

Esbjerg Fiskernes Indkøb a.m.b.a.

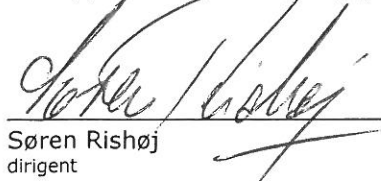
Havdigevej 36, 6700 Esbjerg

Årsrapport for

2016

CVR-nr. 45 31 53 12

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. marts 2017.



Søren Rishøj
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016

- 7 Anvendt regnskabspraksis
- 11 Resultatopgørelse
- 12 Balance
- 14 Noter

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for Esbjerg Fiskernes Indkøb a.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 23. marts 2017

Direktion


Ole Hansen
forretningsfører

Bestyrelse


Jesper Juul Larsen
bestyrelsesformand


Anthony Divers


Niels Arne Hounisen


Thorvald Børsmose


Villy Rossen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Esbjerg Fiskernes Indkøb a.m.b.a.

Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for Esbjerg Fiskernes Indkøb a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra den ufuldstændige oplysning, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion med forbehold

Det er vores vurdering, at procedurerne for den foretagne optælling af varelageret ikke har været tilrettelagt på en hensigtsmæssig måde. Der er som følge heraf en revisionsmæssig usikkerhed knyttet til fuldstændigheden af den foretagne opgørelse. Usikkerheden knytter sig til en gruppe af varer med en samlet bogført værdi på ca. t.kr. 887, der i årsrapporten for 2016 er nedskrevet til t.kr. 0.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Ethiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 23. marts 2017

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01


Søren Rishøj
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Esbjerg Fiskernes Indkøb a.m.b.a. Havdigevej 36 6700 Esbjerg
	Telefon: 75451288 Telefax: 75456460 Hjemmeside: www.efi-esbjerg.dk
	CVR-nr.: 45 31 53 12 Stiftet: 1. januar 1994 Hjemsted: Esbjerg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jesper Juul Larsen, bestyrelsesformand Anthony Divers Niels Arne Hounisen Thorvald Børsmose Villy Rossen
Direktion	Ole Hansen, forretningsfører
Revision	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Edison Park 4 6715 Esbjerg N

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i handel med varer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 2.803 t.kr. mod 4.134 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -1.175 t.kr. mod 315 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Årets resultat er påvirket af en del udskiftninger i medarbejderstaben samt et fald i omsætningen af varer på ca. 2,8 mio. kr., hvor det ikke har været muligt at nedbringe foreningens omkostninger i takt med det faldende aktivitetsniveau.

Ledelsen igangsatte i august måned 2016 arbejdet med en ny forretningsplan for foreningen, og det meste af organisationen er restruktureret, med udarbejdelse af nye forretningsgange til følge. I forbindelse hermed, er der foretaget en grundig gennemgang af lagervarer og en total optælling er gennemført, hovedsagligt i oktober måned 2016, sekundært etapevis frem mod årsskiftet. Dette har ført til nedskrivning af en del varer, hvor der blev konstateret fejl i den registrerede beholdning, hvilket isoleret set har påvirket regnskabet med ca. 887 t.kr. I overensstemmelse med tidligere fastlagte politikker for reservationer på langsomt omsættelige varer er den generelle hensættelse for ukurans endvidere øget til 354 t.kr., hvilket har påvirket regnskabsåret 2016 yderligere negativt med t.kr. 114.

Procedureerne i forbindelse med gennemførelse af lageropgørelsen har dog til en vis grad været fejlbehæftede, hvorfor det ikke med sikkerhed kan fastslås, hvornår de pågældende fejl er opstået, ligesom det ikke med sikkerhed kan fastslås, at varerne ikke er til stede på tidspunktet for lageropgørelsen. Ledelsen har fra årsskiftet fastlagt nye procedurer for den fremtidige lagerkontrol, der skal sikre, at lignende fejl ikke opstår i fremtiden. Varebonus er som følge af resultatudviklingen nedsat fra 6% til 3% for regnskabsåret.

Det er ledelsens opfattelse, at den medarbejderstab der skal danne grundstammen for foreningens fremtid og gennemførelse af ny forretningsplan er på plads, således EFI fortsat vil være i stand til at tjene sine medlemmer og kunder i det maritime miljø med det samme høje serviceniveau, der gennem generationer har kendetegnet virksomheden.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Esbjerg Fiskernes Indkøb a.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Renteomkostninger og øvrige omkostninger på lån til finansiering af fremstilling af immaterielle og materielle anlægsaktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes ikke i kostprisen for anlægsaktivet.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	30 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Bonus til medlemmer

Bonus, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under gældsforpligtelser.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Bruttofortjeneste	2.803.161	4.134.289
1 Personaleomkostninger	-3.806.006	-3.552.570
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-173.916	-222.720
Driftsresultat	-1.176.761	358.999
Andre finansielle indtægter	20.666	44.136
2 Øvrige finansielle omkostninger	-16.260	-53.148
Resultat før skat	-1.172.355	349.987
3 Skat af årets resultat	-2.599	-34.962
Årets resultat	-1.174.954	315.025
Forslag til resultatdisponering:		
Bonus til medlemmer	89.625	259.291
Disponeret fra vedtægtsmæssige reserver	-1.265.602	0
Overføres til vedtægtsmæssige reserver	0	90.626
Overføres til øvrige reserver	1.023	-34.892
Disponeret i alt	-1.174.954	315.025

