

Brøndum A/S

Falkevej 14, 8800 Viborg

CVR-nr. 47 39 55 18

Årsrapport 2020/21

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

Dirigent:

.....

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021	15
Resultatopgørelse	15
Balance	16
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	19

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Brøndum A/S for regnskabsåret 1. maj 2020 - 30. april 2021.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2020 - 30. april 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 24. juni 2021
Direktion:

.....
Tue Sjøntoft
adm. direktør

.....
Jette Grabow
direktør

Bestyrelse:

.....
Steffen Martin Baungaard
formand

.....
Jan Johan Kühl

.....
Jens Frederik Hansen

.....
Lasse Ahrensberg
medarbejdervalgt

.....
Bodil Busch Støvring
medarbejdervalgt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Brøndum A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Brøndum A/S for regnskabsåret 1. maj 2020 - 30. april 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2020 - 30. april 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 24. juni 2021
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Mona Blønd
statsaut. revisor
mne11697

Tobias Oppermann
statsaut. revisor
mne46362

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Brøndum A/S
Adresse, postnr., by	Falkevej 14, 8800 Viborg
CVR-nr.	47 39 55 18
Stiftet	9. september 1975
Hjemstedskommune	Viborg
Regnskabsår	1. maj 2020 - 30. april 2021
Hjemmeside	www.brondum.dk
E-mail	viborg@brondum.dk
Telefon	86 62 36 66
Bestyrelse	Steffen Martin Baungaard, formand Jan Johan Kühl Jens Frederik Hansen Lasse Ahrensberg, medarbejdervalgt Bodil Busch Støvring, medarbejdervalgt
Direktion	Tue Sjøntoft, adm. direktør Jette Grabow, direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17
Hovedtal					
Nettoomsætning	393.418	459.705	404.253	514.103	465.687
Bruttoresultat	41.555	44.370	9.560	44.390	20.750
Resultat af primær drift	1.367	-371	-24.672	9.482	-21.189
Finansielle poster	2.025	701	-307	1.219	-900
Resultat før skat	3.392	330	-24.979	10.701	-22.089
Årets resultat	2.595	-2.512	-19.485	8.341	-17.313
Balancesum					
Balancesum	251.104	214.831	225.898	201.844	175.971
Investering i materielle anlægsaktiver	1.084	460	1.963	651	346
Egenkapital	57.709	55.114	57.069	47.554	39.214
Nøgletal					
Overskudsgrad	0,3 %	-0,1 %	-6,1 %	1,8 %	-4,6 %
Bruttomargin	10,6 %	9,7 %	2,4 %	8,6 %	4,5 %
Afkastningsgrad	0,6 %	-0,2 %	-11,5 %	5,0 %	-12,0 %
Soliditetsgrad	23,0 %	25,7 %	25,3 %	23,6 %	22,3 %
Egenkapitalforrentning	4,6 %	-4,5 %	-37,2 %	19,2 %	-58,0 %
Gennemsnitligt antal fuldtidsbe-					
skæftigede	291	317	304	320	322

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Resultat af primær drift	Resultat før finansielle poster reguleret for andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger
Overskudsgrad	$\frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger.

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Brøndum A/S' forretningsområder omfatter projektering, installation og service af rørinstallationer, fjernvarme, blikkenslagerarbejde, ventilation, køl, sprinkleranlæg, el samt styring af underentreprenører. Arbejderne i Danmark gennemføres i henhold til fastlagte kvalitetskrav, der opfylder bestemmelserne efter ISO 9001 normen.

Selskabet har i Danmark afdelinger i Viborg, Aarhus, Aalborg, Kolding, Randers, Herning og Hvidovre. Der arbejdes både på det danske marked og på projektbasis i Udlandet - primært Grønland og Færøerne.

Usikkerhed ved indregning og måling

Opgørelsen af den regnskabsmæssige værdi af visse aktiver og forpligtelser kræver skøn over, hvorledes fremtidige begivenheder påvirker værdien af disse aktiver og forpligtelser på balancedagen.

De anvendte skøn baseres på forudsætninger, som ledelsen vurderer, er forsvarlige, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige. Forudsætningerne kan være ufuldstændige eller unøjagtige, og uventede begivenheder eller omstændigheder kan opstå. Desuden er virksomheden underlagt risiko og usikkerheder, som kan føre til, at de faktiske resultater afviger fra disse skøn.

Skøn, der er særligt væsentlige for regnskabsaflæggelsen, er fortrinsvis forbundet med indregning af entreprisekontrakter og de risici, der er ved udførelsen af disse. Dette drejer sig om måling af salgsværdien af igangværende entreprisekontrakter, opgørelse af garantiforpligtelser, vurdering af udfaldet af tvister samt genindvinding af udskudte skatteaktiver.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen udgjorde i regnskabsåret 393 mio. kr. mod 460 mio. kr. i regnskabsåret 2019/20, svarende til et fald på 14%. Som forventet har Covid 19 pandemien haft en negativ påvirkning på aktivitetsniveauet indenfor Servicesegmentet hvor flere opgaver som er blev udskudt eller opgivet som konsekvens af de to større landsdækkende nedlukninger der har været gennemført i regnskabsåret 2020/21. Aktiviteten på selskabets projekter har i stor grad været upåvirket af Covid 19 pandemien og indenfor VVS, sprinkler og ventilations entrepriser er omsætningen øget i regnskabsåret. Selskabets aktiviteter indenfor Fjernvarme/Industri har været påvirket af flere forhold der samlet har medført en lavere aktivitet end forventet og lavere aktivitet end i 2019/20. Hovedårsagerne hertil har været en periode med hård frost over vinteren, udskiftning af entreprenør på et af selskabets rammeaftaler samt generel lavere projektaktivitet på selskabets rammeaftaler med fjernvarmeselskaber.

Bruttoresultatet udviser 37 mio. kr. mod 41 mio. kr. i regnskabsåret 2019/20.

På trods af de gener der har fulgt af Covid 19 pandemien har Brøndum som planlagt investeret i en fortsat styrkelse af forretningen.

Brøndum A/S har pr. 1. januar 2021 overtaget Fjernvarme og Industriafdeling i Aalborg fra en af selskabets konkurrenter og etableret nyt kontor i Aalborg. Afdelingen er overtaget som køb af aktiver.

Brøndum A/S har i regnskabsåret investeret ressourcer i at styrke kompetencerne indenfor ventilations- og køleservice og har siden 1. januar 2021 ansat en række medarbejdere til to nye afdelinger i henholdsvis Kolding og Aarhus/Aalborg.

