

Agri-Norcold A/S

Skivevej 43, 9500 Hobro

CVR-nr. 43 71 87 11

Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. juni 2020

Dirigent:

.....
Christian Moestrup





Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	11
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Agri-Norcold A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hobro, den 8. juni 2020

Direktion:

.....
Jan B. Nielsen
adm. direktør

Bestyrelse:

.....
Thorkil Svendsen Andersen
formand

.....
Kasper Bremer Orloff
næstformand

.....
Lars Bech Albertsen

.....
Annie Stæhr Thomsen

.....
Orla Nørgaard
medarbejderrepræsentant

.....
Søren Kristian Johansen
medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Agri-Norcold A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Agri-Norcold A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 8. juni 2020
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Robert Christensen
statsaut. revisor
mne16653

Steffen Melin Henriksen
statsaut. revisor
mne42831

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Agri-Norcold A/S
Adresse, postnr., by	Skivevej 43, 9500 Hobro
CVR-nr.	43 71 87 11
Stiftet	18. april 1964
Hjemstedskommune	Mariagerfjord Kommune
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.agri-norcold.dk
E-mail	adm@agri-norcold.dk
Telefon	98 51 00 22
Bestyrelse	Thorkil Svendsen Andersen, formand Kasper Bremer Orloff, næstformand Lars Bech Albertsen Annie Stæhr Thomsen Orla Nørgaard, medarbejderrepræsentant Søren Kristian Johansen, medarbejderrepræsentant
Direktion	Jan B. Nielsen, adm. direktør
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2019	2018	2017	2016	2015
Hovedtal					
Nettoomsætning	411.271	379.324	403.669	328.855	273.655
Bruttoresultat	257.845	218.967	249.010	200.909	187.150
Resultat af primær drift	37.261	-7.244	30.644	23.933	35.616
Resultat af finansielle poster	-5.651	-4.780	-5.252	-5.900	-6.679
Årets resultat	24.772	-9.126	19.760	13.972	22.181
Balancesum	384.618	371.184	356.835	383.907	379.603
Investering i materielle anlægsaktiver	-19.264	-41.520	-15.612	-22.899	-7.527
Egenkapital	102.503	82.117	87.163	103.781	129.566
Nøgletal					
Afkastningsgrad	9,9 %	-2,0 %	8,3 %	6,3 %	9,1 %
Soliditetsgrad	26,7 %	22,1 %	24,4 %	27,0 %	34,1 %
Egenkapitalforrentning	26,8 %	-10,8 %	20,7 %	12,0 %	16,1 %
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede					
	380	406	403	323	249

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af drift af frysehusvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på 24.773 t.kr., og virksomhedens balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på 102.504 t.kr.

Det var ledelsens forventning til 2019, at både omsætning og indtjening ville blive væsentligt forbedret. Begge dele er indtruffet og betragtes som tilfredsstillende. Årsagen til stigningen skyldes primært stigende aktivitet og forbedret effektivitet.

Særlige risici

Generelt er branchens aktivitet afhængig af aktiviteten i de brancher, som opbevarer lagre hos køle- og frysehuse, herunder specielt landbruget, fiskeriet samt forædlingsindustrien inden for disse.

Som følge af stor andel af fremmed finansiering er selskabet følsomt over for udsving i renteniveauet. Derfor vurderer selskabet løbende sammensætningen af variabel og fastforrentet lånefinansiering.

Selskabet er følsomt over for udsving i elpriserne. Derfor er der indgået købekontrakt på en væsentlig del af det forventede forbrug af el for 2020 og 2021.

Redegørelse for samfundsansvar

Selskabet har en påvirkning på miljøet igennem især energi- og affald fra emballage.

Agri-Norcold er engageret i at fremme sin miljømæssige indsats, og arbejder kontinuerligt med forbedringer, der skal begrænse selskabets miljømæssige påvirkning. En ansvarlig opførelse omkring et bæredygtigt miljø betragtes som en integreret del af selskabets forretningsfilosofi.

Der arbejdes kontinuerligt med at forbedre selskabets viden ved at lære af de bedste løsninger i branchen samt ved deltagelse i fora, hvor bæredygtighed inden for logistikbranchen udvikles.

Virksomhedens energipolitik er gældende for alle frysehusenes el- og varmemeforbrug, idet energiforbruget er en meget væsentlig faktor.

Ved indførelsen af energiledelsessystem i 2003, har Agri-Norcold A/S systematiseret fokus på store energiforbrugende enheder som indfrysning og frostlagring.

Det er Agri-Norcold A/S' energipolitik løbende at forbedre energiforbrugets effektivitet og herigennem reducere energiforbrug og Co2 udledning.

Agri-Norcold A/S' energiledelsessystem følger standarden: ISO 50.001:2011.

Energiledelsessystemet certificeres hvert år af DANAK godkendt certificeringsorgan.

Virksomheden har udvalgt en række fokusområder, for hvilke der er fastlagt en politik:

- ▶ at medvirke til reduktion af energiforbrug og dermed Co2-udledning
- ▶ at udnytte overskudsvarme fra kølemaskiner til opvarmning internt i virksomheden eller afsætning på eksterne fjernvarmenet og derved nedbringe varmeværkernes forbrug af fossile brændsler til opvarmning.
- ▶ at sikre størst mulig sikkerhed for medarbejdere i udførelsen af deres arbejde for Agri-Norcold A/S.

Agri-Norcold ønsker generelt ordentlige forhold for medarbejdere og underleverandører i overensstemmelse med lovgivning og ved overholdelse af menneskerettigheder. Da alle indkøb sker i Europa og primært i EU-lande, anses det ikke for relevant at behandle menneskerettigheder, som anses for overholdt i samtlige samhandelslande.

Ledelsesberetning

Disse politikker gennemføres ved en række konkrete tiltag:

- ▶ Beregningsmodel for energiforbrug ved konkrete logistikopgaver
El-forbrug i forhold til håndterede mængder, som har udviklet sig positivt i regnskabsåret, hvilket har været tilfredsstillende
- ▶ Udnyttelse af overskudsvarme fra kølemaskiner
Virksomheden har fortsat den stigende afsætning af overskudsvarme til eksterne fjernvarme-forbrugere og derved medvirket til en samfundsmæssig nedsættelse af Co2-forbruget, idet de eksterne varmeværker har kunnet nedbringe deres forbrug af brændsler, hvilket har været tilfredsstillende.
- ▶ Virksomheden har etableret egenkontrol af medarbejdernes overholdelse af arbejdsmiljøbestemmelserne og resultaterne af det udførte arbejde registreres i form af målinger af bl.a.: antal arbejdsskader og sygefravær som følge af arbejdsskader, som har udviklet sig i svag positiv retning i regnskabsåret med 18 arbejdsulykker (27 i 2018). Der arbejdes videre med nedbringelsen heraf i 2020.

Øvrige forhold, som vi har arbejdet med i 2019 har omfattet:

- ▶ Fælles faciliteter (multisharing) - lagerhoteller
- ▶ Planlægning - informationsforbedring for at begrænse unødvendig flytning af varer
- ▶ Energiforbruget på lagerhotellerne - eksempelvis med sensorer, led-lys og el-trucks
- ▶ Salg af overskydende emballage til genbrug, som har reduceret affaldsmængden i virksomheden.

I forhold til 2020 er der fortsat planer om investering i miljøforbedringer i mere LED belysning samt yderlig optimering af overskudsvarmen.

Selskabets forureningsrisici og forbrug afdækkes løbende. Tiltag, der mindsker risiko for forurening eller reducerer selskabets forbrug, indføres, når det skønnes, at risiko, reduktion og omkostning står i et rimeligt forhold til hinanden.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Virksomheden ønsker, at kvindelige medarbejdere oplever, at de har samme muligheder for karriere og lederstillinger som mandlige medarbejdere.

Virksomheden ønsker derfor gennem en målrettet indsats, at opnå at antallet af kvindelige ledere udgør:

2019:

Øverste ledelsesorgan, bestyrelse: Mål 20 % - Faktisk 25 %.

Ledergruppe: Mål 20 % - Faktisk 25 %.

Frysehus- og Logistikbranchen er en branche med stor overvægt af mænd som medarbejdere. Derfor anses et mål på 20 % kvinder i virksomhedens øverste ledelsesorgan, som tilfredsstillende.

Ledelsen har vedtaget en politik for at øge andelen af kvinder på de øvrige ledelsesniveauer. I politiken er der fastsat retningslinjer for rekruttering og fastholdelse af kvindelige ledere med bl.a. følgende tiltag:

- ▶ Personalepolitik der fremmer lige karrieremuligheder for begge køn.
- ▶ Ansættelsesprocedurer, som bidrager til at sikre ensartede rekrutteringsmuligheder for begge køn.

Ledelsesberetning

Sociale forhold og medarbejderforhold

I Agri-Norcold tænkes der langsigtet. Der er kontinuitet i ledelsen, blandt medarbejderne og i den retning, selskabet udvikler sig i.

Der er ingen accept af børnearbejde, tvangsarbejde, mobning eller diskrimination på grund af anden etnisk baggrund, religion eller andre trosretninger, handicap eller seksuel orientering.

Organisationen ønskes ukompliceret, således der værnes om en kort og effektiv beslutningsproces.

Selskabet kendetegnes ved en uformel virksomhedskultur med fokus på de enkelte medarbejders forskellighed og udvikling. Med et udgangspunkt i mangfoldighed og evner, samarbejdes der om store og utraditionelle løsninger.

Uddannelse af medarbejdere, suppleret med udvikling af IT-teknologi, er to vigtige nøgelfaktorer for Agri-Norcolds succes.

Alle ansatte har ret til ansættelseskontrakter samt deltagelse i fagforeninger. Der arbejdes sammenstemt med personaleudvikling af alle medarbejdergrupper med det mål at forbedre individuelle evner og potentiale.

I Agri-Norcold forventes det, at alle medarbejdere er engageret i at arbejde i et arbejdsmiljø med gensidig tillid og respekt - og hvor alle føler ansvar for selskabets præsentation og omdømme.

I selskabet er der fokus på et sikkert og sundt arbejdsmiljø for alle medarbejdergrupper, således at:

- arbejdsulykker undgås
- risikovurderinger af arbejdsprocesser udføres
- der udføres korrekt og hensigtsmæssigt sikkerhedstræning
- alle medarbejdere har ret og adgang til essentielt sikkerhedsudstyr

Anti-korruption

Agri-Norcold vil kendetegnes som et professionelt, ordentligt og troværdigt selskab i forhold til myndigheder, kunder og leverandører i alle tilfælde.

Derfor tager Agri-Norcold afstand fra alle former for korruption, herunder afpresning, bestikkelse og alle andre former for uetisk adfærd.

Ledelsen er bevidst om anti-korruptionsproblematikkerne, og arbejder kontinuerligt med at eliminere eventuelle kritisable forhold gennem medarbejdertræning.

Der er i 2019 ikke konstateret noget tilfælde af korruption i selskabet.

Der kan være en potentiel risiko forbundet med tætte kunderelationer, der er kendetegnet ved forskellige grader af personlige relationer. Blandt andet for at minimere de risici, der relaterer sig til tætte kunderelationer, så har Agri-Norcold en kontaktliste med kunderne, hvor både daglige-, drifts- og administrationsansvarlige samt direktionen er angivet.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling.

Ledelsesberetning

Forventet udvikling

Virksomheden har i 2019 oplevet en stigende aktivitet bl.a. grundet en generelt stigende europæisk efterspørgsel efter frysehuskapacitet samt en stigende efterspørgsel afledt af udbredelse af afrikansk svinepest i Kina. På den baggrund forventes 2020 at få en omsætning og indtjening på niveau med 2019.

Virksomhedens fokus er fortsat at være den førende logistikpartner i Danmark på køl og frost.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2019	2018
2	Nettoomsætning	411.271	379.324
	Andre driftsindtægter	168	167
	Driftsomkostninger	-143.995	-150.592
	Andre eksterne omkostninger	-9.599	-9.932
	Bruttoresultat	257.845	218.967
3	Personaleomkostninger	-185.541	-191.164
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-34.876	-34.881
	Resultat før finansielle poster	37.428	-7.078
	Finansielle indtægter	43	39
	Finansielle omkostninger	-5.694	-4.819
	Resultat før skat	31.777	-11.858
4	Skat af årets resultat	-7.005	2.732
	Årets resultat	24.772	-9.126

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2019	2018
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	194.020	202.099
	Produktionsanlæg og maskiner	65.234	73.407
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	524	1.158
	Indretning af lejede lokaler	1.087	1.347
		<u>260.865</u>	<u>278.011</u>
6	Finansielle anlægsaktiver		
	Deposita, finansielle anlægsaktiver	2.327	462
		<u>2.327</u>	<u>462</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>263.192</u>	<u>278.473</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	96.453	79.202
	Tilgodehavende selskabsskat	819	3.190
	Andre tilgodehavender	1.237	9.259
7	Periodeafgrænsningsposter	1.028	1.022
		<u>99.537</u>	<u>92.673</u>
	Likvide beholdninger	<u>21.889</u>	<u>38</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>121.426</u>	<u>92.711</u>
	AKTIVER I ALT	<u>384.618</u>	<u>371.184</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2019	2018
	PASSIVER		
	Egenkapital		
8	Selskabskapital	6.000	6.000
	Overført resultat	76.503	76.117
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	20.000	0
	Egenkapital i alt	102.503	82.117
	Hensatte forpligtelser		
9	Udskudt skat	19.964	19.339
11	Andre hensatte forpligtelser	2.922	4.758
	Hensatte forpligtelser i alt	22.886	24.097
	Gældsforpligtelser		
10	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til realkreditinstitutter	140.675	98.702
	Gæld til banker	12.601	14.902
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.691	0
	Anden gæld	6.148	0
		162.115	113.604
	Kortfristede gældsforpligtelser		
10	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	14.960	12.394
	Gæld til banker	0	51.798
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	38.004	30.659
	Anden gæld	37.499	48.107
12	Periodeafgrænsningsposter	6.651	8.408
		97.114	151.366
	Gældsforpligtelser i alt	259.229	264.970
	PASSIVER I ALT	384.618	371.184

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 14 Sikkerhedsstillelser
- 15 Valuta- og renterisici samt anvendelse af afledte finansielle instrumenter
- 16 Nærtstående parter
- 17 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
	Egenkapital				
	1. januar 2019	6.000	76.117	0	82.117
18	Overført via resultatdisponering	0	4.772	20.000	24.772
	Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi	0	-5.623	0	-5.623
	Skat af egenkapitalbevægelser	0	1.237	0	1.237
	Egenkapital 31. december 2019	6.000	76.503	20.000	102.503

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Pengestrømsopgørelse

Note	t.kr.	2019	2018
	Årets resultat	24.772	-9.126
19	Reguleringer	47.358	36.759
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	72.130	27.633
20	Ændring i driftskapital	-12.874	-611
	Pengestrømme fra primær drift	59.256	27.022
	Renteindbetalinger m.v.	43	39
	Renteudbetalinger m.v.	-5.694	-4.819
	Betalt selskabsskat	-2.772	-1.586
	Pengestrømme fra driftsaktivitet	50.833	20.656
	Køb af materielle anlægsaktiver	-19.264	-41.520
	Salg af materielle anlægsaktiver	1.707	167
	Tilgang af finansielle anlægsaktiver	-1.865	0
	Pengestrømme til investeringsaktivitet	-19.422	-41.353
	Afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-14.835	-14.121
	Optagelse af realkreditlån	57.073	0
	Afdrag på bankgæld	-51.798	31.410
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-9.560	17.289
	Årets pengestrøm	21.851	-3.408
	Likvider 1. januar	38	3.446
	Likvider 31. december	21.889	38

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Agri-Norcold A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige aktiver eller forpligtelser, indregnes i andre tilgodehavender eller anden gæld og i egenkapitalen. Resultater den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som tidligere er indregnet på egenkapitalen, til kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, overføres beløb, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra salg indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling forventes modtaget.

Indtægter fra tjenesteydelser, hvilket omfatter lagerleje og håndtering af lagervarer, indregnes i takt med at serviceydelserne leveres.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver.

Råvarer og hjælpematerialer m.v.

Driftsomkostninger omfatter de omkostninger til ejendomme samt direkte omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20-33 år
Produktionsanlæg og maskiner	1-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1-6 år
Indretning af lejede lokaler	1-5 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Grunde afskrives ikke.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris, og ved efterfølgende måling til dagsværdi.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Egenkapital

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, omstruktureringer m.v. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en tidligere begivenhed på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre en afgang af økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontor-ejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Rentebærende gæld måles efterfølgende til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente. Låneomkostninger, herunder kurstab, indregnes som finansieringsomkostninger i resultatopgørelsen over lånets løbetid.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristet bankgæld samt kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter og på geografiske markeder, hvis disse afviger betydeligt indbyrdes med hensyn til tilrettelæggelsen af salget af varer og tjenesteydelser.

Nøgletal

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Resultat af primær drift	Resultat før finansielle poster reguleret for andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Segmentoplysninger

Selskabets aktivitet, lagerhotelydelser i Danmark, kan lokaliseres til ét segment i både 2018 og 2019.

t.kr.	2019	2018
3 Personaleomkostninger		
Lønninger	164.663	169.074
Pensioner	15.376	15.290
Andre omkostninger til social sikring	3.574	4.605
Andre personaleomkostninger	1.928	2.195
	<u>185.541</u>	<u>191.164</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>380</u>	<u>406</u>

Vederlag til selskabets direktion og bestyrelse udgør samlet 1.888 t.kr. (2018: 1.930 t.kr.).

4 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	6.380	0
Årets regulering af udskudt skat	625	-2.732
	<u>7.005</u>	<u>-2.732</u>

Specificeres således:

Skat af årets resultat	7.005	-2.732
Skat af egenkapitalbevægelser	-1.237	1.153
	<u>5.768</u>	<u>-1.579</u>

5 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Grunde og bygninger	Produktions-anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2019	538.426	393.880	14.541	2.491	949.338
Tilgang i årets løb	4.641	13.644	979	0	19.264
Afgang i årets løb	0	-6.172	0	0	-6.172
Kostpris 31. december 2019	<u>543.067</u>	<u>401.352</u>	<u>15.520</u>	<u>2.491</u>	<u>962.430</u>
Af- og nedskrivninger					
1. januar 2019	336.327	320.473	13.383	1.144	671.327
Årets afskrivninger	12.720	20.278	1.613	260	34.871
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-4.633	0	0	-4.633
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	<u>349.047</u>	<u>336.118</u>	<u>14.996</u>	<u>1.404</u>	<u>701.565</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	<u>194.020</u>	<u>65.234</u>	<u>524</u>	<u>1.087</u>	<u>260.865</u>
Afskrives over	<u>20-33 år</u>	<u>1-10 år</u>	<u>1-6 år</u>	<u>1-5 år</u>	

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

6 Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	Deposita, finansielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2019	462
Tilgang i årets løb	1.865
Kostpris 31. december 2019	2.327
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	2.327

7 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år, herunder husleje og forsikringer.

t.kr.	2019	2018
-------	------	------

8 Selskabskapital

Selskabskapitalen er fordelt således:

Aktier, 6.000 stk. a nom. 1.000,00 kr.	6.000	6.000
	<u>6.000</u>	<u>6.000</u>

9 Udskudt skat

Udskudt skat 1. januar	19.339	20.919
Årets regulering af udskudt skat	625	-1.580
Udskudt skat 31. december	19.964	19.339

Udskudt skat vedrører:

Materielle anlægsaktiver	20.723	21.504
Hensatte forpligtelser	-1	-737
Gældsforpligtelser	-758	-682
Skattemæssigt underskud	0	-746
	<u>19.964</u>	<u>19.339</u>

10 Langfristede gældsforpligtelser

t.kr.	Gæld i alt 31/12 2019	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	153.334	12.659	140.675	91.164
Gæld til banker	14.902	2.301	12.601	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.691	0	2.691	0
Anden gæld	6.148	0	6.148	0
	<u>177.075</u>	<u>14.960</u>	<u>162.115</u>	<u>91.164</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

11 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantihensættelser. Forfaldstidspunktet for forbruget på hensættelserne er usikkert, men ledelsen vurderer at de forfalder indenfor 1-5 år.

12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under forpligtelser 6.651 t.kr. består af modtagne indbetalinger fra kunder, der først kan indtægtsføres i det efterfølgende regnskabsår.

13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

t.kr.	2019	2018
Leje- og leasingforpligtelser	84.654	97.738

Leje- og leasingforpligtelser omfatter huslejeoplysnelse med i alt 83.289 t.kr. i uopsigelige huslejekontrakter med en resterende kontraktperiode på 1-15 år. Endvidere omfattes forpligtelser i operationelle leasingkontrakter på biler med i alt 1.365 t.kr. med en resterende kontraktperiode på 1-3 år.

14 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 153.334 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør 180.138 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til banker har selskabet udstedt ejerpantebrev på i alt 56.000 t.kr. Den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 af grunde og bygninger omfattet af pantebrev udgør 7.132 t.kr.

15 Valuta- og renterisici samt anvendelse af afledte finansielle instrumenter

Renterisici

Selskabet afdækker blandt andet renterisici ved hjælp af renteswaps, hvorved variable rentebetalinger omlægges til faste rentebetalinger. De sikrede rentebetalinger udgør 37% af den samlede langfristede gæld. Selskabets renteswaps har en løbetid på 3-10 år.

Afdækning af elpriser

Selskabet afdækker risikoen for udsving i elprisen ved hjælp af sikringsaftaler, hvorved variable elpriser omlægges til faste elpriser. Selskabet har pr. 31. december 2019 sikret 88.608 MWh med en løbetid på 1-4 år.

16 Nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter

Alle transaktioner med nærtstående parter er indgået på markedsvilkår.

Oplysninger om ledelsesvederlag

Oplysninger om vederlag til ledelsen fremgår af note 3, Personaleomkostninger.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

t.kr.	2019	2018
17 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor		
Lovpligtig revision	150	150
Skatterådgivning	27	19
Andre ydelser	18	53
	<u>195</u>	<u>222</u>
18 Resultatdisponering		
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	20.000	0
Overført resultat	4.772	-9.126
	<u>24.772</u>	<u>-9.126</u>
19 Reguleringer		
Af- og nedskrivninger	34.876	34.881
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	-168	-167
Finansielle indtægter	-43	-39
Finansielle omkostninger	5.694	4.819
Skat af årets resultat	7.004	-2.732
Øvrige reguleringer	-5	-3
	<u>47.358</u>	<u>36.759</u>
20 Ændring i driftskapital		
Ændring i tilgodehavender	-14.439	-5.669
Ændring i leverandørgæld m.v.	1.565	5.058
	<u>-12.874</u>	<u>-611</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Orla Nørgaard

Bestyrelse

På vegne af: Agri-Norcold A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-979928407450

IP: 80.63.xxx.xxx

2020-06-09 14:49:57Z

NEM ID 

Jan Børglum Nielsen

Direktion

På vegne af: Agri-Norcold A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-944516040303

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-06-09 15:43:55Z

NEM ID 

Kasper Bremer Orloff

Næstformand

På vegne af: Agri-Norcold A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-237166274006

IP: 91.239.xxx.xxx

2020-06-10 07:46:02Z

NEM ID 

Christian Moestrup

Dirigent

På vegne af: Agri-Norcold A/S

Serienummer: CVR:43718711-RID:1276690826498

IP: 188.180.xxx.xxx

2020-06-10 08:15:42Z

NEM ID 

Thorkil Svendsen Andersen

Formand

På vegne af: Agri-Norcold A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-087920898505

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-06-10 19:00:33Z

NEM ID 

Søren Kristian Johansen

Bestyrelse

På vegne af: Agri-Norcold A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-543936059239

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-06-12 06:15:12Z

NEM ID 

Annie Stæhr Thomsen

Bestyrelse

På vegne af: Agri-Norcold A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-570610951521

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-06-13 21:27:39Z

NEM ID 

Lars Bech Albertsen

Bestyrelse

På vegne af: Agri-Norcold A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-564938230555

IP: 91.239.xxx.xxx

2020-06-17 08:01:16Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Robert Christensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ernst & Young P/S

Serienummer: CVR:30700228-RID:92401186

IP: 145.62.xxx.xxx

2020-06-17 08:30:18Z

NEM ID 

Steffen Melin Henriksen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ernst & Young P/S

Serienummer: CVR:30700228-RID:82059053

IP: 145.62.xxx.xxx

2020-06-17 08:33:29Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 15U2E-BO4AP-1VHN3-UJ17Q-EPEYQ-7G5ZP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>