

Familien Hede Nielsens Fond

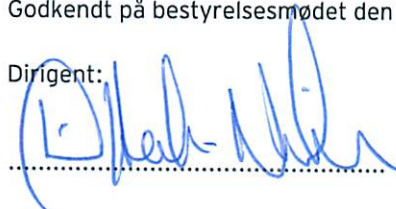
Holmboes Allé 1, 11., 8700 Horsens

CVR-nr. 43 97 12 12

Årsrapport 2020

Godkendt på bestyrelsesmødet den 26. maj 2021

Dirigent:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Hede Nielsen', is written over a horizontal dotted line.

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	12
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Familien Hede Nielsens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

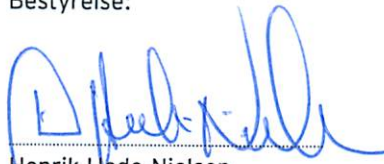
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Horsens, den 21. maj 2021

Bestyrelse:



Henrik Hede-Nielsen
formand



Peter Sven Sørensen
næstformand



Anne Kathrine Steenbjerge



Michael Mortensen



Merete Hædersdal

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Familien Hede Nielsens Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Familien Hede Nielsens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 21. maj 2021
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Uffe Black Jensen
statsaut. revisor
mne34332



Peter Klindt-Eilertsen
statsaut. revisor
mne16625

Ledelsesberetning**Oplysninger om fonden**

Navn	Familien Hede Nielsens Fond
Adresse, postnr., by	Holmboes Allé 1, 11., 8700 Horsens
CVR-nr.	43 97 12 12
Stiftet	26. november 1971
Hjemstedskommune	Horsens
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Henrik Hede-Nielsen, formand Peter Sven Sørensen, næstformand Anne Kathrine Steenbjerge Michael Mortensen Merete Hædersdal
Daglig ledelse	Elsebeth Hermansen, Fondssekretær
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Holmboes Allé 12, 8700 Horsens
Bankforbindelse	Nykredit Bank A/S Kalvebod Brygge 1 - 3, 1780 København V

Ledelsesberetning

Fondsbestyrelsen

Deltagere i fondsbestyrelsen:

Henrik Hede-Nielsen (født 1971), Bestyrelsesformand, tiltrådt 2014

- ▶ Øvrige bestyrelses-/direktionsposter:
 - ♦ Ibistic International A/S, Ibistic Technologies Denmark A/S, LHN Ejendomme ApS, Hede Holding ApS, Aktieselskabet Bremen, Ra Power Pro ApS, Highleif ApS, A/S Fakta Møn - Randers, Bakoba ApS, Aktieselskabet Hotel Cecil, Flat Tire Invest ApS, Barbus8000 ApS, PlanetN ApS

Peter Sven Sørensen (født 1960), næstformand, tiltrådt 2008

- ▶ Øvrige bestyrelses-/direktionsposter:
 - ♦ SCHOU SØRENSEN HOLDING ApS, Helge Frandsen Stilladser A/S, Helge Frandsen Varmeteknik A/S, Kirkholm Invest A/S, Schou Sørensen Ejendomme Hornsyld ApS, Schou Sørensen Ejendomme Vejle ApS, MP Invest Vejle ApS, Repræsentantskab Sydbank A/S, Lokalråd Sydbank Horsens, Bjerre Herred Landbrugsselskab A/S, Repræsentantskab Insero Horsens, Repræsentantskab Horsens Folkeblads Fond

Anne Kathrine Steenbjerger (Født 1974), tiltrådt 2017

- ▶ Øvrige bestyrelses-/direktionsposter:
 - ♦ Anne Kathrine Steenbjerger Holding ApS, Henrik Steenbjerger Holding A/S, Dansk Industri, Danish Agro

Merete Hædersdal (født 1963), tiltrådt 2009

- ▶ Øvrige ledelses-/direktionsposter:
 - ♦ Overlæge på dermatologisk afdeling, Bispebjerg Hospital, professor på Københavns Universitet, Sagkyndig for Styrelsen for Patientsikkerhed.

