

# Brøndum A/S

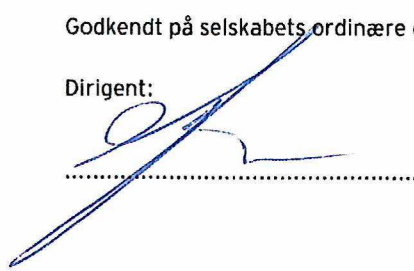
Falkevej 14, 8800 Viborg

CVR-nr. 47 39 55 18

## Årsrapport 2019/20

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. september 2020

Dirigent:

A handwritten signature in blue ink is written over a horizontal dotted line. The signature is stylized and appears to be a cursive name. The line extends across the width of the signature.

## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020	13
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Brøndum A/S for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 24. september 2020  
Direktion:

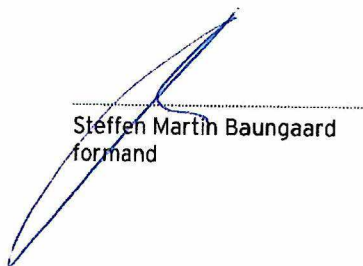


Tue Sjøntoft  
adm. direktør

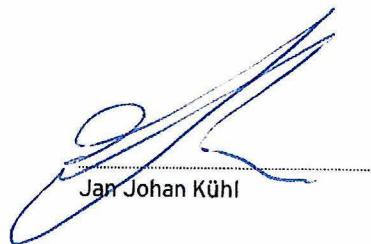


Jette Grabow  
direktør

Bestyrelse:




Steffen Martin Baungaard  
formand



Jan Johan Kühl



Jens Frederik Hansen



Lasse Ahrensberg  
medarbejdervalgt

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Brøndum A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Brøndum A/S for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 24. september 2020  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

  
Mona Blønd  
statsaut. revisor  
mne11697

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Brøndum A/S
Adresse, postnr., by	Falkevej 14, 8800 Viborg
CVR-nr.	47 39 55 18
Stiftet	9. september 1975
Hjemstedskommune	Viborg
Regnskabsår	1. maj 2019 - 30. april 2020
Hjemmeside	<a href="http://www.brondum.dk">www.brondum.dk</a>
E-mail	<a href="mailto:viborg@brondum.dk">viborg@brondum.dk</a>
Telefon	86 62 36 66
Bestyrelse	Steffen Martin Baungaard, formand Jan Johan Kühl Jens Frederik Hansen Lasse Ahrensberg, medarbejdervalgt
Direktion	Tue Sjøntoft, adm. direktør Jette Grabow, direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

t.kr.	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	459.705	404.253	514.103	465.687	395.595
Bruttoresultat	40.592	9.560	44.390	20.750	-37.768
Resultat af primær drift, inkl. andre driftsindtægter	1.815	-24.672	9.482	-21.189	-74.390
Resultat af finansielle poster	701	-307	1.219	-900	-1.245
Resultat før skat	330	-24.979	10.701	-22.089	-75.636
<b>Årets resultat</b>	<b>-2.512</b>	<b>-19.485</b>	<b>8.341</b>	<b>-17.313</b>	<b>-58.990</b>
Balancesum	214.832	225.898	201.844	175.971	178.080
Investering i materielle anlægsaktiver	460	1.963	651	346	1.011
<b>Egenkapital</b>	<b>55.114</b>	<b>57.069</b>	<b>47.554</b>	<b>39.214</b>	<b>20.527</b>
<b>Nøgletal</b>					
Overskudsgrad	-0,1 %	-6,1 %	1,8 %	-4,6 %	-18,8 %
Bruttomargin	8,8 %	2,4 %	8,6 %	4,5 %	-9,5 %
Afkastningsgrad	-4,0 %	-17,2 %	-1,1 %	-12,4 %	-44,7 %
Soliditetsgrad	25,7 %	25,3 %	23,6 %	22,3 %	11,5 %
Egenkapitalforrentning	-4,5 %	-37,2 %	19,2 %	-58,0 %	-196,5 %
<b>Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede</b>					
	<b>317</b>	<b>304</b>	<b>320</b>	<b>322</b>	<b>314</b>

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	$\frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger.

Selskabet er pr. 1. maj 2019 fusioneret med Brøndum International A/S. Sammenligningstal er ikke tilpasset som følge af anvendelse af book value-metoden.

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Brøndum A/S er pr. 1. maj 2019 fusioneret med søsterselskabet Brøndum International A/S, med Brøndum A/S som fortsættende selskab. Fusionen er gennemført ved anvendelse af Book value metoden, hvorfor sammenligningstal ikke er ændret.

Brøndum A/S' forretningsområder omfatter projektering, installation og service af rørinstallationer, fjernvarme, blikkenslagerarbejde, ventilation, køl, sprinkleranlæg, el samt styring af underentreprenører. Arbejderne i Danmark gennemføres i henhold til fastlagte kvalitetskrav, der opfylder bestemmelserne efter ISO 9001 normen.

Selskabet har i Danmark afdelinger i Viborg, Aarhus, Kolding, Randers, Herning og Hvidovre. Der arbejdes både på det danske marked og på projektbasis i Udlandet - primært Grønland og Færøerne.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Opgørelsen af den regnskabsmæssige værdi af visse aktiver og forpligtelser kræver skøn over, hvorledes fremtidige begivenheder påvirker værdien af disse aktiver og forpligtelser på balancedagen.

De anvendte skøn baseres på forudsætninger, som ledelsen vurderer, er forsvarlige, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige. Forudsætningerne kan være ufuldstændige eller unøjagtige, og uventede begivenheder eller omstændigheder kan opstå. Desuden er virksomheden underlagt risiko og usikkerheder, som kan føre til, at de faktiske resultater afviger fra disse skøn.

