



ÅRSRAPPORT 2022

Aeropak A/S
Aldumvej 1
8722 Hedensted
CVR-nr. 46 50 09 11

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 9. maj 2023
Dirigent: Ole Møller Jespersen

Indhold

Ledelsesberetning

- 03 Om Aeropak A/S
- 05 Status på året
- 06 Hovedtal og forventninger
- 07 Hoved- og nøgletal
- 08 Stærke ressourcer
- 09 Succesvirksomhed 2022
- 10 Produktgrupper
- 11 Investeringer i fremtiden
- 12 Samfundsansvar
- 13 Miljøvenlige løsninger
- 14 Firmaets udvikling

Årsregnskab 2022

- 16 Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022
- 17 Balance pr. 31. december 2022
- 19 Egenkapitalopgørelse
- 20 Noter til årsrapporten
- 24 Anvendt regnskabspraksis
- 28 Selskabsoplysninger
- 28 Ledespåtegning
- 30 Den uafhængige revisors revisionspåtegning



Lad os udvikle sammen

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet har eksisteret siden 1960 og er dermed en af Europas ældste aerosolvirksomheder. Selskabet driver udvikling og produktion af dels egne og dels kundespecificerede aerosoler.

Vi løser opgaverne med anvendelse af ny teknologi, viden og med stor indsigt i kundernes virkelighed og udfordringer. Basis for alle aktiviteter er vores værdisæt: Vi bestræber os på i alle sammenhænge at opføre os ordentligt – såvel i forhold til miljø og lovgivning som i forhold til medarbejdere, leverandører og kunder.

Aeropak har fem produktionslinjer, hvoraf to er dedikeret til fødevarer i separat bygning

Produktspektret er stort – her skal nævnes:

- Fødevarer som kokosolie, olivenolie og rapsolie med smør. (FSSC ISO 22000). Påfyldningen sker i vores separate fødeveareafdeling.
- Mærkefarve og en række andre landbrugsrelaterede produkter
- Tekniske produkter som olier, silikoner mv.
- Biocider
- Maling

Fødevarer til fyldning leveres som færdig blanding. Andre produkter kan vi blande on-site, enten med udgangspunkt i vores opskrifter eller efter kundeopskrifter. Aeropak har naturligvis egne kølefaciliteter til opbevaring af fødevarer.

Vores laboratorium – Aerolab i daglig tale – og stærke faglige kompetencer giver mulighed for test og kontrol samt samarbejde og udvikling med kunden.

Hos Aeropak kan du vælge mellem forskellige drivgasser og pakningsmuligheder. Vi rådgiver naturligvis om dette. Kapaciteten giver mulighed for at producere både mindre og store serier. De fleste delkomponenter købes fra førende europæiske producenter. **60 % af vores omsætning eksporteres.**

Den grønne bølge

Hos Aeropak har vi i 2022 igangsat de første step mod en grønnere hverdag. Med hjælp fra eksterne konsulenter har vi undersøgt og forberedt os på en ISO14001-certificering. Dette gør, at vi nu kender CO₂-aftrykket på en stor del af vores produkter.

Denne viden skal naturligvis bruges i vores fremtidige ESG-rapportering, men også give konkurrencefordele på både det danske og det udenlandske marked for aerosoler.

Vi er alle opmærksomme på vores fælles miljø og de udfordringer, verden står overfor. Vores kunder begynder langsomt at efterspørge vores CO₂-aftryk. Vores leverandører kender kravene fra deres kunder, og vi bliver alle klogere med tiden. Vi er ikke i mål, men vi er godt på vej.

Aeropak reguleres bl.a. af vores miljøgodkendelse, og denne stiller allerede store krav til vores miljø og dokumentationen heraf.

Vi gør os umage med vores produkter og vores miljøpåvirkning – dét fortsætter vi med.





Et stærkt team af ingeniører hjælper kunder og kolleger med produkter og forespørgsler



Status på året der er gået

Året 2022 (og specielt 2. halvår) blev et udfordrende år for os, ligesom det blev for mange andre danske og udenlandske virksomheder.

Mens covid-19 stadig herskede, invaderede Rusland i februar 2022 Ukraine, og med ét slag blev vilkårene for at drive virksomhed ændret. Krigen i Ukraine gav os konkrete mangelsituationer på råvarer.

