

List of Signatures

Page 1/1



Årsrapport 2021 Agri-Norcold AS.pdf

Name	Method	Signed at
Orla Nørgaard	NEMID	2022-04-29 20:36 GMT+02
Jan Børglum Nielsen	NEMID	2022-04-29 15:32 GMT+02
Tobias Oppermann Jensen	NEMID	2022-04-29 12:50 GMT+02
Robert Christensen	NEMID	2022-04-29 12:35 GMT+02
Christian Thougard Moestrup	NEMID	2022-04-29 12:05 GMT+02
Tommas Bjørnbak Tygesen	NEMID	2022-05-03 13:39 GMT+02
Thorkil Stæhr Andersen	NEMID	2022-05-03 12:05 GMT+02
Annie Stæhr Thomsen	NEMID	2022-05-03 11:47 GMT+02
Søren Kristian Johansen	NEMID	2022-05-01 08:13 GMT+02




This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

List of Signatures

Page 1/1

 **Årsrapport 2021 Agri-Norcold AS.pdf**

Name	Method	Signed at
Preben Sunke	NEMID	2022-04-28 11:56 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Agri-Norcold A/S

Skivevej 43, 9500 Hobro

CVR-nr. 43 71 87 11

Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. april 2022

Dirigent:

.....
Christian Moestrup



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	11
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Agri-Norcold A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hobro, den 26. april 2022
Direktion:

.....
Jan B. Nielsen
adm. direktør

Bestyrelse:

.....
Thorkil Stæhr Andersen
formand

.....
Preben Sunke
næstformand

.....
Tommas Bjørnbak Tygesen

.....
Annie Stæhr Thomsen

.....
Orla Nørgaard
medarbejderrepræsentant

.....
Søren Kristian Johansen
medarbejderrepræsentant



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Agri-Norcold A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Agri-Norcold A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl. a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 26. april 2022
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Robert Christensen
statsaut. revisor
mne16653

Tobias Oppermann
statsaut. revisor
mne46362



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Agri-Norcold A/S
Adresse, postnr., by	Skivevej 43, 9500 Hobro
CVR-nr.	43 71 87 11
Stiftet	18. april 1964
Hjemstedskommune	Mariagerfjord Kommune
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.agri-norcold.dk
E-mail	adm@agri-norcold.dk
Telefon	98 51 00 22
Bestyrelse	Thorkil Stæhr Andersen, formand Preben Sunke, næstformand Tommas Bjørnbak Tygesen Annie Stæhr Thomsen Orla Nørgaard, medarbejderrepræsentant Søren Kristian Johansen, medarbejderrepræsentant
Direktion	Jan B. Nielsen, adm. direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2021	2020	2019	2018	2017
Hovedtal					
Nettoomsætning	486.778	448.649	411.271	379.324	403.669
Bruttoresultat	316.409	296.034	257.845	218.967	249.010
Resultat af primær drift	45.199	50.080	37.261	-7.244	30.644
Finansielle poster	-2.861	-5.241	-5.651	-4.780	-5.252
Årets resultat	33.248	35.096	24.772	-9.126	19.760
Balancesum					
Balancesum	421.589	374.350	384.618	371.184	356.835
Investering i materielle anlægsaktiver	-37.672	-30.191	-19.264	-41.520	-15.612
Egenkapital	180.723	110.357	102.503	82.117	87.163
Nøgletal					
Afkastningsgrad	11,4 %	13,2 %	9,9 %	-2,0 %	8,3 %
Soliditetsgrad	42,9 %	29,5 %	26,7 %	22,1 %	24,4 %
Egenkapitalforrentning	22,8 %	33,0 %	26,8 %	-10,8 %	20,7 %
Gennemsnitligt antal fuldtidsbe-					
skæftigede	457	412	380	406	403

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af drift af frysehusvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud før skat på 42.390 t.kr., og virksomhedens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på 180.723 t.kr.

Det var ledelsens forventning til 2021, at omsætning og indtjening ville blive på niveau eller forbedret. Omsætningen blev forbedret, mens indtjeningen ikke fulgte med, og derfor betragtes årets resultat ikke som tilfredsstillende.

