

Familien Hede Nielsens Fond

Holmboes Allé 1, 11., 8700 Horsens

CVR-nr. 43 97 12 12

Årsrapport 2019

Godkendt på bestyrelsesmødet den 13. maj 2020

Dirigent:

.....
Henrik Hede-Nielsen





Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	11
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Familien Hede Nielsens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Horsens, den 12. maj 2020

Bestyrelse:

.....
Henrik Hede-Nielsen
formand

.....
Peter Sven Sørensen
næstformand

.....
Anne Kathrine Steenbjerge

.....
Michael Mortensen

.....
Merete Hædersdal

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Familien Hede Nielsens Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Familien Hede Nielsens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 12. maj 2020
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Peter Klindt Eilertsen
statsaut. revisor
mne16625

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Familien Hede Nielsens Fond
Adresse, postnr., by	Holmboes Allé 1, 11., 8700 Horsens
CVR-nr.	43 97 12 12
Stiftet	26. november 1971
Hjemstedskommune	Horsens
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Henrik Hede-Nielsen, formand Peter Sven Sørensen, næstformand Anne Kathrine Steenbjerger Michael Mortensen Merete Hædersdal
Fondssekretær	Elsbeth Hermansen
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Holmboes Allé 12, 8700 Horsens
Bankforbindelse	Nykredit Bank A/S Kalvebod Brygge 1 - 3, 1780 København V

Ledelsesberetning

Fondsbestyrelsen

Deltagere i fondsbestyrelsen:

Henrik Hede-Nielsen (født 1971), Bestyrelsesformand, tiltrådt 2014

- ▶ Øvrige bestyrelses-/direktionsposter:
 - ♦ Ibistic International A/S, Ibistic Technologies Denmark A/S, LHN Ejendomme ApS, Hede Holding ApS, Aktieselskabet Bremen, Ra Power Pro ApS, Highleif ApS, A/S Fakta Møn - Randers, Bakoba ApS, Aktieselskabet Hotel Cecil, Flat Tire Invest ApS, Barbus8000 ApS, PlanetN ApS

Peter Sven Sørensen (født 1960), næstformand, tiltrådt 2008

- ▶ Øvrige bestyrelses-/direktionsposter:
 - ♦ SCHOU SØRENSEN HOLDING ApS, Helge Frandsen Stilladser A/S, Helge Frandsen Varmeteknik A/S, Kirkholm Invest A/S, Schou Sørensen Ejendomme Hornsyld ApS, Schou Sørensen Ejendomme Vejle ApS, MP Invest Vejle ApS, Repræsentantskab Sydbank A/S, Lokalråd Sydbank Horsens, Bjerre Herred Landbrugsselskab A/S

Anne Kathrine Steenbjerge (Født 1974), tiltrådt 2017

- ▶ Øvrige bestyrelses-/direktionsposter:
 - ♦ Anne Kathrine Steenbjerge Holding ApS, Anders Nielsen & Co A/S, Kim Johansen International Transport A/S, Henrik Steenbjerge Holding A/S, Dansk Industri

Merete Hædersdal (født 1963), tiltrådt 2009

- ▶ Øvrige ledelses-/direktionsposter:
 - ♦ Overlæge på dermatologisk afdeling, Bispebjerg Hospital, professor på Københavns Universitet, sagkyndig for Styrelsen for Patientsikkerhed.