Udover mangel på råvarer oplevede vi, og oplever fortsat løbende, prisstigninger på alle råvarekomponenter, fragt, energi osv.

Vi har naturligvis, som en række andre danske virksomheder, støttet indsamlinger til Ukraine, og som alle håber vi på en snarlig afslutning af krigen.

Vi har styrket og efteruddannet organisationen bl.a. i relation til bæredygtighed og grøn dagsorden, og vi er klar til en certificering efter ISO 14001, når tid er.

Vi har ansat endnu en nyuddannet civilingeniør og optimeret vores interne ressourcer for at igangsætte et større udvidelsesprojekt med Niras A/S og Hedensted Kommune. Dette skal danne grundlag for et overordnet mål om yderligere ekspansion.



Vi har mere end 60 års erfaring med aerosolfyldning.



Vi er den største og ældste aerosolfylder i Danmark, og vores kunder er spredt over hele verden. I 2022 eksporterede vi 60 % af vores omsætning direkte til kunderne – yderligere 20 % indirekte via danske kunder.

Vores erfaring og fleksibilitet er vores styrke



Bo Falk Mørkenborg
Adm. direktør

Hovedtal 2022

Regnskabsåret = 1. januar – 31. december 2022

Bruttofortjeneste

23,4 mio.

2021: 28,7

Egenkapital

29,4 mio.

2021: 23,2

Balancesum

51,8 mio.

2021: 53,7

Antal medarbejdere

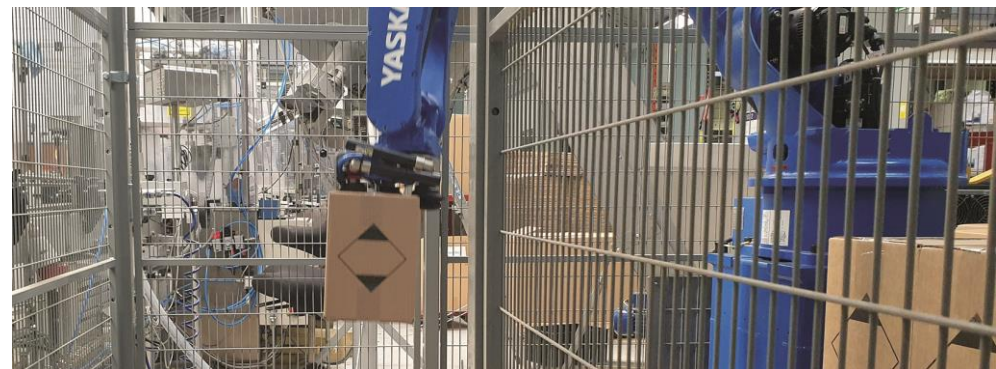
22

2021: 21

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på kr. 6.141.774, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 29.367.730.

Med de ændrede markedsvilkår i 2022 anses resultatet for tilfredsstillende.



Forventninger til 2023

Generelt forventer vi en normalisering af markederne.

Nye produkter og produktudvikling har fortsat høj prioritet. Det gælder opgraderinger af egne produkter såvel som kundespecifikke produkter. Dette forventes at afstedkomme øget behov for flere medarbejdere.

Vi har store forventninger til nye og flere igangsatte udviklingsprojekter med eksisterende kunder.

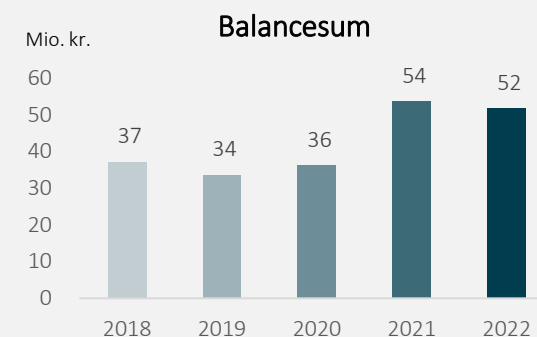
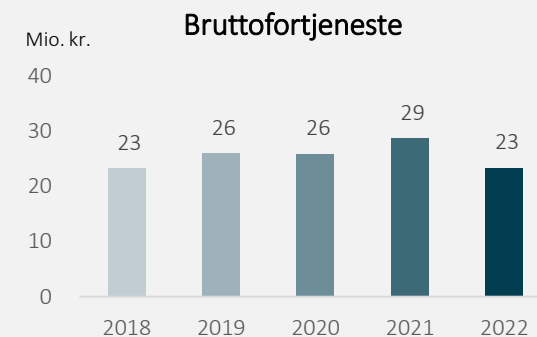
Aeropak fastholder investeringsniveauet i automatiseringer og effektiviseringer.

