

---

# *Bøgegården ApS*

Skovsgårdevej 11 Sdr Vilstrup, 6000 Kolding

Årsrapport for  
1. marts - 31. december 2023

---

CVR-nr. 44 26 82 05

Årsrapporten er  
fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære  
generalforsamling  
den 15/5 2024

Tobias Tovgaard  
Gæmelke  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. marts - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsregnskabet	12

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. marts - 31. december 2023 for Bøgegården ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 15. maj 2024

## Direktion

Jon Skriver  
direktør

## Bestyrelse

Steen Pihl Sørensen  
formand

Thomas Valentin Wallin  
næstformand

Tobias Tovgaard Gæmelke

Kenneth Lauridsen Rix

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Bøgegården ApS

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. marts - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om regnskab nr 1490 af 06/12/2023 om socialtilsyn ("regnskabsbekendtgørelsen").

Vi har revideret årsregnskabet for Bøgegården ApS for regnskabsåret 1. marts - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr 2664 af 28/12/2021 om revision af regnskaber for private tilbud, foreninger og private virksomheder omfattet af lov om socialtilsyn ("revisionsbekendtgørelsen"). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav og regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsbekendtgørelsen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsbekendtgørelsen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og den virksomhed, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og den virksomhed, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 15. maj 2024

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Søren Alexander  
statsautoriseret revisor  
mne42824

Christopher Kowalczyk  
statsautoriseret revisor  
mne47863

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Bøgegården ApS Skovsgårdevej 11 Sdr Vilstrup 6000 Kolding  CVR-nr: 44 26 82 05 Regnskabsperiode: 1. marts - 31. december Stiftet: 30. august 2023 Regnskabsår: 1. regnskabsår Hjemstedskommune: Valby
<b>Bestyrelse</b>	Steen Pihl Sørensen, formand Thomas Valentin Wallin, næstformand Tobias Tovgaard Gæmelke Kenneth Lauridsen Rix
<b>Direktion</b>	Jon Skriver
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

# Hoved- og nøgletal

Set over en 1-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:	2023
	DKK 10 måneder
<b>Nøgletal</b>	
Omsætning	10.317.490
Overskud/Underskud	542.056
Overskud/Underskud i procent i forhold til omsætning	5,3%
Andel af årets overskud, der er overført til andre enheder inden for en større selvejekonstruktion	0,0%
Samlet løn m.v. til øverste leder	626.360
Lønomsætning til samlet ledelse	1.523.800
Omkostninger til bestyrelsesmedlemmer	0
Lønomsætning til borgerrelateret personale	5.504.159
Lønomsætning til administrativt og teknisk personale	135.863
Omkostninger til ikke-fastansat personale	888.182
Samlede omkostninger til kompetenceudvikling	137.112
Samlede lønomsætninger i forhold til omsætningen	69,0%
Omkostninger til kompetenceudvikling i forhold til omsætningen	1,3%
Administrationsomkostninger i forhold til omsætningen	6,2%
Borgerrelaterede omkostninger i forhold til omsætningen	3,1%
Ejendomsomkostninger i forhold til omsætningen	11,0%
Soliditetsgrad	18,6%
Oplysninger om sygefravær/fraværstid pr. månedslønnet	9,12
Personalegennemstrømningen	6,0%

## Oplysninger om det seneste års faglige udvikling:

Den samlede personalegruppe for afdelingen Bøgegården og afdelingen Piledammen var i foråret 2023 på et to dages internat med ekstern psykolog.

1 medarbejder færdiggjorde juni 2023 en 4-årig uddannelse til psykoterapeut ved Hildebrandt Institutet

Begge afdelinger skiftede ekstern supervisor i løbet af 2023. Ny supervisor er underviser og uddannet i selvudvikling og dybdepsykologi ( Vækstcenteret Nørre Snede). Begge afdelinger har minimum 8 x 4 timers gruppe supervision pr. år.

## Oplysninger om det kommende års faglige udvikling:

I 2024 forventer vi at have fokus på medicinkurser og arbejde intensivt med medicin instrukser og sundhedsjournaler.

Dertil kommer 2 planlagte personaledage ekstern med ekstern psykolog i efteråret 2024, hvor temaet er Mentaliseringsbaseret Miljøterapi. Alle fastansatte og ledere fra begge afdelinger deltager.

Minimum 8 x 4 timers gruppe supervision fortsætter også i 2024.

I 2024 har vi igangsat et internt kursus forløb for 7 medarbejdere indenfor brug af TRE ( trauma realese exercises) som metode. Dette foregår over 5 mandage x 3 timer.

I 2024 modtager vores rideterapeut individuel supervision.

## Oplysninger om forventede større ændringer i det kommende år:

Der forventes et anlægsarbejde på Bøgegården i relation til gangsti mellem hestestald og indhegning - grundet store vandmængder. Dette for at forbedre beboernes og medarbejdernes adgang til indhegningen.



# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive opholdssteder og tilhørende aktivitet.

## Udvikling i året

Virksomheden er omdannet fra personlig virksomhed til et anpartsselskab pr. 1. marts 2023 og solgt til DUOS Bosteder Syd ApS pr. 30. november 2023.

