

# MH12 Comfort P/S

Hjemstedsadresse: Bredgade 20, 3., 1260 København K

**CVR-nummer 43 80 73 90**

## Årsrapport 2023/24

Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024

**Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. november 2024**

---

Rehman Riaz  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Selskabsoplysninger                        | 1  |
| Ledelsesberetning                          | 2  |
| Ledelsespåtegning                          | 3  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4  |
| Regnskabspraksis                           | 6  |
| Resultatopgørelse                          | 9  |
| Balance                                    | 10 |
| Egenkapitalopgørelse                       | 12 |
| Noter til årsregnskabet                    | 13 |

## Selskabsoplysninger

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Selskabet</b>      | MH12 Comfort P/S<br>Bredgade 20, 3.<br>1260 København K<br><br>Hjemstedskommune: København |
| <b>Tilsynsråd</b>     | Christiane Marianne Meulengracht<br>Nikolaj Wulff-Hansen<br>Claus Hybel                    |
| <b>Direktion</b>      | Rikke Skouboe  |
| <b>Revision</b>       | Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s<br>Kongevejen 3<br>3000 Helsingør               |
| <b>Stiftelsesdato</b> | 24. januar 2023  |
| <b>Regnskabsår</b>    | 1. juli - 30. juni   |
| <b>Komplementar</b>   | MH Komplementar ApS  |

## Ledelsesberetning

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har været at udøve virksomhed med erhvervelse, udvikling og drift af ferieboliger, som stilles til rådighed for selskabets til enhver tid værende kapitalejere.

### **Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Der har i året ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

## Ledespåtegning

Tilsynsrådet og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for MH12 Comfort P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 9. oktober 2024

### Direktion

Rikke Skouboe

### Tilsynsråd

Christiane Marianne Meulengracht

Nikolaj Wulff-Hansen

Claus Hybel

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i MH12 Comfort P/S:

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for MH12 Comfort P/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med direktionen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Helsingør, den 9. oktober 2024

**Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s**

Kongevejen 3, 3000 Helsingør - CVR nummer 33 24 17 63

Søren Appelrod  
statsautoriseret revisor  
mne23301

# Regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for MH12 Comfort P/S for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Herudover har ledelsen valgt at følge visse af reglerne fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.



# Regnskabspraksis

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjenesten

Bruttofortjenesten indeholder årets nettoomsætning fratrukket hertil medgået drift af ejendomme samt fradrag af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter opkrævninger hos kapitalejere.

Optrækning af fællesomkostninger, forbrugsafregninger m.v. hos kapitalejere indregnes i resultatopgørelsen i det regnskabsår som opkrævningen vedrører.

Optrækning af vedligeholdelse hos kapitalejere indregnes i resultatopgørelsen i takt med at vedligeholdelse udføres i henhold til vedligeholdelsesplan. Optrækning vedrørende fremtidig vedligeholdelse indregnes i balancen indtil udførelsen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift af ejendomme og administration.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, transaktioner i fremmed valuta og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor der ikke indregnes aktuel eller udskudt skat i årsregnskabet. Selskabets skattepligtige aktiviteter beskattes hos den enkelte ejer.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurderinger af aktivernes forventede brugstider samt forventede scrapværdier:

|           |        |                      |     |
|-----------|--------|----------------------|-----|
| Bygninger | 100 år | Forventet scrapværdi | 80% |
|-----------|--------|----------------------|-----|

Forventede brugstider og scrapværdier revurderes årligt.

## Regnskabspraksis

### **Materielle anlægsaktiver, fortsat**

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Tab og gevinst indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsudgifter.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

| Note                            | 2023/24        | 2023<br>6 mdr. |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>        | <b>134.565</b> | <b>-9.426</b>  |
| Afskrivninger                   | 5.730          | 0              |
| <b>Resultat af primær drift</b> | <b>128.835</b> | <b>-9.426</b>  |
| Finansielle indtægter           | 19.497         | 0              |
| <b>Årets resultat</b>           | <b>148.332</b> | <b>-9.426</b>  |
| <b>Resultatdisponering:</b>     |                |                |
| Overført til overført resultat  | 148.332        | -9.426         |
| <b>Disponeret</b>               | <b>148.332</b> | <b>-9.426</b>  |

## Balance 30. juni

### Aktiver

| Note                                 | 2024              | 2023              |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 1 Materielle aktiver under udførelse | 26.445.244        | 5.526.896         |
| 2 Grunde og bygninger                | 5.473.173         | 0                 |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>      | <b>31.918.417</b> | <b>5.526.896</b>  |
| <b>Anlægsaktiver</b>                 | <b>31.918.417</b> | <b>5.526.896</b>  |
| Andre tilgodehavender                | 5.193             | 21.425            |
| Periodeafgrænsningsposter            | 6.664             | 1.790             |
| <b>Tilgodehavender</b>               | <b>11.857</b>     | <b>23.215</b>     |
| <b>Likvide beholdninger</b>          | <b>9.454.335</b>  | <b>18.287.349</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>             | <b>9.466.192</b>  | <b>18.310.564</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                 | <b>41.384.609</b> | <b>23.837.460</b> |

