

Unilever Danmark A/S

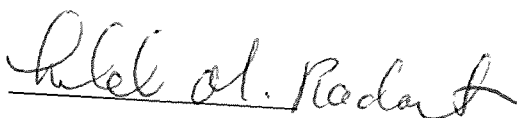
Ørestad Boulevard 73

2300 København S

CVR-nr 45963128

Årsrapport for 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 30. maj 2017



Dirigent

Unilever Danmark A/S

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Hoved- og nøgletal	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Unilever Danmark A/S

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 for Unilever Danmark A/S

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse


København, den 30. maj 2017

Direktion



Henrico Drent
Adm. direktør

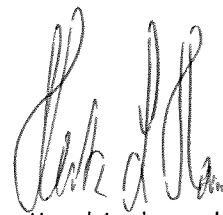
Bestyrelse



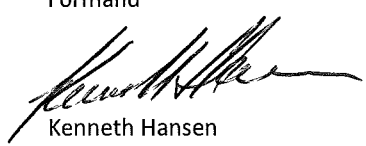
Lisbeth Mundrup Radant
Formand




Patricia Juliá Lerche



Henrik Lindegaard Hansen



Kenneth Hansen
Medarbejdervalgt



Sune Legaard Olsen
Medarbejdervalgt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Unilever Danmark A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Unilever Danmark A/S for regnskabsåret 1 januar 2016 - 31 december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalsopgørelse og noter herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1 januar 2016 - 31 december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder og om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder note-oplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

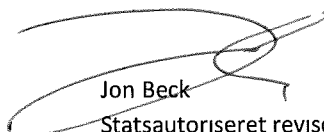
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30. maj 2017

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25578198


Jon Beck
Statsautoriseret revisor

Unilever Danmark A/S

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Unilever Danmark A/S
Ørestad Boulevard 73
2300 København S

Hjemmeside

www.unilever.dk

CVR-nr

45963128

Regnskabsår

1. januar 2016 - 31. december 2016

Bestyrelse

Lisbeth Mundrup Radant, Formand
Patricia Juliá Lerche
Henrik Lindegaard Hansen
Kenneth Hansen, Medarbejdervalgt
Sune Legaard Olsen, Medarbejdervalgt

Direktion

Henrico Drent, Adm. direktør

Revisor

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dampfærgevej 28
2100 København Ø
CVR-nr.: 25578198

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Unilever N.V.

Koncernrapporten for Unilever N V kan rekvireres via følgende link eller på følgende adresse

https://www.unilever.com/Images/unilever-annual-report-and-accounts-2016_tcm244-498880_en.pdf

Unilever N V
Weena 455, PO BOX 760
3000 DK Rotterdam
Holland

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Hovedaktiviteterne består i salg og markedsføring af fødevarer (herunder isprodukter) samt produkter i kategorierne personlig pleje og husholdning

Udviklingen i året

Selskabets resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud efter skat på TDKK 6 485, og selskabets balance pr 31. december 2016 udviser en egenkapital på TDKK 254.481.

Årets der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Årets resultat før skat blev et overskud på TDKK 19.901, hvilket er mindre end året før.

Tilbagegangen skyldes dog primært engangsindtægter i 2015 TDKK 22 099 ved salg af rettigheder vedrørende visse delkategorier.

Udviklingen i markedssituationen i året er fortsat meget konkurrencepræget med deraf følgende øget pres på avancerne - se mere herom under vore kategorier

Overordnet set er resultatet på niveau med sidste år, når der korrigeres for engangsposter Set i lyset af en mindre omsætningsfremgang i forhold til året før anses resultatet derfor for tilfredsstillende.

Der forventes et tilsvarende resultat for det kommende år.

Kapitalberedskabet

Likviditeten er forbedret i løbet af 2016 I årsregnskabet indgår dette hovedsagligt under mellemværende med koncernselskaber, idet selskabet deltager i koncernens cash pool ordning.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold.