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 542.056, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en positiv egenkapital på DKK 582.056.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse 1. marts - 31. december

	Note	2023
<b>Bruttoresultat</b>		DKK 10 måneder <b>8.192.806</b>
Personaleomkostninger	1	-7.284.188
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	-205.526
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>703.092</b>
Finansielle omkostninger		-7.311
<b>Resultat før skat</b>		<b>695.781</b>
Skat af årets resultat	3	-153.725
<b>Årets resultat</b>		<b>542.056</b>
 <b>Resultatdisponering</b>		
		2023
		DKK
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		542.056
		<b>542.056</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2023
		DKK
Beholdning af heste		53.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		220.860
Indretning af lejede lokaler		764.465
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>1.038.325</b>
Deposita		234.667
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>234.667</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.272.992</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		970.192
Andre tilgodehavender		9.210
Periodeafgrænsningsposter		130.401
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.109.803</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>744.399</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.854.202</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.127.194</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2023
		DKK
Selskabskapital		40.000
Overført resultat		542.056
<b>Egenkapital</b>		<b>582.056</b>
Hensættelse til udskudt skat		10.593
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>10.593</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.182.492
Leverandører af varer og tjenesteydelser		74.781
Gæld til tilknyttede virksomheder		100.000
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		115.467
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		143.132
Anden gæld		918.673
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.534.545</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.534.545</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.127.194</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5	
Nærtstående parter	6	
Anvendt regnskabspraksis	7	

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	40.000	0	40.000
Årets resultat	0	542.056	542.056
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>40.000</b>	<b>542.056</b>	<b>582.056</b>

# Noter til årsregnskabet

	<u>2023</u> DKK 10 måneder
<b>1. Personaleomkostninger</b>	
Lønninger	6.456.308
Pensioner	621.602
Andre omkostninger til social sikring	121.937
Andre personaleomkostninger	84.341
	<u>7.284.188</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>20</u>
	<u>2023</u> DKK 10 måneder
<b>2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>	
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	205.526
	<u>205.526</u>
	<u>2023</u> DKK 10 måneder
<b>3. Skat af årets resultat</b>	
Årets aktuelle skat	143.132
Årets udskudte skat	10.593
	<u>153.725</u>

# Noter til årsregnskabet

## 4. Materielle anlægsaktiver

	Beholdning af heste	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar	Indretning af lejede lokaler
	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. marts	0	0	0
Tilgang i årets løb	53.000	310.126	880.725
Kostpris 31. december	53.000	310.126	880.725
Ned- og afskrivninger 1. marts	0	0	0
Årets afskrivninger	0	89.266	116.260
Ned- og afskrivninger 31. december	0	89.266	116.260
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>53.000</b>	<b>220.860</b>	<b>764.465</b>
Afskrives over	7 år	5 år	10 år

2023  
DKK

## 5. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Leje- og leasingforpligtelser

Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 12 mdr.	360.850
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 3 mdr.	108.780

### Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for DUOS Gruppen A/S, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

## 6. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn	Hjemsted
DUOS Gruppen A/S (CVR-nr 39 98 54 89)	Paradisæblevej 4, 2500 Valby

# Noter til årsregnskabet

## 7. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bøgegården ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Nærværende regnskab er selskabets første regnskabsår, hvorfor årsrapporten ikke indeholder sammenligningstal.

Årsregnskabet for 2023 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Nettoomsætning vedrører opholdsbetaling og indregnes i den periode de vedrører. Opholdsbetalinger modtaget før balancedagen, som vedrører kommende regnskabsår, indregnes som modtagne forudbetalinger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

### Bruttoresultat

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, og finansielle omkostninger mv.



# Noter til årsregnskabet

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med DUOS Gruppen A/S. Skatteeffekten af sambeskatningen med administrationsselskabet og øvrige datterselskaber fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende danske virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balance

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån indregnes ikke i kostprisen i opførelses- og ombygningsperioder.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år
Beholdning af heste	7 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Goodwill, hovedkontorejendomme og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

### Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

# Noter til årsregnskabet

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

## Egenkapital

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

## Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

## Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

# Noter til årsregnskabet

## Hoved- og nøgletal

### Forklaring af nøgletal

Overskud/Underskud i procent i forhold til omsætning	Årets resultat efter skat / Samlede omsætning
Andel af årets overskud, der er overført til andre enheder inden for en større selvejekonstruktion	Årets resultat efter skat / Beløb overført til andre enheder inden for en større selvejekonstruktion
Samlede lønomkostninger i forhold til omsætningen	Samlede lønomkostninger / Samlede omsætning
Omkostninger til kompetenceudvikling i forhold til omsætningen	Samlede kompetenceudviklingsomkostninger / Samlede omsætning
Administrationsomkostninger i forhold til omsætningen	Samlede administrationsomkostninger / Samlede omsætning
Borgerrelaterede omkostninger i forhold til omsætningen	Samlede borgerrelaterede omkostninger / Samlede omsætning
Ejendomsomkostninger i forhold til omsætningen	Ejendomsomkostninger / Tilbuddets omsætning
Soliditetsgrad	Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo
Oplysninger om sygefravær/fraværsdage pr. månedslønnet	Sum af fraværsdage / Sum af ansættelsesgrader
Personalegennemstrømningen	Antal fratrædelser - Antal nedlagte stillinger / Antal månedslønnede stillinger