



Color Line. Danmark A/S

Norgeskajen 2
9850 Hirtshals
CVR-nr. 45107728

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
23.05.2024

Henrik Renneberg

Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2023	12
Balance pr. 31.12.2023	13
Egenkapitalopgørelse for 2023	15
Pengestrømsopgørelse for 2023	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	23

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Color Line. Danmark A/S

Norgeskajen 2

9850 Hirtshals

CVR-nr.: 45107728

Hjemsted: Hjørring

Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

Bestyrelse

Trond Hans Kleivdal, formand

Mette Krabberød

Thomas Gudbjerg

Marianne Loe Borchgrevink

Direktion

Henrik Renneberg, adm. dir

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Østre Havnepromenade 26, 4. sal

9000 Aalborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 for Color Line. Danmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hirtshals, den 23.05.2024

Direktion

Henrik Renneberg

adm. dir

Bestyrelse

Trond Hans Kleivdal

formand

Mette Krabberød

Thomas Gudbjerg

Marianne Loe Borchgrevink

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Color Line. Danmark A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Color Line. Danmark A/S for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 23.05.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Rene Winther Pedersen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34173

Mikkel Hede Olsen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne 47791

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2023 t.kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	841.075	840.349	348.475	317.629	912.737
Bruttoresultat	98.029	79.445	57.596	66.935	92.182
Driftsresultat	12.251	(298)	(5.621)	(7.181)	6.220
Resultat af finansielle poster	(6.607)	(4.014)	(3.549)	(3.533)	(470)
Årets resultat	4.383	(3.627)	(7.637)	(8.801)	1.468
Balancesum	225.924	232.328	212.367	193.183	293.470
Investeringer i materielle aktiver	4.248	1.702	30	758	27.813
Egenkapital	53.785	49.401	53.028	60.665	69.466
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	11,66	9,45	16,69	21,07	10,10
Nettomargin (%)	0,52	(0,43)	(2,19)	(2,77)	0,16
Egenkapitalforrentning (%)	8,50	(7,08)	(13,43)	(13,53)	2,14
Soliditetsgrad (%)	23,81	21,26	24,97	31,40	23,67

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

Nettomargin (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Gns. egenkapital}} * 100$

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital}}{\text{Balancesum}} * 100$

Balancesum

Hovedaktivitet

Color Line Danmark A/S er serviceprovider indenfor forretningsområderne stevedoring, salg, markedsføring, cargo håndtering, spedition og fortoldning samt lager og logistik. Hovedaktiviteterne består i servicering af rederidriften i moderselskabet Color Line AS og tilhørende datterselskaber. Rederidriften omfatter sejlads af ruterne Hirtshals – Larvik, Hirtshals – Kristiansand, Oslo – Kiel og Sandefjord – Strømstad.

Color Line koncernen er Norges største rederi med international passager- og godstrafik til og fra Norge og et af Europas førende short sea shipping rederier. Color Line koncernen opererer 5 skibe på fire internationale ruter mellem Norge, Sverige, Danmark og Tyskland.

Koncernen beskæftiger ca. 2.200 årsværk i fire lande og er for tiden det eneste rederi i international passager- og godstrafik til og fra Norge med alle skibe i det norske skibsregister, under norsk ejerskab og med hovedkontor i Norge.

Color Line koncernen transporterede i 2023 ca. 3,5 millioner passagerer, 900.000 biler og omkring 180.000 trailere (12 m).

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I årets løb har Color Line Danmark A/S ikke haft ændringer i selskabets hovedaktiviteter.

Ekstraordinære hændelser i året 2023

Der har ikke været ekstraordinære hændelser i forretningsåret.

Årets resultat før skat udgør et overskud på 5.644 t. kr. og efter skat et overskud på 4.383 t. kr. I 2022 realiserede selskabet et underskud før skat på -4.312 t. kr. og efter skat et underskud på -3.627 t.kr.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Selskabets aktiviteter har i løbet af 2023 udviklet sig positivt og bedre end forventet. Trods vækst i inflation og energipriser har efterspørgslen været stigende gennem det meste af året. Svækkelsen af den norske krone gav høj efterspørgsel fra Europa til Norge, og lidt mindre efterspørgsel den modsatte vej. Geopolitisk uro i Europa har ført til inflation og høje energipriser, men konsekvenserne af dette har kun haft minimal effekt på selskabets årsresultat. Dermed ender selskabets nettoomsætning på omtrent samme niveau som i 2022, med et forbedret bruttoresultat til følge grundet rettidig tilpasninger på omkostninger relateret til driften. Dermed er det lykkedes det at præstere et positivt driftsresultat, hvilket gør at forventningerne til årets resultat blev indfriet.