Michael Mortensen (født 1972), tiltrådt 2015

- ▶ Øvrige bestyrelses-/direktionsposter:
 - ♦ MM 26 Holding A/S, CASA Holding A/S, CASA Management Holding A/S, CASA A/S, Ejendomsselskabet Casa A/S, CASA GIH A/S, CASA Finans A/S, CASA Plus A/S, CASA CMØ A/S, CASA KR A/S, OPP CMØ A/S, Finn Mortensen Huse ApS, Exxit 59 A/S, JA Holding A/S, Select Development A/S, Think Bigger Management A/S, W H ApS, Won Holding ApS, Flex Modul A/S, Ejendomsselskabet Bygholm A/S, F.M. 11805 Holding A/S, Torvehallerne A/S, VICH 5701 ApS, Flügger Group A/S, Ejendomsselskabet af 14. Juni 2013 A/S, K/S Strandlodsvej 15, Vica Danmark A/S, Havnetrekanten A/S, DDLSLB A/S, TEGKEB A/S, Won Hundred Retail ApS, Ejendomsselskabet Hovmarksvej 95, Horsens ApS, VT1 Holding ApS, Jacobsen Plus A/S, Green Tech Group A/S, Green Tech Center A/S, Green Tech Houses ApS, Flex Modul Rental A/S, Anpartsselskabet Kilden & Mortensen, CC Copenhagen Residential A/S, Strandholmen A/S, Komplementarselskabet Resireal NSF Aarhus-Vejlby Holding ApS, Komplementarselskabet Resireal NSF Aarhus-Vejlby Holding Rækkehuse ApS, Resireal NSF Aarhus-Vejlby Etagebyg I ApS, Resireal NSF Aarhus-Vejlby Etagebyg II ApS, Hybel M.K.S.C. Holding A/S, Hybel Danmark A/S, Hybel Sjælland A/S, Hybel Nord A/S, Hybel M.K.P. Holding ApS, Hybel Midt A/S, CC Oscar Holding I A/S, F.M. 16 Holding ApS, FM 09 Holding ApS, RM 07 Holding ApS, AM 14 Holding ApS, MM Family ApS, Valdemars Have A/S, Plushusene Management ApS, Plushusene 1 ApS, Plushusene 2 ApS, Plushusene 4 Holding ApS, Plushusene 5 Holding ApS, Plushusene 5 ApS, Plushusene 6 Holding ApS, Plushusene 6 ApS, Plushusene 7 Holding ApS, Plushusene 7 ApS, Komplementarselskabet Plushusene ApS, Komplementarselskabet Plushusene 3 ApS, Anpartsselskabet Bassin 7, Restaurant og Teater, Nivåvej, Nivå - del 3 ApS, Nivåvej, Nivå - del 4 ApS, Anpartsselskabet HKM, Redebyg ApS, Bilplejeselskabet A/S, AI Innovation Center A/S, Anpartsselskabet Søgrundene, Østbirk, Søgrundene Etape 1 ApS, Søgrundene Etape 2 ApS, Repræsentantskab Forenet Kredit, Østjylland.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god Fondsledelse

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Nej	Fonden er i færd med udarbejdelse af retningslinjer, der godkendes på næste årsmøde. I den mellemliggende periode er det formand eller næstformand, der udtaler sig på fondens vegne.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
<i>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</i>		
2.1.1. Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
<i>2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i>		
2.2.1. Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2. Det anbefales , at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
<i>2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering</i>		
2.3.1. Det anbefales , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2. Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.3.3. Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	
2.3.4. Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.	Nej	Redegørelse for bestyrelsens sammensætning, mangfoldighed og specifikke oplysninger offentliggøres på fondens hjemmeside snarest.
2.3.5. Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ja	
<i>2.4. Uafhængighed</i>		
2.4.1. Det anbefales , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk	Ja	
<i>2.5. Udpegningsperiode</i>		
2.5.1. Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Ja	
2.5.2. Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Ja	
<i>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i>		
2.6.1. Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Nej	Fonden har planlagt evalueringsprogrammer for bestyrelsen, der er planlagt til implementering i 2020.
2.6.2. Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
3. Ledelsens vederlag		
3.1. Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	
3.2. Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Ja	

Ledelsesberetning

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik er:

at støtte kulturelle, videnskabelige, sociale og uddannelsesmæssige formål samt andre almennyttige eller velgørende formål, som efter bestyrelsens skøn kan sidestilles hermed.

at yde støtte til stifternes familier - i første række deres descendenter og disses ægtefæller.

Uddelinger i 2019 er foretaget i overensstemmelse hermed.

Årets uddelinger

Årets uddelinger på 5.753 t.kr. for 2019 fordeler sig således på følgende hovedkategorier:

Uddelinger i kr.	2019	2018
Uddannelse	1.287.736	1.532.061
Kulturelle formål	2.672.425	2.663.875
Andet	2.025.000	2.200.000
Tilbagebetalinger	-231.767	-29.335
I alt	5.753.394	6.366.601
Antal bevillinger	325	383

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er:

at støtte kulturelle, videnskabelige, sociale og uddannelsesmæssige formål samt andre almennyttige eller velgørende formål, som efter bestyrelsens skøn kan sidestilles hermed.

at yde støtte til stifternes familier - i første række deres descendenter og disses ægtefæller. Dog kan der ikke ydes støtte til stifterne eller andre bidragsydere eller til stifternes eller andre bidragsyderses samlevende ægtefæller eller børn, der er sambeskattede med stifterne eller andre bidragsydere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på 19.379 t.kr. mod et underskud på 17.504 t.kr. sidste år, og fondens balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på 232.240 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Fondens investeringer i værdipapirer er underlagt den generelle udvikling i kapitalmarkederne, herunder således også påvirket af Covid-19.

