



● Torvegade 16 . DK-6600 Vejen . Tlf.: 76 96 33 66 . CVR-nr.: 32  
28 52 01 . [martinsen.dk](http://martinsen.dk)

---

Medlem af det landsdækkende samarbejde RevisorGruppen Danmark og det internationale  
PrimeGlobal

# Easydetail ApS

**Vestergade 7b, 6800 Varde**

---

● Torvegade 16 . DK-6600 Vejen . Tlf.: 76 96 33 66 . CVR-nr.: 32  
28 52 01 . [martinsen.dk](http://martinsen.dk)

---

Medlem af det landsdækkende samarbejde RevisorGruppen Danmark og det internationale  
PrimeGlobal

**Årsrapport for**

**2023**

---

**CVR-nr. 44 04 43 23**

● Torvegade 16 . DK-6600 Vejen . Tlf.: 76 96 33 66 . CVR-nr.: 32  
28 52 01 . [martinsen.dk](http://martinsen.dk)

---

Medlem af det landsdækkende samarbejde RevisorGruppen Danmark og det internationale  
PrimeGlobal

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. juni 2024.

---

● Torvegade 16 . DK-6600 Vejen . Tlf.: 76 96 33 66 . CVR-nr.: 32  
28 52 01 . [martinsen.dk](http://martinsen.dk)

---

Medlem af det landsdækkende samarbejde RevisorGruppen Danmark og det internationale PrimeGlobal

# Marcus Alexander Nielsen

dirigent

● Torvegade 16 . DK-6600 Vejen . Tlf.: 76 96 33 66 . CVR-nr.: 32  
28 52 01 . [martinsen.dk](http://martinsen.dk)

---

Medlem af det landsdækkende samarbejde RevisorGruppen Danmark og det internationale  
PrimeGlobal

## Indholdsfortegnelse

### Side

#### **Påtegninger**

1	Ledespåtegning
7	Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

---

53070

Easydetail ApS · Årsrapport for 2023

## Indholdsfortegnelse

### Side

	<b>Ledelsesberetning</b>
18	Selskabsoplysninger
23	Ledelsesberetning

## Indholdsfortegnelse

### Side

	<b>Årsregnskab 1. maj - 31. december</b>
25	Anvendt regnskabspraksis



## Indholdsfortegnelse

### Side

51	Resultatopgørelse
57	Balance
72	Noter

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten f

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse mec

## Ledespåtegning

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hen-  
et retvisende billede af selskabets aktiver, pas-  
resultatet af selskabets aktiviteter for regnskal

## Ledespåtegning

Direktionen anser betingelserne for at unklade

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfa  
retningen omhandler.

## Ledespåtegning

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens

## **Ledelsespåtegning**

Varde, den 27. juni 2024

**Direktion**

artinsen • Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

## Ledespåtegning

Marcus Alexander Nielsen  
Direktør

---

asydetail ApS · Årsrapport for 2023  
6

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

**Til anpartshaverne i Easydetail ApS**



## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

Vi har opstillet årsregnskabet for Easydetail  
grundlag af selskabets bogføring og øvrige oply

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabsprak

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med  
ger.

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at :  
skabet i overensstemmelse med årsregnskabslo  
ven og International Ethics Standards Board for  
etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

og fornøden omhu.

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af årsregnskabet, er Deres ansvar.

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden af oplysningerne til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen mening om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overens-

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---



## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

Vejen, den 27. juni 2024

**Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

asydetail ApS · Årsrapport for 2023

artinsen • Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

CVR-nr. 32 28 52 01

**Henrik Esmann**  
statsautoriseret revisor  
mne27728

---

asydetail ApS · Årsrapport for 2023  
17

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Easydetail ApS  
Vestergade 71  
6800 Varde

artinsen • Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

## Selskabsoplysninger

E-mail:

CVR-nr.:

Stiftet:

---

asydetail ApS · Årsrapport for 2023  
19

artinsen • Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

## Selskabsoplysninger

Hjemsted:

Regnskabsår:

---

asydetail ApS · Årsrapport for 2023  
20

artinsen • Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

## Selskabsoplysninger

**Direktion**

Marcus Alexai

---

asydetail ApS · Årsrapport for 2023  
21

artinsen • Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

## Selskabsoplysninger

**Revisor**

Martinsen  
Statsautoriseret  
Torvegade 16  
6600 Vejen

---

asydetail ApS · Årsrapport for 2023  
22

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet har bestået af rengøring.