Forventet udvikling 2024

Der forventes en fortsat positiv udvikling i resultatet for 2024, som følge af stigende efterspørgsel efter rejser i nærmarkedet.

Redegørelse for samfundsansvar¹

Menneskerettigheder

Color Line koncernen vil udføre sin virksomhed i overensstemmelse med FN's Global Compact Principles vedrørende menneskerettigheder, arbejdsnormer, miljø og antikorrupition. Dette gælder også for Color Line Danmark A/S, hvor vi vurderer, at vi ikke har væsentlige risici i forhold til overtrædelse af menneskerettigheder da vi udelukkende har aktiviteter i Danmark. Vi overholder gældende love og regler, og har implementeret arbejdsmarkedets praksis og overenskomster for alle medarbejdere.

Vores risici vurderes at være størst hos vores samarbejdspartnere. For at sikre en evt. risiko har vi udarbejdet et leverandørskodeks (Supplier Code of Conduct, SCC), som skal omfatte alle selskabets leverandører af varer og tjenesteydelser. SCC skal sikre at vores leverandører følger alle relevante love, forskrifter og direktiver i det land, hvor de opererer for at sikre en sikker og sund arbejdsplads eller et andet sted, hvor produktion eller arbejde udføres.

Hvor leverandører bryder SCC vil Color Line forsøge at etablere et tæt samarbejde for at hjælpe leverandøren med at forbedre forretningsstandarder og medarbejders velfærd. Men hvis leverandøren fortsat tilsidesætter SCC med vilje og ikke er villig til at diskutere og blive enige om en planlagt forbedring, forbeholder Color Line sig ret til at opsige aftaler med leverandøren straks.

¹ Vores forretningsmodel er beskrevet ovenfor under "Hovedaktivitet"

SCC er et obligatorisk krav, og leverandører kan være underlagt lejlighedsvis revisioner, samt en gennemgang af deres compliance ift. SCC ved de årlige møder.

Vi har i 2023 ikke konstateret brud på vores SCC i selskabet.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Vi har en politik, et værdigrundlag og interne retningslinjer, som viser vores medarbejdere, hvordan vi ønsker at omgås hinanden som kolleger og som værter for en god gæsteoplevelse i selskabet. Dette er fastholdt i selskabets personalehåndbog, som bliver udleveret ved ansættelse, og emnet gennemgås aktivt i alle afdelinger hvert 2. år via e-learning.

Vores politikker omfatter vores holdning, at vi ikke accepterer mobning, diskriminering, eller seksuel chikane blandt vores medarbejdere. Vi har identificeret disse som risici og vurderet, at denne form for opførsel er uønsket blandt alle medarbejdere i selskabet, da den vil kunne påvirke vores arbejde negativt, og desuden vil det kunne påvirke vores omdømme eksternt.

Derudover stiller vi et whistleblower-ordning (Varslingskanalen) til rådighed, hvor medarbejdere anonymt kan indberette overtrædelser til en neutral 3. part udenfor Color Line. Målt på antal indberettede sager i selskabet for 2023, er det vurderingen at vi har en lav risiko på dette område.

Selskabet arbejder aktivt med at fastholde gode og sikre arbejdspladser for alle ansatte. Koncernen er en af de største målt på elever i maritim uddannelse ombord på vores skibe. I 2023 uddannede koncernen 82 elever, heraf 7 i Danmark. Desuden er alle fagområder dækket af arbejdsmarkedets overenskomster, samt praksis for samarbejde med miljø, sikkerhed og øvrige ansættelsesforhold via tillidsmandssystemet.

