

Beauty Bloom ApS

Landevejen 49

4060 Kirke Såby

CVR-nr. 44076691

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 28. maj 2024

Jimmi Matt Krank
Dirigent

Beauty Bloom ApS

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Beauty Bloom ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 24. maj 2023 - 31. december 2023 for Beauty Bloom ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 24. maj 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kirke Såby, den 14. maj 2024

Direktion

Simone Barkov
Direktør

Bestyrelse

Allan Dennis Barkov
Andersen
Formand

Jimmi Matt Krank
Medlem

Beauty Bloom ApS

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Beauty Bloom ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Beauty Bloom ApS for regnskabsåret 24. maj 2023 - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Bogense, den 14. maj 2024

Kreston JC

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 27619096

Jan Christiansen

Statsautoriseret revisor

mne26773

Beauty Bloom ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Beauty Bloom ApS Landevejen 49 4060 Kirke Såby
Telefon	55554060
E-mail	Kontakt@beautybloom.dk
Hjemmeside	BeautyBloom.dk
CVR-nr.	44076691
Stiftelsesdato	24. maj 2023
Regnskabsår	24. maj 2023 - 31. december 2023
Bestyrelse	Allan Dennis Barkov Andersen Jimmi Matt Krank
Direktion	Simone Barkov
Revisor	Kreston JC Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Vestre Engvej 3 5400 Bogense
CVR-nr.	27619096

Beauty Bloom ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg af ydelser indenfor skønheds- og hudpleje.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 24. maj 2023 - 31. december 2023 udviser et resultat på kr. -272.367, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en balancesum på kr. 100.200, og en egenkapital på kr. -232.367.

Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende, men skal ses i lyset af et opstartsår med store etableringsomkostninger.

Moderselskabet har afgivet støtteerklæring, således at der er sikret nødvendigt likviditet til gennemførelse af selskabets drift frem til 31.12.2024.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Beauty Bloom ApS

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Beauty Bloom ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Da regnskabsåret 2023 er virksomhedens første regnskabsår, er årsregnskabet med tilhørende noter opstillet uden sammenligningstal for året før.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes

Beauty Bloom ApS

Anvendt regnskabspraksis

modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Beauty Bloom ApS

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Beauty Bloom ApS

Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.
Bruttotab		-101.160
Personaleomkostninger	1	-208.208
Driftsresultat		-309.368
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder		-2.686
Resultat før skat		-312.054
Skat af årets resultat	3	39.687
Årets resultat		-272.367
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		-272.367
Resultatdisponering		-272.367

Beauty Bloom ApS

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.
Aktiver		
Deposita		19.500
Finansielle anlægsaktiver		<u>19.500</u>
Anlægsaktiver		<u>19.500</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.625
Udsudte skatteaktiver		39.687
Andre tilgodehavender		203
Tilgodehavender		<u>41.515</u>
Likvide beholdninger		<u>39.185</u>
Omsætningsaktiver		<u>80.700</u>
Aktiver		<u>100.200</u>

Beauty Bloom ApS

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.
Passiver		
Virksomhedskapital		40.000
Overført resultat		-272.367
Egenkapital		-232.367
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.246
Gæld til tilknyttede virksomheder		322.186
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		9.135
Kortfristede gældsforpligtelser		332.567
Gældsforpligtelser		332.567
Passiver		100.200
Eventualforpligtelser	4	
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5	

Beauty Bloom ApS

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds kapital	Overført resultat	Udbytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 24. maj 2023	40.000	0	0	40.000
Årets resultat	0	-272.367	0	-272.367
Egenkapital 31. december 2023	40.000	-272.367	0	-232.367

Selskabskapitalen består af 40.000 anparter á 1,00 kr.

Virksomhedskapitalen har været uændret siden stiftelsen.

Beauty Bloom ApS

Noter

2023

1. Personaleomkostninger

Lønninger	14.059
Andre personaleomkostninger	194.149
	<u>208.208</u>

Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>1</u>
-----------------------------------	----------

2. Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	2.686
	<u>2.686</u>

3. Skat af årets resultat

Regulering udskudt skat	39.687
	<u>39.687</u>

4. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en leasingkontrakt med en samlet leasingforpligtelse for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2028 på 204 tkr.

Selskabet har endvidere indgået huslejekontrakt med en husleje i opsigelsesperioden på 21 tkr.

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Midt i Mellem ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen.

5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Dennis Barkov Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 7b941c77-48e3-483d-97c8-e0703258592e

IP: 87.104.xxx.xxx

2024-05-29 11:58:18 UTC



Jimmi Matt Krank

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ccb830bf-52c4-4920-bf19-317734ff85e5

IP: 87.104.xxx.xxx

2024-05-29 12:19:00 UTC



Simone Barkov (CPR valideret)

Adm. direktør

Serienummer: 1c0cc86a-16ed-49b4-8ca6-f5f3cae2944b

IP: 87.104.xxx.xxx

2024-06-06 12:57:52 UTC



Jan Godtfred Christiansen

KRESTON JC STATSATORISERET REVISIONSANPARTSSELSKAB CVR:
27619096

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 848abd22-1edb-4c11-b907-dbad89c7572b

IP: 5.103.xxx.xxx

2024-06-06 12:59:06 UTC



Jimmi Matt Krank

Dirigent

Serienummer: ccb830bf-52c4-4920-bf19-317734ff85e5

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-06-06 14:09:00 UTC



Penneo dokumentnøgle: DEF2-0Y0V6-Q6ZJ-GQYSU-JPY5N-FL6ES

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**