

Familien Hede Nielsens Fond

Holmboes Allé 1, 11., 8700 Horsens

CVR-nr. 43 97 12 12

Årsrapport 2021

Godkendt på bestyrelsesmødet den 10. maj 2022

Dirigent:

.....
Henrik Hede-Nielsen

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	11
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Familien Hede Nielsens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Horsens, den 10. maj 2022
Bestyrelse:

.....
Henrik Hede-Nielsen
formand

.....
Peter Sven Sørensen
næstformand

.....
Anne Kathrine Steenbjerge

.....
Merete Hædersdal

.....
Vacant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Familien Hede Nielsens Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Familien Hede Nielsens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 10. maj 2022
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Uffe Black Jensen
statsaut. revisor
mne34332

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Familien Hede Nielsens Fond
Adresse, postnr., by	Holmboes Allé 1, 11., 8700 Horsens
CVR-nr.	43 97 12 12
Stiftet	26. november 1971
Hjemstedskommune	Horsens
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Henrik Hede-Nielsen, formand Peter Sven Sørensen, næstformand Anne Kathrine Steenbjerge Merete Hædersdal Vacant
Daglig ledelse	Elsebeth Hermansen, Fondssekretær
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Holmboes Allé 12, 8700 Horsens
Bankforbindelse	Nykredit Bank A/S Kalvebod Brygge 1 - 3, 1780 København V

Ledelsesberetning

Redegørelse for god Fondsledelse

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Nej	Fonden er i færd med udarbejdelse af retningslinjer, der godkendes på næste årsmøde. I den mellemliggende periode er det formand eller næstformand, der udtaler sig på fondens vegne.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
<i>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</i>		
2.1.1. Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.1.2. Det anbefales , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarende fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	
<i>2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i>		
2.2.1. Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2. Det anbefales , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
<i>2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering</i>		
2.3.1. Det anbefales , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2. Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.3.3. Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	
2.3.4. Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.	Nej	Redegørelse for bestyrelsens sammensætning, mangfoldighed og specifikke oplysninger offentliggøres på fondens hjemmeside snarest.
2.3.5. Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ja	
<i>2.4. Uafhængighed</i>		
2.4.1. Det anbefales , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk	Ja	
<i>2.5. Udpegningsperiode</i>		
2.5.1. Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Ja	
2.5.2. Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Ja	
<i>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i>		
2.6.1. Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Nej	Fonden har planlagt evalueringsprogrammer for bestyrelsen, der er planlagt til implementering i 2022.
2.6.2. Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1. Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	
3.1.2. Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Ja	

Ledelsesberetning

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik er:

at støtte kulturelle, videnskabelige, sociale og uddannelsesmæssige formål samt andre almennyttige eller velgørende formål, som efter bestyrelsens skøn kan sidestilles hermed.

at yde støtte til stifternes familier - i første række deres descendenter og disses ægtefæller.

Uddelinger i 2021 er foretaget i overensstemmelse hermed.

Årets uddelinger

Årets uddelinger på 6.374 t.kr. for 2021 fordeles sig således på følgende hovedkategorier:

Uddelinger i kr.	2021	2020	2019	2018
Uddannelse	1.082.977	1.021.861	1.287.736	1.532.061
Kulturelle formål	4.955.500	3.339.150	2.672.425	2.663.875
Andet	1.372.115	1.199.435	2.025.000	2.200.000
Tilbagebetalinger	-1.036.105	-6.868	-231.767	-29.335
I alt	6.374.487	5.553.578	5.753.394	6.366.601
Antal bevillinger	250	303	325	383

Fondsbestyrelsen

Deltagere i fondsbestyrelsen:

Henrik Hede-Nielsen (født 1971), Bestyrelsesformand, tiltrådt 2014

- ▶ Øvrige bestyrelses-/direktionsposter:
 - ♦ LHN Ejendomme ApS, Hede Holding ApS, Aktieselskabet Bremen, Ra Power Pro ApS, Highleif ApS, A/S Fakta Møn - Randers, Bakoba ApS, Aktieselskabet Hotel Cecil, Flat Tire Invest ApS, PlanetN ApS, Bolig Palisanderparken Hadsten Komplementar ApS, K/S Bolig Palisanderparken Hadsten, Remmerlund Skovby III ApS