Klima og miljøpåvirkning

Globalt står international skibsfart for omkring 2,9 procent af klimaudledningen og 90 procent af godstransporten. Det illustrerer, at skibsfart allerede er en af de mest klimaeffektive transportformer. Uagtet dette skal skibsfarten igennem en grøn omstillingsproces, ligesom alle andre industrier og virksomheder. Color Line koncernen har som mål at gøre sine grønne korridorer mellem Norge, Danmark, Sverige og Tyskland endnu grønnere i de kommende år. Rederiet bakker op om EU's og Norges ambition om at opnå klimaneutralitet i 2050. På vejen mod dette mål følger Color Line den internationale søfartsorganisation IMO's målsætninger. IMO har opjusteret de langsigtede målsætninger om at reducere kulstofudledningen fra den internationale flåde med 40% inden 2030 til klimaneutralitet i 2050 sammenlignet med 2008. I perioden 2000-2019 er CO₂-udledningen pr. km sørejse (cgDist/AER) reduceret med 35% som følge af flådefornyelser, landstrøm, batteriteknologi og energieffektiviseringstiltag. Color Line vil fortsætte med at overvåge teknologiudviklingen og deltage aktivt i piloteringen af CO₂-neutrale skibsløsninger, herunder brugen af nul-emissionsbrændstoffer som elektricitet, ammoniak, brint, biobrændstof og kombinationer af disse løsninger.

Antikorruption og bestikkelse

I selskabet praktiserer vi en 0-tolerance overfor korruption og bestikkelse. Vi forventer desuden at vores medarbejdere og leverandører opretholder den højeste standard for moralsk og etisk adfærd. Herunder at respektere lokale love og ikke engagere sig i nogen form for afpresning, bedrageri, bestikkelse eller hvidvask.

Vi vurderer ikke, at have nogen store risici på dette område, men en eventuel hændelse vil påvirke vores drift negativt, tillige skade vort omdømme, hvorfor vi er særdeles observante på dette.

Vores politik omfatter også interessekonflikter/dobbeltrøller i sammenhæng med selskabets og egne interesser, som etiske retningslinjer for modtagelse af gaver. Vi opfordrer heri både vores medarbejdere og vores leverandører og samarbejdspartner (via SCC) til at oplyse om, hvis en medarbejder eller professionel kontrakt med Color Line kan indeholde nogen form for interessekonflikt eller gensidige økonomiske interesser.

Selskabet har indført en række rutiner, som yderligere skal fungere som værn mod en eventuel risiko. Rutiner omfatter, kontantløs virksomhed, alle selskabets købs- og salgstransaktioner skal finde sted digitalt, og med en forudbestemt dobbeltgodkendelse, alle kunderelaterede salgsaktiviteter gennemføres digitalt bortset fra evt. salg ved skranken til turister, udstedelse af billetter uden indtægt kræver godkendelse.

Der er udarbejdet separate interne retningslinjer til medarbejdere og leverandører. Medarbejdere har desuden adgang til en whistleblower-ordning som sikrer, at alle anonymt kan rapportere mistænkelige hændelser.

Vurderet på antal rapporterede hændelser vurderes risikoen til at være minimal. Ledelsen i Color Line Danmark A/S har ikke i 2023 fået kendskab til sager om korruption eller bestikkelse.

Redegørelse for det underrepræsenterede køn

Som en del af Color Line koncernen indgår datterselskabet Color Line Danmark A/S samt dennes ledelse i en samlet enhed og dermed også i de måltal for den kønsmæssige sammensætning. Color Line koncernen har som målsætning at være en arbejdsplads med fuld ligestilling mellem kvinder og mænd der, hvor det er muligt at rekruttere med fornøden faglig uddannelse. Dette gælder på ledelsesniveau såvel som på øvrige medarbejderniveauer.

Målet for Color Line Danmark A/S' bestyrelse er minimum 25% kvinder. Color Line Danmark A/S har 50% kvinder i bestyrelsen, og har således opnået målsætningen.

Måltal for virksomhedens øvrige ledelsesniveauer er følgende. Af koncernens maritime ansatte er 40% af koncernens 1685 årsværk kvinder. Ud af i alt 206 maritime ledere er 28% kvinder. Andelen af kvinder i ledende stillinger er relativt lav, da tekniske/maritime stillinger traditionelt set har været præget af mænd, og tilgangen af kvinder med påkrævet certificering er meget lille. Således afspejler koncernens sammensætning også på dette område den samfundsmæssige og uddannelsesmæssige situation.