Generelt er branchens aktivitet afhængig af aktiviteten i de brancher, som opbevarer lagre hos køle- og frysehuse, herunder specielt landbruget, fiskeriet samt forædlingsindustrien inden for disse.

Finansielle risici og brug af finansielle instrumenter

Som følge af en stor andel af fremmed finansiering er selskabet følsomt over for udsving i renteniveauet. Derfor vurderer selskabet løbende sammensætningen af variabel og fastforrentet lånefinansiering, og har indgået renteswaps for at sikre renten.

Selskabet er følsomt over for udsving i elpriserne. Derfor tilstræbes det, at der løbende indgås købekontrakter på en del af det forventede forbrug af el for de kommende år, som indgåede kundeaftaler fordrer.

Redegørelse for samfundsansvar

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af drift af frysehusvirksomhed, hvilket omfatter indfrysning, håndtering og opbevaring af varer under lave temperaturer.

Miljø- og klimaforhold

Selskabet har en påvirkning på miljøet igennem især energiforbrug og affald fra emballage.

Agri-Norcold A/S er engageret i at fremme sin miljømæssige indsats og arbejder kontinuerligt med forbedringer, der skal begrænse selskabets miljømæssige påvirkning. En ansvarlig opførsel omkring et bæredygtigt miljø betragtes som en integreret del af selskabets forretningsfilosofi. Der arbejdes kontinuerligt med at forbedre selskabets viden ved at lære af de bedste løsninger i branchen samt ved deltagelse i fora, hvor bæredygtighed inden for logistikbranchen udvikles.

Virksomhedens energipolitik er gældende for alle frysehusenes el- og varmemeforbrug, idet energiforbruget er en meget væsentlig faktor.

Ved indførelsen af et energiledelsessystem i 2003, har Agri-Norcold A/S systematiseret fokus på store energiforbrugende enheder som indfrysning og frostlagring.

Det er Agri-Norcold A/S' energipolitik løbende at forbedre energiforbrugets effektivitet og herigennem reducere energiforbrug og CO2 udledning.

Agri-Norcold A/S' energiledelsessystem følger standarden: ISO 50.001:2018. Energiledelsessystemet certificeres hvert år af DANAK godkendt certificeringsorgan.

Virksomheden har udvalgt en række fokusområder, for hvilke der er fastlagt en politik:

- at medvirke til reduktion af energiforbrug og dermed CO2-udledning
- at udnytte overskudsvarme fra kølemaskiner til opvarmning internt i virksomheden eller afsætning på eksterne fjernvarmenet og derved nedbringe varmeværkernes forbrug af fossile brændsler til opvarmning.
- at sikre størst mulig sikkerhed for medarbejdere i udførelsen af deres arbejde for Agri-Norcold A/S.

Agri-Norcold A/S ønsker generelt ordentlige forhold for medarbejdere og underleverandører i overensstemmelse med lovgivning og ved overholdelse af menneskerettigheder. Da alle indkøb sker i Europa og primært i EU-lande, anses det ikke for relevant at behandle menneskerettigheder, som anses for overholdt i samtlige samhandelslande.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Ledelsesberetning

Disse politikker gennemføres ved en række konkrete tiltag:

- Beregningsmodel for energiforbrug ved konkrete logistikopgaver
Elforbrug i forhold til håndterede mængder, som har udviklet sig positivt i regnskabsåret, hvilket har været tilfredsstillende
- Udnyttelse af overskudsvarme fra kølemaskiner
Virksomheden har fortsat den stigende afsætning af overskudsvarme til eksterne fjernvarme-forbrugere og derved medvirket til en samfundsmæssig nedsættelse af CO2-forbruget, idet de eksterne varmegærker har kunnet nedbringe deres forbrug af brændsler, hvilket har været tilfredsstillende.

Øvrige forhold, som vi har arbejdet med i 2021 har omfattet:

- Fælles faciliteter (multisharing) – lagerhoteller
- Planlægning – informationsforbedring for at begrænse unødvendig flytning af varer
- Energiforbruget på lagrene – eksempelvis med sensorer, LED-lys og eltrucks
- Salg af overskydende emballage til genbrug, som har reduceret affaldsmængden i virksomheden

I forhold til 2022 er der fortsat planer om investering i miljøforbedringer i mere LED-belysning samt yderlig optimering af overskudsvarmen.

