

Fonden Fotoskolen Fatamorgana

Bispevej 25, 2. tv., 2400 København NV

CVR-nr. 44 16 17 61

Årsregnskab for tiden 1/3 - 31/12 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
fondens ordinære årsmøde,

den 11/6 2024.

Dirigent

Fondsoplysninger

Fond

Fonden Fotoskolen Fatamorgana

Bispevej 25, 2. tv,

2400 København NV

CVR-nr.: 44 16 17 61

Hjemstedskommune: København

Bestyrelse	Anses som uafhængig	Indvalgt	Bestyrelses- honorar 2023
Casper Cosmus Alsøe (formand)	Ja	1/3 2023	0
Schack Lindemann Jørgensen	Ja	1/3 2023	0
Marie Dres Frydendahl Pedersen	Ja	1/3 2023	0

Revision

JS Revision, Godkendt Revisionsaktieselskab

Ledelsens årsberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at eje og erhverve fast ejendom, der blandt andet kan udlejes til formål, der er i overensstemmelse med fondens formål samt kan tjene som ramme for fondens aktiviteter.

Fonden har ligeledes til formål at bidrage til udbredelsen af- og kendskabet til kamerabaserede udtryksformer i Danmark gennem diverse aktiviteter, såsom debatskabende arrangementer, artist talks, kursus almenyttige kulturelle initiativer inden for fotokunsten.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Da det er fondens første regnskabsår, er der ikke sket væsentlige ændringer i fondens aktiviteter og økonomiske forhold.

Redegørelse for god Fondsledelse

Fonden er som erhvervsdrivende fond omfattet af erhvervsfondslovens § 60 og årsregnskabslovens § 77a bestemmelser om god fondsledelse. Nedenfor redegøres for, hvorledes fonden forholder sig til Komiteen for God Fondsledelse's anbefalinger, der er tilgængelige på komiteens hjemmeside www.godfondsledelse.dk.

Anbefaling:

1. Åbenhed og kommunikation:

	Fonden følger	Fonden forklarer
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	JA	

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar:

2.1. Overordnede opgaver og ansvar:

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	JA	Strategi og uddeling udarbejdes og foretages iht. vedtægterne.
--	----	--

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	JA	
--	----	--

	Fonden følger	Fonden forklarer
<u>2.2. Formanden for bestyrelsen</u>		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkald-er og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	JA	Direktør udsender indkaldelser på vegne af formanden.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	JA	Det er ikke sket, at formanden har udført driftsopgaver for fonden.
--	----	---

2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	JA	
--	----	--

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	JA	
---	----	--

<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelings-erfaring, alder og køn.</p>	<p>JA</p>	
---	-----------	--

	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	<p>JA</p>	

<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	<p>JA</p>	
--	-----------	--

2.4. Uafhængighed

	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none">• er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,• inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,• er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,• har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,• er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,• er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller• er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.	JA	

	Fonden følger	Fonden forklarer
<u>2.5. Udpegningsperiode</u>		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	NEJ	Medlemmerne af bestyrelsen er ikke udpeget for en begrænset periode.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	JA	
--	----	--

2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	JA	Der henvises til punkt 2.3.1
--	----	------------------------------

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	JA	
--	----	--

3. Ledelsens vederlag:

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	I/A	
---	-----	--

	Fonden følger	Fonden forklarer
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	JA	

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsregnskabet for tiden 1/3 - 31/12 2023 for Fonden Fotoskolen Fatamorgana. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

København, den 11. juni 2024

Bestyrelse

Schack Lindemann Jørgensen Casper Cosmos Alsøe Marie Dres Frydendahl Pedersen
Forperson

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til bestyrelsen i Fonden Fotoskolen Fatamorgana

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Fonden Fotoskolen Fatamorgana for regnskabsåret 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 11. juni 2024

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Kasper Kjærsgaard
registreret revisor
mne34537

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse, som følge af fondens særlige karakter.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne udgifter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen efter realisationsprincippet.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter administrationsomkostninger.

Skat

Fondsskat er afsat med 22 % ekskl. tillæg.

