

**UniCarriers Denmark A/S**  
**CVR-nr. 49710518**  
**Greve Main 19**  
**2670 Greve**

**Årsrapport 01.04.2016-31.03.2017**

Godkendt på generalforsamlingen, den 21. september 2017

**Dirigent**

---

Navn: Torsten Eklund

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for 2016/17	13
Balance pr. 31.03.2017	14
Egenkapitalopgørelse for 2016/17	16
Noter	17

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

UniCarriers Denmark A/S  
Greve Main 19  
2670 Greve

CVR-nr.: 49710518  
Stiftet: 30.06.1973  
Hjemsted: Greve  
Regnskabsår: 01.04.2016 - 31.03.2017

Telefon: 72210210  
Telefax: 72210211  
Hjemmeside: [www.unicarrierseurope.com/da](http://www.unicarrierseurope.com/da)  
E-mail: [dk@unicarrierseurope.com](mailto:dk@unicarrierseurope.com)

### **Bestyrelse**

Kennerth Björn Magnus Lundgren, formand  
Nobou You  
Tommy Schmidt  
Linn Dalby Christensen  
Torsten Eklund

### **Direktion**

Torsten Eklund, administrerende direktør

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.04.2016 - 31.03.2017 for UniCarriers Denmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.03.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.04.2016 - 31.03.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 21.09.2017

### Direktion

Torsten Eklund  
administrerende direktør

### Bestyrelse

Kennerth Björn Magnus  
Lundgren, formand

Nobou Yo

Tommy Schmidt

Linn Dalby Christensen

Torsten Eklund

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i UniCarriers Denmark A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for UniCarriers Denmark A/S for regnskabsåret 01.04.2016 - 31.03.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.03.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.04.2016 - 31.03.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 21.09.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Jens Jørgensen Baes  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

	<b>2016/17</b> <b>t.kr.</b>	<b>2015/16</b> <b>t.kr.</b>	<b>2014/15</b> <b>t.kr.</b>	<b>2013/14</b> <b>t.kr.</b>	<b>2012/13</b> <b>t.kr.</b>
<b>Hoved- og nøgletal</b>					
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	79.514	88.397	82.142	89.708	123.439
Bruttoresultat	34.642	36.772	40.650	25.151	34.239
Driftsresultat	808	1.428	1.810	200	(169)
Resultat af finansielle poster	(1.067)	(1.211)	(1.462)	(1.382)	(2.437)
Årets resultat	(259)	217	348	(1.182)	(2.606)
Samlede aktiver	73.449	81.979	80.495	81.317	83.777
Investeringer i materielle anlægsaktiver	5.085	11.451	6.461	9.788	17.589
Egenkapital	9.699	9.958	9.741	9.393	4.474
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	52	55	57	65	70
<b>Nøgletal</b>					
Bruttomargin (%)	43,6	41,6	49,5	28,0	27,7
Nettomargin (%)	1,0	0,2	0,4	(1,3)	(2,1)
Egenkapitalens forrentning (%)	(2,6)	2,2	3,6	(17,0)	(45,1)
Soliditetsgrad (%)	13,2	12,1	12,1	11,6	5,3
Nettoomsætning pr. medarbejder	1.529	1.607	1.441	1.380	1.763

Som følge af ændret regnskabsperiode i regnskabsåret 2012/13 udgør regnskabsperioden 15 måneder. Balanceposterne vurderes fuld sammenlignelige grundet minimale sæsonudsving. Poster i resultatopgørelsen skal vurderes ud fra en forlænget regnskabsperiode.



## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består i salg, udlejning, reparation og service af stablere, gaffeltrucks, personlifte og teleskoplæssere.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

#### *Årets resultat*

UniCarriers Denmark A/S årsregnskab udviser et underskud på 0,3 mio. kr., hvilket vurderes tilfredsstillende.

#### *Kapitalberedskab*

Selskabet har pr. 31. marts 2017 en gæld til moderselskabet på 24 mio.kr. Moderselskabet vil alene kræve tilbagebetaling af lånet, såfremt der opnås en ekstern finansiering heraf, eller hvis selskabets likviditetsberedskab tillader dette.

### Forventet udvikling

Selskabet forventer et positivt resultat i det kommende år.

### Særlige risici

Det er ledelsens vurdering, at der ikke knytter sig særlige risici til selskabets virksomhed ud over, hvad der følger af den generelle branche- og samfundsmæssige udvikling.

### Finansielle risici

#### *Valutarisici*

Da hovedparten af selskabets indkøb foretages i EURO og salget i danske kroner, foreligger ingen væsentlig valutarisiko.