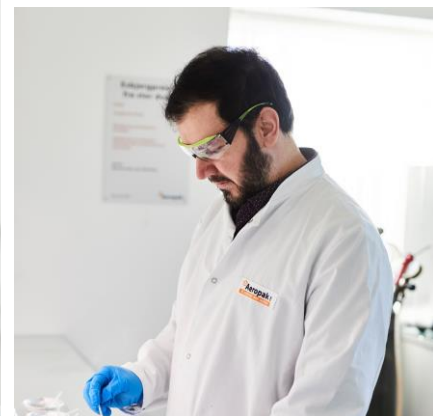
5-års økonomisk udvikling hos Aeropak A/S

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2018	2019	2020	2021	2022
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Hovedtal					
Bruttofortjeneste	23.282	25.982	25.949	28.731	23.375
Resultat før af- og nedskrivninger	11.788	14.272	14.158	15.852	11.169
Resultat før finansielle poster	10.663	12.643	12.348	13.671	8.486
Resultat af finansielle poster	(418)	(532)	(488)	(533)	(639)
Årets resultat	8.283	9.440	9.248	10.259	6.142
Balancesum	37.154	33.671	36.291	53.661	51.796
Egenkapital	18.276	19.717	20.966	23.226	29.368
Nøgletal					
Soliditetsgrad	49,2%	58,6%	57,8%	43,3%	56,7%
Forrentning af egenkapital	46,4%	49,7%	45,5%	46,4%	23,4%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.





Forudsætningen for vores succes er, at vi har et personale, som trives, er veluddannet og efteruddannes – i dag og i morgen.



Succesvirksomhed 2022

Vi er stolte over at kunne dele, at Aeropak A/S er blevet kåret som Succesvirksomhed 2022 – en erhvervspris uddelt af Spar Nord og BDO.

Erhvervsprisen uddeles til de 1.000 danske virksomheder, der lykkes bedst med at skabe vækst og flotte finansielle resultater.

Prisen hylder det lange seje træk, og det er en stor ære at være i så godt et selskab med andre dygtige danske virksomheder.



*Vi husker
at fejre hinanden!*

ved særlige mærkedage

ved nationale mærkedage

når vi når en milepæl som team



Vores produktgrupper

Vi er med i hele processen; fra produktudviklingen, i samarbejde med kunden, til påfyldningen og leveringen af det færdige produkt.



FØDEVARE-
PRODUKTER



LANDBRUGS-
PRODUKTER



TEKNISKE
PRODUKTER



BIOCIDER



MALING

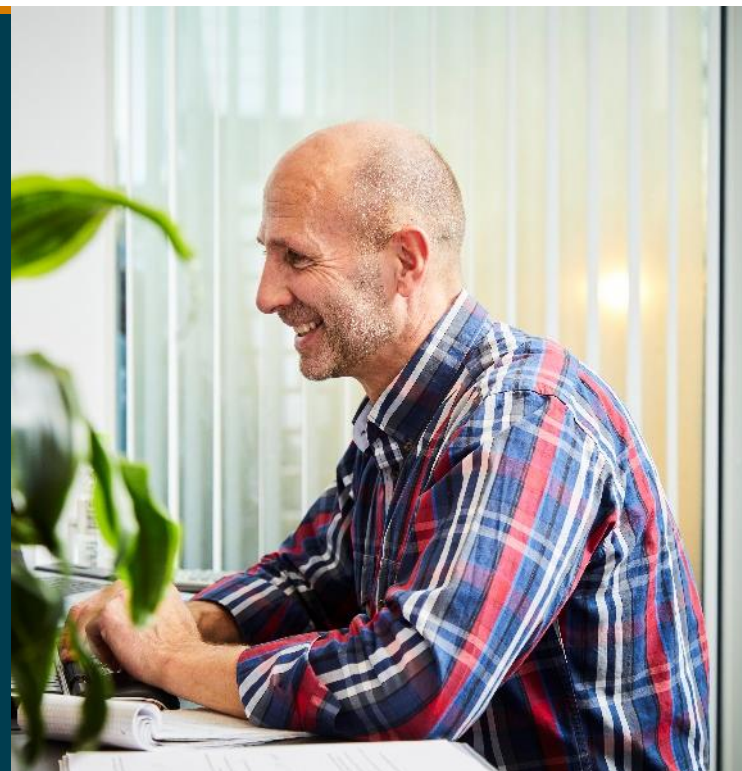
Aeropak stiller mange års knowhow til rådighed for kunderne