Skøn, der er særligt væsentlige for regnskabsaflæggelsen, er fortrinsvis forbundet med indregning af entreprisekontrakter og de risici, der er ved udførelsen af disse. Dette drejer sig om måling af salgsværdien af igangværende entreprisekontrakter, opgørelse af garantiforpligtelser, vurdering af udfaldet af tvister samt genindvinding af udskudte skatteaktiver.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen udgjorde i regnskabsåret 460 mio. kr. mod 411 mio. kr. i regnskabsåret 2018/19, svarende til en stigning på 12 %. Stigning i omsætning skyldes fusionen med Brøndum International A/S. Bruttoresultatet udviser 41 mio. kr. mod 10 mio. kr. i regnskabsåret 2018/19.

Regnskabsåret 2019/20 har som forventet været et konsolideringsår efter selskabet fik ny administrerende direktør og ny økonomidirektør 1. januar 2019. Selskabet har afviklet de underskudsgivende projekter der var igangværende ved indgangen til regnskabsåret. Der er ikke konstateret nye projekter med underskud. En række interne processer og systemer til vurdering og styring af risici er forbedret hvilket har betydet en mere stabil produktion og færre projektnedskrivninger.

Den nye ledelse har i regnskabsåret arbejdet på at styrke organisationen. Ledelsen har tilsvarende igangsat en række projekter med at opdatere koncernens processer og IT-systemer, hvor særligt opdatering af IT-systemer er en opgave, der forventes at strække sig over flere regnskabsår.

Brøndum A/S og Brøndum International A/S er fusioneret. Med fusionen har Brøndum skabt en ny intern enhed "Brøndum Grønland og Nordatlanten". Enheden har sammen med det grønlandske søsterselskab Brøndum Grønland A/S fokus på at udvikle Brøndum koncernens aktiviteter i primært Grønland og Færøerne.

Selskabets resultat før skat viser et overskud på 0,3 mio. kr. mod et underskud på 25,0 mio. kr. for 2018/19. Skatten udgør 2,8 mio.kr. Den høje skatteprocent i året kan henføres til tilbageholdenhed med yderligere aktivering af udskudt skat på de danske aktiviteter. Årets resultat efter skat udgør således et underskud på 2,5 mio. kr. mod et underskud på 19,5 mio. kr. for regnskabsåret 2018/19.

Årets resultat før skat er i overensstemmelse med forventningerne og anses for at være tilfredsstillende.

Selskabets egenkapital udgør 55,1 mio. kr. pr. 30. april 2020 svarende til en soliditetsgrad på 25,7 %.

## Ledelsesberetning

### Videnressourcer

Virksomhedens nøgle til succes afhænger først og fremmest af medarbejdernes uddannelse, erfaring og omstillingsparathed. Efterspørgslen på medarbejdere er taget til i takt med det stigende aktivitetsniveau og derudover er branchen kendetegnet ved, at arbejdskraften i høj grad er opgavedrevet og motiveret af spændende projekter. Dette kan medføre mangel på kvalificeret arbejdskraft og gøre det vanskeligt at tiltrække og fastholde de nødvendige kompetencer.

Brøndum A/S ønsker at tiltrække og fastholde de bedste medarbejdere. Særlige nøgleområder er ingeniør- og teknikerviden i forbindelse med projekteringsopgaver, god forretningsmæssig forståelse og gode samarbejdsevner hos projektledere og fagligt dygtige montører i forbindelse med såvel enkelt- som flerfagligt samarbejde omkring projekter.

Virksomheden har generelt styrket ledelsesholdet på direktør og afdelingschef niveau. Der er i koncernen stor fokus på at integrere nyansatte og medarbejdere med mange års erfaring således at Brøndum kulturen fastholdes og styrkes.

Der arbejdes i koncernen løbende på at sikre gode udviklingsmuligheder, konkurrencedygtige ansættelsesforhold samt et sikkert arbejdsmiljø. Desuden investeres der i lærlinge og efteruddannelse.

### Særlige risici

Hverken risici af kommerciel eller finansiell art vurderes generelt at afvige fra hvad der er sædvanligt for virksomheder af selskabets størrelse, der installerer tekniske installationer i byggeri og anlæg. De overordnede rammer for risikostyring er fastlagt i forretningsgrundlaget. Retningslinjerne sikrer, at ledelsen på alle niveauer i virksomheden skal forholde sig aktivt til væsentlige risici, så Brøndum A/S ikke påtager sig atypiske og unødvendige risici. Desuden er tegnet relevante forsikringer til at minimere risici i forbindelse med byggeprojekter m.v.

### Projektrisici

Koncernens væsentligste risikoområde er udførelse af installationsprojekter i bred forstand, hvorfor styring af projektrisici er et vigtigt fokusområde.

Forud for tilbudsfasen foretages en selektion hvor de projekter der passer til koncernens kompetencer, kapacitet og værdier udvælges til tilbudsberetning.

I forbindelse med afgivelse af større tilbud foretages en særskilt gennemgang, hvor risici ved projektet diskuteres og prissættes.

I udførelsesfasen er god projektledelse afgørende for effektiv og lønsom gennemførelse af projektet og overholdelse af aftalt kvalitet, tid og økonomi. På større og risikofyldte projekter nedsættes intern styregruppe bestående af senior ledere for at støtte op om projektledelsen.

Uenighed med kunder søges altid løst gennem løbende dialog og forhandling. I få tilfælde kan det være nødvendigt at afklare tvister gennem voldgiftssystemet. Der er en naturlig procesrisiko knyttet til disse sager.