Selskabets forureningsrisici og forbrug afdækkes løbende.

Tiltag, der mindsker risiko for forurening eller reducerer selskabets forbrug, indføres, når det skønnes, at risiko, reduktion og omkostning står i et rimeligt forhold til hinanden.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen, jf. §99b

Virksomheden ønsker, at kvindelige medarbejdere oplever, at de har samme muligheder for karriere og lederstillinger som mandlige medarbejdere.

Virksomheden ønsker derfor gennem en målrettet indsats at opnå, at antallet af kvindelige ledere udgør:

	2020		2021	
	Mål	Faktisk	Mål	Faktisk
Øverste ledelsesorgan, Bestyrelse	20%	25%	20%	25%
Ledergruppe	20%	25%	20%	25%

Frysehus- og logistikbranchen er en branche med stor overvægt af mænd som medarbejdere. Derfor anses et mål på 20 % kvinder i virksomhedens øverste ledelsesorgan som tilfredsstillende.

Ledelsen har vedtaget en politik for at øge andelen af kvinder på de øvrige ledelsesniveauer. I politikken er der fastsat retningslinjer for rekruttering og fastholdelse af kvindelige ledere med bl.a. følgende tiltag:

- Personalepolitik der fremmer lige karrieremuligheder for begge køn
- Ansættelsesprocedurer, som bidrager til at sikre ensartede rekrutteringsmuligheder for begge køn



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Ledelsesberetning

Sociale forhold og medarbejderforhold

I Agri-Norcold A/S tænkes der langsigtet. Der er kontinuitet i ledelsen, blandt medarbejderne og i den retning, selskabet udvikler sig i.

Der ingen accept af børnearbejde, tvangsarbejde, mobning eller diskrimination på grund af anden etnisk baggrund, religion eller andre trosretninger, handicap eller seksuel orientering.

Organisationen ønskes ukompliceret, således der værnes om en kort og effektiv beslutningsproces.

Selskabet kendetegnes ved en uformel virksomhedskultur med fokus på de enkelte medarbejders forskellighed og udvikling. Med et udgangspunkt i mangfoldighed og evner, samarbejdes der om store og utraditionelle løsninger.

Uddannelse af medarbejdere, suppleret med udvikling af it-teknologi, er to vigtige nøglefaktorer for Agri-Norcold A/S' succes.

Alle ansatte har ret til ansættelseskontrakter samt deltagelse i fagforeninger. Der arbejdes samstemmende med personaleudvikling af alle medarbejdergrupper med det mål at forbedre individuelle evner og potentiale.

I Agri-Norcold A/S forventes det, at alle medarbejdere er engageret i at arbejde i et arbejdsmiljø med gensidig tillid og respekt, og hvor alle føler ansvar for selskabets præsentation og omdømme.

Virksomhedens egenkontrol af medarbejdernes overholdelse af arbejdsmiljøbestemmelserne og resultaterne af det udførte arbejde registreres i form af målinger af bl.a.:

- antal arbejdsskader og sygefravær som følge af arbejdsskader, som desværre har udviklet sig i negativt retning i regnskabsåret med 34 arbejdsulykker (27 i 2020).

Vi har følgelig nedsat en helt ny arbejdsmiljøorganisation, hvor der arbejdes med uddannelse og udvikling både for alle arbejdsmiljørepræsentanter, men også på ledelsesniveau. Derudover iværksættes der flere kampagner med fokus på arbejdsmiljøet, som når ud til alle medarbejdere.

I selskabet er der fokus på et sikkert og sundt arbejdsmiljø for alle medarbejdergrupper, således at:

- arbejdsulykker undgås
- risikovurderinger af arbejdsprocesser udføres
- der udføres korrekt og hensigtsmæssigt sikkerhedstræning
- alle medarbejdere har ret og adgang til essentielt sikkerhedsudstyr

Anti-korruption

Agri-Norcold A/S vil kendetegnes som et professionelt, ordentligt og troværdigt selskab i forhold til myndigheder, kunder og leverandører i alle tilfælde.

Derfor tager Agri-Norcold A/S afstand fra alle former for korruption, herunder afpresning, bestikkelse og alle andre former for uetisk adfærd.

Ledelsen er bevidst om anti-korruptionsproblematikkerne, og arbejder kontinuerligt med at eliminere eventuelle kritisable forhold gennem medarbejdertræning.

Der er i 2021 ikke konstateret noget tilfælde af korruption i selskabet.

Der kan være en potentiel risiko forbundet med tætte kunderelationer, der er kendetegnet ved forskellige grader af personlige relationer. Blandt andet for at minimere de risici, der relaterer sig til tætte kunderelationer, har Agri-Norcold A/S en kontaktiliste med kunderne, hvor både daglige-, drifts- og administrationsansvarlige samt direktionen er angivet.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Ledelsesberetning

COVID-19

COVID-19 har i 2021 medført ekstra risici på det fysiske og psykiske arbejdsmiljø som resultat af sundhedsrisici og nedlukninger. Agri-Norcold A/S har derfor haft stor fokus på at beskytte medarbejderne, idet alle medarbejdere får målt temperatur, når man møder ind, afspritter hænder og er blevet tilbudt mundbind eller andet værnemiddel, når man bevæger sig rundt på lokationerne.

Ydermere er møder og besøg såvel internt som eksternt begrænset til et absolut minimum, ligesom forholdsreglerne omkring temperatur, afspritning og brug af værnemidler også er påbudt i denne henseende. Agri-Norcold A/S' hensigt om at sikre vores arbejdsmiljø og garantere vores medarbejders helbred har således stået højt og set i perspektiv af nødvendigheden for dagligt fremmøde for langt hovedparten af alle medarbejdere, betragtes det lave antal smittede blandt ansatte derfor også som tilfredsstillende.

Redegørelse for dataetik

Agri-Norcold A/S vurderer ikke, at det er relevant at udarbejde en politik for dataetik.

Virksomheden lægger i den forbindelse vægt på, at virksomheden alene i begrænset omfang indsamler og behandler data og ikke anvender nye teknologier som led i virksomhedens hovedaktivitet.

Vi vil dog altid tilstræbe overholdelse af gældende databeskyttelseslove og har et stærkt fokus på principperne om selvbestemmelse, menneskelig værdighed, ansvar, lighed og retfærdighed, progressivitet og mangfoldighed generelt.

Vi holder altid folk i fokus, og når vi udvikler nye produkter og tjenester, fokuserer vi på privatliv efter design og standard.

Begivenheder efter balancedagen

Efter regnskabsårets afslutning har virksomheden afhændet sin afdeling på Avedøre Holme. Afdelingen er en mindre afdeling i Agri-Norcold A/S sammenhæng og vurderes derfor ikke at få væsentlig indflydelse på regnskabet for 2022.

Forventet udvikling

Virksomheden har i 2022 oplevet et uændret aktivitetsniveau på de fortsættende afdelinger fra efteråret 2021. På den baggrund forventes 2022 at få en omsætning og indtjening, som ligger under niveauet for 2021.

Virksomhedens fokus er fortsat at være den førende logistikpartner i Danmark på køl og frost.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2021	2020
2	Nettoomsætning	486.778	448.649
	Andre driftsindtægter	51	173
	Driftsomkostninger	-160.862	-144.486
	Andre eksterne omkostninger	-9.558	-8.302
	Bruttoresultat	316.409	296.034
3	Personaleomkostninger	-233.274	-207.811
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-37.884	-37.971
	Resultat før finansielle poster	45.251	50.252
	Finansielle indtægter	0	48
	Finansielle omkostninger	-2.861	-5.289
	Resultat før skat	42.390	45.011
4	Skat af årets resultat	-9.142	-9.915
	Årets resultat	33.248	35.096



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2021	2020
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	187.989	188.469
	Produktionsanlæg og maskiner	57.174	58.103
	Andre anlæg, drifts-materiel og inventar	4.942	2.010
	Indretning af lejede lokaler	1.040	699
	Materielle anlægs-aktiver under udførelse	1.344	3.420
		<u>252.489</u>	<u>252.701</u>
6	Finansielle anlægsaktiver		
	Deposita, finansielle anlægsaktiver	3.857	3.853
		<u>3.857</u>	<u>3.853</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>256.346</u>	<u>256.554</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	105.737	108.102
	Andre tilgodehavender	55.584	6.934
7	Periodeafgrænsningsposter	3.693	2.325
		<u>165.014</u>	<u>117.361</u>
	Likvide beholdninger	229	435
	Omsætningsaktiver i alt	<u>165.243</u>	<u>117.796</u>
	AKTIVER I ALT	<u>421.589</u>	<u>374.350</u>



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2021	2020
	PASSIVER		
	Egenkapital		
8	Selskabskapital	6.000	6.000
	Reserve for sikringstrans-aktioner	35.069	-2.049
	Overført resultat	139.654	106.406
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	0
	Egenkapital i alt	180.723	110.357
	Hensatte forpligtelser		
9	Udskudt skat	18.669	18.735
11	Andre hensatte forpligtelser	3.061	2.922
	Hensatte forpligtelser i alt	21.730	21.657
	Gældsforpligtelser		
10	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til realkreditinstitutter	93.452	103.123
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	13.460	8.076
	Anden gæld	0	18.507
		106.912	129.706
	Kortfristede gældsforpligtelser		
10	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	9.734	12.321
	Gæld til banker	14.475	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	34.444	39.479
	Skyldig selskabsskat	6.722	2.172
	Anden gæld	40.746	51.549
13	Periodeafgrænsningsposter	6.103	7.109
		112.224	112.630
	Gældsforpligtelser i alt	219.136	242.336
	PASSIVER I ALT	421.589	374.350

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 15 Sikkerhedsstillelser
- 16 Nærtstående parter
- 17 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor
- 18 Resultatdisponering



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Selskabskapital	Reserve for sikringstransaktioner	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
		6.000	0	76.503	20.000	102.503
		0	-7.807	7.807	0	0
18	Egenkapital 1. januar 2020	0	0	35.096	0	35.096
	Etablering af reserve for sikringsinstrumenter	0	0	0	0	0
	Overført via resultatdisponering	0	7.383	0	0	7.383
	Egenkapital overført til reserver	0	-1.625	0	0	-1.625
	Skat af egenkapitalbevægelser	0	0	0	0	0
	Betalt udbytte	0	0	0	-20.000	-20.000
	Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	-13.000	0	-13.000
	Egenkapital 1. januar 2021	6.000	-2.049	106.406	0	110.357
18	Overført via resultatdisponering	0	0	33.248	0	33.248
	Egenkapital overført til reserver	0	47.587	0	0	47.587
	Skat af egenkapitalbevægelser	0	-10.469	0	0	-10.469
	Egenkapital 31. december 2021	6.000	35.069	139.654	0	180.723



This file is sealed with a digital signature.
 The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
 3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
 The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
 002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Pengestrømsopgørelse

Note	t.kr.	2021	2020
	Årets resultat	33.248	35.096
19	Reguleringer	49.836	52.953
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	83.084	88.049
20	Ændring i driftskapital	-11.384	10.111
	Pengestrømme fra primær drift	71.700	98.160
	Renteindbetalinger m.v.	0	48
	Renteudbetalinger m.v.	-2.861	-5.289
	Betalt selskabsskat	-15.128	-9.779
	Pengestrømme fra driftsaktivitet	53.711	83.140
	Køb af materielle anlægsaktiver	-37.672	-30.191
	Salg af materielle anlægsaktiver	51	556
	Tilgang af finansielle anlægsaktiver	-5	-1.526
	Pengestrømme til investeringsaktivitet	-37.626	-31.161
	Udbetalt udbytte	0	-20.000
	Udbetalt ekstraordinært udbytte	0	-13.000
	Afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-12.258	-52.792
	Regulering, Lønmodtagernes Feriefond	-18.507	12.359
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-30.765	-73.433
	Årets pengestrøm	-14.680	-21.454
	Likvider 1. januar	435	21.889
	Gæld til banker	14.474	0
	Likvider 31. december	229	435



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Agri-Norcold A/S for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter præsenteres som særskilte regnskabsposter i balancen.

Ændringer i dagsværdi af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige aktiver eller forpligtelser, indregnes som særskilte regnskabsposter i balancen og i reserven for sikringstransaktioner under egenkapitalen. Resultater den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som tidligere er indregnet på egenkapitalen til kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, overføres beløb, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra salg indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling forventes modtaget.

Indtægter fra tjenesteydelser, hvilket omfatter lagerleje og håndtering af lagervarer, indregnes i takt med at serviceydelserne leveres.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver.

Råvarer og hjælpematerialer m.v.

Driftsomkostninger omfatter de omkostninger til ejendomme samt direkte omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20-33 år
Produktionsanlæg og maskiner	1-10 år
Andre anlæg, drifts-materiel og inventar	1-6 år
Indretning af lejede lokaler	1-5 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Grunde afskrives ikke.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris, og ved efterfølgende måling til dagsværdi.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Egenkapital

Reserve for sikringstrans-aktiver

Reserve for sikringstransaktioner indeholder den akkumulerede nettoændring i dagsværdien af sikringstransaktioner, der opfylder kriterierne for sikring af fremtidige betalingsstrømme, og hvor den sikrede transaktion endnu ikke er realiseret. Reserven opløses, når den sikrede transaktion realiseres, hvis de sikrede pengestrømme ikke længere forventes realiseret, eller sikringsforholdet ikke længere er effektivt. Reserven repræsenterer ikke en selskabsretlig binding og kan derfor udgøre et negativt beløb.

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, omstruktureringer m.v. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en tidligere begivenhed på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre en afgang af økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationseværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Rentebærende gæld måles efterfølgende til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente. Låneomkostninger, herunder kurstab, indregnes som finansieringsomkostninger i resultatopgørelsen over lånets løbetid.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristet bankgæld samt kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter og på geografiske markeder, hvis disse afviger betydeligt indbyrdes med hensyn til tilrettelæggelsen af salget af varer og tjenesteydelser.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Resultat af primær drift	Resultat før finansielle poster reguleret for andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Segmentoplysninger

Selskabets aktivitet, lagerhotelydelser i Danmark, kan lokaliseres til ét segment i både 2021 og 2020.

t.kr.	2021	2020
3 Personaleomkostninger		
Lønninger	207.467	186.367
Pensioner	18.473	16.932
Andre omkostninger til social sikring	4.949	2.704
Andre personaleomkostninger	2.385	1.808
	<u>233.274</u>	<u>207.811</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>457</u>	<u>412</u>

Vederlag til selskabets direktion og bestyrelse udgør samlet 2.130 t.kr. (2020: 1.973 t.kr.).

4 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	9.240	11.145
Årets regulering af udskudt skat	-68	-1.229
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-30	-1
	<u>9.142</u>	<u>9.915</u>

Specificeres således:

Skat af årets resultat	9.142	9.915
Skat af egenkapitalbevægelser	10.469	1.625
	<u>19.611</u>	<u>11.540</u>

5 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2021	553.318	411.244	17.270	2.771	3.420	988.023
Tilgang i årets løb	13.731	16.844	4.212	1.541	1.344	37.672
Afgang i årets løb	-32.741	-5.198	-8.727	0	0	-46.666
Overførsel fra andre poster	0	3.420	0	0	-3.420	0
Kostpris 31. december 2021	<u>534.308</u>	<u>426.310</u>	<u>12.755</u>	<u>4.312</u>	<u>1.344</u>	<u>979.029</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	364.849	353.141	15.260	2.072	0	735.322
Årets afskrivninger	14.211	21.193	1.280	1.200	0	37.884
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-32.741	-5.198	-8.727	0	0	-46.666
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	<u>346.319</u>	<u>369.136</u>	<u>7.813</u>	<u>3.272</u>	<u>0</u>	<u>726.540</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	<u>187.989</u>	<u>57.174</u>	<u>4.942</u>	<u>1.040</u>	<u>1.344</u>	<u>252.489</u>
Afskrives over	20-33 år	1-10 år	1-6 år	1-5 år		



Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

6 Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	Deposita, finansielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2021	3.853
Tilgang i årets løb	4
Kostpris 31. december 2021	3.857
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	3.857

7 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år, herunder husleje og forsikringer.

t.kr.	2021	2020
8 Selskabskapital		
Selskabskapitalen er fordelt således:		
Aktier, 6.000 stk. a nom. 1.000,00 kr.	6.000	6.000
	6.000	6.000
9 Udskudt skat		
Udskudt skat 1. januar	18.735	19.964
Årets regulering af udskudt skat	-66	-1.229
Udskudt skat 31. december	18.669	18.735
Udskudt skat vedrører:		
Materielle anlægsaktiver	19.367	19.427
Hensatte forpligtelser	-91	-64
Gældsforpligtelser	-607	-628
	18.669	18.735

10 Langfristede gældsforpligtelser

t.kr.	Gæld i alt 31/12 2021	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	103.186	9.734	93.452	59.903
Leverandører af varer og tjenesteydelser	13.460	0	13.460	13.460
	116.646	9.734	106.912	73.363



Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

11 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantihensættelser. Forfaldstidspunktet for forbruget på hensættelserne er usikkert, men ledelsen vurderer, at de forfalder indenfor 1-5 år.

12 Afledte finansielle instrumenter

Renterisici

Selskabet afdækker blandt andet renterisici ved hjælp af renteswaps, hvorved variable rentebetalinger omlægges til faste rentebetalinger. De sikrede rentebetalinger udgør 43 % af den samlede langfristede gæld. Selskabets renteswaps har en løbetid på 1-8 år med en dagsværdi på 3.063 t.kr. pr. 31. december 2021.

Afdækning af elpriser

Selskabet afdækker risikoen for udsving i elprisen ved hjælp af sikringsaftaler, hvorved variable elpriser omlægges til faste elpriser. Selskabet har pr. 31. december 2021 sikret 114.744 MWh med en løbetid på 1-4 år og dagsværdi på 50.227 t.kr.

13 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under forpligtelser 6.103 t.kr. består af modtagne indbetalinger fra kunder, der først kan indtægtsføres i det efterfølgende regnskabsår.

14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

t.kr.	2021	2020
Leje- og leasingforpligtelser	53.187	69.657

Leje- og leasingforpligtelser omfatter huslejeoplygtelse med i alt 51.816 t.kr. i uopsigelige huslejekontrakter med en resterende kontraktperiode på 1-9 år. Endvidere omfattes forpligtelser i operationelle leasingkontrakter på biler med i alt 1.370 t.kr. med en resterende kontraktperiode på 1-3 år.

15 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 103.186 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 139.213 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til banker har selskabet udstedt ejerpantebreve på i alt 56.000 t.kr. Den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 af grunde og bygninger omfattet af ejerpantebrev udgør 6.595 t.kr.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

16 Nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter

Alle transaktioner med nærtstående parter er indgået på markedsvilkår.

Oplysninger om ledelsesvederlag

Oplysninger om vederlag til ledelsen fremgår af note 3, Personaleomkostninger.

t.kr.	2021	2020
17 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor		
Lovpligtig revision	176	153
Erklæringsopgaver med sikkerhed	31	50
Skatterådgivning	5	20
Andre ydelser	10	10
	<u>222</u>	<u>233</u>
18 Resultatdisponering		
Forslag til resultatdisponering		
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret	0	13.000
Overført resultat	33.248	22.096
	<u>33.248</u>	<u>35.096</u>
19 Reguleringer		
Af- og nedskrivninger	37.884	37.971
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	-51	-173
Finansielle indtægter	0	-48
Finansielle omkostninger	2.861	5.289
Skat af årets resultat	9.142	9.915
Øvrige reguleringer	0	-1
	<u>49.836</u>	<u>52.953</u>
20 Ændring i driftskapital		
Ændring i tilgodehavender	-1.512	-14.557
Ændring i leverandørgæld m.v.	-9.872	24.668
	<u>-11.384</u>	<u>10.111</u>



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3360C955227146C08FE91C3B0BBB3774



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
002C2144CEAF4EE1924570EE375C5BC3