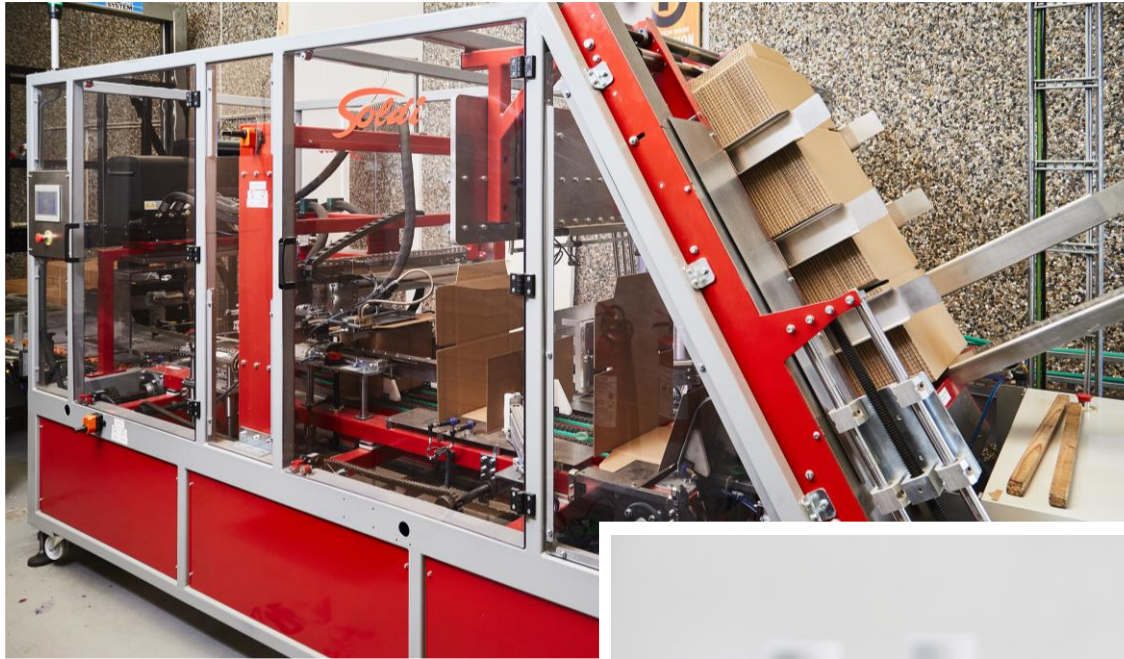
Mange produkter kan med fordel fyldes på aerosoler. Aeropak har mange års erfaring med dette. Vi kan, i samarbejde med kunder, udvikle nye produkter eller tilbyde dem vores produkter, eventuelt med egen label. Vi har eget laboratorie til at teste produktet og fem produktionslinjer – én til hver produkttype.

Aeropak er ideel til nicheproduktion, da vi kan tilbyde mindre ordrestørrelser end f.eks. store aerosol-fyldere i udlandet. Således kan vi afprøve kundens egne produktblandinger, udvikle sammen med kunden eller selv fremstille blandinger til nye produkter. Vi har et stort netværk af leverandører til alle delene til de færdige dåseprodukter, som vi kan trække på i udviklingssituationer.

Ved større afprøvninger af f.eks. ventiler eller aktuatorer er det muligt at køre små serier på et af vores fabriksanlæg. Dette sikrer, at prøveprodukterne er identiske med et eventuelt færdigt produkt.

Kom med din idé, og lad os udvikle sammen!





Investeringer i fremtiden

Vi skal arbejde smartere, og hos Aeropak har vi i en årrække investeret i pakkerobotter og også administrative robotter. Det betyder effektiviseringer og et bedre arbejdsmiljø. Robotterne erstatter ikke de menneskelige ressourcer, men overtager de fysisk krævende opgaver. I 2022 fik linje 5 denne nye robot, som erstattede den første robot, Aeropak købte.




Vi støtter op om FN's Verdensmål

Vi tager ansvar i forhold til at skabe en mere bæredygtig verden. Vi har til hensigt at arbejde struktureret hen mod cirkulære forretningsmodeller og efter FN's Verdensmål. Vi har udvalgt tre mål, som vi især kan bidrage til. Hvor det er muligt og hensigtsmæssigt, integrerer vi målene i vores daglige drift.

FN's Verdensmål og deres indflydelse i vores ansvarlige virksomhedsdrift

Det er ikke alle 17 Verdensmål, som vi hos Aeropak kan gøre en forskel på. Vi har derfor valgt at fokusere på de mest relevante for, hvor vi er lige nu, og dermed der, hvor vi tror, at vi kan være med til at gøre den største forskel.



FN's Verdensmål definerer en global dagsorden for bæredygtig udvikling, hvor der tænkes og handles med større omtanke for mennesker, klimaet, naturen og samfundet.



Anstændige jobs og økonomisk vækst

Fremme vedvarende, inklusiv og bæredygtig økonomisk vækst, fuld og produktiv beskæftigelse samt anstændigt arbejde til alle.

Indsatsområder

- Undervisning af personale i miljømæssige forhold
- Sundhed og trivsel for medarbejdere
- Mangfoldig medarbejderstab og diversitet



Ansvarligt forbrug og produktion

Sikre bæredygtigt forbrug og produktionsformer.

Indsatsområder

- Undgå materialespild
- Forsvarlig håndtering af kemikalier og affald



Klimaindsats

Handle hurtigt for at bekæmpe klimaforandringer og deres konsekvenser.

Indsatsområder

- Integrering af miljøpolitik
- Højere krav til vores leverandører
- Minimering af skadelige kemikalier
- Besparelse af energi ved udskiftning af maskiner

Krav til fødevarer sikkerhed

Fødevarestyrelsen varetager reglerne på fødevarerområdet. Deres mål er blandt andet at sikre **sunde fødevarer og en god fødevarer sikkerhed**.

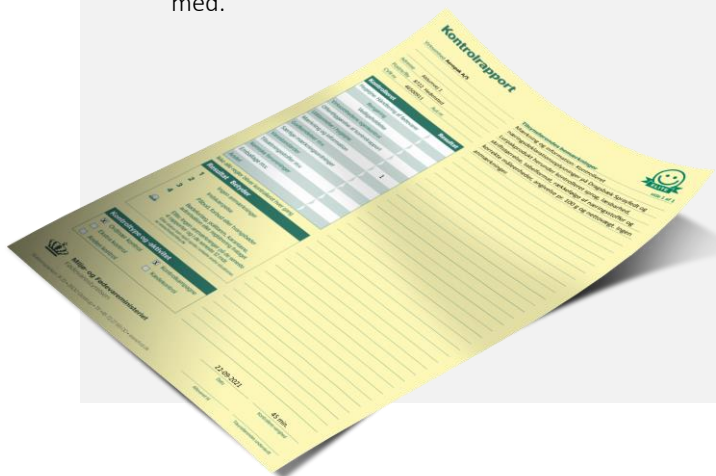
De kommer på årlige kontrolbesøg, og vi får efterfølgende en rapport, som bør være uden anmærkninger – og det er den. Se Aeropak.dk

Dernæst skal vi naturligvis leve op til kundekrav. Vi er certificerede under GFSI (Global Food Standard Initiative) med ISO 22000:2018 og FSSC 22000 til fødevarerproduktion.

Aeropak A/S producerer ikke fødevarer men modtager plomberede containere med fødevarer og fylder direkte herfra i de ønskede dåser.

Fødevarerproduktionen (eller mere korrekt **fødevarer påfyldningen**) foregår på to produktionslinjer, og de er 100 % separeret fra vores andre produktionslinjer. Af hensyn til fødevarer sikkerheden er der eget tilhørende lager og kølehus.

Kontrolbesøgene fra offentlige myndigheder, kunder samt virksomheder, der udsteder certifikater, sker løbende og kan ske uden forudgående varsel – og det har vi det fint med.

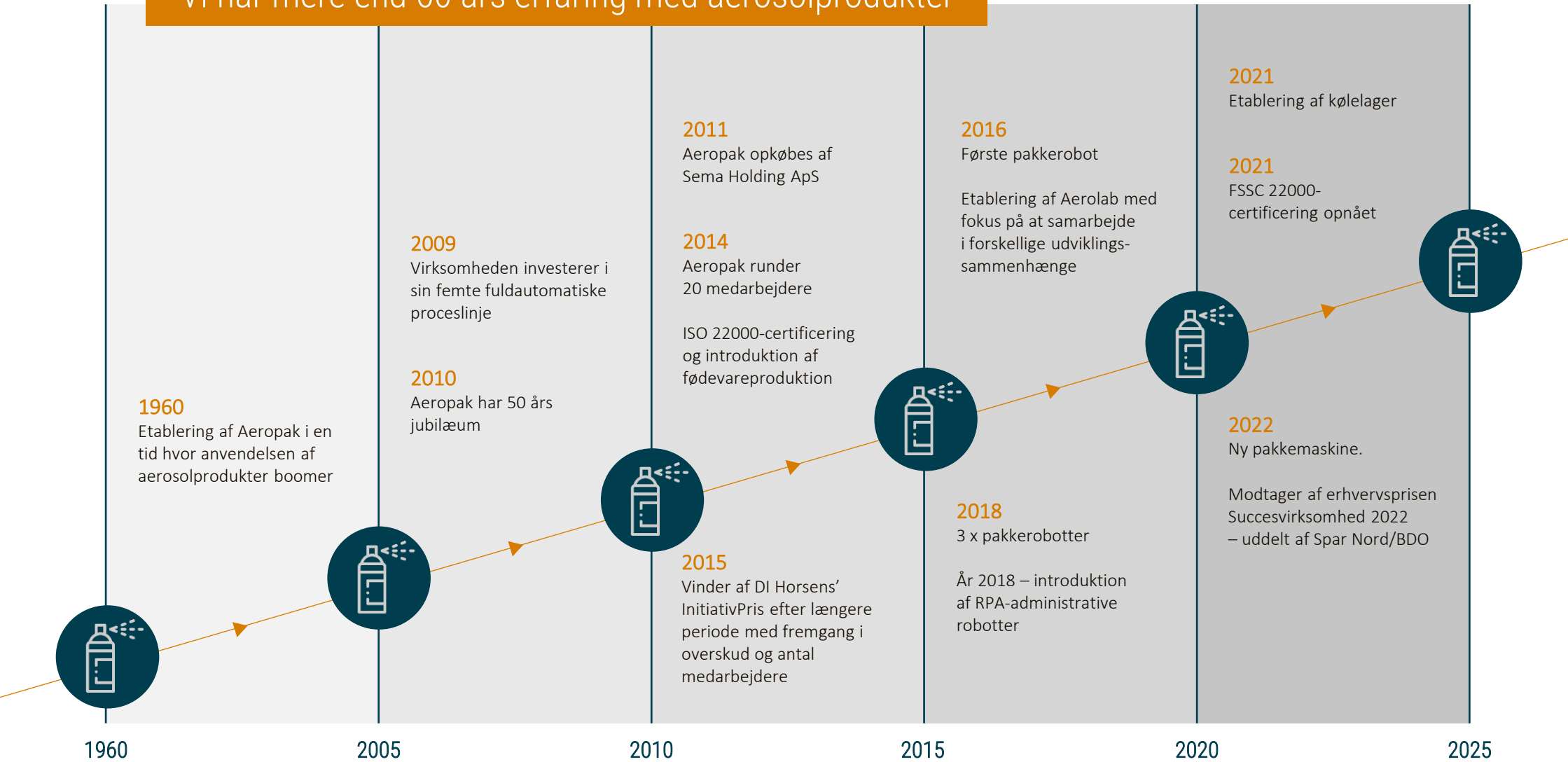


FSSC 22000

GLOBAL CERTIFICATION SCHEME FOR
FOOD SAFETY MANAGEMENT SYSTEMS



Vi har mere end 60 års erfaring med aerosolprodukter





Årsregnskab 2022

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Bruttofortjeneste		23.375.347	28.731.411
Personaleomkostninger	1	(12.206.452)	(12.879.895)
Resultat før af- og nedskrivninger		11.168.895	15.851.516
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		(2.483.438)	(2.180.101)
Andre driftsomkostninger		(199.766)	0
Resultat før finansielle poster		8.485.691	13.671.415
Finansielle indtægter	2	1.242	207
Finansielle omkostninger	3	(640.031)	(533.383)
Resultat før skat		7.846.902	13.138.239
Skat af årets resultat	4	(1.705.128)	(2.878.853)
Årets resultat		6.141.774	10.259.386
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		6.141.774	10.259.386
		6.141.774	10.259.386



Balance pr. 31. december 2022

Note	2022 kr.	2021 kr.
Aktiver		
Grunde og bygninger	19.274.059	20.065.358
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7.238.579	7.034.778
Materielle anlægsaktiver	26.512.638	27.100.136
Anlægsaktiver i alt	26.512.638	27.100.136
Råvarer og hjælpematerialer	14.306.271	14.634.939
Varebeholdninger	14.306.271	14.634.939
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10.433.887	10.809.189
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	81.442	381.000
Andre tilgodehavender	91.233	10.561
Periodeafgrænsningsposter	369.119	723.343
Tilgodehavender	10.975.681	11.924.093
Likvide beholdninger	1.726	1.726
Omsætningsaktiver i alt	25.283.678	26.560.758
Aktiver i alt	51.796.316	53.660.894



Balance pr. 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		28.867.730	22.725.956
Egenkapital		29.367.730	23.225.956
Hensættelse til udskudt skat	6	489.101	555.963
Hensatte forpligtelser i alt		489.101	555.963
Banker		1.700.000	2.500.000
Gæld til realkreditinstitutter		3.987.887	4.457.650
Leasingforpligtelser		429.761	1.166.738
Langfristede gældsforpligtelser	7	6.117.648	8.124.388
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	2.013.326	1.930.719
Banker		4.295.333	1.525.683
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.534.879	5.201.435
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.616.040	8.944.705
Skyldigt sambeskatningsbidrag		1.771.990	2.700.830
Anden gæld		590.269	1.451.215
Kortfristede gældsforpligtelser		15.821.837	21.754.587
Gældsforpligtelser i alt		21.939.485	29.878.975
Passiver i alt		51.796.316	53.660.894
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		



Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	500.000	22.725.956	23.225.956
Årets resultat	0	6.141.774	6.141.774
Egenkapital 31. december 2022	500.000	28.867.730	29.367.730



Noter til årsrapporten

	2022	2021
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	11.242.131	11.925.699
Pensioner	715.055	729.427
Andre omkostninger til social sikring	249.266	224.769
	12.206.452	12.879.895
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	22	21
2 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	1.242	207
	1.242	207
3 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	116.396	60.456
Andre finansielle omkostninger	523.635	472.927
	640.031	533.383
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	1.771.990	2.700.830
Årets udskudte skat	(66.862)	178.023
	1.705.128	2.878.853

Noter til årsrapporten

5 Materielle anlægsaktiver

	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2022	21.497.650	29.731.091
Tilgang i årets løb	76.719	2.018.987
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>(967.000)</u>
Kostpris 31. december 2022	<u>21.574.369</u>	<u>30.783.078</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	1.432.292	22.696.313
Årets afskrivninger	868.018	1.615.420
Tilbageførte af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	<u>0</u>	<u>(767.234)</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	<u>2.300.310</u>	<u>23.544.499</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	<u>19.274.059</u>	<u>7.238.579</u>
Afskrives over	<u>25 år</u>	<u>4-10 år</u>
Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver	<u>0</u>	<u>1.837.546</u>

Noter til årsrapporten

	2022	2021
	kr.	kr.
6 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2022	555.963	377.940
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	(66.862)	178.023
Hensættelse til udskudt skat 31. december 2022	489.101	555.963
Hensættelse til udskudt skat vedrører:		
Materielle anlægsaktiver	409.117	398.441
Låneomkostninger	(1.222)	(1.613)
Periodeafgrænsningsposter	81.206	159.135
	489.101	555.963

7 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld	Gæld	Afdrag	Restgæld
	1. januar	31. december	næste år	efter 5 år
	2022	2022		
Banker	3.300.000	2.500.000	800.000	0
Gæld til realkreditinstitutter	4.946.506	4.464.536	476.649	2.060.116
Leasingforpligtelser	1.808.601	1.166.438	736.677	0
	10.055.107	8.130.974	2.013.326	2.060.116

Noter til årsrapporten

8 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med Sema Holding 2014 ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2014 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Der er indgået It-serviceaftaler som kan opsiges med 6 måneders varsel.
Den årlige ydelse er t.kr. 288.

Selskabet har indgået 1 operationel leasingaftale, der løber frem til 9. juni 2023. Den samlede leasingforpligtelse udgør t.kr.163 pr. 31. december 2022.

Herudover har selskabet indgået lejekontrakter vedr. en kopimaskine med en restløbetid på 22 måneder. Den samlede lejeforpligtelse udgør t.kr. 50 pr. 31. december 2022.

Herudover har selskabet indgået finansielle leasingkontrakter, der er indregnet som anlægsaktiver, jf. note 5.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 4.464, er der givet pant i grunde og bygninger. Den regnskabsmæssige værdi for grunde og bygninger udgør pr. 31. december 2022 samlet set t.kr. 19.274, hvoraf t.kr. 17.294 er omfattet af pantet.

Til sikkerhed for engagement i Sydbank A/S har selskabet afgivet virksomhedspant t.kr. 2.000. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer fra salg og tjenesteydelser, drivmidler, varebeholdninger, driftsinventar og -materiel samt immaterielle rettigheder, der pr. 31. december 2022 udgør t.kr. 30.141.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Aeropak A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Ændring i klassifikation

Klassifikationen af personaleomkostninger er ændret således, at posten alene omfatter lønninger, pensioner og andre omkostninger til social sikring (ATP-bidrag, bidrag til arbejdsskade- og andre former for syge- og ulykkesforsikring samt bidrag til AER, barselsfond og lignende). Det betyder, at andre personaleomkostninger (firmabil/telefon, skattefrie godtgørelser, arbejdstøj, kursus/uddannelse, julefrokost/firmafester/medarbejderarrangementer) nu i stedet indgår under andre eksterne omkostninger. Ændringen medfører, at personaleomkostninger er reduceret med 778 t.kr. i 2022 samt 715 t.kr. i 2021, og andre eksterne omkostninger er øget tilsvarende.

Klassifikationen af anden gæld er ændret således, at posten alene omfatter gæld til det offentlige og medarbejderforpligtelser. Det betyder, at andre skyldige omkostninger nu i stedet indgår under leverandører af varer og tjenesteydelser. Ændringen har medført, at anden gæld er reduceret med 115 t.kr. i 2022 samt 191 t.kr. i 2021, og leverandører af varer og tjenesteydelser er øget tilsvarende.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	25 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Andre finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter depositum.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Selskabsoplysninger

Selskabet	Aeropak A/S Aldumvej 1 8722 Hedensted
	CVR-nr.: 46 50 09 11 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022 Stiftet: 1. januar 1974 Hjemsted: Hedensted
Bestyrelse	Stig Gert Ersgard, formand Ole Møller Jespersen Anders Bech Jensen
Direktion	Bo Falk Mørkenborg, adm. direktør
Revision	Roesgaard Godkendt Revisionspartnerselskab Sønderbrogade 16 8700 Horsens
Advokat	LRP Løvenørnsgade 17 8700 Horsens
Pengeinstitut	Sydbank A/S Søndergade 18-20 8700 Horsens

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Aeropak A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedensted, den 9. maj 2023

Direktion

Bo Falk Mørkenborg
Adm. direktør

Bestyrelse

Stig Gert Ersgard
Formand

Ole Møller Jespersen

Anders Bech Jensen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Aeropak A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aeropak A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om

fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 9. maj 2023

Roesgaard

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 37 54 31 28

Jens Roesgaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28681

Aeropak A/S
Aldumvej 1
8722 Hedensted

Tlf. 75 89 23 55
CVR-nr. 46 50 09 11

www.aeropak.dk
info@aeropak.dk

Følg med her:

