frederikshavn DK Danmark CVR-nr: 21164577 P-enhed: 1015968423

# Ledespåtegning

Bestyrelse og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018 for Stæten A/S, Frederikshavn.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
- Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018.
- Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikshavn, den 05/02/2019

## Direktion

Jan Hermann Jensen

## Bestyrelse

Søren Andreasen  
formand

Jan Hermann Jensen

Lea Benedikthe Bowman

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i STÆTEN A/S

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for STÆTEN A/S for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 30. september 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme

revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederikshavn, 05/02/2019

Jess Hæstrup , mne11349  
Registreret Revisor  
ReviØst  
CVR: 21164577

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Selskabets formål er transportvirksomhed og entreprenørvirksomhed i bredeste forstand, herunder også kloakservicevirksomhed, autoriseret kloak- og vvs-arbejde samt andre i forbindelse hermed stående aktiviteter. Under aktiviteterne falder også olie- og kemikaliebehandling m.v.

Selskabets aktiviteter består primært af at drive vognmandsvirksomhed, funderet på udlejning af og kørsel med container samt slamsugerservice.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets aktiviteter har i regnskabsåret 2017/2018 været koncentreret omkring udlejning og kørsel med containere, samt slamsugningsopgaver for private og erhverv.

Dette har medført det bedste økonomiske resultat i en lang årrække og betegnes således som meget tilfredsstillende.

Selskabskapitalen er reetableret og selskabets nuværende økonomiske situation underbygger billedet af en velfunderet og veldrevet virksomhed.

Lastbiler og øvrigt materiel er velvedligeholdt og Stæten A/S er således, på alle parametre, godt rustet til såvel nuværende opgaver som fremtidige forretningskmæssige forventninger.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdi-reguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. I den officielle årsrapport fremkommer posten bruttoresultat, hvori også andre eksterne omkostninger er fratrukket.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokale- og driftsmiddelomkostninger, administration, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter, -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og lån. Udbytter indtægtsføres i det regnskabsår, hvor de modtages

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændringer i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.



## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet blev klar til at blive taget i brug. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Materielle anlægsaktiver 3 - 5 år

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet blev klar til at blive taget i brug. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger på lejet grund 10 år  
Lagerplads 25 år

Småanskaffelser med en kostpris på under kr. 13.500 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Leasingkontrakter

Finansielt leasede aktiver indregnes ikke i balancen under henvisning til ÅRL §33. Leasingydelse udgiftsføres løbende. Der sker således en indregning i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leasingkontrakterne og lejeaftalerne oplyses under eventualposter m.v.

### Finansielle anlægsaktiver

Depositum indregnes til kostpris. Værdipapirer måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Andelshaverbevis måles til nominel værdi, der svarer til amortiseret kostpris.

### Varebeholdninger

Beholdninger af råvarer måles til kostpris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi, der svarer til amortiseret kostpris. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder

Igangværende arbejder måles til medgået omkostninger og avancetillæg.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Alle væsentlige indtægts- og udgiftsposter er periodiseret pr. balancedagen. Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Skyldig selskabsskat og udskudt skat.**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

## **Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt er målt til nominel værdi, der svarer til amortiseret kostpris pr. balancedagen

# Resultatopgørelse 1. okt. 2017 - 30. sep. 2018

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>3.259.245</b>	<b>2.792.675</b>
Personaleomkostninger .....	1	-2.062.307	-2.076.819
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	2	-143.360	-184.908
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>1.053.578</b>	<b>530.948</b>
Andre finansielle indtægter .....		20.102	10.250
Øvrige finansielle omkostninger .....		-44.091	-100.777
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>1.029.589</b>	<b>440.421</b>
Skat af årets resultat .....	3	-45.000	31.410
<b>Årets resultat</b> .....		<b>984.589</b>	<b>471.831</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		984.589	471.831
<b>I alt</b> .....		<b>984.589</b>	<b>471.831</b>