Udskudt skat er beregnet med 22 % af forskellen mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi på ejendommen.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Ejendom er optaget til kostpris.

Ejendommen afskrives over 50 år.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1/3 - 31/12 2023

Note		2023	2022
		kr.	kr.
	Indtægter		
1	Bruttofortjeneste	-157.975	0
	Udgifter		
4	Afskrivninger	<u>-37.488</u>	<u>0</u>
	Resultat før finansiering	-195.463	0
2	Renteudgifter	<u>-57.364</u>	<u>0</u>
	Resultat før skat	-252.827	0
3	Beregnede skatter	<u>-55.622</u>	<u>0</u>
	Årets resultat	<u><u>-308.449</u></u>	<u><u>0</u></u>
	Der foreslås fordelt således:		
	Overført til næste år	<u>-308.449</u>	<u>0</u>
		<u>-308.449</u>	<u>0</u>

Balance pr. 31/12 2023

Note	31/12 2023	28/2 2023
	kr.	kr.
AKTIVER		
	3.711.353	0
4	Materielle anlægsaktiver i alt	0
	Anlægsaktiver i alt	0
	Aktiver i alt	0
PASSIVER		
	300.000	0
	-308.449	0
	Egenkapital i alt	0
3	Udskudt skat	0
	Hensatte forpligtelser	0
5	Anden gæld	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	0
	Anden gæld	0
6	Langfristede gældsforpligtelser i alt	0
	Gældsforpligtelser i alt	0
	Passiver i alt	0
7	Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.	

Noter

	2023	2022
	kr.	kr.
1 Bruttofortjeneste		
Administrationsomkostninger		
Revisionshonorar	15.000	0
Juridisk assistance	142.975	0
	<u>157.975</u>	<u>0</u>
2 Renteudgifter		
Renter	57.364	0
	<u>57.364</u>	<u>0</u>
3 Beregnede skatter		
Regulering, udskudt skat	55.622	0
	<u>55.622</u>	<u>0</u>
Den samlede udskudte skat andrager	<u>55.622</u>	<u>0</u>
4 Materielle anlægsaktiver		
		<u>Ejendom</u>
Anskaffelsessum pr. 1/1 2023		0
Årets tilgang		3.748.841
Årets afgang		0
Anskaffelsessum pr. 31/12 2023		<u>3.748.841</u>
Op- og nedskrivninger pr. 1/1 2023		0
Årets opskrivning		0
Årets nedskrivning		0
Op- og nedskrivninger pr. 31/12 2023		<u>0</u>
Akkumulerede afskrivninger pr. 1/1 2023		0
Årets afskrivninger		37.488
Tilbageførte afskrivninger		0
Afskrivninger pr. 31/12 2023		<u>37.488</u>
Bogført værdi pr. 31/12 2023		<u>3.711.353</u>

	31/12 2023	28/2 2023
	kr.	kr.
5 Anden gæld		
Afsat revisor	<u>15.000</u>	<u>0</u>
	<u>15.000</u>	<u>0</u>
6 Langfristede gældsforpligtelser		
Gældsbrief, Mitco ApS	1.547.364	0
Mellemregning, Fatamorgana	<u>2.101.816</u>	<u>0</u>
	<u>3.649.180</u>	<u>0</u>
7 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.		
Fonden har ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Marie Dres Frydendahl Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 12feed3a-37c3-4db6-852a-de9a56d35ba8

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-06-12 10:30:49 UTC



Schack Lindemann Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 444b2636-8a35-4392-9a8c-ffdbd2661379

IP: 87.62.xxx.xxx

2024-06-13 18:02:27 UTC



Casper Cosmos Alsøe

Bestyrelsesformand

Serienummer: 8cbfe7b7-9944-43e1-9a45-7eef4bf5043

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-06-14 09:31:18 UTC



Casper Cosmos Alsøe

Daglig leder

Serienummer: 8cbfe7b7-9944-43e1-9a45-7eef4bf5043

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-06-14 09:31:18 UTC



Kasper Kjærsgaard

Registreret revisor

Serienummer: 93f19615-8e8f-4260-9003-989d0f3dfe1c

IP: 80.198.xxx.xxx

2024-06-14 09:40:00 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**