

# Dogis A/S

Måde Engvej 7, 6700 Esbjerg

CVR-nr. 48 65 62 18

## Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21. maj 2021

Dirigent:

.....  
Niels Kristensen





## Indhold

<b>Ledespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors erklæring</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	<b>7</b>
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

## Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Dogis A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 21. maj 2021  
Direktion:

.....  
Janus Hygom

Bestyrelse:

.....  
Niels Kristensen  
formand

.....  
Alexandra Hygom

.....  
Janus Hygom

.....  
Hanna Auken

## Den uafhængige revisors erklæring

### Til kapitalejeren i Dogis A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Dogis A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæring

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 21. maj 2021  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Søren Jensen  
statsaut. revisor  
mne32733

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Dogis A/S
Adresse, postnr., by	Måde Engvej 7, 6700 Esbjerg
CVR-nr.	48 65 62 18
Hjemstedskommune	Esbjerg
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Telefon	75 13 95 11
Bestyrelse	Niels Kristensen, formand Alexandra Hygom Janus Hygom Hanna Auken
Direktion	Janus Hygom
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Bavnehøjvej 5, 6700 Esbjerg

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består af salg og udlejning af boreudstyr og boreværktøjer.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør -863 t.kr. mod 443 t.kr. i 2019. Resultatet anses for utilfredsstillende, men forventeligt taget de aktuelle markedsforhold i betragtning.

Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2020 8.710 t.kr., svarende til en soliditet på 87%

Selskabet forventer et positivt resultat for 2021.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder efter balancedagen, der har indflydelse på selskabets finansielle stilling.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2020	2019
	<b>Bruttofortjeneste</b>	1.073.940	2.420.515
3	Personaleomkostninger	-1.995.127	-1.945.481
	Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-43.100	-43.200
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	-964.287	431.834
4	Finansielle indtægter	40.668	146.699
5	Finansielle omkostninger	-181.943	-1.623
	<b>Resultat før skat</b>	-1.105.562	576.910
6	Skat af årets resultat	243.000	-134.000
	<b>Årets resultat</b>	-862.562	442.910
	 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	-862.562	442.910
		-862.562	442.910



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2020	2019
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
7	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	96.100	64.200
		<u>96.100</u>	<u>64.200</u>
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Andre tilgodehavender	75.000	75.000
		<u>75.000</u>	<u>75.000</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>171.100</u>	<u>139.200</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	20.000	0
		<u>20.000</u>	<u>0</u>
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	510.710	578.861
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	6.088.783	8.484.514
	Udskudte skatteaktiver	21.000	26.000
	Tilgodehavende selskabsskat	248.000	19.000
	Andre tilgodehavender	140.546	106.502
		<u>7.009.039</u>	<u>9.214.877</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>2.846.177</u>	<u>1.745.593</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>9.875.216</u>	<u>10.960.470</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>10.046.316</u>	<u>11.099.670</u>
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
	Selskabskapital	10.000.000	10.000.000
	Overført resultat	-1.289.897	-427.335
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>8.710.103</u>	<u>9.572.665</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	38.662	107.208
	Gæld til tilknyttede virksomheder	466.254	669.216
	Anden gæld	831.297	750.581
		<u>1.336.213</u>	<u>1.527.005</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>1.336.213</u>	<u>1.527.005</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>10.046.316</u>	<u>11.099.670</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Særlige poster
- 8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

**Årsregnskab 1. januar - 31. december****Egenkapitalopgørelse**

kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
<b>Egenkapital 1. januar 2020</b>	10.000.000	-427.335	9.572.665
Overført via resultatdisponering	0	-862.562	-862.562
<b>Egenkapital 31. december 2020</b>	<u>10.000.000</u>	<u>-1.289.897</u>	<u>8.710.103</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dogis A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkel regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

#### Resultatopgørelsen

##### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg og udlejning af boreudstyr og boreværktøjer m.v. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, eller såfremt lejeperioden vedrører regnskabsåret, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms.

##### Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

##### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

##### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler m.v.

##### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

##### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 4-7 år

Aktiver med en kostpris under 13.800 kr. pr. enhed samt boreværktøj med en levetid under 3 år indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

##### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

##### Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender, der omfatter huslejedepositum, måles til amortiseret kostpris.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter individuel vurdering af tilgodehavender.

##### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

##### Egenkapital

###### Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

##### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske enhed og jurisdiktion.

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden. Modervirksomheden betaler den samlede danske skat af de 100%ejede danske dattervirksomheders skattepligtige indkomst. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion af skattemæssige underskud). De sambeskattede virksomheder indgår i acontoskatteordningen.

##### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 2 Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til selskabets indtjeningskabende driftsaktiviteter.

Særlige poster udgør i alt 389.855 kr., og består af offentlige tilskud til lønomkostninger vedrørende COVID-19. Særlige poster er indregnet som andre driftsindtægter i resultatopgørelsen.

kr.	2020	2019
<b>3 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.718.720	1.700.342
Pensioner	236.257	208.773
Andre omkostninger til social sikring	40.150	36.366
	<u>1.995.127</u>	<u>1.945.481</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>5</u>	<u>5</u>
<b>4 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	28.000	37.000
Andre finansielle indtægter	12.668	109.699
	<u>40.668</u>	<u>146.699</u>
<b>5 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	181.943	1.623
	<u>181.943</u>	<u>1.623</u>
<b>6 Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	5.000	146.000
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	7.000
Refusion i sambeskatning	-248.000	-19.000
	<u>-243.000</u>	<u>134.000</u>
<b>7 Materielle anlægsaktiver</b>		
kr.		<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
Kostpris 1. januar 2020		1.223.532
Tilgang i årets løb		75.000
Kostpris 31. december 2020		<u>1.298.532</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020		1.159.332
Årets afskrivninger		43.100
Af- og nedskrivninger 31. december 2020		<u>1.202.432</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>		<u>96.100</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

##### Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i sambeskatning med moderselskabet. Selskaberne hæfter ubegrænset og solidarisk for danske kildeskatter og selskabsskatter indenfor sambeskatningskredsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Janus Hygom

### Direktion

På vegne af: Dogis A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-027881784023

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-05-21 14:01:16Z

NEM ID 

## Hanna Auken

### Bestyrelse

På vegne af: Dogis A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-476522054534

IP: 87.50.xxx.xxx

2021-05-21 14:03:13Z

NEM ID 

## Niels Kristensen

### Dirigent

På vegne af: Dogis A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-932014040890

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-05-21 15:45:38Z

NEM ID 

## Niels Kristensen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Dogis A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-932014040890

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-05-21 15:45:38Z

NEM ID 

## Janus Hygom

### Bestyrelse

På vegne af: Dogis A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-027881784023

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-05-23 18:25:29Z

NEM ID 

## Alexandra Hygom

### Bestyrelse

På vegne af: Dogis A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-813004757023

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-05-25 20:03:41Z

NEM ID 

## Søren Jensen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:59961448

IP: 145.62.xxx.xxx

2021-05-26 06:09:37Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FWEHW-DPW31-AVEEZ-N5PVL-15N0D-KK68B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>