Forventet udvikling

Fonden forventer dog fortsat et tilfredsstillende afkast fra fondens investeringer under de givne markedsforhold.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2019	2018
	Omsætning	1.570.853	0
	Ejendomsomkostninger	-1.114.572	-408.084
	Andre eksterne omkostninger	-882.790	-989.650
	Bruttoresultat	-426.509	-1.397.734
2	Personaleomkostninger	-1.196.377	-1.407.393
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-122.272	0
	Resultat før finansielle poster	-1.745.158	-2.805.127
	Finansielle indtægter	21.691.077	11.943.026
	Finansielle omkostninger	-566.593	-26.641.784
	Resultat før skat	19.379.326	-17.503.885
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	19.379.326	-17.503.885
	Forslag til resultatdisponering		
	Uddelingsramme	12.000.000	6.200.000
	Overført resultat	7.379.326	-23.703.885
		19.379.326	-17.503.885

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2019	2018
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
3	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	32.794.020	32.202.865
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	157.603	0
		<u>32.951.623</u>	<u>32.202.865</u>
	Finansielle anlægsaktiver		
	Aktier	29.211.499	23.445.043
	Obligationer	17.976.368	24.627.431
	Likvide beholdninger	35.560.076	28.300.544
	Investeringsbeviser	109.150.658	99.585.564
		<u>191.898.601</u>	<u>175.958.582</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>224.850.224</u>	<u>208.161.447</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Kunst	105.000	30.000
		<u>105.000</u>	<u>30.000</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavende selskabsskat	639.047	1.250.234
	Andre tilgodehavender	153.067	217.376
	Periodeafgrænsningsposter	10.496	0
		<u>802.610</u>	<u>1.467.610</u>
	Værdipapirer og kapitalandele		
	Investeringsbeviser	3.536.878	3.940.513
	Aktier	3.423.038	2.991.507
		<u>6.959.916</u>	<u>6.932.020</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.625.981</u>	<u>2.805.533</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>9.493.507</u>	<u>11.235.163</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>234.343.731</u></u>	<u><u>219.396.610</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2019	2018
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	201.907.537	201.907.537
	Uddelingsramme	12.446.606	6.200.000
	Overført resultat	17.886.274	10.506.948
	Egenkapital i alt	232.240.417	218.614.485
	Gældsforpligtelser		
4	Langfristede gældsforpligtelser		
	Deposita	373.875	0
		373.875	0
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	196.893	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.343.811	689.995
	Anden gæld	188.735	92.130
		1.729.439	782.125
	Gældsforpligtelser i alt	2.103.314	782.125
	PASSIVER I ALT	234.343.731	219.396.610

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 6 Sikkerhedsstillelser
- 7 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Grundkapital</u>	<u>Uddelingsramme</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2019	201.907.537	6.200.000	10.506.948	218.614.485
Overført via resultatdisponering	0	12.000.000	7.379.326	19.379.326
Årets uddelinger	0	-5.753.394	0	-5.753.394
Egenkapital				
31. december 2019	<u>201.907.537</u>	<u>12.446.606</u>	<u>17.886.274</u>	<u>232.240.417</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Familien Hede Nielsens Fond for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år. Dog er fondens opstilling af resultatopgørelse, aktiver og passiver ændret som følge af, at fonden er overgået fra at være almen nyttig til erhvervsdrivende fond, hvilket udelukkende har medført ændringer i præsentationen af regnskabsposter.

Der er ikke ændret i kriterier for indregning og måling.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning omfatter lejeindtægter fra drift af kollegie

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Ejendomsomkostninger

I ejendomsomkostninger indregnes omkostninger vedrørende udlejning af virksomhedens ejendom, herunder omkostninger til drift, vedligeholdelse og administration af ejendomme.

Andre eksterne omkostninger

I andre eksterne omkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til bestyrelsen og til administration af fonden, herunder omkostninger til det administrative personale, kontorlokaler og kontoromkostninger, forvaltningsafgift og depotgebyr.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Grunde og bygninger	5 - 100 år
Inventar	5 - 10 år

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Posterne omfatter renteindtægter og -omkostninger, deklarerede udbytter fra andre værdipapirer og kapitalandele, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende andre værdipapirer og kapitalandele.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen. Ved opgørelsen af den skattepligtige indkomst foretages fradrag for uddelinger og konsolideringsfradrag samt skattemæssige hensættelser til fremtidige almennyttige uddelinger.