Ledelsesberetning

Michael Mortensen (født 1972), tiltrådt 2015

► Øvrige bestyrelses-/direktionsposter:

- Al Innovation Center A/S, AM 14 Holding ApS, Anpartsselskabet Bassin 7, Restaurant og Teater, Anpartsselskabet HKM, Anpartsselskabet Kilden & Mortensen, Anpartsselskabet Søgrundene, Østbirk, CASA A/S, CASA CMØ A/S, CASA Finans A/S, CASA GIH A/S, CASA Holding A/S, CASA KR A/S, CASA Management Holding A/S, CASA Plus A/S, CASA Plus II A/S, CC Copenhagen Residential A/S, CC Oscar Holding I A/S, Ddlslb A/S, Ejendomsselskabet af 14. juni 2013 A/S, Ejendomsselskabet Bygholm A/S, Ejendomsselskabet CASA A/S, Ejendomsselskabet Hovmarksvej 95 Horsens ApS, Exxit 59 A/S, F.M. 11805 Holding A/S, F.M. 16 Holding ApS, Familien Hede Nielsens Fond, Finn Mortensen Huse ApS, Fix my car A/S, Fjordglimt Horsens ApS, Fjordglimt Horsens Holding ApS, Flex Modul A/S, Flex Modul Rental A/S, Flügger Group A/S, FM 09 Holding ApS, Green Tech Center A/S, Green Tech Group A/S, Green Tech Houses ApS, Havnetrekanten A/S, Hybel Danmark A/S, Hybel M.K.P. Holding ApS, Hybel M.K.S.C. Holding ApS, Hybel Midt A/S, Hybel Nord A/S, Hybel Real Estate A/S, Hybel Sjælland A/S, Hybel Syd A/S, Ja Holding A/S, Jacobsen Plus A/S, K/S Strandlodsvej 15, Komplementarselskabet Plushusene 3 ApS, Komplementarselskabet Plushusene 4 ApS, Komplementarselskabet Plushusene ApS, Lundagervej 21 ApS, M.M. 26 Holding A/S, MM Family ApS, OPP CMØ A/S, Plushusene 1 ApS, Plushusene 1 Holding ApS, Plushusene 2 ApS, Plushusene 2 Holding ApS, Plushusene 4 Holding ApS, Plushusene 5 ApS, Plushusene 5 Holding ApS, Plushusene 6 ApS, Plushusene 6 Holding ApS, Plushusene 7 ApS, Plushusene 7 Holding ApS, Plushusene 8 ApS, Plushusene 8 Holding ApS, Plushusene Management ApS, Projektselskabet B10-15 ApS, Projektselskabet B10-16 ApS, Projektselskabet B10-17 ApS, Projektselskabet B10-18 ApS, Projektselskabet B4-1 ApS, Projektselskabet B4-2 ApS, Projektselskabet B5-3 ApS, Projektselskabet B5-4 ApS, Projektselskabet B5-5 ApS, Projektselskabet B5-6 ApS, Projektselskabet B6-10 ApS, Projektselskabet B6-7 ApS, Projektselskabet B6-8 ApS, Projektselskabet B6-9 ApS, Projektselskabet B9-11 ApS, Projektselskabet B9-12 ApS, Projektselskabet B9-13 ApS, Projektselskabet B9-14 ApS, Projektselskabet Fælles-19 ApS, Redebyg ApS, RM 07 Holding ApS, Select Development A/S, Strandholmen A/S, Søgrundene Etape 3 ApS, Søgrundene Etape 4-6 ApS, TEGKEB A/S, Think Bigger Management A/S, Torvehallerne A/S, Valdemars Have A/S, Vica Danmark A/S, VICH 5700 ApS, VICH 5701 ApS, VT1 Holding ApS, W H ApS, Won Holding ApS, Won Hundred Retail ApS

Ledelsesberetning

Redegørelse for god Fondsledelse

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Nej	Fonden er i færd med udarbejdelse af retningslinjer, der godkendes på næste årsmøde. I den mellemliggende periode er det formand eller næstformand, der udtaler sig på fondens vegne.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1. Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1. Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.1.2. Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	
2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1. Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2. Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1. Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.3.2. Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3. Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	
2.3.4. Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk .	Nej	Redegørelse for bestyrelsens sammensætning, mangfoldighed og specifikke oplysninger offentliggøres på fondens hjemmeside snarest.
2.3.5. Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ja	
2.4. Uafhængighed		
2.4.1. Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk	Ja	
2.5. Udpegningsperiode		
2.5.1. Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Ja	
2.5.2. Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Ja	
2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1. Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Nej	Fonden har planlagt evalueringsprogrammer for bestyrelsen, der er planlagt til implementering i 2021.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.6.2. Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1. Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	
3.1.2. Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	Ja	

Ledelsesberetning

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik er:

at støtte kulturelle, videnskabelige, sociale og uddannelsesmæssige formål samt andre almennyttige eller velgørende formål, som efter bestyrelsens skøn kan sidestilles hermed.

at yde støtte til stifternes familier - i første række deres descendenter og disses ægtefæller.

Uddelinger i 2020 er foretaget i overensstemmelse hermed.