### Renterisici

Selskabet måler og styrer renterisici på gæld og indeståender, der opgøres og vurderes løbende. Selskabet har ingen væsentlige renterisici.

## Ledelsesberetning

### Redegørelse for samfundsansvar

Virksomheden overholder alle lovkrav i relation til sociale hensyn, miljømæssige forhold, menneskerettigheder samt bekæmpelse af korruption. På grund af organisationens størrelse og begrænsede ressourcer, har der hidtil ikke været udarbejdet formelle politikker for samfundsansvar, herunder menneskerettigheder, antikorrupktion og bestikkelse, sociale forhold og medarbejderforhold samt miljø- og klimaforhold, jf. §99a i Årsregnskabsloven.

Ledelsen har i regnskabsåret 2019/20 udarbejdet en række formelle politikker, som omfatter:

- ▶ Adfærdskodeks
- ▶ Arbejdsmiljø
- ▶ Uddannelse og beskæftigelse
- ▶ Miljø- og klimaforhold
- ▶ Indkøb og leverandører

Målet for det kommende regnskabsår er implementering af politikkerne i hele organisationen, herunder kampagner og træning af medarbejdere på alle organisatoriske niveauer. Desuden er virksomheden i proces med at tilslutte sig FN's Global Compact.

### Menneskerettigheder

I Brøndum efterlever vi som minimum internationalt vedtagne konventioner for humane rettigheder. Vi respekterer forskelligheder, både når det gælder faglighed, køn, nationalitet, race, hudfarve, kultur, religion, handicap, alder, seksuel orientering mv. Vi vil have fokus på et godt og sundt arbejdsmiljø, hvor mobning, seksuel chikane eller anden form for nedværdigende adfærd ikke må finde sted.

### Antikorrupktion og bestikkelse

Vi tolererer hverken bestikkelse eller korruption. I Brøndum indgår vi udelukkende aftaler på baggrund af de positive egenskaber, der følger af vores medarbejdere, kompetencer og produkter. Der gælder åbenhed i vores samarbejdsrelationer, hvilket betyder, at vi skal kunne stå inde for vores egne og hinandens handlinger.

Der er væsentlige risici relateret til at give og modtage gaver da det kan opfattes som passiv bestikkelse. Derfor tilbyder og modtager vi ikke gaver, fordele eller andre former for kompensation af en størrelse eller karakter, som kan efterlade omgivelserne eller os selv med et upassende indtryk af formålet, eller som på anden måde kan påvirke forretningsaftaler.

Ovenstående retningslinjer kommunikerer kontinuerligt til alle medarbejdere og der er i 2019/20 ikke oplevet brud på disse retningslinjer.

### Samarbejdspartnere

Brøndum lægger vægt på, at vi respekterer hinanden, og vi tolerer ikke krænkende adfærd eller diskrimination af nogen art. Derfor behandler vi vores samarbejdspartnere med værdighed, respekt og ansvarlighed.

Installationsbranchen er i de senere år blevet udfordret på manglende arbejdskraft. Det betyder, at risiko for tvangsarbejde er til stede, når der anvendes udenlandsk arbejdskraft. Brøndum er meget opmærksomme på disse forhold og fokuserer på, at underentreprenører overholder relevante krav, f.eks. ved løbende screening.

Virksomheden har ikke identificeret sager med tvangsarbejde i forbindelse med vores screenings.

Derfor forventer Brøndum følgende af underentreprenører:

- ▶ Der må kun anvendes udenlandsk arbejdskraft, hvis der foreligger accept herfor af Brøndum. Der kræves ligeledes accept af Brøndum, hvis underentreprenørs underentreprenører ønsker at anvende udenlandsk arbejdskraft

## Ledelsesberetning

- ▶ Underentreprenører skal desuden på bygherres opfordring dokumentere, at han og/eller udenlandske underentreprenører er registreret i relevante registre som f.eks. "Registret for udenlandske Tjenesteydere" (RUT) og e-indkomstregistret
- ▶ Det forventes også at underentreprenørens ansatte til enhver tid har overenskomstmæssige løn- og arbejdsvilkår

Underentreprenører forpligter sig desuden til at overholde ILO-konvention nr. 94, også selvom konventionen efter sin ordlyd omhandler offentlige kontrakter

### *Sociale forhold*

Hos Brøndum sætter vi en ære i at respektere og overholde vores forpligtelser over for vores medarbejdere, for eksempel når det gælder lovgivning, aftaler om social sikring, arbejdsforhold og overenskomstforhandlinger. Vi respekterer retten til forsamlingsfrihed og medarbejdernes ret til at organisere sig i frivillige medarbejderorganisationer. Vi accepterer ikke diskrimination eller chikanerende handlinger.

### *Uddannelse og beskæftigelse*

Brøndum ønsker at være en attraktiv og ansvarlig arbejdsplads, hvor medarbejderne bliver uddannet og udviklet, hvor de trives og er glade for at være. Derfor er fastholdelse af dygtige medarbejdere og fokus på arbejdstilfredshed og motivation et prioriteret arbejdsområde, som understøttes med kompetenceudvikling af medarbejdere på alle niveauer

Brøndums medarbejdere er sammen med vores kunder vores største, vigtigste aktiv og kernen i hele vores forretningsgrundlag. Vi kan kun opnå succes, hvis vores medarbejdere udvikler sig i takt med vores kunders behov, og hvis vi altid har de rigtige medarbejdere med de rette kompetencer. Samfundet ændrer sig hastigt, og det er væsentligt, at Brøndum følger med ved at afspejle det omkringliggende samfund med en mobil, dynamisk og kompetent arbejdsstyrke:

- ▶ Vi tager ansvar for løbende at uddanne og udvikle vores medarbejdere for at vedligeholde, udbygge og forbedre arbejdsstyrkens kompetencer, så de stemmer overens med behovet for selskabet. I 2019/20 har Brøndum anvendt 3,0% af de ATP-pligtige timer på uddannelse (2018/19: 3,5%)
- ▶ Vi tager ansvar for at uddanne og forme den næste generation af unge inden for branchen ved at ansætte og uddanne lærlinge samt tilknytte praktikanter. Det øger kompetenceniveauet i samfundet inden for VVS-teknik og bidrager til, at dygtige unge får job og kan gøre karriere i VVS-branchen. Andelen af lærlinge for 2019/20 udgør 6% af den samlede medarbejderstab (2018/19: 6%)
- ▶ Vi tager ansvar for at fastholde ældre medarbejdere, da de bidrager med værdifuld viden, som de har oparbejdet gennem et langt arbejdsliv. Derfor skaber vi fleksible vilkår, så seniorer kan blive hos os, også efter pensionsalderen
- ▶ Vi anser det for at være en del af vores samfundsansvar at se potentialet i mennesker med særlige behov og udfordringer. Med fokus på forudsætninger og udfordringer forsøger vi at skabe aftaler og jobs, som gør det muligt for den enkelte at bidrage til samfundet - uanset baggrund og uddannelsesniveau

### *Arbejds miljø og sikkerhed*

Alle i Brøndum - såvel ledelse, medarbejdere som arbejdsmiljøorganisation - har et fælles ansvar for at fremme og forebygge det gode, sikre arbejdsmiljø. Arbejdsmiljøorganisationen hjælper ikke blot med at overholde arbejdsmiljøloven. Den sikrer også, at arbejdsmiljø er øverst på dagsordenen, og at arbejdsmiljø og forebyggelse er en naturlig del af hverdagen.

Brøndums mål er at opretholde en arbejdsplads med et godt og sikkert arbejdsmiljø for alle medarbejdere. Brøndum forpligter sig derfor til løbende at forbedre arbejdsmiljøet ved blandt andet at minimere og forebygge risici samt fremme sundhed og trivsel. Vi vil have et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø, samt fleksibilitet i arbejdstid for at tilgodese balance mellem arbejde og familieleiv.



## Ledelsesberetning

Der er væsentlige risici forbundet med arbejdsulykker, som har konsekvenser for både den enkelte medarbejder og virksomheden. Brøndum har en vision om nul ulykker og målet er at nedbringe ulykkesfrekvensen til at være 0 over tid. I 2019/20 havde Brøndum 16 ulykker med fravær (2018/19: 20) og ulykkesfrekvensen udgjorde 30,1 (2018/19: 36,6). Ledelsen finder ulykkesfrekvensen utilfredsstillende og arbejdsmiljø er sat på agendaen til alle bestyrelses- og ledermøder. Selskabet arbejder med følgende konkrete tiltag i det nye regnskabsår:

- ▶ Implementering af ny arbejdsmiljøorganisation
- ▶ Implementering af nyt ledelsessystem
- ▶ Udvikling og gennemførelse af obligatorisk sikkerhedskursus
- ▶ Kampagne for registrering af nærved-ulykker

### Miljø- og klimaforhold

Brøndum agerer professionelt og ansvarligt, og vi overholder som minimum gældende lovgivning i de lande, hvor vi arbejder. Vi bidrager med at gøre Danmark grønnere gennem vores måde at drive forretning på. Det gør vi konkret gennem et stigende fokus på at reducere vores energiforbrug samt forebygge, reducere, genanvende og genbruge mængden af affald.

Som virksomhed er vi bevidste om, at vores aktiviteter påvirker omgivelserne. Vi tilstræber at forebygge og minimere vores negative påvirkning på både det lokale og globale miljø. De væsentligste risici er relateret til vores energiforbrug og brug af materialer:

- ▶ Vi anvender materialer og komponenter af god kvalitet, der kan repareres og/eller genanvendes
- ▶ Vi planlægger og optimerer virksomhedsrelateret kørsel til/fra kunder, grossister mv., så afstand, køretid og CO<sub>2</sub>-aftryk reduceres mest muligt
- ▶ Regelmæssigt udskiftning af servicevogne med fokus på at reducere partikelforurening og CO<sub>2</sub>-udledning reduceres
- ▶ Når en opgave afsluttes, nedtager vi komponenter, rydder op, tager affaldet med og sikrer, at det genbruges eller bortskaffes på den mest miljø- og klimavenlige måde

I 2019/20 har Brøndum formået at genbruge mere affald samt mindsket vores CO<sub>2</sub>-aftryk i forhold til tidligere år og gennemført pilotprojekt med fuld affaldssortering på lokationen i Hvidovre.

Ledelsen har følgende konkrete handlinger og målepunkter på agendaen i det nye regnskabsår:

- ▶ Reduktion af brændstofforbrug pr. gennemsnitlige kørte kilometer
- ▶ Affaldssortering på alle lokationer

### Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Brøndums kerneforretning beskæftiger sig primært indenfor områder, der er kendt som traditionelle mandefag og således er 89% af den samlede arbejdsstyrke i virksomheden mænd, mens 11% er kvinder. Der skal derfor gøres en særlig indsats for at tiltrække et større antal kvinder til organisationen på alle niveauer, da mangfoldighed blandt medarbejderne, herunder ligelig fordeling af kønnene, bidrager positivt til en bedre forståelse for kundernes behov, virksomhedens performance og konkurrenceevne samt arbejdsklima.

