

**Atlas Business Group ApS**

Dronningens Vænge 5, 1.tv.  
2800 Lyngby

CVR-nr. 46 76 47 14

**ÅRSRAPPORT**

1 juni 2018– 31. maj 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den 29. oktober 2019

Dirigent:

---

Normann Møller Schou

## Virksomhedsoplysninger

Virksomheden Atlas Business Group ApS  
Dronningens Vænge 5, 1. tv.  
2800 Lyngby

CVR-nr. 46 76 47 14

Regnskabsår 01-06-2018

31-05-2019

## Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for 2018/19 for Atlas Business Group ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lyngby, den 29. oktober 2019

Direktionen:

Normann Møller Schou

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Atlas Business Group ApS

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Atlas Business Group ApS for regnskabsåret 1. juni 2018 – 31. maj 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2018 – 31. maj 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hundested, 29. oktober 2019

Revisionsfirmaet Poul Rexen Thomsen ApS  
statsautoriseret revisor  
CVR-nr. 81127115

---

Poul Rexen Thomsen  
statsautoriseret revisor  
mne-nr. 9432

# Ledelsesberetning

## **Hovedaktiviteter**

Selskabets aktivitet består i national og international konsulentvirksomhed samt handel og finansiering.

## **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat for 2018/19 er ikke helt tilfredsstillende.  
Der forventes et forbedret resultat i 2019/20.

## **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

### Indregning

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsen kan måles pålideligt. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten indeholder selskabets omsætning, omkostninger til varekøb og andre eksterne omkostninger, herunder omkostninger til salg, reklame, administration, tab på debitorer m.v.

### Personaleomkostninger

Omkostninger forbundet med produktion og administration.

### Afskrivning på anlægsaktiver

Af- og nedskrivning på materielle anlægsaktiver

### Finansielle poster

Renteindtægter og rentekomkostninger, realiseret og urealiseret kursgevinst og – tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser vedrørende selskabsskat.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22 pct.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på individuel vurdering af forventede brugstider fra 3-5 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i datterselskaber og unoterede porteføljeaktier måles til kostpris.

I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.



**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Værdipapirer og kapitalandele**

Børsnoterede aktier måles til dagsværdi. Årets ændring i aktiernes samlede kursværdi indregnes med et beløb i resultatopgørelsens finansielle poster.

**Udbytte**

Udbytte som forventes udbetalt for året vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

**Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes transaktionsomkostningerne i finansieringsudgifterne

## Resultatopgørelse for perioden 1. juni 2018 - 31. maj 2019

Noter	2018/19	2017/18
	<b>Bruttoresultat</b>	
	-91.553	-72.792
1	Personaleomkostninger	-121.227
	Afskrivninger	<u>0</u>
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	
	-156.621	-194.019
	Finansielle indtægter	159.767
	Finansielle omkostninger	<u>-3.440</u>
	<b>Ordinært resultat før skat</b>	
	-111.080	-37.692
2	Skat af årets resultat	<u>-2.110</u>
	<b>Årets resultat</b>	<u><u>-39.802</u></u>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>	
	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	100.000
	Overført resultat	<u>-213.836</u>
	Resultatdisponering i alt	<u><u>-113.836</u></u>

## Balance pr. 31. maj 2019

	2018/19	2017/18
<b>AKTIVER</b>		
Andre tilgodehavender	252.000	252.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>252.000</u>	<u>252.000</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<u>252.000</u>	<u>252.000</u>
Fremstillede varer og handelsvarer	0	0
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	40.071	12.685
Andre tilgodehavender	35.377	49.249
Periodeafgrænsningsposter	0	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>75.448</u>	<u>61.934</u>
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<u>3.560.362</u>	<u>3.545.399</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u>490.096</u>	<u>642.517</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<u>4.125.906</u>	<u>4.249.850</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<u><u>4.377.906</u></u>	<u><u>4.501.850</u></u>

## Balance pr. 31. maj 2019

	2018/19	2017/18
<b>PASSIVER</b>		
Virksomhedskapital	200.000	200.000
Overført resultat	3.979.406	4.193.242
Forslag til udbytte for regnskabsåret	100.000	100.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>4.279.406</u>	<u>4.493.242</u>
Hensættelser til udskudt skat	0	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
Skyldig selskabsskat	0	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
Varekreditorer	12.963	0
Kortfristet skyldig selskabsskat	0	0
Anden gæld	85.537	8.608
Periodeafgrænsningsposter	0	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>98.500</u>	<u>8.608</u>
<b>GÆLD I ALT</b>	<u>98.500</u>	<u>8.608</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>4.377.906</u>	<u>4.501.850</u>

<b>Noter</b>	2018/19	2017/18
<b>1</b>		
<b>Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	65.068	121.227
Pensioner	0	0
ATP m.v.	0	0
Personaleomkostninger i alt	<u>65.068</u>	<u>121.227</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	1	1
<b>2</b>		
<b>Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	0	0
Ej refunderbar udenlandsk udbytteskat	2.756	2.110
Ændring i udskudt skat	0	0
	<u>2.756</u>	<u>2.110</u>
<b>3</b>		
<b>Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er ikke pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
<b>4</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Der er ikke eventualforpligtelser.		