Fødevarer og Is

Denne kategori var i 2016 i en positiv udvikling med fremgang i de fleste delkategorier. Især fødevarer er i 2016 vendt til fremgang efter flere års negativ udvikling

På trods af dårligt vejr i skolernes sommerferie har iskategorien formået at vokse bl.a. ved stigning i salget udenfor skolernes sommerferie.

Personlig pleje / husholdning

Udviklingen i 2016 var som året før præget af en strategisk beslutning om ikke længere at levere til eksportagenter, hvilket resulterede i yderligere en nedgang i omsætningen Der er dog delkategorier, som er i vækst, hvilket giver gode forudsætninger for fremtidig vækst i 2017.

CSR

Unilever Danmark A/S's CSR indgår i det globale koncernregnskab for Unilever N V. / Unilever PLC. Unilever Danmark A/S præsenterer derfor ikke CSR i årsrapporten jævnfør årsregnskabslovens § 99a, stk. 6.

På nedenstående link kan man læse yderligere om CSR i Unilever

<https://www.unilever.com/investor-relations/annual-report-and-accounts/>

Kønsmæssig sammensætning i ledelsen

Selskabet har udarbejdet politik for kønsmæssig sammensætning af bestyrelse og øvrige ledelsesniveauer.

For sammensætningen af bestyrelsen har selskabet opstillet følgende måltal

Ledelsesberetning

Det er selskabets mål, at der skal være 33 % kvinder blandt de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer (ikke medarbejdervalgte medlemmer).

For at sikre, at andelen af kvinder i selskabets øvrige ledelsesniveauer øges, er det besluttet, at direktionen foreløbigt og så længe dette er i overensstemmelse med Unilever-koncernens generelle "gender policy", implementerer følgende aktiviteter i det omfang det skønnes relevant:

- arbejde for at sikre, at virksomheders personalepolitikker i alle henseender fremmer kvinder og mænds lige karrieremuligheder, herunder ansættelsesprocedurer og rekruttering,
- lave udviklingsprogrammer der bidrager til at synliggøre kvindelige ledertalenter
- sikre, at der er både kvindelige og mandlige kandidater ved intern og ekstern rekruttering,
- sikre, at rekrutteringsmedarbejdere kender til denne ledelsesfilosofi og har inkluderet denne politik i deres specifikke ansættelsesprocedure, og
 - sikre, at instruktioner er givet til eksterne headhuntere, så både kvalificerede kvindelige og mandlige kandidater bliver anbefalet. Ambitionen er, at alle shortlists skal indeholde 50 % kvindelige kandidater.

Status for i 2016

I 2016 er andel af kvindelige generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer forøget og andelen er nu 67 %, hvilket overstiger selskabets målsætning. Vi har i 2016 udpeget en kvindelig bestyrelsesformand og bestyrelsen består således i dag af 40 % kvinder. Mht. medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer vil bestyrelsen gøre en ekstraordinær indsats for at få kvinderne til at stille op til bestyrelsen, når der afholdes valg.

I 2016 har der fortsat været fokus på at få flere kvindelige repræsentanter i ledelseslaget i organisationen. Således er andelen af kvinder på øvrige ledelsesniveauer i selskabet 47%.

Hver gang der kommer en ledig stilling bliver rekrutteringskonsulenterne bedt om at sikre at shortlists indeholder kvindelige kandidater, hvilket er helt i tråd med vores ambition. Det tilstræbes, at der uanset stillingsniveau altid er kvindelige kandidater til interview.

Finalekandidaterne til den årlige assessment for trainees i februar havde igen i 2016 en fordeling på 3 kvindelige og 3 mandlige kandidater. Der blev valgt 2 kvinder, der begge startede i september.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Unilever Danmark A/S

Hoved- og nøgletal

Virksomhedens udvikling i hoved- og nøgletal kan beskrives således
Hovedtal er i mio. kr.

