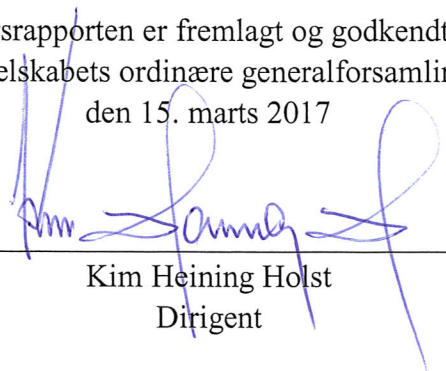


## Dansk Akryl-Plade Fabrik A/S

CVR-nr. 50 03 63 16

### Årsrapport for 2015/16

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 15. marts 2017



---

Kim Heining Holst  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors erklæringer.....	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger.....	5
Ledelsesberetning.....	6
<b>Årsregnskab 1. oktober 2015 - 30. september 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11
Noter.....	13

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2015/16 for Dansk Akryl-Plade Fabrik A/S.

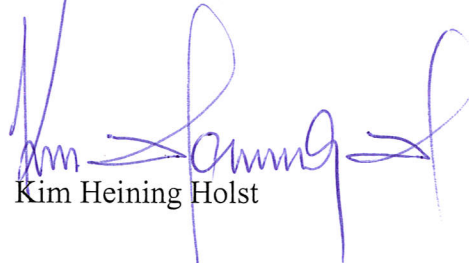
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

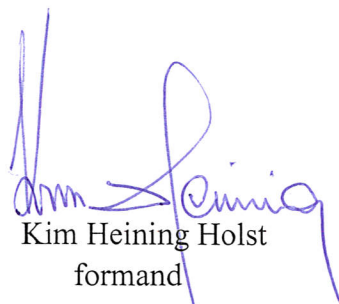
Hedehusene, den 28. februar 2017

I direktionen:



Kim Heining Holst

I bestyrelsen:



Kim Heining Holst  
formand

Elisabeth Holst

## Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Dansk Akryl-Plade Fabrik A/S

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Akryl-Plade Fabrik A/S for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter for selskabet. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

**Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold**

Uden at det har påvirket vores konklusion, gør vi opmærksom på oplysningerne i note 1, hvori ledelsen redegør for usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Ledelsen vurderer, at selskabet vil have tilstrækkelig likviditet til rådighed til fortsat drift. Vi er, på baggrund af oplysningerne i note 1, enige i denne vurdering.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Karlslunde, den 28. februar 2017

Revisam2000

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab



Preben Kellerstrøm  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

Selskabet	<p>Dansk Akryl-Plade Fabrik A/S          Skelvej 24          2640 Hedehusene</p> <p>Telefon: 46 56 55 99          Telefax: 46 56 05 11          Hjemmeside: <a href="http://www.akrylplader.dk">www.akrylplader.dk</a></p> <p>CVR-nr. 50 03 63 16          Stiftet 27. juli 1974          Hjemsted Høje-Taastrup          Regnskabsår 1. oktober - 30. september</p>
Bestyrelse	<p>Kim Heining Holst          Elisabeth Holst</p>
Direktion	<p>Kim Heining Holst</p>
Revision	<p>Revisam2000          Statsautoriseret Revisionsaktieselskab          Metalgangen 9C          2690 Karlslunde</p>
Bank	<p>Nordea Bank, København Nord Erhvervsafdeling          Nørgårdsvej 2, 2800 Kgs. Lyngby</p>

## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået i produktion af akrylplader og billedskærme, som afsættes på hjemmemarkedet og på eksportmarkedet. Der foretages en løbende udvikling af produkterne i forhold til markedsforholdene.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat og økonomiske udvikling blev ikke helt som forventet og anses derfor ikke for tilfredsstillende.

Selskabet har i årets løb sagt fravel til to fuldtidsansatte med lange opsigelsesvarsler og erstattet disse med timelønnede. Denne omlægning har medført en del meromkostningen som også har medvirket til det dårlige resultat.

Selskabets fremtid beror stadig på at selskabet kan fastholde aftalen om driftsfinansiering fra selskabets bankforbindelse og kapitalejere.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Akryl-Plade Fabrik A/S for 2015/16 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder. Resultatopgørelsen er opstillet funktionsopdelt.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttoresultat

Regnskabsposterne nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter er sammendraget til en post benævnt bruttofortjeneste eller bruttotab.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salg.

Virksomheden indregner produktionsomkostninger svarende til årets omsætning.



## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, administration m.v.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver, fortsat

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger 50 år,  
Indretning af lejede lokaler 5 år og  
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris eller dagspris, hvor denne er lavere.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende udskudt skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22,0%.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Resultatopgørelse for perioden 1. oktober - 30. september

<u>Note</u>	2015/16 i kr.	2014/15 i kr.
Bruttofortjeneste.....	317.482	734.628
Distributionsomkostninger.....	-101.601	-195.903
Administrationsomkostninger.....	<u>-112.442</u>	<u>-196.254</u>
Resultat af primær drift.....	103.439	342.471
Finansielle indtægter.....	13.275	6.401
Finansielle omkostninger.....	<u>-157.465</u>	<u>-234.360</u>
Ordinært resultat før skat.....	-40.751	114.512
Skat af årets resultat.....	<u>25.000</u>	<u>0</u>
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>	<b><u>-15.751</u></b>	<b><u>114.512</u></b>

#### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen.....	0	0
Overført resultat.....	<u>-15.751</u>	<u>114.512</u>
Disponeret.....	<u>-15.751</u>	<u>114.512</u>

## Balance pr.

## AKTIVER

<u>Note</u>	2016 i kr.	2015 i kr.
<b>Anlægsaktiver</b>		
Grunde og bygninger.....	1.210.683	1.244.442
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	137.859	170.704
Materielle anlægsaktiver i alt.....	<u>1.348.542</u>	<u>1.415.146</u>
Depositum.....	66.191	66.191
Finansielle anlægsaktiver i alt.....	<u>66.191</u>	<u>66.191</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT.....	<u>1.414.733</u>	<u>1.481.337</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer.....	75.000	75.000
Fremstillede varer og handelsvarer.....	999.505	1.034.207
Varebeholdninger i alt.....	<u>1.074.505</u>	<u>1.109.207</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	381.023	355.116
Aktiveret udskudt skat.....	25.000	0
Tilgodehavender i alt.....	<u>406.023</u>	<u>355.116</u>
Likvide beholdninger.....	1.031	5.847
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....	<u>1.481.559</u>	<u>1.470.170</u>
<b>AKTIVER I ALT.....</b>	<b><u>2.896.292</u></b>	<b><u>2.951.507</u></b>

**Balance pr.**
**PASSIVER**

<u>Note</u>	2016 i kr.	2015 i kr.
<b>Egenkapital</b>		
Aktiekapital.....	600.000	600.000
Overført resultat.....	251.853	267.603
4 EGENKAPITAL I ALT.....	<u>851.853</u>	<u>867.603</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Langfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse.....	590.424	746.275
Langfristede gældsforpligtelser i alt.....	<u>590.424</u>	<u>746.275</u>
Gæld til kreditinstitutter.....	1.129.154	1.111.060
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	39.339	5.707
Anden gæld.....	285.522	220.862
Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....	<u>1.454.015</u>	<u>1.337.629</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT.....	<u>2.044.439</u>	<u>2.083.904</u>
<b>PASSIVER I ALT.....</b>	<b><u>2.896.292</u></b>	<b><u>2.951.507</u></b>

**NOTER**

2015/16	2014/15
i kr.	i kr.

### 1 Likviditet og fortsat drift

Selskabet har indledt forhandlinger med den finansielle samarbejdspartner omkring forlængelse og eventuelt udvidelse af engagementet for at sikre likviditeten i det kommende år

Ledelsen forventer, at disse forhandlinger forløber positivt, og man vil få sikret likviditeten og dermed den fremtidige drift.

### 2 Medarbejderforhold

Løn til medarbejdere kan specificeres således:

Løn og gager.....	419.826	647.929
Andre udgifter til social sikring.....	13.053	12.563
	<u>432.879</u>	<u>660.492</u>
Personaleudgifter i alt.....	<u>432.879</u>	<u>660.492</u>

Selskabet har i årets løb gennemsnitligt beskæftiget 3 medarbejdere på såvel fuldtids- som deltidsbasis.

Lønudgifterne er fordelt således:

Produktionsomkostninger.....	432.879	660.492
Administrationsomkostninger.....	0	0
	<u>432.879</u>	<u>660.492</u>
	<u>432.879</u>	<u>660.492</u>

### 3 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Anskaffelsessum 1. oktober 2015.....	125.000	125.000
Årets anskaffelsessum.....	0	0
	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
Anskaffelsessum 30. september 2016.....	125.000	125.000
	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
Op- / nedskrivning 1. september 2015.....	-125.000	-125.000
Andel i årets resultat.....	0	0
	<u>-125.000</u>	<u>-125.000</u>
Opskrivning 30. september 2016.....	-125.000	-125.000
	<u>-125.000</u>	<u>-125.000</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder i alt.....	<u>0</u>	<u>0</u>

<b>4 Egenkapital</b>	2016 i kr.	2015 i kr.
Virksomhedskapital:		
Virksomhedskapital 1. oktober 2015.....	600.000	600.000
Virksomhedskapital, tilgang.....	0	0
Virksomhedskapital 30. september 2016.....	<u>600.000</u>	<u>600.000</u>
Overført resultat:		
Overført resultat 1. oktober 2015.....	267.604	153.091
Overført overkurs ved emission.....	0	0
Henlagt af årets resultat.....	<u>-15.751</u>	<u>114.512</u>
Overført resultat 30. september 2016.....	<u>251.853</u>	<u>267.603</u>
Forslag til udbytte:		
Forslag til udbytte 1. oktober 2015.....	0	0
Udbetalt udbytte.....	0	0
Henlagt af årets resultat.....	<u>0</u>	<u>0</u>
Forslag til udbytte 30. september 2016.....	<u>0</u>	<u>0</u>
Egenkapital i alt.....	<u><u>851.853</u></u>	<u><u>867.603</u></u>

Aktiekapitalen er fordelt således:  
A-aktie, nom. 600.000 i multipla á 500.

#### **5 Eventualposter mv.**

Ingen.

#### **6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har udstedt ejerpandebrev på i alt tkr. 2.200, der giver pant i ejendommen Skelvej 24 til sikkerhed for bankgæld, hvis regnskabsmæssige værdi udgør tkr. 1.211.

Herudover har selskabet udstedt løsørepantebrev på i alt tkr. 535 i maskiner og inventar. Løsørepantebrevet er i selskabets besiddelse, men ligger til sikkerhed for hovedaktionærers långivning i selskabet.



## 7 Nærtstående parter

Dansk Akryl-Plade Fabrik A/S's nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse:

Direktør Kim Heining Holst, c/o Mikkelsen, Vangeleddet 67, 2830 Virum.

Ejerforhold:

Følgende aktionærer er noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af kapitalen:

Kim Heining Holst

Julie Heining Holst

August Heining Holst

Adam Heining Holst