Peter Sven Sørensen (født 1960), næstformand, tiltrådt 2008

- ▶ Øvrige bestyrelses-/direktionsposter:
 - ♦ SCHOU SØRENSEN HOLDING ApS, Helge Frandsen Stilladser A/S, Helge Frandsen Varmeteknik A/S, Kirkholm Invest A/S, Helge Frandsen Ejendomme Hornsyld ApS, Schou Sørensen Ejendomme Vejle ApS, MP Invest Vejle ApS, Repræsentantskab Sydbank A/S, Lokalråd Sydbank Horsens, Bjerre Herred Landbrugsselskab A/S, Repræsentantskab Insero Horsens, Repræsentantskab Horsens Folkeblads Fond

Anne Kathrine Steenbjerge (Født 1974), tiltrådt 2017

- ▶ Øvrige bestyrelses-/direktionsposter:
 - ♦ Anne Kathrine Steenbjerge Holding ApS, Henrik Steenbjerge Holding A/S, Danish Agro Amba, Danish Agri Finance A/S, Anders Nielsen & Co ApS

Merete Hædersdal (født 1963), tiltrådt 2009

- ▶ Øvrige ledelses-/direktionsposter:
 - ♦ Overlæge på dermatologisk afdeling, Bispebjerg Hospital, professor på Københavns Universitet, Sagkyndig for Styrelsen for Patientsikkerhed.

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er:

at støtte kulturelle, videnskabelige, sociale og uddannelsesmæssige formål samt andre almennyttige eller velgørende formål, som efter bestyrelsens skøn kan sidestilles hermed.

at yde støtte til stifternes familier - i første række deres decendenter og disses ægtefæller. Dog kan der ikke ydes støtte til stifterne eller andre bidragsydere eller til stifternes eller andre bidragsyderes samlevende ægtefæller eller børn, der er sambeskattede med stifterne eller andre bidragsydere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på 9.240 t.kr. mod et underskud på 2.649 t.kr. sidste år, og fondens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på 226.904 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Fondens investeringer i værdipapirer er underlagt den generelle udvikling i kapitalmarkederne.

Forventet udvikling

Fonden forventer dog fortsat et tilfredsstillende afkast fra fondens investeringer under de givne markedsforhold.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2021	2020
	Omsætning	1.648.300	1.572.627
	Ejendomsomkostninger	-936.820	-944.091
	Andre eksterne omkostninger	-1.842.275	-1.927.201
	Bruttoresultat	-1.130.795	-1.298.665
2	Personaleomkostninger	-1.327.297	-1.227.389
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-128.114	-123.334
	Resultat før finansielle poster	-2.586.206	-2.649.388
	Finansielle indtægter	16.578.365	5.783.212
	Finansielle omkostninger	-4.752.290	-5.782.423
	Resultat før skat	9.239.869	-2.648.599
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	9.239.869	-2.648.599
	Forslag til resultatdisponering		
	Uddelingsramme	6.374.487	3.106.972
	Overført resultat	2.865.382	-5.755.571
		9.239.869	-2.648.599