Årets uddelinger

Årets uddelinger på 5.553 t.kr. for 2020 fordeler sig således på følgende hovedkategorier:

Uddelinger i kr.	2020	2019	2018
Uddannelse	1.021.861	1.287.736	1.532.061
Kulturelle formål	3.339.150	2.672.425	2.663.875
Andet	1.199.435	2.025.000	2.200.000
Tilbagebetalinger	-6.868	-231.767	-29.335
I alt	5.553.578	5.753.394	6.366.601
Antal bevillinger	303	325	383

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er:

at støtte kulturelle, videnskabelige, sociale og uddannelsesmæssige formål samt andre almennyttige eller velgørende formål, som efter bestyrelsens skøn kan sidestilles hermed.

at yde støtte til stifternes familier - i første række deres descendenter og disses ægtefæller. Dog kan der ikke ydes støtte til stifterne eller andre bidragsydere eller til stifternes eller andre bidragsyderses samlevende ægtefæller eller børn, der er sambeskattede med stifterne eller andre bidragsydere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2020 udviser et underskud på 2.649 t.kr. mod et overskud på 19.379 t.kr. sidste år, og fondens balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på 224.038 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Fondens investeringer i værdipapirer er underlagt den generelle udvikling i kapitalmarkederne, herunder således også påvirket af Covid-19.

Forventet udvikling

Fonden forventer dog fortsat et tilfredsstillende afkast fra fondens investeringer under de givne markedsforhold.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2020	2019
	Omsætning	1.572.627	1.570.853
	Ejendomsomkostninger	-944.091	-1.114.572
	Andre eksterne omkostninger	-1.927.201	-882.790
	Bruttoresultat	-1.298.665	-426.509
2	Personaleomkostninger	-1.227.389	-1.196.377
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-123.334	-122.272
	Resultat før finansielle poster	-2.649.388	-1.745.158
	Finansielle indtægter	5.783.212	21.691.077
	Finansielle omkostninger	-5.782.423	-566.593
	Resultat før skat	-2.648.599	19.379.326
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	-2.648.599	19.379.326
	Forslag til resultatdisponering		
	Uddelingsramme	3.106.972	12.000.000
	Overført resultat	-5.755.571	7.379.326
		-2.648.599	19.379.326

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2020	2019
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
3	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	32.704.588	32.794.020
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	157.326	157.603
		<u>32.861.914</u>	<u>32.951.623</u>
4	Finansielle anlægsaktiver		
	Kapitalandele i associerede virksomheder	30.000	0
	Tilgodehavender hos associerede virksomheder	562.250	0
	Andre værdipapirer og kapitalandele	167.261.523	163.298.441
		<u>167.853.773</u>	<u>163.298.441</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>200.715.687</u>	<u>196.250.064</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Kunst	105.000	105.000
		<u>105.000</u>	<u>105.000</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavende selskabsskat	874.368	639.047
	Andre tilgodehavender	796.102	153.067
	Periodeafgrænsningsposter	11.723	10.496
		<u>1.682.193</u>	<u>802.610</u>
	Likvide beholdninger	<u>24.362.580</u>	<u>37.186.057</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>26.149.773</u>	<u>38.093.667</u>
	AKTIVER I ALT	<u>226.865.460</u>	<u>234.343.731</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	201.907.537	201.907.537
	Uddelingsramme	10.000.000	12.446.606
	Overført resultat	12.130.703	17.886.274
	Egenkapital i alt	<u>224.038.240</u>	<u>232.240.417</u>
	Gældsforpligtelser		
5	Langfristede gældsforpligtelser		
	Deposita	400.217	373.875
		<u>400.217</u>	<u>373.875</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til banker	6.193	0
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	219.484	196.893
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.090.255	1.343.811
	Anden gæld	111.071	188.735
		<u>2.427.003</u>	<u>1.729.439</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>2.827.220</u>	<u>2.103.314</u>
	PASSIVER I ALT	<u>226.865.460</u>	<u>234.343.731</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 7 Sikkerhedsstillelser
- 8 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitaloppgørelse

kr.	<u>Grundkapital</u>	<u>Uddelingsramme</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2019	201.907.537	6.200.000	10.506.948	218.614.485
Overført via resultatdisponering	0	12.000.000	7.379.326	19.379.326
Årets uddelinger	0	-5.753.394	0	-5.753.394
Egenkapital 1. januar 2020	201.907.537	12.446.606	17.886.274	232.240.417
Overført via resultatdisponering	0	3.106.972	-5.755.571	-2.648.599
Årets uddelinger	0	-5.553.578	0	-5.553.578
Egenkapital				
31. december 2020	<u>201.907.537</u>	<u>10.000.000</u>	<u>12.130.703</u>	<u>224.038.240</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Familien Hede Nielsens Fond for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af egenkapitalopgørelse og anlægsnoter for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning omfatter lejeindtægter fra drift af kollegie

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Ejendomsomkostninger

I ejendomsomkostninger indregnes omkostninger vedrørende udlejning af fondens ejendom, herunder omkostninger til drift, vedligeholdelse og administration af ejendomme.