Det er virksomhedens ambition at være en attraktiv arbejdsplads for både mænd og kvinder. Virksomhedens underrepræsenterede køn skal til enhver tid opleve, at de har lige muligheder for ansættelse, ansættelsesvilkår, uddannelse og karrieremuligheder som de øvrige medarbejdere. Desuden skal medarbejderne opleve, at Brøndum har en åben og fordomsfri kultur, hvor den enkelte kan udnytte sine kompetencer bedst muligt - uanset køn, alder, etnisk baggrund med videre. Gennem TEKNIQ Arbejdsgiverne vil virksomheden arbejde på at gøre det mere attraktivt for kvinder at vælge en erhvervsuddannelse og således gøre en aktiv indsats for at øge andelen af kvindelige lærlinge.

Brøndum arbejder på at opnå og opretholde kønsbalancen samt øge procentandelen af det underrepræsenterede køn. Det er virksomhedens mål, at sammensætningen af kvindelige ledere skal procentuelt matche det procentuelle antal af kvinder i Brøndum. Dette er ensbetydende med, at kønsfordelingen i virksomheden ikke nødvendigvis skal være 50/50. Andelen af kvinder med ledelsesansvar udgør 3 personer i 2019/20 (2018/19: 3) eller 16% (2018/19: 17%) af det samlede antal medarbejdere på udvidet ledelsesniveau, hvorfor måltallet er opfyldt.



## Ledelsesberetning

Brøndum A/S' bestyrelse udgøres af 4 personer, som alle er generalforsamlingsvalgte medlemmer. Virksomheden har et mål om, at mindst 25% af begge køn er repræsenteret som bestyrelsesmedlemmer udpeget af generalforsamlingen. Ved udgangen af 2019/20 var der 4 mænd og 0 kvinder i bestyrelsen (2018/19: 3 mænd og 1 kvinde).

Ved valget af nyt bestyrelsesmedlem i regnskabsåret, havde den valgte mand den rette erfaring med erfaring med opbygning af salgs- og kundeorienterede byggevirksomheder, som han kan bruge i Brøndums videre udviklingsrejse. Derfor var han den mest egnede kandidat.

Ved rekruttering af nye medlemmer til bestyrelsen tages der udgangspunkt i de enkelte kandidaters kompetencer. Ved fremtidige rekrutteringer til bestyrelsen, prioriteres det at have mindst en kandidat fra det underrepræsenterede køn. Brøndum har et mål om, at mindst 25% af begge køn er repræsenteret som bestyrelsesmedlemmer udpeget af generalforsamlingen inden udgangen af 2024.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

### Forventet udvikling

Brøndum A/S fortsætter i 2020/21 arbejdet med at forbedre den operationelle drift for herved at styrke fundamentet for den langsigtede udvikling og vækst.

I takt med at den operationelle drift forbedres fortsætter koncernen med at opdatere og implementere nye IT-systemer der skal understøtte den fremadrettede drift, medvirke til høj kvalitet i det udførte arbejde. Omkostninger til de forskellige projekter betyder at forbedring af den operationelle drift ikke 1:1 aflejrer sig som forbedring af det kommende årets resultat.

Covid-19 pandemien har på nuværende tidspunkt kun i mindre omfang påvirket aktiviteterne indenfor projektforretningen i Brøndum A/S. Serviceaktiviteterne i Brøndum A/S samt aktiviteterne i udlandet er i højere grad berørt af lavere aktivitet, idet flere kunder har udsat service- og vedligeholdelsesopgaver, ligesom flere projekter på Thule og Færøerne er lukket ned. Den mindre aktivitet i dele af selskabet forventes kompenseres af stigende aktivitet indenfor projekter i øst Danmark.

Selskabets ordrebeholdning og pipeline er stabil og ledelsen forventer en mindre stigning i aktivitetsniveauet og omsætningen i regnskabsåret 2020/21. For regnskabsåret 2020/21 forventes en stigning i resultat før skat.

Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2019/20	2018/19
3	<b>Nettoomsætning</b>	459.705	404.253
	Produktionsomkostninger	-419.113	-394.693
	<b>Bruttoresultat</b>	40.592	9.560
	Distributionsomkostninger	-6.412	-6.986
	Administrationsomkostninger	-42.925	-39.349
	<b>Resultat af primær drift</b>	-8.745	-36.775
	Andre driftsindtægter	8.374	12.103
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	-371	-24.672
4	Finansielle indtægter	2.026	1.263
5	Finansielle omkostninger	-1.325	-1.570
	<b>Resultat før skat</b>	330	-24.979
6	Skat af årets resultat	-2.842	5.494
	<b>Årets resultat</b>	-2.512	-19.485

Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020

Balance

Note	t.kr.	2019/20	2018/19
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
7	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	Software	2.516	921
	Goodwill	2.250	2.679
		<u>4.766</u>	<u>3.600</u>
8	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.947	3.582
	Indretning af lejede lokaler	38	83
		<u>2.985</u>	<u>3.665</u>
9	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Deposita, finansielle anlægsaktiver	2.159	2.074
		<u>2.159</u>	<u>2.074</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>9.910</u>	<u>9.339</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Råvarer og hjælpematerialer	3.188	3.073
		<u>3.188</u>	<u>3.073</u>
12	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	69.639	75.718
10	<b>Entreprisekontrakter</b>	14.391	20.102
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	81.322	84.557
15	<b>Udskudte skatteaktiver</b>	23.742	21.606
	Andre tilgodehavender	3.582	1.398
11	<b>Periodeafgrænsningsposter</b>	3.883	4.566
		<u>196.559</u>	<u>207.947</u>
13	<b>Likvide beholdninger</b>	5.175	5.539
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>204.922</u>	<u>216.559</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>214.832</u>	<u>225.898</u>

Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020

Balance

Note	t.kr.	2019/20	2018/19
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
14	Aktiekapital	5.000	4.000
	Overført resultat	50.114	53.069
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>55.114</b>	<b>57.069</b>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
16	Andre hensatte forpligtelser	11.116	10.301
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>11.116</b>	<b>10.301</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	871
	Gæld til banker	36.574	22.703
10	Entreprisekontrakter	16.450	26.760
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	33.144	45.967
	Gæld til tilknyttede virksomheder	10.520	35.477
	Skyldig selskabsskat	829	0
	Skyldig sambeskatningsbidrag	3.263	1.678
	Anden gæld	47.822	25.072
		<b>148.602</b>	<b>158.528</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>148.602</b>	<b>158.528</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>214.832</b>	<b>225.898</b>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Usikkerhed om indregning og måling
- 17 Personaleomkostninger
- 18 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 19 Sikkerhedsstillelser
- 20 Nærtstående parter
- 21 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor
- 22 Resultatdisponering

Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020

Egenkapitaloppgørelse

Note	t.kr.	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
	Egenkapital 1. maj 2018	4.000	43.554	47.554
	Skattefrit koncerntilskud	0	29.000	29.000
22	Overført via resultatdisponering	0	-19.485	-19.485
	<b>Egenkapital 1. maj 2019</b>	<b>4.000</b>	<b>53.069</b>	<b>57.069</b>
	Tilgang (afgang) af egenkapital ved fusion	1.000	-443	557
22	Overført via resultatdisponering	0	-2.512	-2.512
	<b>Egenkapital 30. april 2020</b>	<b>5.000</b>	<b>50.114</b>	<b>55.114</b>

Selskabet er fusioneret med søsterselskabet Brøndum International A/S med virkning fra 1. maj 2019 (skattefri fusion).

## Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Brøndum A/S for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Undladelse af pengestrømsopgørelse

Med henvisning til ÅRL § 86, stk. 4, udarbejdes ikke pengestrømsopgørelse. Virksomhedens pengestrømme indgår i koncernpengestrømsopgørelsen for den højereliggende modervirksomhed Brøndum Holding A/S.

#### Koncerninterne virksomhedssammenlægninger

Ved virksomhedssammenslutninger som køb og salg af kapitalandele, fusioner, spaltninger, tilførsel af aktiver og aktieombytninger m.v. ved deltagelse af virksomheder under modervirksomhedens bestemmende indflydelse anvendes book value-metoden, hvor sammenlægningen anses for gennemført på det regnskabsmæssige erhvervelsestidspunkt uden tilpasning af sammenligningstal. Forskelle mellem det aftalte vederlag og den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige værdi indregnes direkte på egenkapitalen.

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valuta-kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

#### Resultatopgørelsen

##### Nettoomsætning

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Indtægter fra entreprisekontrakter, hvor køber har haft væsentlig indflydelse på udformningen af aktivitet indregnes som nettoomsætning, i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte entreprisearbejder (produktionsmetoden). Metoden anvendes når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden kan måles pålideligt.

Når indtægter fra en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes kun omsætning svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang, det er sandsynligt, at de vil blive betalt af modparten.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

##### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, omkostninger til produktionspersonale, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Endvidere indregnes hensættelse til tab på entreprisekontrakter.

## Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger.

##### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger, tab på debitorer samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

##### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver.

##### Afskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Software	5 år
Goodwill	7 år
Grunde og bygninger	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-6 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions- og administrationsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt renter vedrørende finansiel leasing m.v.

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

De danske virksomheder i koncernen er sambeskattede, hvor Brøndum Family Invest ApS er administrationselskab. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

## Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrations-selskabet.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder.

Software inkl. konsulentytelser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Huslejedeposita er indregnet i balancen til nominel værdi, da lokaler vedvarende vedligeholdes, således at der ikke skønnes nævneværdige tab forbundet med eventuel fraflytning.

#### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingkontraktens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige aktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Leasingkontrakter, hvor virksomheden ikke har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten, er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing og lejekontrakter oplyses under eventualposter.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.



## Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsevnen lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationsevnen for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab efter en individuel vurdering.

#### Entreprisekontrakter

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende entreprisekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer m.v. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en tidligere begivenhed på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre en afgang af økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsevnen eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden.

#### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

## Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsevne.

#### Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter og på geografiske markeder, hvis disse afviger betydeligt indbyrdes med hensyn til tilrettelæggelsen af salget af varer og tjenesteydelser.

#### 2 Usikkerhed om indregning og måling

Ved opgørelsen af den regnskabsmæssige værdi af visse aktiver og forpligtelser kræves skøn over, hvorledes fremtidige begivenheder påvirker værdien af disse aktiver og forpligtelser på balancedagen.

De anvendte skøn baseres på forudsætninger, som ledelsen vurderer som forsvarlige, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige. Forudsætningerne kan være ufuldstændige eller unøjagtige, og uventede begivenheder eller omstændigheder kan opstå. Desuden er virksomheden underlagt risiko og usikkerheder, som kan føre til, at de faktiske resultater afviger fra disse skøn.

Skøn der er væsentlige for regnskabsaflæggelsen vedrører hovedsageligt måling af salgsværdien af igangværende entreprisekontrakter, der blandt andet opgøres på baggrund af en forventning af restomkostninger og indtægter. Desuden vedrører det udfaldet af tvister ved krav om merydelser m.v.

