

Blomsteriet Terndrup ApS

Hadsundvej 17, 9575 Terndrup

CVR-nr. 43 78 14 21

Årsrapport

16. januar - 30. september 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. marts 2024.

Allan Tonnisen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 16. januar - 30. september 2023	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 16. januar - 30. september 2023 for Blomsteriet Terndrup ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af re-sultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 16. januar - 30. september 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Terndrup, den 15. marts 2024

Direktion

Allan Tonnisen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i Blomsteriet Terndrup ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Blomsteriet Terndrup ApS for regnskabsåret 16. januar - 30. september 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hadsund, den 15. marts 2024

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Michael Carstens
statsautoriseret revisor
mne34300

Selskabsoplysninger

Selskabet

Blomsteriet Terndrup ApS
Hadsundvej 17
9575 Terndrup

Telefon: 98335844
E-mail: info@blomsterietterndrup.dk

CVR-nr.: 43 78 14 21
Stiftet: 16. januar 2023
Hjemsted: Terndrup
Regnskabsår: 16. januar - 30. september
1. regnskabsår

Direktion

Allan Tonnisen

Revisor

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Aalborgvej 51
9560 Hadsund

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består af drift af blomsterforretning.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -103 t.kr. Det ordinære resultat efter skat udgør -134 t.kr. Ledelsen anser ikke årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har tabt hele sin kapital og er dermed omfattet af selskabslovens regler om kapitaltab. Det er ledelsens forventning, at egenkapitalen vil blive reetableret ved fremtidig indtjening.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	16/1 2023 - 30/9 2023
Bruttotab	-103.337
1 Personaleomkostninger	-62.934
Driftsresultat	-166.271
Øvrige finansielle omkostninger	-3.459
Resultat før skat	-169.730
Skat af årets resultat	36.093
Årets resultat	-133.637
Forslag til resultatdisponering:	
Disponeret fra overført resultat	-133.637
Disponeret i alt	-133.637

Balance

Aktiver	30/9 2023
<u>Note</u>	<u></u>
Omsætningsaktiver	
Fremstillede varer og handelsvarer	83.400
Varebeholdninger i alt	<u>83.400</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	750
Udskudte skatteaktiver	36.093
Andre tilgodehavender	38.648
Tilgodehavender i alt	<u>75.491</u>
Likvide beholdninger	<u>10.863</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>169.754</u>
Aktiver i alt	<u>169.754</u>

Balance

Passiver		
<u>Note</u>		<u>30/9 2023</u>
Egenkapital		
2	Virksomhedskapital	40.000
	Overført resultat	<u>-133.637</u>
	Egenkapital i alt	<u>-93.637</u>
Gældsforpligtelser		
3	Anden gæld	33.773
4	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	<u>49.723</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>83.496</u>
	Gæld til pengeinstitutter	55.702
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	11.115
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	100.013
	Anden gæld	<u>13.065</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>179.895</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>263.391</u>
	Passiver i alt	<u>169.754</u>
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
6	Eventualposter	

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 16. januar 2023	40.000	0	40.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	-133.637	-133.637
	40.000	-133.637	-93.637

Noter

	16/1 2023 - 30/9 2023
1. Personalemkostninger	
Lønninger og gager	62.650
Andre omkostninger til social sikring	284
	62.934
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1
2. Virksomhedskapital	
Anpartskapitalen består af 40.000 anparter a 1 kr.	
3. Anden gæld	
Anden gæld i alt	33.773
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0
4. Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt	49.723
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0
5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
Ingen	
6. Eventualposter	
Eventualforpligtelser	
Selskabet har indgået huslejekontrakt med en gennemsnitlig årlig leje på 60 t. kr. Lejekontrakten kan opsiges med 3 måneders varsel.	

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Blomsteriet Terndrup ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acon-toskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Tonnisen

Direktør

Serienummer: 2a982bfd-273f-4271-8f0f-8a7b3353bda9

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-04-02 09:24:31 UTC



Michael Carstens

REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 29442789

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 3a48b2f3-3a92-46a1-8ab6-ce38bcd9a2e9

IP: 62.198.xxx.xxx

2024-04-02 09:27:20 UTC



Allan Tonnisen

Dirigent

Serienummer: 2a982bfd-273f-4271-8f0f-8a7b3353bda9

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-04-02 09:35:55 UTC



Penneo dokumentnøgle: CWZZN-FCLWC-I50CX-EPCHZ-YZEOD-ZIGWE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**