## **Ledelsesberetning**

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 746 t.kr. Det opr  
årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Easydetail ApS er aflagt i over en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden heder.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt om indregning og måling

## Anvendt regnskabspraksis

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt  
ringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I  
herunder afskrivninger, nedskrivninger og hens.  
de regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidlige

## Anvendt regnskabspraksis

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

## Anvendt regnskabspraksis

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er  
selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles på

## Anvendt regnskabspraksis

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt i

## Anvendt regnskabspraksis

Ved indregning og måling tages hensyn til foru-  
ten aflægges, og som vedrører forhold, der eks



## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætningr

## Anvendt regnskabspraksis

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indreg

## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelser  
sted inden årets udgang, og såfremt indtægten  
sætningen måles til dagsværdien af det aftalte  
rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af r  
årets forskydning i varebeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, ger til social sikring mv. til selskabets medarbe

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

## Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og udgifter fra finansiel leasing, realiserede og urealiserede valutaværdier og transaktioner i fremmed valuta, amortiserede finansielle aktiver og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.



## Anvendt regnskabspraksis

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskalgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, kan henføres til posteringer direkte i egenkapital.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris,

## Anvendt regnskabspraksis

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henvisning til, at virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag for værdier, hvilket betyder, at der skal foretages netop således, som det er tilfældet, og der ikke er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv

## Anvendt regnskabspraksis

værdiforringet, foretages nedskrivning på indiv

## Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en veau, vurderes på porteføljeniveau for objekt primært på debitorernes hjemsted og kreditv nens kreditrisikostyringspolitik. De objektive ir ret på historiske tabserfaringer.

## Anvendt regnskabspraksis

## Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem tidsværdien af de forventede pengestrømme, kerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den gennemsnitlige rentefot eller portefølje.



## Anvendt regnskabspraksis

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i p

## Anvendt regnskabspraksis

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld  
gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sæ

## **Resultatopgørelse**

### Note

#### **Bruttofortjeneste**

##### **1 Personalemkostninger**

---

## **Resultatopgørelse**

### Note

#### **Driftsresultat**

Øvrige finansielle omkostninger

---

## **Resultatopgørelse**

### Note

#### **Resultat før skat**

Skat af årets resultat

---

## **Resultatopgørelse**

### Note

### **Årets resultat**

## **Resultatopgørelse**

---

**Forslag til resultatdisponering:**

Overføres til overført resultat



## **Resultatopgørelse**

---

**Disponeret i alt**

## **Balance**

---

### **Aktiver**

Note

### **Omsætningsaktiver**

## **Balance**

---

### **Aktiver**

#### Note

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydel  
Andre tilgodehavender

## **Balance**

---

### **Aktiver**

Note

Tilgodehavender i alt

## **Balance**

---

### **Aktiver**

Note

Likvide beholdninger

## **Balance**

---

### **Aktiver**

Note

### **Omsætningsaktiver i alt**

## **Balance**

---

### **Aktiver**

Note

### **Aktiver i alt**

## **Balance**

---

### **Passiver**

Note



## **Balance**

---

### **Passiver**

Note

### **Egenkapital**

Virksomhedskapital

Overført resultat

---

## **Balance**

---

### **Passiver**

Note

### **Egenkapital i alt**

## **Balance**

---

### **Passiver**

Note

### **Gældsforpligtelser**

## **Balance**

---

### **Passiver**

#### Note

Selskabsskat

Anden gæld

## **Balance**

---

### **Passiver**

#### Note

Kortfristede gældsforpligtelser i alt

## **Balance**

---

### **Passiver**

Note

### **Gældsforpligtelser i alt**

## **Balance**

---

### **Passiver**

Note

### **Passiver i alt**

## **Balance**

---

### **Passiver**

Note



## **Noter**

---

## **Noter**

---

### **1. Personaleomkostninger** Lønninger og gager

---

## **Noter**

---

ATP

## **Noter**

---

## **Noter**

---

Gennemsnitligt antal beskæftigede med:

## **Noter**

---