### Miljømæssige forhold

Selskabet vurderes kun i begrænset omfang at påvirke miljøet. Vurderingen af miljømæssige forhold indgår som et naturligt element i selskabets drift.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

## Anvendt regnskabspraksis

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder eksterne konsulentomkostninger, lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger, operationelle leasingaftaler mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar, udlejningsmaskiner samt demomaskiner måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-8 år
Udlejningsmaskiner	3-10 år
Demomaskiner	3-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til hjælpematerialer og direkte løn.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyn til omsættelighed, ukurans og udviklingen i forventet salgspris.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med en forventet forfaldstid, der ligger ud over et år fra balancedagen, måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

### Finansielle leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiell omkostning.

### Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Pengestrømsopgørelsen

Under henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse.

## Anvendt regnskabspraksis

### Hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Bruttomargin (%)	$\frac{\text{Bruttoresultat}}{\text{Nettoomsætning}} \times 100$	Virksomhedens driftsmæssige gearing.
Nettomargin (%)	$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Nettoomsætning}} \times 100$	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet.
Egenkapitalens forrentning (%)	$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Gns. Egenkapital}} \times 100$	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital}}{\text{Samlede aktiver}} \times 100$	Virksomhedens finansielle styrke.
Nettoomsætning pr. medarbejder	$\frac{\text{Nettoomsætning}}{\text{Gns. antal medarbejdere}}$	Virksomhedens produktivitet

**Resultatopgørelse for 2016/17**

	<u>Note</u>	<u>2016/17 kr.</u>	<u>2015/16 t.kr.</u>
Nettoomsætning		79.513.970	88.397
Vareforbrug		(36.174.294)	(40.377)
Andre eksterne omkostninger		<u>(8.697.999)</u>	<u>(11.248)</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>34.641.677</b>	<b>36.772</b>
Personaleomkostninger	1	(27.017.780)	(28.330)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(6.815.842)</u>	<u>(7.014)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>808.055</b>	<b>1.428</b>
Andre finansielle indtægter		6.429	(44)
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(1.073.678)</u>	<u>(1.167)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>(259.194)</b>	<b>217</b>
Skat af ordinært resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>	4	<u><b>(259.194)</b></u>	<u><b>217</b></u>

**Balance pr. 31.03.2017**

	<u>Note</u>	<u>2016/17 kr.</u>	<u>2015/16 t.kr.</u>
Grunde og bygninger		18.329.691	18.986
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		22.112.733	23.396
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>	<b><u>40.442.424</u></b>	<b><u>42.382</u></b>
Deposita		297.596	510
Andre tilgodehavender		2.531.335	3.491
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b><u>2.828.931</u></b>	<b><u>4.001</u></b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b><u>43.271.355</u></b>	<b><u>46.383</u></b>
Fremstillede varer og handelsvarer		6.346.694	5.704
Forudbetalinger for varer		657.871	621
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>7.004.565</u></b>	<b><u>6.325</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		10.329.492	12.538
Udskudt skat		2.601.702	2.602
Andre tilgodehavender	7	2.613.349	2.816
Periodeafgrænsningsposter	8	669.017	626
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>16.213.560</u></b>	<b><u>18.582</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>6.959.838</u></b>	<b><u>10.689</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b><u>30.177.963</u></b>	<b><u>35.596</u></b>
<b>Aktiver</b>		<b><u><u>73.449.318</u></u></b>	<b><u><u>81.979</u></u></b>



**Balance pr. 31.03.2017**

	<u>Note</u>	<u>2016/17 kr.</u>	<u>2015/16 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	9	6.500.000	6.500
Overført overskud eller underskud		3.198.573	3.458
<b>Egenkapital</b>		<b>9.698.573</b>	<b>9.958</b>
Andre hensatte forpligtelser	10	883.519	858
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>883.519</b>	<b>858</b>
Finansielle leasingforpligtelser		20.160.482	20.085
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>20.160.482</b>	<b>20.085</b>
Finansielle leasingforpligtelser		6.820.000	6.820
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.645.545	2.422
Gæld til tilknyttede virksomheder		23.589.720	32.385
Anden gæld	11	9.651.479	9.451
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>42.706.744</b>	<b>51.078</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>63.750.745</b>	<b>71.163</b>
 <b>Passiver</b>		 <b>73.449.318</b>	 <b>81.979</b>
 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	12		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	13		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	14		
Transaktioner med nærtstående parter	15		
Eventualforpligtelser	16		
Ejerforhold	17		
Koncernforhold	18		

**Egenkapitalopgørelse for 2015/16**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	6.500.000	3.457.767	9.957.767
Årets resultat	0	(259.194)	(259.194)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>6.500.000</b>	<b>3.198.573</b>	<b>9.698.573</b>

## Noter

	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>	<u>2015/16</u> <u>t.kr.</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	24.403.854	25.498
Pensioner	1.864.850	1.904
Andre omkostninger til social sikring	158.067	282
Andre personaleomkostninger	591.009	646
	<u>27.017.780</u>	<u>28.330</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<u>52</u>	<u>55</u>

I henhold til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3 er gage til direktionen og bestyrelsen ikke oplyst.

	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>	<u>2015/16</u> <u>t.kr.</u>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	6.880.322	6.935
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	(64.480)	79
	<u>6.815.842</u>	<u>7.014</u>

	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>	<u>2015/16</u> <u>t.kr.</u>
<b>3. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	299.214	389
Valutakursreguleringer	32.105	(55)
Øvrige finansielle omkostninger	742.359	833
	<u>1.073.678</u>	<u>1.167</u>

## Noter

	<b>2016/17</b> <b>kr.</b>	<b>2015/16</b> <b>t.kr.</b>
<b>4. Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	(259.194)	217
	<b>Grunde og bygninger</b> <b>kr.</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b> <b>kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	25.902.054	50.819.387
Tilgange	0	5.085.067
Afgange	0	(5.194.470)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>25.902.054</b>	<b>50.709.984</b>
Af- og nedskrivninger primo	(6.916.199)	(27.423.027)
Årets afskrivninger	(656.164)	(6.318.338)
Tilbageførsel ved afgange	0	5.144.114
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(7.572.363)</b>	<b>(28.597.251)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>18.329.691</b>	<b>22.112.733</b>
Ikke-ejede aktiver	<b>0</b>	<b>20.061.089</b>
	<b>Deposita</b> <b>kr.</b>	<b>Andre tilgodehavender</b> <b>kr.</b>
<b>6. Finansielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	510.358	3.490.723
Tilgange	0	1.093.759
Afgange	(212.762)	(2.053.147)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>297.596</b>	<b>2.531.335</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>297.596</b>	<b>2.531.335</b>

I andre tilgodehavender indregnes selskabets finansielle leasingkontrakter med kunder, som forfalder efter et år.

## Noter

### 7. Andre tilgodehavender

I andre tilgodehavender indregnes selskabets finansielle leasingkontrakter med kunder, som forfalder inden for et år.

### 8. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indeholder forudbetalte omkostninger, herunder telefon og forsikring.

	<u>Antal</u>	<u>Pålydende værdi kr.</u>	<u>Nominel værdi kr.</u>
<b>9. Virksomhedskapital</b>			
Ordinære aktier	6.500	1.000,00	6.500.000
	<u>6.500</u>		<u>6.500.000</u>

### 10. Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser vedrører afgivne garantier.

	<u>2016/17 kr.</u>	<u>2015/16 t.kr.</u>
<b>11. Anden gæld</b>		
Moms og afgifter	1.475.997	1.057
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	650.195	638
Feriepengeforpligtelser	3.275.951	3.307
Andre skyldige omkostninger	4.249.336	4.449
	<u>9.651.479</u>	<u>9.451</u>

	<u>2016/17 kr.</u>	<u>2015/16 t.kr.</u>
<b>12. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb	<u>690.913</u>	<u>261</u>

### 13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Leasingforpligtelser er sikret ved pant i leasingmaskiner mv., 20.061 t.kr. (2015/16: 17.346 t.kr.).

Der er stillet tilbagekøbesgarantier på 3.060 t.kr.

Der er pantsætningsforbud vedr. simple fordringer på 10.329 t.kr.

## Noter

### 14. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

UniCarriers Europe AB, Metallvägen 7, Göteborg, Sverige ejer alle aktier i virksomheden og har dermed bestemmende indflydelse på denne.

### 15. Transaktioner med nærtstående parter

Der har i regnskabsåret 2016/17 ikke været nogle transaktioner med nærtstående parter, som ikke har været på markedsmæssige vilkår.

### 16. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Rocla Danmark A/S som administrationselskab. Selskaber hæfter derfor i henhold til selskabsskatteovens regler herom fra og med regnskabsåret 2016/17 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber Rocla Danmark A/S og fra og med 31. marts 2016 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

### 17. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionær med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

UniCarriers Europe AB, Metallvägen 7, Göteborg, Sverige

### 18. Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomhed, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

Mitsubishi Heavy Industries Ltd., Tokyo, Japan

Navn og hjemsted for modervirksomhed, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

UniCarriers Europe AB, Mölnlycka, Sweden