	2016	2015	2014	2013	2012
Hovedtal					
Nettoomsætning	1.474	1.441	1 642	1 589	1 600
Resultat af primær drift	20	48	-7	-15	-10
Årets resultat	7	32	-85	-28	-25
Balance					
Aktiver i alt	396	445	500	507	572
Investering i materielle anlægsaktiver	5	0	0	0	8
Egenkapital i alt	254	280	248	333	361
Gns. antal fuldtidsmedarbejdere	235	237	244	246	255
Nøgletal					
Bruttomargin (%)	21,37	24,60	21,10	6,40	0,00
Overskudsgrad (%)	1,32	3,30	-0,43	-0,94	-0,62
Afkastningsgrad (%)	4,62	10,20	-1,39	-2,78	-1,64
Soliditetsgrad (%)	64,26	62,81	49,60	65,70	63,10
Forrentning af egenkapital (%)	2,62	12,13	-29,26	-8,07	-6,70

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i Note 21 Anvendt regnskabspraksis.

Unilever Danmark A/S

Resultatopgørelse

	Note	2016 tkr.	2015 tkr.
Nettoomsætning	1	1.474.455	1.441.202
Produktionsomkostninger	2, 3	-1 159.431	-1.087.040
Bruttoresultat		315.024	354.162
Distributionsomkostninger	2, 3	-258.958	-281 046
Administrationsomkostninger	2, 3	-47.915	-58 666
Resultat af ordinær primær drift		8.151	14.450
Andre driftsindtægter		11.369	34.012
Resultat af primær drift		19.520	48.462
Finansielle indtægter	4	402	519
Finansielle omkostninger	5	-21	-62
Resultat før skat		19.901	48.919
Skat af årets resultat	6	-13.416	-17.243
Årets resultat	7	6.485	31.676

Unilever Danmark A/S

Balance 31. december 2016

	Note	2016 tkr.	2015 tkr.
Aktiver			
Software	8	0	129
Varemærker	9	49.101	61.452
Goodwill	10	70.449	83.475
Immaterielle anlægsaktiver		119.550	145.056
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11	27.670	33.101
Materielle anlægsaktiver		27.670	33.101
Deposita	12	2.619	2.578
Finansielle anlægsaktiver		2.619	2.578
Anlægsaktiver		149.839	180.735
Fremstillede varer og handelsvarer		1.393	2.156
Varebeholdninger		1.393	2.156
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		73.316	72.445
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		163.730	175.618
Udskudte skatteaktiver	13	2.944	2.175
Tilgodehavende selskabsskat		0	531
Andre tilgodehavender		2.920	4.640
Tilgodehavender ledelsen	14	0	121
Tilgodehavender		242.910	255.530
Likvide beholdninger		1.905	6.862
Omsætningsaktiver		246.208	264.548
Aktiver		396.047	445.283

Unilever Danmark A/S

Balance 31. december 2016

	Note	2016 tkr.	2015 tkr.
Passiver			
Selskabskapital		190 205	190 205
Overført resultat		57.791	57.790
Udbytte for regnskabsåret		6 485	31 676
Egenkapital		254.481	279.671
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.876	33 604
Gæld til tilknyttede virksomheder		88.789	90.884
Selskabsskat		383	0
Anden gæld		41.689	39 797
Periodeafgrænsningsposter	15	829	1 327
Kortfristede gældsforpligtelser		141.566	165.612
Gældsforpligtelser		141.566	165.612
Passiver		396.047	445.283
Eventualforpligtelser	16		
Kontraktlige forpligtelser	17		
Nærtstående parter	18		

Unilever Danmark A/S

Egenkapitalopgørelsen

	Virksomheds kapital	Overført resultat	Udbytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1 januar 2016	190 205	57 791	31 676	279 672
Betalt udbytte	0	0	-31 676	-31 676
Årets resultat	0	0	6 485	6 485
Egenkapital 31. december 2016	190.205	57.791	6.485	254.481

Selskabskapitalen består af 190 205 aktier á nominelt 1.000 kr. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år