Ledelsesberetning

I oktober 2020 blev selskabets nye ledelsessystem LINK lanceret. Systemet samler alle væsentlige informationer om driften i Brøndum A/S og er en hjørnesten i selskabets ISO 9001 certificering.

Brøndum A/S opererer i en branche hvor der historisk set er alt for mange arbejdsulykker. Vi har i regnskabsåret 2020/21 øget fokus på fysisk og psykisk arbejdsmiljø, blandt andet gennem etablering af helt ny arbejdsmiljø organisation, digitale værktøjer til indberetning af arbejdsulykker og nær ved hændelser samt gennemførelse af Medarbejder Tilfredsheds Undersøgelse (MTU) og APV. MTU og APV er blevet til i samarbejde med Rambøll for at sikre professionel udførelse og fuld anonymitet for den enkelte medarbejder. Arbejdet med at reducere antal ulykker og opfylde Brøndums vision om nul arbejdsulykker vil fortsætte de kommende år.

Selskabets resultat før skat viser et overskud på 3,4 mio. kr. mod et overskud på 0,3 mio. kr. for 2019/20. Skatten udgør 0,8 mio.kr. Årets resultat efter skat udgør således et overskud på 2,6 mio. kr. mod et underskud på 2,5 mio. kr. for regnskabsåret 2019/20.

Årets resultat før skat er i overensstemmelse med forventningerne og anses for at være tilfredsstillende.

Afslutning af regnskabsåret 2020/2021 faldt i år som en kombination af helligdag og weekend. Forholdet betyder at indbetalinger fra kunder og betalinger til leverandører først er henholdsvis modtaget og udbetalt i starten af regnskabsåret 2021/22. Dette har påvirket årets pengestrøm negativt.

Selskabets egenkapital udgør 58 mio. kr. pr. 30. april 2021 svarende til en soliditetsgrad på 23 %.

Ikke finansielle forhold

Forventningerne til året blev indfriet til trods for moderate effekter af coronapandemien. Det har været muligt at udføre produktionen på en forsvarlig måde, takket være stort engagement, omstillingsparathed og hensyntagen hos alle medarbejdere, bygherrer og leverandører. Brøndum har ikke anvendt Folketingets kompensationsordninger, bortset fra de likviditetsskabende (moms/A-skat), og det er glædeligt at kunne konstatere, at pandemien ikke har ført til afskedigelser.

I regnskabsåret 2020/21 har Covid-19 påvirket selskabets aktivitetsniveau og indtjening på flere områder:

- ▶ Projektforretningen har været påvirket i begrænset omfang og har haft god aktivitet
- ▶ Service- og fjernvarmeaktiviteten har været påvirket af lavere volumen (-20%) og deraf uproduktiv tid, da tilrettelæggelse af arbejdet ikke har haft optimale betingelser
- ▶ Fysiske kundemøder og salg har været begrænset
- ▶ Fravær ved corona-relateret sygdom og karantæne har haft en mindre negativ påvirkning på indtjeningen
- ▶ Indrejseregler på Thulebasen i Grønland har gjort det vanskeligt at få medarbejdere udstationeret til relevante opgaver

Retningslinjer, vejledninger og kommunikation om Covid-19

Da coronapandemien startede, etablerede Brøndum med det samme en taskforce, som kunne både tage beslutninger og eksekvere hurtigt. Der blev udarbejdet beredskabsplaner og retningslinjer, gennemført risikovurderinger på byggepladser og egne lokationer samt etableret mulighed for et betydeligt antal hjemmearbejdspladser. Beredskabsplaner, retningslinjer og risikovurderinger er løbende blevet evalueret, opdateret og tilpasset så smittespredning kunne undgås.

Brøndum har været i tæt dialog med brancheorganisationer, relevante myndigheder, kunder og leverandører for at sikre vores medarbejdere bedst muligt. Vi har fra starten af pandemien kommunikeret til og med alle vores medarbejdere i virksomheden om coronapandemien via "Brøndum App", i samarbejdsudvalget samt via ledelsessystemet.

Ledelsesberetning

Videnressourcer

Virksomhedens nøgle til succes afhænger først og fremmest af medarbejdernes uddannelse, erfaring og omstillingsparathed. Efterspørgslen på medarbejdere er taget til i takt med det stigende aktivitetsniveau og derudover er branchen kendetegnet ved, at arbejdskraften i høj grad er opgavedrevet og motiveret af spændende projekter. Dette kan medføre mangel på kvalificeret arbejdskraft og gøre det vanskeligt at tiltrække og fastholde de nødvendige kompetencer

Brøndum A/S ønsker at tiltrække og fastholde de bedste medarbejdere. Særlige nøgleområder er ingeniør- og teknikerviden i forbindelse med projekteringsopgaver, god forretningsmæssig forståelse og gode samarbejdsevner hos projektledere og fagligt dygtige montører i forbindelse med såvel enkelt- som flerfagligt samarbejde omkring projekter.

Virksomheden har gennem de seneste år styrket ledelsesholdet på direktør og afdelingschef niveau. Der er i koncernen stor fokus på at integrere nyansatte og medarbejdere med mange års erfaring således at Brøndum kulturen fastholdes og styrkes.

Der arbejdes i koncernen løbende på at sikre gode udviklingsmuligheder, konkurrencedygtige ansættelsesforhold samt et sikkert arbejdsmiljø. Desuden investeres der i lærlinge og efteruddannelse.

Finansielle risici og brug af finansielle instrumenter

Hverken risici af kommerciel eller finansiell art vurderes generelt at afvige fra hvad der er sædvanligt for virksomheder af selskabets størrelse, der installerer tekniske installationer i byggeri og anlæg. De overordnede rammer for risikostyring er fastlagt i forretningsgrundlaget. Retningslinjerne sikrer, at ledelsen på alle niveauer i virksomheden skal forholde sig aktivt til væsentlige risici, så Brøndum A/S ikke påtager sig atypiske og unødvendige risici. Desuden er tegnet relevante forsikringer til at minimere risici i forbindelse med byggeprojekter m.v.

Projektrisici

Koncernens væsentligste risikoområde er udførelse af installationsprojekter i bred forstand, hvorfor styring af projektrisici er et vigtigt fokusområde.

Forud for tilbudsfasen foretages en selektering hvor de projekter der passer til koncernens kompetencer, kapacitet og værdier udvælges til tilbudsberegning.