49% af koncernens 491 årsværk på land er kvinder, og andelen af kvinder i ledende stillinger på land udgør 51%. Denne kønsmæssige fordeling anses som passende. Målet for Color Line Danmark A/S er en ligelig fordeling (minimum 40%/60%) blandt kvinder og mænd, forudsat at stillingskrav og kvalifikationer passer. I øjeblikket er andelen af kvinder i Color Line Danmark 38% målt på antal personer ansat i løbet af 2023. Selskabet tilbyder alle medarbejdere mulighed for at udvikle faglige og personlige kompetencer gennem deltagelse i kurser og personlige udviklingsforløb. Der gennemføres udviklingsforløb og uddannelse i Color Line, og der afholdes årlige udviklingssamtaler, som indeholder mulighed for at drøfte karriereforløb. Ydermere rekrutteres der både internt og eksternt med henblik på at fremme en ligelig kønsfordeling. Det er Color Lines mål, at kvinder og mænd generelt deltager ligeligt i selskabets tilbud. I 2023 udgør andelen af kvindelige ledere 43% i Color Line Danmark A/S

Redegørelse for politik for dataetik

Selskabet behandler data med respekt og efter gældende lovgivning. Vi understøtter aktivt arbejdet med dataetik med egen policy på området. Selskabet udleverer data til myndigheder, hvis virksomheden er forpligtet hertil ifølge lovgivning på området og kun efter en forud fastlagt procedure. Vi gennemfører e-kurser i dataetik og oplærer medarbejdere i hvordan data skal behandles.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 t.kr.	2022 t.kr.
Nettoomsætning	2	841.075	840.349
Andre driftsindtægter	3	4.378	6.802
Vareforbrug		(695.755)	(707.018)
Andre eksterne omkostninger	4	(51.669)	(60.688)
Bruttoresultat		98.029	79.445
Personaleomkostninger	5	(76.395)	(70.230)
Af- og nedskrivninger	6	(9.357)	(9.060)
Andre driftsomkostninger		(26)	(452)
Driftsresultat		12.251	(298)
Andre finansielle indtægter	7	17.184	11.142
Andre finansielle omkostninger	8	(23.791)	(15.156)
Resultat før skat		5.644	(4.312)
Skat af årets resultat	9	(1.261)	685
Årets resultat	10	4.383	(3.627)

Balance pr. 31.12.2023

Aktiver

	Note	2023 t.kr.	2022 t.kr.
Erhvervede immaterielle rettigheder		1.896	2.771
Immaterielle aktiver	11	1.896	2.771
Grunde og bygninger		67.365	70.689
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.845	3.854
Materielle anlægsaktiver under udførelse		99	0
Materielle aktiver	12	70.309	74.543
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	13	0	0
Finansielle aktiver		0	0
Anlægsaktiver		72.205	77.314
Fremstillede varer og handelsvarer		63.395	67.154
Varebeholdninger		63.395	67.154
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		32.942	43.822
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		234	61
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		220	1.351
Andre tilgodehavender	14	30.684	30.311
Tilgodehavende skat		331	642
Periodeafgrænsningsposter	15	533	978
Tilgodehavender		64.944	77.165
Likvide beholdninger		25.380	10.695
Omsætningsaktiver		153.719	155.014
Aktiver		225.924	232.328

Passiver

	Note	2023 t.kr.	2022 t.kr.
Virksomhedskapital	16	5.000	5.000
Overført overskud eller underskud		48.785	44.401
Egenkapital		53.785	49.401
Udskudt skat		2.042	743
Hensatte forpligtelser	17	2.042	743
Bankgæld		6.960	10.080
Langfristede gældsforpligtelser	18	6.960	10.080
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	18	3.900	6.400
Leverandører af varer og tjenesteydelser		114.214	118.200
Gæld til tilknyttede virksomheder		37.974	40.261
Anden gæld	19	7.049	7.243
Kortfristede gældsforpligtelser		163.137	172.104
Gældsforpligtelser		170.097	182.184
Passiver		225.924	232.328

Begivenheder efter balancedagen	1
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	21
Eventualforpligtelser	22
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	23
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	24
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	25
Koncernforhold	26

Egenkapitalopgørelse for 2023

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	5.000	44.402	49.402
Årets resultat	0	4.383	4.383
Egenkapital ultimo	5.000	48.785	53.785