# Balance 30. september 2018

## Aktiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Grunde og bygninger .....		567.701	595.992
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		320.797	59.666
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>888.498</b>	<b>655.658</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....		55.516	53.338
Andre tilgodehavender .....		75.000	75.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>130.516</b>	<b>128.338</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>1.019.014</b>	<b>783.996</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....		10.000	25.000
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>10.000</b>	<b>25.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		602.655	658.317
Igangværende arbejder for fremmed regning .....		104.000	177.000
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....		33.794	87.537
Andre tilgodehavender .....		250.045	286.856
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>990.494</b>	<b>1.209.710</b>
Likvide beholdninger .....		417.120	2.212
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>1.417.614</b>	<b>1.236.922</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>2.436.628</b>	<b>2.020.918</b>

# Balance 30. september 2018

## Passiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Registreret kapital mv. ....	4	600.000	600.000
Overført resultat .....		458.796	-525.793
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>1.058.796</b>	<b>74.207</b>
Hensættelse til udskudt skat .....		0	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Gæld til banker .....		0	455.732
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		328.405	337.019
Skyldig selskabsskat .....		45.000	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		403.572	424.845
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....		600.855	729.115
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>1.377.832</b>	<b>1.946.711</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>1.377.832</b>	<b>1.946.711</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>2.436.628</b>	<b>2.020.918</b>

# Egenkapitalopgørelse 1. okt. 2017 - 30. sep. 2018

	<b>Registreret kapital mv.</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen</b>	<b>I alt</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Egenkapital, primo .....	600.000	-525.793	0	74.207
Betalt udbytte .....			0	0
Årets resultat .....		984.589	0	984.589
Egenkapital, ultimo .....	600.000	458.796	0	1.058.796

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2017/18</b>	<b>2016/17</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	1.697.099	1.703.865
Pensionsbidrag	246.260	253.447
Andre omkostninger til social sikring	118.948	119.507
	<b>2.062.307</b>	<b>2.076.819</b>

## 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<b>2017/18</b>	<b>2016/17</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Bygninger/Lagerplads	28.291	28.291
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	115.069	156.617
Fortjeneste/tab ved salg af materielle anlægsaktiver	0	0
	<b>143.360</b>	<b>184.908</b>

## 3. Skat af årets resultat

	<b>2017/18</b>	<b>2016/17</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	45.000	0
Ændring af udskudt skat	0	0
Refusion skatteværdi, sambeskatningsindkomst	0	-31.410
	<b>45.000</b>	<b>-31.410</b>

## 4. Registreret kapital mv.

Aktiekapitalen består af 600 aktier a 1.000 kr. Aktierne er ikke opdelt i klasser.

Aktiekapitalen er ikke ændret de seneste fem regnskabsår:

## 5. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med modervirksomhed for skat af koncernens sambeskattede indkomst.

### Garantistillelse

Der påhviler sædvanlige branchemæssige garantier og serviceforpligtelser. Vedrørende afsluttede arbejder og lejekontrakt er der stillet betalingsgarantier på kr. 345.000.

### Leasing

Selskabet har indgået finansielle leasingaftaler for følgende beløb:

Leasingkontrakterne har en restløbetid på 1 - 87 måneder. Den samlede ydelsesforpligtelse udgør ca. t.kr. 2.3493 og der er en samlet tilbagekøbsforpligtelse på t.kr. 319. Den samlede forpligtelse udgør ca. t.kr. 2.668.

### Leje

Selskabet har indgået aftale med moderselskabet Stæten Holding ApS om leje af bygninger med en årlig ydelse på t.kr. 300 excl. moms. .

Selskabet har indgået aftale med De Lange Landen Finans om leje af kopimaskine med en årlig ydelse indtil 31/3 2021 på ca. t.kr. 20 excl. moms

### Kautioner

Selskabet har kautioneret for Stæten Holding ApS engagement med Jyske Bank A/S.

## 6. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld har selskabet udstedt ejerpantebrev og deponeret følgende i Jyske Bank:

3.000.000 skadesløsbrev (virksomhedspant) med panteret i simple fordringer/varedebitorer.

175.000 ejerpantebrev i driftsinventar og driftsmateriel.

500.000 ejerpantebrev i ejendom matr. nr. 1 ft, Lerbæk Hovedgård, Vendsysselvej 199, 9900 Frederikshavn.

## 7. Oplysning om ejerskab

### Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Stæten Holding ApS  
Vendsysselvej 197  
9900 Frederikshavn.



**8. Information om gennemsnitligt antal ansatte**

	<b>2017/18</b>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	5