Balance 31. december

Aktiver		2016	2015
<u>Note</u>		<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver			
4	Grunde og bygninger	2.651.334	2.752.845
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	194.866	177.539
4	Produktionsanlæg og maskiner	71.224	98.952
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.917.424</u>	<u>3.029.336</u>
5	Esbjerg Isværk ApS	50.000	50.000
5	Obligationer	348.166	518.756
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>398.166</u>	<u>568.756</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>3.315.590</u>	<u>3.598.092</u>
Omsætningsaktiver			
	Fremstillede varer og handelsvarer	4.462.746	5.579.169
	Varebeholdninger i alt	<u>4.462.746</u>	<u>5.579.169</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	907.656	760.885
6	Udskudte skatteaktiver	12.000	14.600
	Andre tilgodehavender	20.687	30.181
	Periodeafgrænsningsposter	9.977	38.454
	Tilgodehavender i alt	<u>950.320</u>	<u>844.120</u>
	Likvide beholdninger	<u>359.648</u>	<u>340.808</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>5.772.714</u>	<u>6.764.097</u>
	Aktiver i alt	<u>9.088.304</u>	<u>10.362.189</u>

Balance 31. december

Passiver		2016	2015
<u>Note</u>		<u></u>	<u></u>
Egenkapital			
7	Medlemmers indskud	614.250	626.250
8	Reservefond	3.728.638	4.993.217
	Egenkapital i alt	<u>4.342.888</u>	<u>5.619.467</u>
 Gældsforpligtelser			
	Medlemmers mellemregning	2.365.948	2.494.429
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.365.948</u>	<u>2.494.429</u>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.332.339	1.236.028
	Selskabsskat	0	12.761
	Anden gæld	984.389	818.001
	Varebonus	62.740	181.503
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.379.468</u>	<u>2.248.293</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>4.745.416</u>	<u>4.742.722</u>
	Passiver i alt	<u>9.088.304</u>	<u>10.362.189</u>

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**10 Eventualposter**

Noter

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	3.474.839	3.260.247
Pensioner	175.276	145.785
Andre omkostninger til social sikring	-9.623	-9.578
Personalemkostninger i øvrigt	<u>165.514</u>	<u>156.116</u>
	<u>3.806.006</u>	<u>3.552.570</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>9</u>	<u>9</u>
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre rentekomkostninger	<u>16.260</u>	<u>53.148</u>
	<u>16.260</u>	<u>53.148</u>
3. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat moder	0	12.761
Årets regulering af udskudt skat	2.600	22.200
Regulering af tidligere års skat	<u>-1</u>	<u>1</u>
	<u>2.599</u>	<u>34.962</u>

Noter

4. Materielle anlægsaktiver

	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>Produktionsanlæg og maskiner</u>
Kostpris primo	3.873.986	1.390.796	491.603
Tilgang	32.000	69.208	0
Afgang	0	-35.000	0
Kostpris ultimo	3.905.986	1.425.004	491.603
Af- og nedskrivninger primo	1.121.140	1.213.257	392.651
Årets afskrivninger	133.512	51.881	27.728
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-35.000	0
Af- og nedskrivninger ultimo	1.254.652	1.230.138	420.379
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.651.334	194.866	71.224

5. Andre værdipapirer og kapitalandele

	<u>Obligationer</u>	<u>Esbjerg Isværk ApS</u>	<u>I alt</u>
Kostpris primo	470.697	50.000	520.697
Afgang	-158.447	0	-158.447
Kostpris ultimo	312.250	50.000	362.250
Opskrivninger primo	48.059	0	48.059
Årets opskrivninger	-12.143	0	-12.143
Opskrivninger ultimo	35.916	0	35.916
Regnskabsmæssig værdi ultimo	348.166	50.000	398.166

31/12 2016

31/12 2015

6. Udskudte skatteaktiver

Udskudte skatteaktiver primo	14.600	36.800
Udskudt skat af årets resultat	-2.600	-22.200
	12.000	14.600

Noter

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
7. Medlemmers indskud		
Medlemmers indskud primo	626.250	688.250
Årets indbetalinger	12.000	4.000
Årets udbetalinger	<u>-24.000</u>	<u>-66.000</u>
	<u>614.250</u>	<u>626.250</u>
8. Reservefond		
Reservefond primo	4.993.217	4.937.483
Kursregulering, obligationer	1.023	-34.892
Overført fra årets resultat	<u>-1.265.602</u>	<u>90.626</u>
	<u>3.728.638</u>	<u>4.993.217</u>

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

10. Eventualposter**Eventualaktiver**

Selskabet har et skattemæssigt underskud på t.kr 1.248 til fremførsel. Skatteværdien heraf på t.kr. 274 er ikke aktiveret, da det er usikkert om selskabets vil realisere aktivet indenfor en 3-5 periode, henset til selskabets særlige skattemæssige status som indkøbsforening.

Eventualforpligtelser

Selskabet er part i en verserende sag mod en tidligere ansat. Den ansatte har fremsat krav om betaling af t.tkr. 50-75. Ledelsen vurderer at kravet er ubegrundet, og har som følge heraf ikke hensat til betaling heraf i årsrapporten.