Noter

	2016 tkr.	2015 tkr.
1. Nettoomsætning		
Indland	1 393 442	1.368.746
Udland	80.637	72 456
Indland og udland	<u>376</u>	<u>0</u>
	<u>1.474.455</u>	<u>1.441.202</u>
Personlig pleje vask og rengøring	548 259	575.636
Fødevarer og is	926 196	865 566
	<u>1.474.455</u>	<u>1.441.202</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger	118.805	116 226
Pensioner	12 288	12.816
Andre omkostninger til social sikring	3 332	2.290
	<u>134.425</u>	<u>131.332</u>
<i>Personaleomkostningerne er fordelt således i resultatopgørelsen:</i>		
Produktionsomkostninger	7.436	4 027
Distributionsomkostninger	102 843	104.876
Administrationsomkostninger	24.146	22.430
	<u>134.425</u>	<u>131.333</u>
<i>Heraf udgør vederlag til ledelsen:</i>		
Bestyrelse og direktion	2.811	2 290
	<u>2.811</u>	<u>2.290</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>235</u>	<u>237</u>
3. Afskrivninger		
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster		
Produktionsomkostninger	25 378	25 379
Distributionsomkostninger	9.351	9 126
Administrationsomkostninger	782	1.636
	<u>35.511</u>	<u>36.141</u>
4. Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	402	519
	<u>402</u>	<u>519</u>
5. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	0	1
Andre finansielle omkostninger	21	61
	<u>21</u>	<u>62</u>

Noter

	2016 tkr.	2015 tkr.
6. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	14.186	15.967
Årets udskudte skat	-769	1.142
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-1	134
	<u>13.416</u>	<u>17.243</u>
7. Årets resultat		
Foreslået udbytte	6.485	31.676
Overført resultat	0	0
	<u>6.485</u>	<u>31.676</u>
8. Software		
Kostpris primo	12.919	12.919
Kostpris ultimo	<u>12.919</u>	<u>12.919</u>
Af- og nedskrivninger primo	-12.790	-12.405
Årets afskrivninger	-129	-385
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-12.919</u>	<u>-12.790</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>0</u>	<u>129</u>
Afskrives over 5 år		
9. Varemærker		
Kostpris primo	123.510	123.510
Kostpris ultimo	<u>123.510</u>	<u>123.510</u>
Af- og nedskrivninger primo	-62.058	-49.707
Årets afskrivninger	-12.351	-12.351
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-74.409</u>	<u>-62.058</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>49.101</u>	<u>61.452</u>
Afskrives over 10 år		

Noter

	2016 tkr.	2015 tkr.
10. Goodwill		
Kostpris primo	948 691	949 291
Afgang i årets løb	0	-600
Kostpris ultimo	948.691	948.691
Af- og nedskrivninger primo	-865.216	-852.788
Årets afskrivninger	-13 026	-13 028
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	600
Af- og nedskrivninger ultimo	-878.242	-865.216
Regnskabsmæssig værdi ultimo	70.449	83.475
Afskrives over 10 år		
11. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	118.858	125.269
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	4 950	6 438
Afgang i årets løb	-3 329	-12 849
Kostpris ultimo	120.479	118.858
Af- og nedskrivninger primo	-85.757	-87.238
Årets afskrivninger	-10.004	-10.377
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	2 951	11.858
Af- og nedskrivninger ultimo	-92.810	-85.757
Regnskabsmæssig værdi ultimo	27.669	33.101
Afskrives over 7-14 år		
12. Deposita		
Kostpris primo	2.578	2.426
Tilgang i årets løb	41	152
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.619	2.578

Noter

	2016 tkr.	2015 tkr.
13. Udskudte skatteaktiver		
Udskudt skat vedrører		
Immaterielle anlægsaktiver	-511	-445
Materielle anlægsaktiver	-261	-602
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1 193	879
Anden gæld	2.523	2 343
	<u>2.944</u>	<u>2.175</u>
14. Tilgodehavender hos ledelsen		
Tilgodehavende hos ledelsen	0	121
	<u>0</u>	<u>121</u>
15. Periodeafgrænsningsposter		
Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.		

Noter

	2016 tkr.	2015 tkr.
--	--------------	--------------

16. Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i Unilever-koncernen i henhold til reglerne om tvungen sambeskatning. Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytter og renter inden for sambeskatningen.

Selskabet hæfter i sin egenskab som fiskal repræsentant solidarisk for Unilever Supply Chain Company's moms- og afgiftsbetalinger.

17. Kontraktlige forpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing Samlede fremtidige leasingydelser

Inden for et år	14 673	13.877
Mellem 1 og 5 år	22 978	26.613
Efter 5 år	2.537	2 581
	40.188	43.071
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode frem til august 2018	7.109	11 289

18. Nærtstående parter

Unilever Danmark A/S' nærtstående parter omfatter følgende

Bestemmende indflydelse

Unilever Finland OY
Hovedaktionær

Øvrige nærtstående parter

Unilever N.V. og Unilever plc samt datterselskaber heraf er nærtstående parter til Unilever Danmark A/S.

Endvidere omfatter selskabets nærtstående parter selskabets ledelse

Ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen

Marga B V., Weena 455, 3013 AL Rotterdam Holland

Unilever Finland OY, PL 254, 00101 Helsinki, Finland

Transaktioner med nærtstående parter

Virksomheden har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk 7.

Noter

19. Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Unilever Danmark A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år

Årsrapporten for 2016 er aflagt i tkr.

Virksomheden har med virkning fra 1. januar 2016 implementeret lov nr. 738 af 1. juni 2015. Dette har givet følgende ændringer til indregning og måling:

Fremover skal restværdien på immaterielle og materielle aktiver revurderes løbende i overensstemmelse med overgangsreglerne til loven foretages en eventuel regulering af restværdier med fremadrettet virkning som et regnskabsmæssigt skøn uden tilpasning af sammenligningstal og uden effekt på egenkapitalen

Ændringerne har ikke nogen beløbsmæssig effekt for resultatopgørelsen eller balancen for 2015 eller for sammenligningstallene. Ændringerne har ikke nogen beløbsmæssig effekt for resultatopgørelsen eller balancen for 2016 eller for sammenligningstallene.

Resultatopgørelsen

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om forretningssegmenter og geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger koncernens regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i nettoomsætningen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, indtægten kan måles pålideligt og betaling forventes modtaget. Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er afholdt for at opnå årets nettoomsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger, så som vedligeholdelse og afskrivninger mv. samt drift af administration.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, samt løbende indtægt ved visse royalties.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb. Herunder indregnes gage til salgs- og distributionspersonale, reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift og afskrivninger mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger mv.

Noter

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, herunder som følge af ændring i skattesats, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Software afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Varemærker måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Varemærker afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, distributions- og administrationsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter endt brugstid. Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der er skønnet som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 7 - 14 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, distributions- og administrationsomkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris. I de tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindrivingsværdien, nedskrives til denne lavere pris.

Noter

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis grupper af forbundne aktiver. der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Goodwill og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Hensættelser

Hensættelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for korrektioner af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på baggrund af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunkter uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt inden for overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi

Udskudt skat måles på grundlag af skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen henholdsvis egenkapitalen

Unilever Danmark A/S

Noter

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnes under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår

Noter

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs.

Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på transaktionsdagens indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post

Pengestrømsopgørelsen

Unilever Danmark A/S' pengestrømsopgørelse indgår i koncernregnskabet for Unilever N V, Rotterdam, Holland. Unilever Danmark A/S præsenterer derfor ikke pengestrømsopgørelse i årsrapporten, jf. årsregnskabslovens § 86, stk. 4

Hoved- og nøgletaloversigt

Bruttomargin (%)	=	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad (%)	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad (%)	=	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Afkastningsgrad (%)	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gns. aktiver}}$
Forrentning af egenkapital (%)	=	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$