

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45
2100 København Ø
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

Sct. Oluf anno 2023 ApS

Mejlgade 33, 8000 Aarhus C

CVR-nr. 44 02 92 27

Årsrapport

25. april - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. juni 2024.

Kasper Bjerre Hansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 25. april 2023 - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 25. april - 31. december 2023 for Sct. Oluf anno 2023 ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 25. april 2023 - 31. december 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 28. juni 2024

Direktion

Kasper Bjerre Hansen
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i Sct. Oluf anno 2023 ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Sct. Oluf anno 2023 ApS for regnskabsåret 25. april 2023 - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 28. juni 2024

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Kristian Randløv Lydolph

statsautoriseret revisor
mne47843

Selskabsoplysninger

Selskabet	Sct. Oluf anno 2023 ApS Mejlgade 33 8000 Aarhus C
	CVR-nr.: 44 02 92 27 Stiftet: 25. april 2023 Regnskabsår: 25. april - 31. december 1. regnskabsår
Direktion	Kasper Bjerre Hansen, Direktør
Revisor	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes 28. juni 2024

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i at drive cafevirksomhed og event catering.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 523.530 kr. Det ordinære resultat efter skat udgør -175.884 kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har tabt selskabskapitalen med mere end 50%, og er derfor underlagt kapitaltabsreglerne i selskabsloven. Ledelsen forventer at reetablere egenkapitalen via fremtidig drift. Årsrapporten er derfor aflagt under forudsætning af fortsat drift. Der henvises til note 1.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sct. Oluf anno 2023 ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedepositum.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	25/4 2023 - 31/12 2023 kr.
Bruttofortjeneste	523.530
2 Personaleomkostninger	-696.764
Driftsresultat	-173.234
Øvrige finansielle omkostninger	-2.650
Resultat før skat	-175.884
Skat af årets resultat	0
Årets resultat	-175.884
Forslag til resultatdisponering:	
Disponeret fra overført resultat	-175.884
Disponeret i alt	-175.884

Balance

<u>Note</u>	31/12 2023 kr.
Aktiver	
Anlægsaktiver	
Deposita	12.832
Finansielle anlægsaktiver i alt	12.832
Anlægsaktiver i alt	12.832
Omsætningsaktiver	
Råvarer og hjælpematerialer	23.213
Varebeholdninger i alt	23.213
Likvide beholdninger	132.020
Omsætningsaktiver i alt	155.233
Aktiver i alt	168.065

Balance

<u>Note</u>	31/12 2023 kr.
Passiver	
Egenkapital	
Virksomhedskapital	42.000
Overført resultat	-175.884
Egenkapital i alt	-133.884
Gældsforpligtelser	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	34.940
Anden gæld	267.009
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	301.949
Gældsforpligtelser i alt	301.949
Passiver i alt	168.065
1 Usikkerhed om going concern	
3 Eventualposter	

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 25. april 2023	42.000	0	42.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	-175.884	-175.884
	42.000	-175.884	-133.884

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt selskabskapital med mere end 50% og er derfor underlagt kapitaltabsreglerne i selskabsloven.

Ledelsen forventer at reetablere egenkapitalen via fremtidig drift. Årsrapporten er derfor aflagt under forudsætning af fortsat drift.

	25/4 2023
	- 31/12 2023
	kr.
	<hr/>
2. Personaleomkostninger	
Lønninger og gager	684.029
Pensioner	5.635
Andre omkostninger til social sikring	7.100
	<hr/>
	696.764
	<hr/>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2
	<hr/>

3. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt som kan opsiges med tre måneders varsel. Huslejeforpligtelser udgør t.kr. 120 pr. 31. december 2023.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kasper Bjerre Hansen

Direktør og dirigent

Serienummer: 8d55612c-b3e8-4d39-a27e-96e23d3d8384

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-07-01 10:34:08 UTC



Kristian Randløv Lydolph

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 84758c07-82ce-4650-a48d-5224b246b5c4

IP: 62.243.xxx.xxx

2024-07-01 10:48:07 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**