Andre eksterne omkostninger

I andre eksterne omkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til bestyrelsen og til administration af fonden, herunder omkostninger til det administrative personale, kontorlokaler og kontoromkostninger, forvaltningsafgift og depotgebyr.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Grunde og bygninger	5 - 100 år
Inventar	5 - 10 år

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Posterne omfatter renteindtægter og -omkostninger, deklarerede udbytter fra andre værdipapirer og kapitalandele, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende andre værdipapirer og kapitalandele.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen. Ved opgørelsen af den skattepligtige indkomst foretages fradrag for uddelinger og konsolideringsfradrag samt skattemæssige hensættelser til fremtidige almenyttige uddelinger.

Skattelovgivningen tillader skattemæssigt fradrag for hensættelse til senere almenyttige uddelinger. Dette betyder, at fonden kan reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul i opgørelsen af den skattepligtige indkomst ved at foretage en skattemæssig hensættelse til senere uddeling. Den skattemæssige hensættelse til senere uddeling kan ikke indregnes regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå. Den udskudte skatteforpligtelse indregnes dog ikke i årsregnskabet, idet det ikke anses for værende sandsynligt, at den kommer til beskatning som følge af, at det er fondens hensigt fortsat at uddele alle disponible midler i overensstemmelse med fondens formål.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Finansielle anlægsaktiver

Børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi på balancedagen. Dagsværdi opgøres på grundlag af noterede priser på et aktivt marked (niveau 1 i dagsværdi hierarkiet). Realiserede og urealiserede kursgevinster og tab indregnes resultatopgørelsen.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender, der omfatter tilgodehavender renter, der tilskrives i næste regnskabsår, tilgodehavende udbytteskat mv., måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december**Noter****1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)****Egenkapital**

Egenkapitalen er opdelt i en vedtægtsbestemt grundkapital, henlæggelse til udlodning det kommende år samt overførte resultater.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealisationseværdien.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Posten omfatter forudbetalt husleje o.l.

Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, som maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

- Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.
- Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.
- Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2020	2019		
2 Personaleomkostninger				
Lønninger	1.165.034	1.134.042		
Pensioner	56.573	56.573		
Andre omkostninger til social sikring	5.782	5.762		
	1.227.389	1.196.377		
 Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	 2	 2		
 Vederlag til fondens ledelse udgør:				
Bestyrelse	780.000	780.000		
	780.000	780.000		
 Vederlag til fondens ledelse specificeres således:				
Bestyrelsesformand	350.000	350.000		
Næstformand	280.000	280.000		
Øvrige bestyrelsesmedlemmer	150.000	150.000		
	780.000	780.000		
 3 Materielle anlægsaktiver				
kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt	
Kostpris 1. januar 2020	32.898.203	175.692	33.073.895	
Tilgange	14.875	18.750	33.625	
Kostpris 31. december 2020	32.913.078	194.442	33.107.520	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	104.183	18.089	122.272	
Afskrivninger	104.307	19.027	123.334	
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	208.490	37.116	245.606	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	32.704.588	157.326	32.861.914	
 4 Finansielle anlægsaktiver				
Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital kr.	Resultat kr.
Associerede virksomheder				
Flat Tire Invest ApS	Horsens	25,00 %	-733.282	-29.207
PlanetN ApS	Horsens	33,33 %	-926.369	-971.369

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

5 Langfristede gældsforpligtelser

kr.	Gæld i alt 31/12 2020	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Deposita	400.217	0	400.217	0
	400.217	0	400.217	0

6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre økonomiske forpligtelser

Fonden har huslejeforpligtelser med en årlig leje på 200 t.kr.

7 Sikkerhedsstillelser

Der er afgivet pant i fast ejendom for i alt 41 t.kr.

8 Nærtstående parter

Oplysning om vederlag til fondens ledelse og administration

Fonden har udbetalt vederlag til bestyrelsen. Ledelsesvederlag er oplyst i note 2.
Fonden har ikke haft yderligere transaktioner med nærtstående parter.