Pengestrømsopgørelse for 2023

	Note	2023 t.kr.	2022 t.kr.
Driftsresultat		12.251	(298)
Af- og nedskrivninger		9.357	9.060
Ændringer i arbejdskapital	20	10.065	5.799
Pengestrømme vedrørende primær drift		31.673	14.561
Modtagne finansielle indtægter		17.184	11.142
Betalte finansielle omkostninger		(23.791)	(15.156)
Refunderet/(betalt) skat		(514)	(642)
Pengestrømme vedrørende drift		24.552	(9.906)
Køb mv. af materielle aktiver		(4.248)	(1.702)
Pengestrømme vedrørende investeringer		(4.248)	(1.702)
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		20.304	8.203
Afdrag på lån mv.		(5.620)	(5.620)
Ændring bankgæld		0	0
Pengestrømme vedrørende finansiering		(5.620)	(5.620)
Ændring i likvider		14.684	2.584
Likvider primo		10.695	8.112
Likvider ultimo		25.380	10.695
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		25.380	10.695
Likvider ultimo		25.380	10.695

Noter

1 Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

2 Nettoomsætning

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Salg af varer og serviceydelser til skibe	841.075	840.349
	841.075	840.349

3 Andre driftsindtægter

Der er i året modtaget kompensation for faste omkostninger under COVID-19 på i alt 3.325 t.kr. (2022: 5.701 t.kr.)

4 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Lovpligtig revision	317	297
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	11	44
Andre ydelser	80	19
	408	360

5 Personaleomkostninger

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Gager og lønninger	68.476	63.459
Pensioner	6.211	5.230
Andre omkostninger til social sikring	1.708	1.541
	76.395	70.230
Gennemsnit antal fuldtidsansatte medarbejdere	140	134

Ledelsesafklønning oplyses ikke jf. ÅRL § 98 b stk. 3.

6 Af- og nedskrivninger

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	875	875
Afskrivninger på materielle aktiver	8.482	8.185
	9.357	9.060

7 Andre finansielle indtægter

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	16.700	11.140
Renteindtægter i øvrigt	484	2
	17.184	11.142

8 Andre finansielle omkostninger

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	21.881	13.719
Renteomkostninger i øvrigt	778	686
Øvrige finansielle omkostninger	1.132	751
	23.791	15.156

9 Skat af årets resultat

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Ændring af udskudt skat	1.078	(703)
Regulering vedrørende tidligere år	0	18
Skat af årets resultat	183	0
	1.261	(685)

10 Forslag til resultatdisponering

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Overført resultat	4.383	(3.627)
	4.383	(3.627)

11 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle rettigheder t.kr.
Kostpris primo	17.500
Kostpris ultimo	17.500
Af- og nedskrivninger primo	(14.729)
Årets afskrivninger	(875)
Af- og nedskrivninger ultimo	(15.604)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.896

12 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriale og inventar t.kr.	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris primo	206.295	30.045	0
Tilgange	3.668	481	99
Kostpris ultimo	209.963	30.526	99
Af- og nedskrivninger primo	(135.606)	(26.191)	0
Årets afskrivninger	(6.992)	(1.490)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(142.598)	(27.681)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	67.365	2.845	99

13 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder t.kr.
Kostpris primo	500
Kostpris ultimo	500
Nedskrivninger primo	(500)
Nedskrivninger ultimo	(500)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0
Kapitalandele i dattervirksomheder	Ejerandel %
	Hjemsted
	Retsform
Hirtshals Skibsproviantering A/S	Hirtshals A/S 100,0

14 Andre tilgodehavender

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Tilgode bonus mv.	15.913	13.839
Moms og afgifter	9.711	13.795
Øvrige tilgodehavender	5.060	2.677
	30.684	30.311

15 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger.