I forbindelse med afgivelse af større tilbud foretages en særskilt gennemgang, hvor risici ved projektet diskuteres og prissættes.

I udførelsesfasen er god projektledelse afgørende for effektiv og lønsom gennemførelse af projektet og overholdelse af aftalt kvalitet, tid og økonomi. På større og risikofyldte projekter nedsættes intern styregruppe bestående af senior ledere for at støtte op om projektledelsen.

Uenighed med kunder søges altid løst gennem løbende dialog og forhandling. I få tilfælde kan det være nødvendigt at afklare tvister gennem voldgiftssystemet. Der er en naturlig procesrisiko knyttet til disse sager.

Renterisici

Selskabet måler og styrer renterisici på gæld og indeståender, der opgøres og vurderes løbende. Selskabet har ingen væsentlige renterisici.

Ledelsesberetning

Redegørelse for samfundsansvar

Virksomheden overholder alle lovkrav i relation til sociale hensyn, miljømæssige forhold, menneskerettigheder samt bekæmpelse af korrupsion. Brøndum har en række formelle politikker for samfundsansvar, herunder menneskerettigheder, antikorrupsion og bestikkelse, sociale forhold og medarbejderforhold samt miljø- og klimaforhold, jf. §99a i Årsregnskabsloven.

Selskabets formelle politikker omfatter:

- ▶ Adfærdskodeks
- ▶ Arbejdsmiljø
- ▶ Uddannelse og beskæftigelse
- ▶ Miljø- og klimaforhold
- ▶ Indkøb og leverandører

Menneskerettigheder

I Brøndum efterlever vi som minimum internationalt vedtagne konventioner for humanitære rettigheder. Vi respekterer forskelligheder, både når det gælder faglighed, køn, nationalitet, race, hudfarve, kultur, religion, handicap, alder, seksuel orientering mv. Vi vil have fokus på et godt og sundt arbejdsmiljø, hvor mobning, seksuel chikane eller anden form for nedværdigende adfærd ikke må finde sted.

Vi vurderer, at de væsentligste risici inden for menneskerettigheder, omhandler vores medarbejdere og underleverandørers ret til en sikker arbejdsplads med ordentlige arbejdsforhold uden f.eks. mobning eller diskrimination i løbet af en arbejdsdag. Vores adfærdskodeks udgør vores politik og rammeværk for, hvordan vi agerer for at undgå brud på menneskerettigheder.

Vores ambition for 2021/22 er fortsat oplysning og kommunikation til alle medarbejdere samt iværksætte interne undervisningstiltag for Brøndums ledergruppe.

Antikorrupsion og bestikkelse

Vi tolererer hverken bestikkelse eller korrupsion. I Brøndum indgår vi udelukkende aftaler på baggrund af de positive egenskaber, der følger af vores medarbejdere, kompetencer og produkter. Der gælder åbenhed i vores samarbejdsrelationer, hvilket betyder, at vi skal kunne stå inde for vores egne og hinandens handlinger. Dette er præciseret i vores adfærdskodeks.

Der er væsentlige risici relateret til at give og modtage gaver da det kan opfattes som passiv bestikkelse. Derfor tilbyder og modtager vi ikke gaver, fordele eller andre former for kompensation af en størrelse eller karakter, som kan efterlade omgivelserne eller os selv med et upassende indtryk af formålet, eller som på anden måde kan påvirke forretningsaftaler.

Ovenstående retningslinjer kommunikerer kontinuerligt til alle medarbejdere og der er i 2020/21 ikke oplevet brud på disse retningslinjer.

Samarbejdspartnere

Brøndum lægger vægt på, at vi respekterer hinanden, og vi tolerer ikke krænkende adfærd eller diskrimination af nogen art. Derfor behandler vi vores samarbejdspartnere med værdighed, respekt og ansvarlighed.

Installationsbranchen er i de senere år blevet udfordret på manglende arbejdskraft. Det betyder, at risiko for tvangsarbejde er til stede, når der anvendes udenlandsk arbejdskraft. Brøndum er meget opmærksomme på disse forhold og fokuserer på, at underentreprenører overholder relevante krav, f.eks. ved løbende screening. Dette er præciseret i vores adfærdskodeks.

Derfor forventer Brøndum følgende af underentreprenører:

- ▶ Der må kun anvendes udenlandsk arbejdskraft, hvis der foreligger accept herfor af Brøndum. Der kræves ligeledes accept af Brøndum, hvis underentreprenørens underentreprenører ønsker at anvende udenlandsk arbejdskraft

Ledelsesberetning

- ▶ Underentreprenører skal desuden på bygherres opfordring dokumentere, at han og/eller udenlandske underentreprenører er registreret i relevante registre som f.eks. "Registret for udenlandske Tjenesteydere" (RUT) og e-indkomstregistret
- ▶ Det forventes også at underentreprenørens ansatte til enhver tid har overenskomstmæssige løn- og arbejdsvilkår
- ▶ Underentreprenører forpligter sig desuden til at overholde ILO-konvention nr. 94, også selvom konventionen efter sin ordlyd omhandler offentlige kontrakter

Brøndum har ikke identificeret sager i 2020/21 med tvangsarbejde i forbindelse med vores screenings og vil fortsætte med det løbende screeningsarbejde i 2021/22.

Sociale forhold

Hos Brøndum sætter vi en ære i at respektere og overholde vores forpligtelser over for vores medarbejdere, for eksempel når det gælder lovgivning, aftaler om social sikring, arbejdsforhold og overenskomst-forhandlinger. Vi respekterer retten til forsamlingsfrihed og medarbejdernes ret til at organisere sig i frivillige medarbejderorganisationer. Vi accepterer ikke diskrimination eller chikanerende handlinger. Dette er præciseret i vores adfærdskodeks og bliver løbende kommunikeret til alle medarbejdere.

Uddannelse og beskæftigelse

I henhold til vores politik for uddannelse og beskæftigelse, ønsker Brøndum at være en attraktiv og ansvarlig arbejdsplads, hvor medarbejderne bliver uddannet og udviklet, hvor de trives og er glade for at være. Derfor er fastholdelse af dygtige medarbejdere og fokus på arbejdstilfredshed og motivation et prioriteret arbejdsområde, som understøttes med kompetenceudvikling af medarbejdere på alle niveauer.

Brøndums medarbejdere er sammen med vores kunder vores største, vigtigste aktiv og kernen i hele vores forretningsgrundlag. Vi kan kun opnå succes, hvis vores medarbejdere udvikler sig i takt med vores kunders behov, og hvis vi altid har de rigtige medarbejdere med de rette kompetencer. Samfundet ændrer sig hurtigt, og det er væsentligt, at Brøndum følger med ved at afspejle det omkringliggende samfund med en mobil, dynamisk og kompetent arbejdsstyrke:

- ▶ Vi tager ansvar for løbende at uddanne og udvikle vores medarbejdere for at vedligeholde, udbygge og forbedre arbejdsstyrkens kompetencer, så de stemmer overens med behovet for selskabet. I 2020/21 har Brøndum anvendt 3,1% af de ATP-pligtige timer på uddannelse (2019/20: 3,0%)
- ▶ Vi tager ansvar for at uddanne og forme den næste generation af unge inden for branchen ved at ansætte og uddanne lærlinge samt tilknytte praktikanter. Det øger kompetenceniveauet i samfundet inden for VVS-teknik og bidrager til, at dygtige unge får job og kan gøre karriere i VVS-branchen. Andelen af lærlinge for 2020/21 udgør 5% af den samlede medarbejderstab (2019/20: 5%)
- ▶ Vi tager ansvar for at fastholde ældre medarbejdere, da de bidrager med værdifuld viden, som de har oparbejdet gennem et langt arbejdsliv. Derfor skaber vi fleksible vilkår, så seniorer kan blive hos os, også efter pensionsalderen
- ▶ Vi anser det for at være en del af vores samfundsansvar at se potentialet i mennesker med særlige behov og udfordringer. Med fokus på forudsætninger og udfordringer forsøger vi at skabe aftaler og jobs, som gør det muligt for den enkelte at bidrage til samfundet - uanset baggrund og uddannelsesniveau

Ledelsesberetning

Arbejds miljø og sikkerhed

I henhold til vores politik for arbejds miljø, har alle i Brøndum - såvel ledelse, medarbejdere som arbejds miljøorganisation - et fælles ansvar for at fremme og forebygge det gode, sikre arbejds miljø. Arbejds miljøorganisationen hjælper ikke blot med at overholde arbejds miljøloven. Den sikrer også, at arbejds miljø er øverst på dagsordenen, og at arbejds miljø og forebyggelse er en naturlig del af hverdagen.

Brøndums mål er at opretholde en arbejds plads med et godt og sikkert arbejds miljø for alle medarbejdere. Brøndum forpligter sig derfor til løbende at forbedre arbejds miljøet ved blandt andet at minimere og forebygge risici samt fremme sundhed og trivsel. Vi vil have et godt fysisk og psykisk arbejds miljø, samt fleksibilitet i arbejds tid for at tilgodese balance mellem arbejde og familieliv.

Der er væsentlige risici forbundet med arbejdsulykker, som har konsekvenser for både den enkelte medarbejder og virksomheden. Brøndum har en vision om nul ulykker og målet er at nedbringe ulykkesfrekvensen til at være 0 over tid. I 2020/21 havde Brøndum 18 ulykker med fravær (2019/20: 16) og ulykkesfrekvensen udgjorde 39,5 (2019/20: 30,1).

Ledelsen finder meget ulykkesfrekvensen utilfredsstillende. Ledelsen havde allerede i regnskabsåret 2020/21 igangsat en række initiativer rettet mod at nedbringe antal arbejdsulykker, herunder:

- ▶ Arbejds miljø er øverst på agendaen til alle bestyrelses- og ledermøder
- ▶ Implementering af ny arbejds miljøorganisation
- ▶ Implementering af nyt ledelsessystem
- ▶ Anmeldelse af ulykke eller nærved er blevet digitaliseret på Brøndum App
- ▶ Kampagner om arbejds miljø på Brøndum App

Brøndum arbejder med følgende konkrete tiltag i det nye regnskabsår:

- ▶ Styrkelse af arbejds miljøorganisationen ved uddannelse og træning af arbejds miljø
- ▶ Lancering af digital kemi database
- ▶ Udvikling og gennemførelse af obligatorisk sikkerhedskursus

Coronapandemien har i høj grad præget vores sikkerheds- og sundhedsarbejde i 2020/21, da den har lagt pres på både det fysiske og psykiske arbejds miljø for medarbejderne som følge af smitterisici og hjemsendelse. Brøndum har derfor haft stort fokus på at beskytte og værne om medarbejderne ved at efterleve myndighedernes anbefalinger og retningslinjer samt sikre at de nødvendige værnemidler er stillet til rådighed. Der er gennemført forholdsregler i forhold til hygiejne, afstand, hjemmearbejde, test og karantæne, som har betydet en ændret hverdag for mange af vores medarbejdere. Vi har formået hurtigt at kommunikere ud om nye retningslinjer og foretage de nødvendige tilpasninger, ikke mindst takket være medarbejdernes omstillingsparathed. Dette har bidraget til at sikre vores medarbejders helbred under pandemien.

I februar 2021 har vi i de danske aktiviteter gennemført en medarbejdertilfredshedsundersøgelse - midt i en tid med Corona pandemi. Resultatet viser, at 78% af respondenterne er tilfredse med deres job i Brøndum. Der vil i 2021/22 blive gennemført et workshopforløb, hvor resultaterne gennemgås og der udarbejdes handlingsplaner med indsatsområder.

Påvirkning af det eksterne miljø

Brøndum agerer professionelt og ansvarligt, og vi overholder som minimum gældende lovgivning i de lande, hvor vi arbejder. Vi bidrager med at gøre Danmark grønnere gennem vores måde at drive forretning på. Det gør vi konkret gennem et stigende fokus på at reducere vores energiforbrug samt forebygge, reducere, genanvende og genbruge mængden af affald. Dette er præciseret i vores klima- og miljøpolitik.