Udskudte skatteaktiver indregnes i den udstrækning, det anses for sandsynligt, at der inden for en overskuelig fremtid (5 år) realiseres skattemæssige overskud, hvori fremførselsberettigede underskud mv. kan modregnes. Fastlæggelse af, hvor stort et beløb, der kan indregnes som udskudte skatteaktiver, baseres på et skøn over det sandsynlige tidspunkt for og størrelsen af fremtidige skattepligtige overskud og under hensyntagen til gældende lovgivning. Prognoserne for de fremtidige overskud i de virksomheder i den samlede danske sambeskatning, hvor underskuddene kan udnyttes, opdateres årligt. Ikke-aktiverede skatteaktiver i Brøndum Holding-koncernen vedrører skattemæssige underskud, der kan fremføres tidsmæssigt ubegrænset. Disse kan indtægtsføres, når koncernen udviser de fornødne positive resultater.

Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020

Noter

t.kr.	2019/20	2018/19	
<b>3 Segmentoplysninger</b>			
Nettoomsætning fordelt på geografiske segmenter:			
Danmark	407.747	404.253	
Udland	51.958	0	
	<u>459.705</u>	<u>404.253</u>	
<b>4 Finansielle indtægter</b>			
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	1.626	1.015	
Valutakursgevinst	400	0	
Andre finansielle indtægter	0	248	
	<u>2.026</u>	<u>1.263</u>	
<b>5 Finansielle omkostninger</b>			
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	484	545	
Valutakurstab	544	9	
Andre finansielle omkostninger	297	1.016	
	<u>1.325</u>	<u>1.570</u>	
<b>6 Skat af årets resultat</b>			
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	1.106	0	
Årets regulering af udskudt skat	1.736	-7.173	
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	1.679	
	<u>2.842</u>	<u>-5.494</u>	
<b>7 Immaterielle anlægsaktiver</b>			
t.kr.			
	<u>Software</u>	<u>Goodwill</u>	<u>I alt</u>
Kostpris 1. maj 2019	6.893	3.600	10.493
Tilgang ved fusion	80	0	80
Tilgange	1.940	0	1.940
Kostpris 30. april 2020	<u>8.913</u>	<u>3.600</u>	<u>12.513</u>
Af- og nedskrivninger 1. maj 2019	5.972	921	6.893
Afskrivninger	425	429	854
Af- og nedskrivninger 30. april 2020	<u>6.397</u>	<u>1.350</u>	<u>7.747</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2020	<u>2.516</u>	<u>2.250</u>	<u>4.766</u>
Afskrives over	<u>5 år</u>	<u>7 år</u>	

## Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020

### Noter

#### 8 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. maj 2019	25.305	1.857	27.162
Tilgang ved fusion	1.259	0	1.259
Tilgange	460	0	460
Afgange	-6.007	0	-6.007
Kostpris 30. april 2020	21.017	1.857	22.874
Af- og nedskrivninger 1. maj 2019	21.723	1.774	23.497
Akkumulerede ned- og afskrivninger af tilgange ved fusion	526	0	526
Afskrivninger	1.288	45	1.333
Tilbageførsel af akkumulerede af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-5.467	0	-5.467
Af- og nedskrivninger 30. april 2020	18.070	1.819	19.889
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. april 2020</b>	<b>2.947</b>	<b>38</b>	<b>2.985</b>
I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med regnskabsmæssig værdi på i alt	450	0	450

#### 9 Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	Deposita, finansielle anlægsaktiver
Kostpris 1. maj 2019	2.074
Tilgang ved fusion	66
Tilgange	19
Kostpris 30. april 2020	2.159
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. april 2020</b>	<b>2.159</b>

t.kr.	2019/20	2018/19
<b>10 Entreprisekontrakter</b>		
Salgsværdi af udført arbejde	372.131	532.274
Acontofaktureringer	-374.190	-538.932
	-2.059	-6.658
der indregnes således:		
Entreprisekontrakter (aktiver)	14.391	20.102
Entreprisekontrakter (forpligtelser)	-16.450	-26.760
	-2.059	-6.658

#### 11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år, herunder husleje med 679 t.kr., forsikringer med 1.367 t.kr., forudbetalte leasingydelse med 870 t.kr. og lignende.

## Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020

### Noter

#### 12 Tilgodehavender

I tilgodehavender indgår tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder med 81.322 t.kr. Der er ikke aftalt tilbagebetalingsplan. En væsentlig del af tilgodehavendet forventes tilbagebetalt efter mere end et år.

#### 13 Likvide beholdninger

Af likvide midler er 5.057 t.kr. bundet midler, der ligger til sikkerhed for garantistillelser. Der henvises til note om sikkerhedsstillelser.

#### 14 Aktiekapital

Aktiekapitalen er på 5.000 t.kr. fordelt på 1.000 stk. a nom. 5.000 kr. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der er foretaget kapitalforhøjelse som følge af at selskabet er fusioneret med søsterselskabet Brøndum International A/S med virkning fra 1. maj 2019 (skattefri fusion).

Aktiekapitalen har udviklet sig således de seneste 5 år:

t.kr.	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16
Saldo primo	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Kapitalforhøjelse	1.000	0	0	0	0
	<u>5.000</u>	<u>4.000</u>	<u>4.000</u>	<u>4.000</u>	<u>4.000</u>

t.kr.

#### 15 Udskudt skat

	2019/20	2018/19
Udskudt skat 1. maj	-21.606	-14.433
Regulering af udskudt skat primo som følge af fusion	-886	0
Årets regulering af udskudt skat	1.736	-7.173
Forskydning primo mellem udskudt skat og sambeskatningsbidrag	-2.986	0
Udskudt skat 30. april	<u>-23.742</u>	<u>-21.606</u>

Udskudt skatteaktiv består primært af skatteværdien af underskud til fremførelse i den danske sambeskatning. Skatteaktivet er aktiveret med den del, der forventes anvendt i de danske sambeskattede selskaber inden for 5 år. Ikke aktiveret del udgør 2,5 mio. kr.