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2021	2020
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
3	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	35.932.250	32.704.588
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	159.676	157.326
		<u>36.091.926</u>	<u>32.861.914</u>
4	Finansielle anlægsaktiver		
	Kapitalandele i kapitalinteresser	30.000	30.000
	Tilgodehavender hos associerede virksomheder	562.250	562.250
	Andre værdipapirer og kapitalandele	185.243.802	167.261.523
		<u>185.836.052</u>	<u>167.853.773</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>221.927.978</u>	<u>200.715.687</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Kunst	105.000	105.000
		<u>105.000</u>	<u>105.000</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavende selskabsskat	262.548	874.368
	Andre tilgodehavender	689.704	796.102
	Periodeafgrænsningsposter	13.641	11.723
		<u>965.893</u>	<u>1.682.193</u>
	Likvide beholdninger	<u>24.743.589</u>	<u>24.362.580</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>25.814.482</u>	<u>26.149.773</u>
	AKTIVER I ALT	<u>247.742.460</u>	<u>226.865.460</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2021	2020
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	201.907.537	201.907.537
	Uddelingsramme	10.000.000	10.000.000
	Overført resultat	14.996.086	12.130.704
	Egenkapital i alt	<u>226.903.623</u>	<u>224.038.241</u>
	Gældsforpligtelser		
6	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til realkreditinstitutter	19.541.251	0
	Deposita	410.192	400.217
		<u>19.951.443</u>	<u>400.217</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til banker	19.862	6.193
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	128.426	219.484
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	587.116	2.090.254
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	139	0
	Anden gæld	151.851	111.071
		<u>887.394</u>	<u>2.427.002</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>20.838.837</u>	<u>2.827.219</u>
	PASSIVER I ALT	<u>247.742.460</u>	<u>226.865.460</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 8 Sikkerhedsstillelser
- 9 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Grundkapital</u>	<u>Uddelingsramme</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2020	201.907.537	12.446.606	17.886.275	232.240.418
Overført via resultatdisponering	0	3.106.972	-5.755.571	-2.648.599
Årets uddelinger	0	-5.553.578	0	-5.553.578
Egenkapital 1. januar 2021	201.907.537	10.000.000	12.130.704	224.038.241
Overført via resultatdisponering	0	6.374.487	2.865.382	9.239.869
Årets uddelinger	0	-6.374.487	0	-6.374.487
Egenkapital				
31. december 2021	201.907.537	10.000.000	14.996.086	226.903.623

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Familien Hede Nielsens Fond for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af egenkapitalopgørelse og anlægsnoter for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

I overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens præcisering i maj 2021 er regnskabsposter vedrørende kapitalandele i associerede virksomheder omdøbt til kapitalandele i kapitalinteresser, idet posterne skal have denne betegnelse, når fonden alene besidder kapitalandele i associerede virksomheder.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning omfatter lejeindtægter fra drift af kollegie

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Ejendomsomkostninger

I ejendomsomkostninger indregnes omkostninger vedrørende udlejning af fondens ejendom, herunder omkostninger til drift, vedligeholdelse og administration af ejendomme.

Andre eksterne omkostninger

I andre eksterne omkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til bestyrelsen og til administration af fonden, herunder omkostninger til det administrative personale, kontorlokaler og kontoromkostninger, forvaltningsafgift og depotgebyr.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	5 - 100 år
Inventar	5 - 10 år

Grunde afskrives ikke.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Posterne omfatter renteindtægter og -omkostninger, deklarerede udbytter fra andre værdipapirer og kapitalandele, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende andre værdipapirer og kapitalandele.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen. Ved opgørelsen af den skattepligtige indkomst foretages fradrag for uddelinger og konsolideringsfradrag samt skattemæssige hensættelser til fremtidige almennyttige uddelinger.

Skattelovgivningen tillader skattemæssigt fradrag for hensættelse til senere almennyttige uddelinger. Dette betyder, at fonden kan reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul i opgørelsen af den skattepligtige indkomst ved at foretage en skattemæssig hensættelse til senere uddeling. Den skattemæssige hensættelse til senere uddeling kan ikke indregnes regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå. Den udskudte skatteforpligtelse indregnes dog ikke i årsregnskabet, idet det ikke anses for værende sandsynligt, at den kommer til beskatning som følge af, at det er fondens hensigt fortsat at uddele alle disponible midler i overensstemmelse med fondens formål.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Finansielle anlægsaktiver

Børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi på balancedagen. Dagsværdi opgøres på grundlag af noterede priser på et aktivt marked (niveau 1 i dagsværdi hierarkiet). Realiserede og urealiserede kursgevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen.

Unoterede aktier optages til kostpris.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles til kostpris.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender, der omfatter tilgodehavender renter, der tilskrives i næste regnskabsår, tilgodehavende udbytteskat mv., måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Egenkapitalen er opdelt i en vedtægtsbestemt grundkapital, henlæggelse til udlodning det kommende år samt overførte resultater.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Posten omfatter forudbetalt husleje o.l.

Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, som maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2021	2020	
2 Personaleomkostninger			
Lønninger	1.261.116	1.165.034	
Pensioner	59.959	56.573	
Andre omkostninger til social sikring	6.222	5.782	
	<u>1.327.297</u>	<u>1.227.389</u>	
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>2</u>	<u>2</u>	
Vederlag til fondens ledelse udgør:			
Bestyrelse	855.000	780.000	
	<u>855.000</u>	<u>780.000</u>	
Vederlag til fondens ledelse specificeres således:			
Bestyrelsesformand	425.000	350.000	
Næstformand	280.000	280.000	
Øvrige bestyrelsesmedlemmer	150.000	150.000	
	<u>855.000</u>	<u>780.000</u>	
3 Materielle anlægsaktiver			
kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
Kostpris 1. januar 2021	32.913.078	194.442	33.107.520
Tilgange	3.333.333	24.793	3.358.126
Kostpris 31. december 2021	<u>36.246.411</u>	<u>219.235</u>	<u>36.465.646</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	208.490	37.116	245.606
Afskrivninger	105.671	22.443	128.114
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	<u>314.161</u>	<u>59.559</u>	<u>373.720</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	<u>35.932.250</u>	<u>159.676</u>	<u>36.091.926</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

4 Finansielle anlægsaktiver

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital kr.	Resultat kr.
Associerede virksomheder				
Flat Tire Invest ApS	Horsens	25,00 %	-733.282	-29.707
PlanetN ApS	Horsens	33,33 %	-926.369	-971.369

5 Værdipapirer og kapitalandele

Dagsværdioplysninger

kr.	Børsnoterede værdipapirer	Unoterede værdipapirer (kostpris)
Dagsværdi 31. december	143.122.934	42.120.868
Værdireguleringer i resultatopgørelsen	-1.795.072	0
Dagsværdiniveau	1	0

6 Langfristede gældsforpligtelser

kr.	Gæld i alt 31/12 2021	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	19.541.251	0	19.541.251	19.541.251
Deposita	410.192	0	410.192	0
	<u>19.951.443</u>	<u>0</u>	<u>19.951.443</u>	<u>19.541.251</u>

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre økonomiske forpligtelser

Fonden har huslejeforpligtelser med en årlig leje på 200 t.kr.

8 Sikkerhedsstillelser

Der er afgivet pant i fast ejendom for i alt 19.827 t.kr. Regnskabsmæssig værdi udgør 32.599 t.kr.

9 Nærtstående parter

Oplysning om vederlag til fondens ledelse og administration

Fonden har udbetalt vederlag til bestyrelsen. Ledelsesvederlag er oplyst i note 2. Fonden har ikke haft yderligere transaktioner med nærtstående parter.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Sven Sørensen

Bestyrelse

På vegne af: Familien Hede Nielsens Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-581669433621

IP: 95.166.xxx.xxx

2022-05-11 12:10:50 UTC

NEM ID 

Henrik Hede-Nielsen

Bestyrelse

På vegne af: Familien Hede Nielsens Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-604494888128

IP: 188.228.xxx.xxx

2022-05-11 12:12:39 UTC

NEM ID 

Anne Kathrine Steenbjerg

Bestyrelse

På vegne af: Familien Hede Nielsens Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-412426016392

IP: 18.195.xxx.xxx

2022-05-11 12:49:32 UTC

NEM ID 

Merete Hædersdal

Bestyrelse

På vegne af: Familien Hede Nielsens Fond

Serienummer: cd80cf6e-53c8-4430-b1a6-3652048cbbb3

IP: 2.108.xxx.xxx

2022-05-11 18:10:11 UTC

Mit 

Uffe B Jensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:24762043

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-05-11 18:13:32 UTC

NEM ID 

Henrik Hede-Nielsen

Dirigent

På vegne af: Familien Hede Nielsens Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-604494888128

IP: 62.242.xxx.xxx

2022-05-11 18:28:47 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZCKZ1-BQODY-5DIQ5-4TND2-GL2EY-VZZDL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>