

**Hørmann ApS**  
**Balle Bygade 10-12**  
**8600 Silkeborg**

**CVR-nummer 46434013**

**Årsrapport**  
**1. juli 2016 - 30. juni 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 22. september 2017



Brita Hørmann  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   |          |
|---|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                        | <b>2</b> |
| <b>Påtegning og erklæring</b>                     |          |
| Ledelsespåtegning                                 | 3        |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          | <b>5</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                                |          |
| Resultatopgørelse                                 | 6        |
| Aktiver   | 7        |
| Passiver  | 8        |
| Noter   | 9        |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 10       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Hørmann ApS  
Balle Bygade 10-12  
8600 Silkeborg

Telefon: 86 85 51 78  
Hjemstedskommune: Silkeborg  
CVR-nummer: 46434013  
Regnskabsperiode: 1. juli 2016 - 30. juni 2017

### Direktion

Brita Hørmann

### Pengeinstitut

Danske Bank

### Advokat

Brockstedt-Kaalund

### Revisor

Dansk Revision Silkeborg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Hagemannsvej 4  
8600 Silkeborg

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for Hørmann ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, 22. september 2017

**Direktionen:**

*Brita Hørmann*

Brita Hørmann

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Hørmann ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Hørmann ApS for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Silkeborg, 22. september 2017

### Dansk Revision Silkeborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 21678309



Jan Pedersen

Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været, at drive handel samt foretage investering.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

| Note | Resultatopgørelse                       | 2016/17<br>DKK | 2015/16<br>1.000 DKK |
|------|---|----------------|----------------------|
|      | <b>Perioden 1. juli - 30. juni</b>      |                |                      |
|      | <b>Bruttofortjeneste</b>                | <b>343.732</b> | <b>374</b>           |
| 1    | Personaleomkostninger                   | -326.871       | -342                 |
|      | <b>Resultat før finansielle poster</b>  | <b>16.861</b>  | <b>31</b>            |
|      | Indtægter af andre kapitalandele        | 6.653          | 0                    |
|      | Finansielle omkostninger                | -18.710        | -17                  |
|      | <b>Resultat før skat</b>                | <b>4.803</b>   | <b>15</b>            |
|      | Skat af årets resultat                  | -1.056         | -3                   |
|      | <b>Årets resultat</b>                   | <b>3.747</b>   | <b>12</b>            |
|      | <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                |                      |
|      | Foreslået udbytte                       | 11.000         | 11                   |
|      | Overført resultat                       | -7.253         | 1                    |
|      | <b>Resultatdisponering i alt</b>        | <b>3.747</b>   | <b>12</b>            |

| Note                        | <b>Balance</b>                              | 2016/17<br>DKK   | 2015/16<br>1.000 DKK |
|-----------------------------|---|------------------|----------------------|
| <b>Aktiver pr. 30. juni</b> |   |                  |                      |
|                             | Fremstillede færdigvarer og handelsvarer    | 1.154.116        | 1.173                |
|                             | <b>Varebeholdninger</b>                     | <b>1.154.116</b> | <b>1.173</b>         |
|                             | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 8.919            | 19                   |
|                             | Periodeafgrænsningsposter                   | 4.275            | 4                    |
|                             | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>13.194</b>    | <b>23</b>            |
|                             | Andre værdipapirer og kapitalandele         | 18.820           | 13                   |
|                             | <b>Værdipapirer og kapitalandele</b>        | <b>18.820</b>    | <b>13</b>            |
|                             | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>155.131</b>   | <b>115</b>           |
|                             | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>1.341.261</b> | <b>1.324</b>         |
|                             | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>1.341.261</b> | <b>1.324</b>         |



| Note | Balance                                       | 2016/17<br>DKK   | 2015/16<br>1.000 DKK |
|------|---|------------------|----------------------|
|      | <b>Passiver pr. 30. juni</b>                  |                  |                      |
|      | Virksomhedskapital                            | 200.000          | 200                  |
|      | Overført resultat                             | 865.731          | 873                  |
|      | Foreslået udbytte                             | 11.000           | 11                   |
| 2    | <b>Egenkapital i alt</b>                      | <b>1.076.731</b> | <b>1.084</b>         |
|      | Hensættelser til udskudt skat                 | 900              | 1                    |
|      | <b>Hensatte forpligtelser</b>                 | <b>900</b>       | <b>1</b>             |
|      | Selskabsskat                                  | 937              | 3                    |
|      | <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>        | <b>937</b>       | <b>3</b>             |
|      | Leverandører af varer og tjenesteydelser      | 64.692           | 32                   |
|      | Selskabsskat                                  | 3.330            | 2                    |
|      | Anden gæld                                    | 194.671          | 201                  |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>        | <b>262.693</b>   | <b>235</b>           |
|      | <b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b> | <b>264.529</b>   | <b>240</b>           |
|      | <b>Passiver i alt</b>                         | <b>1.341.261</b> | <b>1.324</b>         |
| 3    | Eventualforpligtelser                         |                  |                      |
| 4    | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser         |                  |                      |

| Noter  | 2016/17          | 2015/16         |                  |              |
|--|------------------|-----------------|------------------|--------------|
|  | DKK              | 1.000 DKK       |                  |              |
| <b>1</b>                                     |                  |                 |                  |              |
| <b>Personaleomkostninger</b>                 |                  |                 |                  |              |
| Løn og gager                                 | 279.562          | 275             |                  |              |
| Pensioner                                    | 34.704           | 47              |                  |              |
| Andre omkostninger til social sikring        | 5.071            | 10              |                  |              |
| Øvrige personaleomkostninger                 | 7.534            | 11              |                  |              |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b>           | <b>326.871</b>   | <b>342</b>      |                  |              |
| Gennemsnitlige antal beskæftigede            | 1                | 2               |                  |              |
| <b>2</b>                                     |                  |                 |                  |              |
| <b>Egenkapital</b>                           | <b>Virksom-</b>  | <b>Overført</b> | <b>Foreslået</b> | <b>I alt</b> |
|  | <b>hedskapi-</b> | <b>resultat</b> | <b>udbytte</b>   |              |
|  | <b>tal</b>       |                 |                  |              |
|  | 1.000 DKK        | 1.000 DKK       | 1.000 DKK        | 1.000 DKK    |
| Saldo primo                                  | 200              | 873             | 11               | 1.084        |
| Udbetalt udbytte                             | 0                | 0               | -11              | -11          |
| Årets resultat                               | 0                | -7              | 11               | 4            |
| <b>Egenkapital ultimo</b>                    | <b>200</b>       | <b>866</b>      | <b>11</b>        | <b>1.077</b> |
| <b>3</b>                                     |                  |                 |                  |              |
| <b>Eventualforpligtelser</b>                 |                  |                 |                  |              |
| Ingen.                                       |                  |                 |                  |              |
| <b>4</b>                                     |                  |                 |                  |              |
| <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |                  |                 |                  |              |
| Ingen.                                       |                  |                 |                  |              |

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele, som består af børsnoterede aktier, måles til dagsværdi på balancedagen.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.