#### 16 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser består af garantiforpligtelser til 1-5 års gennemgange. De hensatte forpligtelser forventes at forfalde inden for 5 år.

## Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020

### Noter

t.kr.	2019/20	2018/19
<b>17 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	204.998	188.463
Pensioner	15.822	13.336
Andre omkostninger til social sikring	2.736	4.552
	<u>223.556</u>	<u>206.351</u>
 Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	 317	 304
 Vederlag til virksomhedens ledelse udgør:		
Direktion	4.278	2.708
Bestyrelse	350	387
	<u>4.628</u>	<u>3.095</u>

### 18 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har enkelte løbende retssager og tvister. Det er ledelsens opfattelse, at udfaldet af disse retssager ikke forventes at ville påvirke selskabets økonomiske stilling væsentligt i forhold til de foretagne reservationer.

#### Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i Brøndum Family Invest-koncernen med Brøndum Family Invest ApS som administrationsselskab. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og renter inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter indenfor sambeskatningskredsen estimeres at udgøre pr. 30. april 2020, 0 mio. kr. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

#### Andre økonomiske forpligtelser

Selskabet har indgået leasingforpligtelser (operationel leasing), som forfalder inden for 1 - 4 år med i alt 13.634 t.kr. samt huslejekontrakter, hvor der er 6 måneders opsigelse, hvilket svarer til 2.031 t.kr.

Selskabet deltager i følgende 2 konsortier, hvor deltagerne hæfter solidarisk:

ARC Konsortiet I/S, Gladsaxe, Ejerandel: 50 % (projektets færdiggørelsesgrad er 100 %)

HNB Fjernvarme I/S, Gladsaxe, Ejerandel: 30 % (projektets færdiggørelsesgrad er 40 %)

Der er udarbejdet skriftlige aftaler som grundlag for den fælles virksomhed. I henhold til årsregnskabslovens § 5, stk. 1 har ovennævnte virksomheder undladt at offentliggøre årsregnskab.

## Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020

### Noter

#### 19 Sikkerhedsstillelser

Der er afgivet garantier for entreprisekontrakter efter branchens sædvanlige vilkår på 171.717 t.kr. Selskabet hæfter endvidere for de garantier, der er udstedt i søsterselskaberne Brøndum Grønland A/S og Brøndum Stål ApS på samlet 24.187 t.kr. Tilsvarende krydshæfter Brøndum Grønland A/S og Brøndum Stål ApS for selskabets garantier.

Selskabet har afgivet skadesløsbrev (virksomhedspant) på 32.000 t.kr. til sikkerhed for engagementer i finansielle institutter til sikkerhed for opfyldelse af ethvert mellemværende, som Brøndum A/S har inkl. følgende tilknyttede selskaber;

Brøndum Stål ApS  
Brøndum Grønland A/S.

Der er afgivet pantsætning i simple fordringer, lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer, fabriksnye køretøjer, driftsmateriel og -inventar, drivmidler og hjælpstoffer samt immaterielle rettigheder.

Selskabet har erklæret overfor finansielle institutter, at der ikke foretages nogen form for pantsætning til tredjemand af aktiver eller stiller selskabets aktiver til sikkerhed for anden gæld, med mindre der forinden er indhentet samtykke herfor.

Selskabet har stillet sikkerhed for engagementer i finansielle institutter for følgende søsterselskaber:

▸ Brøndum Stål ApS, fællesmaksimum på 5.000 t.kr.

Der er deponeret 5,1 mio. kr. af de likvide beholdninger til sikkerhed for garantistillelser.

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for mellemværender uden beløbsbegrænsning som følgende koncernselskaber Brøndum Holding A/S, Brøndum Grønland A/S og Brøndum Stål ApS har med finansielle parter.

#### 20 Nærtstående parter

Brøndum A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

##### Bestemmende indflydelse

Nærtstående part	Bopæl/Hjemsted	Grundlag for bestemmende indflydelse
Brøndum Holding A/S	Falkevej 14, 8800 Viborg	Hovedaktionær
Brøndum Installationer Holding ApS	Falkevej 14, 8800 Viborg	Ejer Brøndum Holding ApS
FB Installationer Holding ApS	Falkevej 14, 8800 Viborg	Bestemmende indflydelse på Brøndum Installationer Holding ApS
Brøndum Family Invest ApS	Sct. Mogens Gade 1, 8800 Viborg	Ejer FB Installationer Holding ApS
Frank Brøndum	Nytorvgyden 8, 8800 Viborg	Bestemmende indflydelse på Brøndum Family Invest ApS

##### Oplysning om koncernregnskaber

Modervirksomhed	Hjemsted
Brøndum Holding A/S	Falkevej 14, 8800 Viborg
Brøndum Family Invest ApS	Sct. Mogens Gade 1, 8800 Viborg

## Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020

### Noter

#### Transaktioner med nærtstående parter

Brøndum A/S har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

t.kr.	<u>2019/20</u>
Salg	3.069
Køb	-2.872
Modtagne renter	1.625
Betalte renter	-463
Administrationsfee (husleje m.m.)	8.374
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	81.322
Gæld til tilknyttede virksomheder	10.520

#### 21 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor

Honorar til revisor er ikke oplyst med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 3. Honoraret indgår i specifikation i koncernregnskabet for Brøndum Family Invest ApS.

t.kr.	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
22 Resultatdisponering		
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-2.512	-19.485
	<u>-2.512</u>	<u>-19.485</u>