Som virksomhed er vi bevidste om, at vores aktiviteter påvirker omgivelserne. Vi tilstræber at forebygge og minimere vores negative påvirkning på både det lokale og globale miljø. De væsentligste risici er relateret til vores energiforbrug og brug af materialer:

- ▶ Vi anvender materialer og komponenter af god kvalitet, der kan repareres og/eller genanvendes

Ledelsesberetning

- ▶ Vi planlægger og optimerer virksomhedsrelateret kørsel til/fra kunder, grossister mv., så afstand, køretid og CO₂-aftryk reduceres mest muligt
- ▶ Regelmæssigt udskiftning af servicevogne med fokus på at reducere partikelforurening og CO₂-udledning reduceres
- ▶ Når en opgave afsluttes, nedtager vi komponenter, rydder op, tager affaldet med og sikrer, at det genbruges eller bortskaffes på den mest miljø- og klimavenlige måde

I 2020/21 havde Brøndum to mål:

- ▶ Reduktion af brændstofforbrug pr. gennemsnitlige kørte kilometer. Der er ikke registreret valide kilometer antal pr. bil for det fulde regnskabsår, hvorfor det ikke har været muligt at lave en opgørelse. Derfor overføres dette til handlingsplanen for 2021/22
- ▶ Affaldssortering på alle lokationer efter gennemført pilotprojekt med fuld affaldssortering på lokationen i Hvidovre i 2019/20. Grundet coronapandemien er dette to mål ikke opnået, hvorfor det overføres til handlingsplanen for 2021/22.

Ledelsen har følgende konkrete handlinger og målepunkter på agendaen for det nye regnskabsår:

- ▶ Reduktion af brændstofforbrug pr. gennemsnitlige kørte kilometer
- ▶ Udskiftning af de første personvogne med forbrændingsmotor til hybrid eller elmotor
- ▶ Affaldssortering på alle lokationer

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Brøndums kerneforretning beskæftiger sig primært indenfor områder, der er kendt som traditionelle mandefag og således er 88% af den samlede arbejdsstyrke i virksomheden mænd, mens 12% er kvinder. Der skal derfor gøres en særlig indsats for at tiltrække et større antal kvinder til organisationen på alle niveauer, da mangfoldighed blandt medarbejderne, herunder ligelig fordeling af kønnene, bidrager positivt til en bedre forståelse for kundernes behov, virksomhedens performance og konkurrenceevne samt arbejdsklima.

Det er Brøndums ambition at være en attraktiv arbejdsplads for både mænd og kvinder. Virksomhedens underrepræsenterede køn skal til enhver tid opleve, at de har lige muligheder for ansættelse, ansættelsesvilkår, uddannelse og karrieremuligheder som de øvrige medarbejdere. Desuden skal medarbejderne opleve, at Brøndum har en åben og fordomsfri kultur, hvor den enkelte kan udnytte sine kompetencer bedst muligt - uanset køn, alder, etnisk baggrund med videre. Gennem TEKNIQ Arbejdsgiverne vil virksomheden arbejde på at gøre det mere attraktivt for kvinder at vælge en erhvervsuddannelse og således gøre en aktiv indsats for at øge andelen af kvindelige lærlinge. Dette indgår i Brøndums ligestillings- og mangfoldighedspolitik.

Brøndum arbejder på at opnå og opretholde kønsbalancen samt øge procentandelen af det underrepræsenterede køn. Det er virksomhedens mål, at sammensætningen af kvindelige ledere skal procentuelt matche det procentuelle antal af kvinder i Brøndum. Dette er ensbetydende med, at kønsfordelingen i virksomheden ikke nødvendigvis skal være 50/50. Andelen af kvinder med ledelsesansvar udgør 3 personer i 2020/21 (2019/20: 3) eller 13% (2019/20: 16%) af det samlede antal medarbejdere på udvidet ledelsesniveau, hvorfor måltallet er opfyldt.

Brøndum A/S' bestyrelse udgøres af 3 personer, som alle er generalforsamlingsvalgte medlemmer. Virksomheden har et mål om, at mindst 25% af begge køn er repræsenteret som bestyrelsesmedlemmer udpeget af generalforsamlingen. Ved udgangen af 2020/21 var der 3 mænd og 0 kvinder i bestyrelsen (2019/20: 3 mænd og 0 kvinder). Måltallet er ikke opnået, da der ikke har været nyvalg til bestyrelsen i 2020/21.

Ved rekruttering af nye medlemmer til bestyrelsen tages der udgangspunkt i de enkelte kandidaters kompetencer. Ved fremtidige rekrutteringer til bestyrelsen, prioriteres det at have mindst en kandidat fra det underrepræsenterede køn. Brøndum har et mål om, at mindst 25% af begge køn er repræsenteret som bestyrelsesmedlemmer udpeget af generalforsamlingen indenfor de næste 4 år.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Ledelsesberetning

Forventet udvikling

Brøndum A/S fortsætter i 2021/22 arbejdet med at forbedre den operationelle drift for herved at styrke fundamentet for den langsigtede udvikling og vækst.

I takt med at den operationelle drift forbedres fortsætter koncernen med at opdatere og implementere nye IT-systemer der skal understøtte den fremadrettede drift, medvirke til høj kvalitet i det udførte arbejde. Omkostninger til de forskellige projekter betyder at forbedring af den operationelle drift ikke 1:1 aflejrer sig som forbedring af det kommende årets resultat.

Covid-19 pandemien påvirker kun i mindre omfang aktiviteten og arbejdets planlægning i Brøndum A/S. Det er vores forventning at fortsat at udbredelse af vacciner og vaccinerede personer vil fortsætte med at mindske de gener der følger af Covid-19 pandemien. Det kan dog ikke udelukkes at lokale nedlukninger fortsat kan få effekt på enkeltstående projekter eller områder, herunder på selskabets aktivitet på Thule og Færøerne.

Selskabets ordrebeholdning er i regnskabsåret 2020/21 øget med 18 % og er pr. 30 april 2021 opgjort til 326 mio. kr. Pipeline på nye projekter er fortsat god og ledelsen forventer på den baggrund en stigning i aktivitetsniveauet og omsætningen i regnskabsåret 2021/22 i niveauet 400-425 mio. kr. For regnskabsåret 2021/22 forventes et resultat før skat i niveauet 5-10 mio. kr.

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2020/21	2019/20
3	Nettoomsætning	393.418	459.705
	Produktionsomkostninger	-351.863	-415.335
	Bruttoresultat	41.555	44.370
	Distributionsomkostninger	-6.559	-6.412
	Administrationsomkostninger	-33.629	-38.329
	Resultat af primær drift	1.367	-371
	Andre driftsindtægter	14.277	8.374
	Andre driftsomkostninger	-14.277	-8.374
	Resultat før finansielle poster	1.367	-371
4	Finansielle indtægter	2.664	2.026
5	Finansielle omkostninger	-639	-1.325
	Resultat før skat	3.392	330
6	Skat af årets resultat	-797	-2.842
	Årets resultat	2.595	-2.512

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Balance

Note	t.kr.	2020/21	2019/20
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
7	Immaterielle anlægsaktiver		
	Software	3.976	2.516
	Goodwill	1.821	2.250
		<u>5.797</u>	<u>4.766</u>
8	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.533	2.947
	Indretning af lejede lokaler	312	38
		<u>2.845</u>	<u>2.985</u>
9	Finansielle anlægsaktiver		
	Deposita, finansielle anlægsaktiver	2.175	2.158
		<u>2.175</u>	<u>2.158</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>10.817</u>	<u>9.909</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	4.259	3.188
		<u>4.259</u>	<u>3.188</u>
12	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	113.074	69.639
10	Entreprisekontrakter	22.819	14.391
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	66.450	81.322
15	Udskudte skatteaktiver	6.838	23.742
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	16.500	0
	Andre tilgodehavender	1.975	3.582
11	Periodeafgrænsningsposter	3.195	3.883
		<u>230.851</u>	<u>196.559</u>
13	Likvide beholdninger	<u>5.177</u>	<u>5.175</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>240.287</u>	<u>204.922</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>251.104</u></u>	<u><u>214.831</u></u>

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Balance

Note	t.kr.	2020/21	2019/20
	PASSIVER		
	Egenkapital		
14	Aktiekapital	5.000	5.000
	Overført resultat	52.709	50.114
	Egenkapital i alt	57.709	55.114
	Hensatte forpligtelser		
16	Andre hensatte forpligtelser	8.409	11.116
	Hensatte forpligtelser i alt	8.409	11.116
	Gældsforpligtelser		
	Langfristede gældsforpligtelser		
	Anden gæld	19.207	12.857
		19.207	12.857
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til banker	34.516	36.574
10	Entreprisekontrakter	27.991	16.450
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	54.717	33.143
	Gæld til tilknyttede virksomheder	18.095	10.520
	Skyldig selskabsskat	56	829
	Skyldig sambeskatningsbidrag	0	3.263
	Anden gæld	30.404	34.965
		165.779	135.744
	Gældsforpligtelser i alt	184.986	148.601
	PASSIVER I ALT	251.104	214.831

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Usikkerhed om indregning og måling
- 17 Personaleomkostninger
- 18 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 19 Sikkerhedsstillelser
- 20 Nærtstående parter
- 21 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor
- 22 Resultatdisponering

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
	Egenkapital 1. maj 2019	4.000	53.069	57.069
	Tilgang (afgang) af egenkapital ved fusion	1.000	-443	557
22	Overført via resultatdisponering	0	-2.512	-2.512
	Egenkapital 1. maj 2020	5.000	50.114	55.114
22	Overført via resultatdisponering	0	2.595	2.595
	Egenkapital 30. april 2021	5.000	52.709	57.709

Selskabet er fusioneret med søsterselskabet Brøndum International A/S med virkning fra 1. maj 2019 (skattefri fusion).

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Brøndum A/S for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

Virksomheden har med virkning for regnskabsåret 2020 implementeret ændringslov nr. 1716 af 27. december 2018 til årsregnskabsloven. Implementeringen af ændringsloven har ikke påvirket virksomhedens regnskabspraksis for indregning og måling af aktiver og forpligtelser, men har alene betydet krav om yderligere oplysninger.

Der er foretaget omklassificering af omkostninger under administrationomkostninger og produktionsomkostninger der relaterer sig til regnskabsposten andre driftsindtægter. Omkostningerne præsenteres som andre driftsomkostninger. Omklassificeringen er foretaget i 2020 og har ikke haft indvikning på resultatet. Sammenligningstallene er ligeledes ændret.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Undladelse af pengestrømsopgørelse

Med henvisning til ÅRL § 86, stk. 4, udarbejdes ikke pengestrømsopgørelse. Virksomhedens pengestrømme indgår i koncernpengestrømsopgørelsen for den højereliggende modervirksomhed Brøndum Holding A/S.

Koncerninterne virksomhedssammenlægninger

Ved virksomhedssammenslutninger som køb og salg af kapitalandele, fusioner, spaltninger, tilførsel af aktiver og aktieombytninger m.v. ved deltagelse af virksomheder under modervirksomhedens bestemmende indflydelse anvendes book value-metoden, hvor sammenlægningen anses for gennemført på det regnskabsmæssige erhvervestidspunkt uden tilpasning af sammenligningstal. Forskelle mellem det aftalte vederlag og den overtagne virksomheds regnskabsmæssige værdi indregnes direkte på egenkapitalen.

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Indtægter fra entreprisekontrakter, hvor køber har haft væsentlig indflydelse på udformningen af aktivet indregnes som nettoomsætning, i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte entreprisearbejder (produktionsmetoden). Metoden anvendes når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden kan måles pålideligt.

Når indtægter fra en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes kun omsætning svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang, det er sandsynligt, at de vil blive betalt af modparten.

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, omkostninger til produktionspersonale, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Endvidere indregnes hensættelse til tab på entreprisekontrakter.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger, tab på debitorer samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver samt omkostninger der afholdes og viderefaktureres til øvrige koncernselskaber.

Afskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Software	5 år
Goodwill	7 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-15 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions- og administrationsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt renter vedrørende finansiel leasing m.v.

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

De danske virksomheder i koncernen er sambeskattede, hvor Brøndum Family Invest ApS er administrationselskab. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder.

Software inkl. konsulentytelser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Huslejedeposita er indregnet i balancen til nominal værdi, da lokaler vedvarende vedligeholdes, således at der ikke skønnes nævneværdige tab forbundet med eventuel fraflytning.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingkontraktens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige aktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Leasingkontrakter, hvor virksomheden ikke har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten, er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing og lejekontrakter oplyses under eventualposter.

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab efter en individuel vurdering.

Entreprisekontrakter

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende entreprisekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acountofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acountofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acountofaktureringer og som forpligtelser, når acountofaktureringer overstiger salgsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer m.v. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en tidligere begivenhed på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre en afgang af økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealizationsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealizationsværdi.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter og på geografiske markeder, hvis disse afviger betydeligt indbyrdes med hensyn til tilrettelæggelsen af salget af varer og tjenesteydelser.

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

2 Usikkerhed om indregning og måling

Ved opgørelsen af den regnskabsmæssige værdi af visse aktiver og forpligtelser kræves skøn over, hvorledes fremtidige begivenheder påvirker værdien af disse aktiver og forpligtelser på balancedagen.

De anvendte skøn baseres på forudsætninger, som ledelsen vurderer som forsvarlige, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige. Forudsætningerne kan være ufuldstændige eller unøjagtige, og uventede begivenheder eller omstændigheder kan opstå. Desuden er virksomheden underlagt risiko og usikkerheder, som kan føre til, at de faktiske resultater afviger fra disse skøn.

Skøn der er væsentlige for regnskabsaflæggelsen vedrører hovedsageligt måling af salgsværdien af igangværende entreprisekontrakter, der blandt andet opgøres på baggrund af en forventning af rest-omkostninger og indtægter. Desuden vedrører det udfaldet af tvister ved krav om merydelser m.v.

Udskudte skatteaktiver indregnes i den udstrækning, det anses for sandsynligt, at der inden for en overskuelig fremtid (5 år) realiseres skattemæssige overskud, hvori fremførselsberettigede underskud mv. kan modregnes. Fastlæggelse af, hvor stort et beløb, der kan indregnes som udskudte skatteaktiver, baseres på et skøn over det sandsynlige tidspunkt for og størrelsen af fremtidige skattepligtige overskud og under hensyntagen til gældende lovgivning. Prognoserne for de fremtidige overskud i de virksomheder i den samlede danske sambeskatning, hvor underskuddene kan udnyttes, opdateres årligt. Ikke-aktiverede skatteaktiver i Brøndum Holding-koncernen vedrører skattemæssige underskud, der kan fremføres tidsmæssigt ubegrænset. Disse kan indtægtsføres, når koncernen udviser de fornødne positive resultater.

t.kr.	2020/21	2019/20
3 Segmentoplysninger		
Nettoomsætning fordelt på geografiske segmenter:		
Danmark	387.506	407.747
Udland	5.912	51.958
	<u>393.418</u>	<u>459.705</u>
4 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	1.556	1.626
Valutakursgevinst	244	400
Andre finansielle indtægter	864	0
	<u>2.664</u>	<u>2.026</u>
5 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	40	484
Valutakurstab	255	544
Andre finansielle omkostninger	344	297
	<u>639</u>	<u>1.325</u>
6 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-16.441	1.106
Årets regulering af udskudt skat	17.238	1.736
	<u>797</u>	<u>2.842</u>

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

7 Immaterielle anlægsaktiver

t.kr.	Software	Goodwill	I alt
Kostpris 1. maj 2020	8.913	3.600	12.513
Tilgange	2.502	0	2.502
Kostpris 30. april 2021	11.415	3.600	15.015
Af- og nedskrivninger 1. maj 2020	6.397	1.350	7.747
Afskrivninger	1.042	429	1.471
Af- og nedskrivninger 30. april 2021	7.439	1.779	9.218
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2021	3.976	1.821	5.797
Afskrives over	5 år	7 år	

8 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. maj 2020	21.017	1.857	22.874
Tilgange	778	306	1.084
Afgange	-3.782	0	-3.782
Kostpris 30. april 2021	18.013	2.163	20.176
Af- og nedskrivninger 1. maj 2020	18.070	1.819	19.889
Afskrivninger	858	32	890
Tilbageførsel af akkumulerede af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-3.448	0	-3.448
Af- og nedskrivninger 30. april 2021	15.480	1.851	17.331
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2021	2.533	312	2.845
I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med regnskabsmæssig værdi på i alt	450	0	450

9 Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	Deposita, finansielle anlægsaktiver
Kostpris 1. maj 2020	2.158
Tilgange	228
Afgange	-211
Kostpris 30. april 2021	2.175
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2021	2.175

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

t.kr.	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
10 Entrepriskontrakter		
Salgsværdi af udført arbejde	466.051	372.131
Acontofaktureringer	-471.223	-374.190
	<u>-5.172</u>	<u>-2.059</u>
der indregnes således:		
Entrepriskontrakter (aktiver)	22.819	14.391
Entrepriskontrakter (forpligtelser)	-27.991	-16.450
	<u>-5.172</u>	<u>-2.059</u>

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år, herunder husleje med 785 t.kr., forsikringer med 1.058 t.kr., forudbetalte leasingydelser med 367 t.kr. og lignende.

12 Tilgodehavender

I tilgodehavender indgår tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder med 66.450 t.kr. Der er ikke aftalt tilbagebetalingsplan. En væsentlig del af tilgodehavendet forventes tilbagebetalt efter mere end et år.

13 Likvide beholdninger

Af likvide midler er 5.050 t.kr. bundet midler, der ligger til sikkerhed for garantistillelser. Der henvises til note om sikkerhedsstillelser.

14 Aktiekapital

Aktiekapitalen er på 5.000 t.kr. fordelt på 1.000 stk. a nom. 5.000 kr. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der er foretaget kapitalforhøjelse som følge af at selskabet er fusioneret med søsterselskabet Brøndum International A/S med virkning fra 1. maj 2019 (skattefri fusion).

Aktiekapitalen har udviklet sig således de seneste 5 år:

t.kr.	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
Saldo primo	5.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Kapitalforhøjelse	0	1.000	0	0	0
	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>4.000</u>	<u>4.000</u>	<u>4.000</u>

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

t.kr.	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
15 Udskudt skat		
Udskudt skat 1. maj	-23.742	-21.606
Regulering af udskudt skat primo som følge af fusion	0	-886
Årets regulering af udskudt skat	17.238	1.736
Forskydning primo mellem udskudt skat og sambeskatningsbidrag	-334	-2.986
Udskudt skat 30. april	<u>-6.838</u>	<u>-23.742</u>

Udskudt skatteaktiv består primært af skatteværdien af underskud til fremførelse i den danske sambeskatning. Skatteaktivet er aktiveret med den del, der forventes anvendt i de danske sambeskattede selskaber inden for 5 år. Ikke aktiveret del udgør 2,5 mio. kr.

16 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser består af garantiforpligtelser til 1-5 års gennemgange. De hensatte forpligtelser forventes at forfalde inden for 5 år.

t.kr.	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
17 Personalemkostninger		
Lønninger	181.048	198.637
Pensioner	14.053	15.822
Andre omkostninger til social sikring	4.612	2.736
	<u>199.713</u>	<u>217.195</u>
 Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	 <u>291</u>	 <u>317</u>
 Vederlag til virksomhedens ledelse udgør:		
Direktion	5.379	4.278
Bestyrelse	303	350
	<u>5.682</u>	<u>4.628</u>

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

18 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Selskabet har enkelte løbende retssager og tvister. Det er ledelsens opfattelse, at udfaldet af disse retssager ikke forventes at ville påvirke selskabets økonomiske stilling væsentligt i forhold til de foretagne reservationer.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i Brøndum Family Invest-koncernen med Brøndum Family Invest ApS som administrationsselskab. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og renter inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter indenfor sambeskatningskredsen estimeres at udgøre pr. 30. april 2021, 0 mio. kr. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Andre økonomiske forpligtelser

Selskabet har indgået leasingforpligtelser (operationel leasing), som forfalder inden for 1 - 4 år med i alt 15.094 t.kr. samt huslejekontrakter, hvor der er 3-8 måneders opsigelse, hvilket svarer til 2.239 t.kr.

Selskabet deltager i følgende 2 konsortier, hvor deltagerne hæfter solidarisk:

- ▶ ARC Konsortiet I/S, Gladsaxe, Ejerandel: 50 % (projektets færdiggørelsesgrad er 100 %)
- ▶ HNB Fjernvarme I/S, Gladsaxe, Ejerandel: 30 % (projektets færdiggørelsesgrad er 65 %)

Der er udarbejdet skriftlige aftaler som grundlag for den fælles virksomhed. I henhold til årsregnskabslovens § 5, stk. 1 har ovennævnte virksomheder undladt at offentliggøre årsregnskab.

19 Sikkerhedsstillelser

Der er afgivet garantier for entreprisekontrakter efter branchens sædvanlige vilkår på 120.063 t.kr. Selskabet hæfter endvidere for de garantier, der er udstedt i søsterselskaberne Brøndum Grønland A/S og Brøndum Stål ApS på samlet 31.047 t.kr. Tilsvarende krydshæfter Brøndum Grønland A/S og Brøndum Stål ApS for selskabets garantier.

Selskabet har afgivet skadesløsbrev (virksomhedspant) på 32.000 t.kr. til sikkerhed for engagementer i finansielle institutter til sikkerhed for opfyldelse af ethvert mellemværende, som Brøndum A/S har inkl. følgende tilknyttede selskaber;

Brøndum Stål ApS
Brøndum Grønland A/S.

Der er afgivet pantsætning i simple fordringer, lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer, fabriksnye køretøjer, driftsmateriel og -inventar, drivmidler og hjælpestoffer samt immaterielle rettigheder.

Selskabet har erklæret overfor finansielle institutter, at der ikke foretages nogen form for pantsætning til tredjemand af aktiver eller stiller selskabets aktiver til sikkerhed for anden gæld, med mindre der forinden er indhentet samtykke herfor.

Selskabet har stillet sikkerhed for engagementer i finansielle institutter for følgende søsterselskaber:

- ▶ Brøndum Stål ApS, fællesmaksimum på 5.000 t.kr.

Der er deponeret 5,1 mio. kr. af de likvide beholdninger til sikkerhed for garantistillelser.

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for mellemværender uden beløbsbegrænsning som følgende koncernselskaber Brøndum Holding A/S, Brøndum Grønland A/S og Brøndum Stål ApS har med finansielle parter.

Årsregnskab 1. maj 2020 - 30. april 2021

Noter

20 Nærtstående parter

Brøndum A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Nærtstående part	Bopæl/Hjemsted	Grundlag for bestemmende indflydelse
Brøndum Holding A/S	Falkevej 14, 8800 Viborg	Hovedaktionær
Brøndum Installationer Holding ApS	Falkevej 14, 8800 Viborg	Ejer Brøndum Holding ApS
FB Installationer Holding ApS	Falkevej 14, 8800 Viborg	Bestemmende indflydelse på Brøndum Installationer Holding ApS
Brøndum Family Invest ApS	Sct. Mogens Gade 1, 8800 Viborg	Ejer FB Installationer Holding ApS
Frank Brøndum	Nytorvgyden 8, 8800 Viborg	Bestemmende indflydelse på Brøndum Family Invest ApS

Oplysning om koncernregnskaber

Modervirksomhed	Hjemsted
Brøndum Holding A/S	Falkevej 14, 8800 Viborg
Brøndum Family Invest ApS	Sct. Mogens Gade 1, 8800 Viborg

Transaktioner med nærtstående parter

Brøndum A/S har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

t.kr.	2020/21
Salg	18.165
Køb	7.364
Modtagne renter	1.556
Betalte renter	40
Modtaget administrationsfee	14.277
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	66.450
Gæld til tilknyttede virksomheder	18.095

21 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor

Honorar til revisor er ikke oplyst med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 3. Honoraret indgår i specifikation i koncernregnskabet for Brøndum Family Invest ApS.

t.kr.	2020/21	2019/20
22 Resultatdisponering		
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	2.595	-2.512
	<u>2.595</u>	<u>-2.512</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Frederik Hansen

Bestyrelse

På vegne af: Brøndum A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-759902512481

IP: 188.177.xxx.xxx

2021-06-25 13:28:29Z

NEM ID 

Bodil Busch Støvring

Medarbejdervalgt

På vegne af: Brøndum A/S

Serienummer: PID:9802-2002-2-236378270587

IP: 13.80.xxx.xxx

2021-06-25 13:37:47Z

NEM ID 

Jan Johan Kühl

Dirigent

På vegne af: Brøndum A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-736123138219

IP: 94.127.xxx.xxx

2021-06-25 20:15:06Z

NEM ID 

Jan Johan Kühl

Bestyrelse

På vegne af: Brøndum A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-736123138219

IP: 94.127.xxx.xxx

2021-06-25 20:15:06Z

NEM ID 

Steffen Martin Baungaard

Bestyrelse

På vegne af: Brøndum A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-805724032199

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-06-26 08:11:03Z

NEM ID 

Lasse Ahrensberg

Medarbejdervalgt

På vegne af: Brøndum A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-645025281929

IP: 2.130.xxx.xxx

2021-06-26 13:21:37Z

NEM ID 

Tue Sjøntoft

Direktion

På vegne af: Brøndum A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-900448215360

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-06-27 11:41:37Z

NEM ID 

Jette Grabow

Direktion

På vegne af: Brøndum A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-752692777617

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-06-28 08:47:49Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BGI1D-IFJSL-WEE08-I2AEO-HGEYP-2ZNOE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mona Bloend

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:1267704642700

IP: 145.62.xxx.xxx

2021-06-28 08:49:38Z

NEM ID 

Tobias Oppermann

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:40520270

IP: 145.62.xxx.xxx

2021-06-28 09:01:56Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>