## Balance 30. juni

### Passiver

| Note  | 2024              | 2023              |
|---|-------------------|-------------------|
| Selskabskapital                                   | 986.000           | 408.000           |
| Overkurs ved emission                             | 39.012.426        | 15.790.426        |
| Overført resultat                                 | 138.906           | -9.426            |
| <b>Egenkapital</b>                                | <b>40.137.332</b> | <b>16.189.000</b> |
| Anden langfristet gæld                            | 0                 | 7.000.000         |
| Langfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse | 974.400           | 638.400           |
| <b>Langfristet gæld</b>                           | <b>974.400</b>    | <b>7.638.400</b>  |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder               | 0                 | 3.560             |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser          | 250.377           | 0                 |
| Anden gæld  | 22.500            | 6.500             |
| <b>Kortfristet gæld</b>                           | <b>272.877</b>    | <b>10.060</b>     |
| <b>Gæld i alt</b>                                 | <b>1.247.277</b>  | <b>7.648.460</b>  |
| <b>Passiver i alt</b>                             | <b>41.384.609</b> | <b>23.837.460</b> |

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

4 Eventualforpligtelser

## Egenkapitalopgørelse

|                                   | <u>Selskabs-<br/>kapital</u> | <u>Overkurs ved<br/>emission</u> | <u>Overført<br/>resultat</u> | <u>Egenkapital<br/>i alt</u> |
|-----------------------------------|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Kontant indbetaling ved stiftelse | 408.000                      | 15.790.426                       | 0                            | 16.198.426                   |
| Årets resultat                    | 0                            | 0                                | -9.426                       | -9.426                       |
| <b>Egenkapital 30. juni 2023</b>  | <b>408.000</b>               | <b>15.790.426</b>                | <b>-9.426</b>                | <b>16.189.000</b>            |
| Egenkapital 1. juli 2023          | 408.000                      | 15.790.426                       | -9.426                       | 16.189.000                   |
| Kapitalforhøjelse                 | 578.000                      | 23.222.000                       | 0                            | 23.800.000                   |
| Årets resultat                    | 0                            | 0                                | 148.332                      | 148.332                      |
| <b>Egenkapital 30. juni 2024</b>  | <b>986.000</b>               | <b>39.012.426</b>                | <b>138.906</b>               | <b>40.137.332</b>            |

## Noter til årsregnskabet

|   | 2023/24                     | 2023                        |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
|   | <u>                    </u> | <u>                    </u> |
| <b>1 Materielle aktiver under udførelse</b> |                             |                             |
| Anskaffelsessum 1. juli                     | 5.526.896                   | 0                           |
| Årets tilgang                               | 26.397.251                  | 5.526.896                   |
| Årets afgang                                | -5.478.903                  | 0                           |
|   | <u>                    </u> | <u>                    </u> |
| Anskaffelsessum 30. juni                    | 26.445.244                  | 5.526.896                   |
|   | <u>                    </u> | <u>                    </u> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>       | <b>26.445.244</b>           | <b>5.526.896</b>            |
|   | <u>                    </u> | <u>                    </u> |
| <b>2 Grunde og bygninger</b>                |                             |                             |
| Anskaffelsessum 1. juli                     | 0                           | 0                           |
| Årets tilgang                               | 5.478.903                   | 0                           |
| Årets afgang                                | 0                           | 0                           |
|   | <u>                    </u> | <u>                    </u> |
| Anskaffelsessum 30. juni                    | 5.478.903                   | 0                           |
|   | <u>                    </u> | <u>                    </u> |
| Afskrivninger 1. juli                       | 0                           | 0                           |
| Årets afskrivninger                         | 5.730                       | 0                           |
| Tilbageførte afskrivninger på årets afgang  | 0                           | 0                           |
|   | <u>                    </u> | <u>                    </u> |
| Afskrivninger 30. juni                      | 5.730                       | 0                           |
|   | <u>                    </u> | <u>                    </u> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>       | <b>5.473.173</b>            | <b>0</b>                    |
|   | <u>                    </u> | <u>                    </u> |

### 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke afgivet pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

### 4 Eventualforpligtelser

Der er indgået en administrationsaftale med en årlig udgift på 405.000 kr. Aftalen er bindende i to år fra idriftsættelsen af den sidste feriebolig, og den kan herefter opsiges med 6 måneders varsel.

Der er indgået en komplementaraftale med en årlig udgift på 4.500 kr. Aftalen kan opsiges når administrationsaftalen er opsagt.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Rehman Riaz

---

Navnet returneret af svensk BankID (SE) var:

REHMAN RIAZ

Dirigent

Tidspunkt for underskrift: 18-11-2024 kl.: 10:04:42

Underskrevet med BankID (SE)



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: bbf185rkTQP252166313