

**Hippotigris A/S**  
Knuthenborg Allé 2  
4930 Maribo  
CVR-nr. 47246814

## **Årsrapport 2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling den 18.05.2017

**Dirigent**



---

Navn: konsul Anders Hillerup

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	7
Balance pr. 31.12.2016	8
Egenkapitalopgørelse for 2016	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Hippotigris A/S  
Knuthenborg Allé 2  
4930 Maribo

CVR-nr.: 47246814

Hjemsted: Lolland Kommune

Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Telefon: 54788089

Telefax: 54788458

Hjemmeside: [www.knuthenborg.dk](http://www.knuthenborg.dk)

E-mail: [info@knuthenborg.dk](mailto:info@knuthenborg.dk)

### **Bestyrelse**

Konsul Anders Hillerup, formand

Stig lensgreve Bille Brahe Selby

Charlotte Bille Brahe lensgrevinde Knuth

Adam Christoffer lensgreve Knuth

### **Direktion**

Adam Christoffer lensgreve Knuth

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Herningvej 34

4800 Nykøbing F

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 – 31.12.2016 for Hippotigris A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 – 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bandholm, den 18.05.2017

### Direktion

Adam Christoffer lensgreve  
Knuth

### Bestyrelse

Konsul Anders Hillerup  
formand

Stig lensgreve Bille Brahe Selby

Charlotte Bille Brahe  
lensgrevinde Knuth

Adam Christoffer lensgreve  
Knuth

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Hippotigris A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hippotigris A/S for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBAs Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.


Nykøbing F., den 18.05.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

  
Christian Knud Jørgensen  
statsautoriseret revisor

  
Arne Peder Jensen  
registreret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er – på videnskabeligt grundlag – at drive safaripark og dermed beslægtet virksomhed, for dermed at formidle viden om natur og naturbevarelse for parkens gæster og at deltage aktivt i in situ naturbevarelse.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Nettoomsætningen er fra 2015 til 2016 steget fra 41.618 mio.kr. til 44.722 mio.kr.

Årets resultat udviser et overskud på 2.166 t.kr. før skat, hvilket er på niveau med 2015. Der er i året afholdt væsentlige engangsomkostninger, hvilket har påvirket resultatet.

Det samlede resultat betragtes som tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Nettoomsætning		44.722.018	41.618
Andre driftsindtægter		372.207	372
Vareforbrug		(5.887.709)	(5.595)
Andre eksterne omkostninger		<u>(18.328.535)</u>	<u>(17.465)</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>20.877.981</b>	<b>18.930</b>
Personaleomkostninger	1	(15.352.841)	(13.238)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(3.325.577)</u>	<u>(3.470)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2.199.563</b>	<b>2.222</b>
Andre finansielle indtægter	3	69.211	62
Andre finansielle omkostninger	4	<u>(102.839)</u>	<u>(96)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.165.935</b>	<b>2.188</b>
Skat af årets resultat	5	<u>(470.593)</u>	<u>(498)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b>1.695.342</b>	<b>1.690</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>1.695.342</u>	<u>1.690</u>
		<b>1.695.342</b>	<b>1.690</b>

## Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>t.kr.</u>
Grunde og bygninger		8.829.579	9.203
Produktionsanlæg og maskiner		3.465.094	2.567
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.190.848	2.563
Indretning af lejede lokaler		540.836	697
Materielle anlægsaktiver under udførelse		1.016.478	611
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b>16.042.835</b>	<b>15.641</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		50.000	50
Udskudt skat		2.234.407	2.180
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>7</b>	<b>2.284.407</b>	<b>2.230</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>18.327.242</b>	<b>17.871</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		927.960	1.044
<b>Varebeholdninger</b>		<b>927.960</b>	<b>1.044</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		26.250	57
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		760.726	0
Andre tilgodehavender		150.936	193
Periodeafgrænsningsposter		70.963	20
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.008.875</b>	<b>270</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>8.263.638</b>	<b>7.228</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>10.200.473</b>	<b>8.542</b>
<b>Aktiver</b>		<b>28.527.715</b>	<b>26.413</b>

## Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital	8	500.000	500
Overført overskud eller underskud		<u>10.540.900</u>	<u>8.846</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>11.040.900</u></b>	<b><u>9.346</u></b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		118.910	132
Leverandører af varer og tjenesteydelser		735.112	1.235
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.300.909	3.533
Skyldig selskabsskat		525.173	234
Anden gæld		1.977.754	1.933
Periodeafgrænsningsposter		<u>9.828.957</u>	<u>10.000</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>17.486.815</u></b>	<b><u>17.067</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>17.486.815</u></b>	<b><u>17.067</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>28.527.715</u></b>	<b><u>26.413</u></b>
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

**Egenkapitalopgørelse for 2016**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	500.000	8.845.558	9.345.558
Årets resultat	0	1.695.342	1.695.342
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>10.540.900</b>	<b>11.040.900</b>

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	12.851.920	12.307
Pensioner	2.098.462	587
Andre omkostninger til social sikring	402.459	344
	<b>15.352.841</b>	<b>13.238</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>24</b>	<b>23</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	3.387.692	3.433
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	(62.115)	37
	<b>3.325.577</b>	<b>3.470</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Andre finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	12.845	17
Renteindtægter i øvrigt	1	0
Øvrige finansielle indtægter	56.365	45
	<b>69.211</b>	<b>62</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>4. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	82.772	87
Renteomkostninger i øvrigt	20.067	9
	<b>102.839</b>	<b>96</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>5. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	525.173	376
Ændring af udskudt skat	(54.580)	122
	<b>470.593</b>	<b>498</b>

## Noter

	<b>Grunde og bygninger kr.</b>	<b>Produk- tionsanlæg og maskiner kr.</b>	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>				
Kostpris primo	11.210.753	10.626.884	16.212.154	4.145.200
Tilgange	0	2.743.628	741.545	0
Afgange	0	0	(833.162)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>11.210.753</b>	<b>13.370.512</b>	<b>16.120.537</b>	<b>4.145.200</b>
Af- og nedskrivninger primo	(2.007.482)	(8.060.263)	(13.650.014)	(3.448.358)
Årets afskrivninger	(373.692)	(1.845.155)	(1.012.839)	(156.006)
Tilbageførsel ved afgange	0	0	733.164	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.381.174)</b>	<b>(9.905.418)</b>	<b>(13.929.689)</b>	<b>(3.604.364)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>8.829.579</b>	<b>3.465.094</b>	<b>2.190.848</b>	<b>540.836</b>
				<b>Materielle anlægs- aktiver under udførelse kr.</b>
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>				
Kostpris primo				610.606
Tilgange				1.016.478
Afgange				(610.606)
<b>Kostpris ultimo</b>				<b>1.016.478</b>
Af- og nedskrivninger primo				0
Årets afskrivninger				0
Af- og nedskrivninger ultimo				0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>				<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>				<b>1.016.478</b>

## Noter

	<b>Andre værdi- papirer og kapital- andele kr.</b>
<b>7. Finansielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	50.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>50.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>50.000</b>

	<b>Antal</b>	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominal værdi kr.</b>
<b>8. Virksomhedskapital</b>			
A-aktier	49	1000	490.000
B-aktier	10	1000	10.000
	<b>59</b>		<b>500.000</b>

### 9. Eventualforpligtelser

Selskabet har en forpligtigelse vedr. forpagtnings-og lejeaftale på 1.250 t.kr.

### 10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er over for Jyske Bank afgivet selvskyldnerkaution til sikkerhed for alt mellemværende med Maribo Ladegård ApS.

Selskabet hæfter solidarisk med de fællesregistrerede virksomheder Knuthenborg Gods og Maribo Ladegård ApS for den samlede momsforpligtigelse.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved entreindtægter samt omsætning i kiosker, souvenirbutikker og spisesteder indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder driftsomkostninger, lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.



## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, kursgevinster samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner, andre anlæg, driftsmateriel, inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	7 – 30 år
Produktionsanlæg og maskiner	3 – 10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 – 10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter værdipapirer, der måles til kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.