Skattelovgivningen tillader skattemæssigt fradrag for hensættelse til senere almennyttige uddelinger. Dette betyder, at fonden kan reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul i opgørelsen af den skattepligtige indkomst ved at foretage en skattemæssig hensættelse til senere uddeling. Den skattemæssige hensættelse til senere uddeling kan ikke indregnes regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå. Den udskudte skatteforpligtelse indregnes dog ikke i årsregnskabet, idet det ikke anses for værende sandsynligt, at den kommer til beskatning som følge af, at det er fondens hensigt fortsat at uddele alle disponible midler i overensstemmelse med fondens formål.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender, der omfatter tilgodehavender renter, der tilskrives i næste regnskabsår, tilgodehavende udbytteskat mv., måles til amortiseret kostpris.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Egenkapital

Egenkapitalen er opdelt i en vedtægtsbestemt grundkapital, henlæggelse til udlodning det kommende år samt overførte resultater.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Posten omfatter forudbetalt husleje o.l.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2019	2018		
2 Personaleomkostninger				
Lønninger	1.134.042	1.311.366		
Pensioner	56.573	85.357		
Andre omkostninger til social sikring	5.762	10.670		
	<u>1.196.377</u>	<u>1.407.393</u>		
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>2</u>	<u>2</u>		
Vederlag til fondens ledelse udgør:				
Bestyrelse	<u>780.000</u>	<u>780.000</u>		
	<u>780.000</u>	<u>780.000</u>		
Vederlag til fondens ledelse specificeres således:				
Bestyrelsesformand	350.000	350.000		
Næstformand	280.000	280.000		
Øvrige bestyrelsesmedlemmer	150.000	150.000		
	<u>780.000</u>	<u>780.000</u>		
3 Materielle anlægsaktiver				
kr.	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>I alt</u>	
Kostpris 1. januar 2019	32.202.865	0	32.202.865	
Tilgange	695.338	175.692	871.030	
Kostpris 31. december 2019	<u>32.898.203</u>	<u>175.692</u>	<u>33.073.895</u>	
Afskrivninger	<u>104.183</u>	<u>18.089</u>	<u>122.272</u>	
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	<u>104.183</u>	<u>18.089</u>	<u>122.272</u>	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	<u>32.794.020</u>	<u>157.603</u>	<u>32.951.623</u>	
4 Langfristede gældsforpligtelser				
kr.	<u>Gæld i alt 31/12 2019</u>	<u>Afdrag næste år</u>	<u>Langfristet andel</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Deposita	<u>373.875</u>	<u>0</u>	<u>373.875</u>	<u>373.875</u>
	<u>373.875</u>	<u>0</u>	<u>373.875</u>	<u>373.875</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre økonomiske forpligtelser

Fonden har huslejeforpligtelser med en årlig leje på 200 t.kr.

6 Sikkerhedsstillelser

Der er afgivet pant i fast ejendom for i alt 41 t.kr.

7 Nærtstående parter

Oplysning om vederlag til fondens ledelse og administration

Fonden har udbetalt vederlag til bestyrelsen. Ledelsesvederlag er oplyst i note 2.
Fonden har ikke haft yderligere transaktioner med nærtstående parter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Antitsch Mortensen

Bestyrelse

På vegne af: Familien Hede Nielsens Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-289277224720

IP: 185.40.xxx.xxx

2020-06-03 11:36:05Z

NEM ID 

Anne Kathrine Steenbjerg

Bestyrelse

På vegne af: Familien Hede Nielsens Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-412426016392

IP: 18.195.xxx.xxx

2020-06-04 12:52:36Z

NEM ID 

Merete Hædersdal

Bestyrelse

På vegne af: Familien Hede Nielsens Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-340533770228

IP: 188.176.xxx.xxx

2020-06-04 19:47:26Z

NEM ID 

Henrik Hede-Nielsen

Bestyrelse

På vegne af: Familien Hede Nielsens Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-604494888128

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-06-05 10:22:04Z

NEM ID 

Peter Sven Sørensen

Bestyrelse

På vegne af: Familien Hede Nielsens Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-581669433621

IP: 5.103.xxx.xxx

2020-06-05 12:55:22Z

NEM ID 

Peter Klindt Eilertsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ernst & Young P/S

Serienummer: CVR:30700228-RID:1267704592268

IP: 80.197.xxx.xxx

2020-06-05 15:16:30Z

NEM ID 

Henrik Hede-Nielsen

Dirigent

På vegne af: Familien Hede Nielsens Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-604494888128

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-06-07 10:02:59Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: PF8TD-YVEW7-PB7U1-P4TC3-805U3-CTOFF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>