16 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi t.kr.	Nominal værdi t.kr.
Aktier	10.000	500	5.000.000
	10.000		5.000.000

17 Udskudt skat

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Immaterielle aktiver	417	610
Materielle aktiver	633	967
Tilgodehavender	1.924	2.306
Fremførbare skattemæssige underskud	(932)	(4.490)
Sambeskatning Color Hotel Skagen	0	1.351
Udskudt skat i alt	(2.042)	(743)

	2023	2022
Bevægelser i året	t.kr.	t.kr.
Primo	(743)	95
Indregnet i resultatopgørelsen	(1.299)	(838)
Ultimo	(2.042)	(743)

18 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2023 t.kr.	Forfald inden for 12 måneder 2022 t.kr.	Forfald efter 12 måneder 2023 t.kr.	Restgæld efter 5 år 2023 t.kr.
Bankgæld	3.900	3.120	6.960	0
	3.900	3.120	6.960	0

19 Anden gæld

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	4.260	2.438
Feriepengeforpligtelser	1.959	2.005
Øvrige forpligtelser	830	2.800
	7.049	7.243

20 Ændring i arbejdskapital

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Ændring i varebeholdninger	3.759	(9.499)
Ændring i tilgodehavender	12.774	(15.099)
Ændring i leverandørgæld mv.	(6.468)	30.397
	10.065	5.799

21 Ikke-indregnede leje- og leasingsforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakter med en gennemsnitlig årlig husleje i niveauet 841 t.kr. Huslejekontrakterne har en opsigelsesperiode på maksimalt 48 mdr. svarende til en forpligtelse på 3.322 t.kr.

Selskabet har indgået havnelejekontrakt med en gennemsnitlig årlig leje i niveauet 1.256 t.kr. Huslejekontrakterne har en opsigelsesperiode på maksimalt 150 mdr. svarende til en forpligtelse på 15.703 t.kr.

Selskabet har indgået leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig ydelse på 571 t.kr. Leasingaftalerne har en restløbetid på op til 36 måneder, svarende til en restforpligtelse på 1.079 t. kr.

22 Eventualforpligtelser

Selskabet er administrationsselskab i en dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes foreventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber.

23 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 86.520 t.kr. i bygninger. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 67.365 t.kr.

Jyske Bank har indtrædelsesret i lejekontrakt nr. 34129 med Hirtshals Havn.

Color Line. Danmark A/S har stillet betalingsgaranti nom. 210 t.kr. vedr. oplagshaver.

Color Line. Danmark A/S har stillet betalingsgaranti nom. 12.000 t.kr. vedr. rejsegarantifonden.

Sikkerhedsstillelser over for tilknyttede virksomheder

Selskabet kautionerer for søsterselskabet Color Hotel Skagen A/S' mellemværende med Jyske Bank. Mellemværende udgør 1.365 t.kr. pr. balancedagen.

Selskabet har over for datterselskabet Hirtshals Skibsproviantering A/S afgivet erklæring, som bekræfter selskabets forpligtigelser til at yde datterselskabet tilstrækkelig finansiel støtte til at kunne opfylde sine forpligtigelser efterhånden som de forfalder. Erklæringen er afgivet for perioden indtil den 01.01.2025.

24 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse - Color Line Transport AS, Norge ejer alle aktier i selskabet og ejes 100% af Color Line AS, Norge, der ejes 100% af Color Group AS, Norge, der ejes 100% af ONS Invest II AS, Norge, der ejes 100% af O.N. Sunde AS. Olav Nils Sunde, Camilla Sunde og Alexander Sunde har indirekte bestemmende indflydelse i O.N. Sunde AS, og har dermed bestemmende indflydelse i Color Line. Danmark A/S.

25 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

26 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:
O.N. Sunde AS, Bryggegata 3, 0250 Oslo, Norge

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
Color Group AS, Bryggegata 3, 0250 Oslo, Norge

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme praksis som sidste år.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112, stk. 1 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Regnskaber for Color Line. Danmark A/S og dets dattervirksomhed indgår i koncernregnskabet for Color Group AS, Oslo, foretaksnr. 958815018 samt i koncernregnskabet for O. N. Sunde AS, Oslo, foretaksnr. 945819898.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder indtægter vedrørende fragt- og toldarbejde samt modtaget kompensation under COVID-19.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder omkostninger vedrørende fragt og toldregninger o.l.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen**Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Brugsrettigheder afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 20 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	10 - 35 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealiseringsværdi ud fra en konkret vurdering. Hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil medføre tab, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til gennemsnitlig kostpris, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer baseres på et vejet gennemsnit og med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisation sværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgpris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavende og skyldigt sambeskatningsbidrag

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i henholdsvis den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv og afvikling af den enkelte forpligtigelse.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldig og tilgodehavende skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle aktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger.