

Agri-Norcold A/S

Skivevej 43, 9500 Hobro

CVR-nr. 43 71 87 11

Årsrapport 2018

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. maj 2019

Dirigent:





Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	10
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Pengestrømsopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Agri-Norcold A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

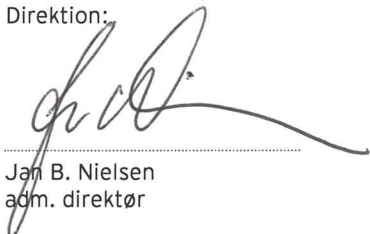
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hobro, den 13. maj 2019

Direktion:



Jan B. Nielsen
adm. direktør

Bestyrelse:



Thorkil Svendsen Andersen
formand



Kasper Bremer Orloff
næstformand



Lars Bech Albertsen



Annie Stæhr Thomsen



Orla Nørgaard
medarbejderrepræsentant



Søren Kristian Johansen
medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Agri-Norcold A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Agri-Norcold A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af bilag til selvangivelsen

Til den daglige ledelse i Agri-Norcold A/S

Vi har opstillet bilag til selvangivelsen for Agri-Norcold A/S for indkomståret 2018 på grundlag af virksomhedens årsregnskab for 2018 og øvrige oplysninger, som I har tilvejebragt.

Bilag til selvangivelsen omfatter opgørelse af skattepligtig indkomst med tilhørende noter og specifikationer.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 *Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger*.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere jer med at udarbejde og præsentere bilag til selvangivelsen efter gældende skattelovgivning. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Bilag til selvangivelsen samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af bilag til selvangivelsen, er jeres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, som I har givet os til brug for at opstille bilag til selvangivelsen. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review-konklusion om, hvorvidt bilag til selvangivelsen er udarbejdet i overensstemmelse med gældende skattelovgivning.

På side 4 angives det grundlag, hvorpå bilag til selvangivelsen er udarbejdet.

Bilag til selvangivelsen er udelukkende udarbejdet til brug for opgørelse af indkomstskat for indkomståret 2018 på grundlag af gældende skattelovgivning og kan være uegnet til andre formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for Agri-Norcold A/S og SKAT og bør ikke distribueres til andre parter.

Aarhus, den 13. maj 2019
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Robert Christensen
statsaut. revisor
mne16653



Steffen Melin Henriksen
statsaut. revisor
mne42381

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Agri-Norcold A/S
Adresse, postnr., by	Skivevej 43, 9500 Hobro
CVR-nr.	43 71 87 11
Stiftet	18. april 1964
Hjemstedskommune	Mariagerfjord Kommune
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.agri-norcold.dk
E-mail	adm@agri-norcold.dk
Telefon	98 51 00 22
Bestyrelse	Thorkil Svendsen Andersen, formand Kasper Bremer Orloff, næstformand Lars Bech Albertsen Annie Stæhr Thomsen Orla Nørgaard, medarbejderrepræsentant Søren Kristian Johansen, medarbejderrepræsentant
Direktion	Jan B. Nielsen, adm. direktør
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2018	2017	2016	2015	2014
Hovedtal					
Nettoomsætning	379.324	403.669	328.855	273.655	271.707
Bruttoresultat	218.967	249.010	200.909	187.150	187.153
Resultat af ordinær primær drift	-7.078	30.644	23.933	35.616	29.781
Resultat af finansielle poster	-4.780	-5.252	-5.900	-6.679	-7.261
Årets resultat	-9.126	19.760	13.972	22.181	16.894
Balancesum	371.184	356.835	383.907	379.603	406.470
Investering i materielle anlægsaktiver	-41.520	-15.612	-22.899	-7.527	-8.190
Egenkapital	82.117	87.163	103.781	129.566	145.832
Nøgletal					
Afkastningsgrad	-1,9 %	8,3 %	6,3 %	9,1 %	7,3 %
Soliditetsgrad	22,1 %	24,4 %	27,0 %	34,1 %	35,9 %
Egenkapitalforrentning	-10,8 %	20,7 %	12,0 %	16,1 %	12,2 %
Gennemsnitligt antal fuldtidsbe-					
skæftigede	406	403	323	249	250

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af drift af frysehusvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2018 udviser et underskud på 9.126 t.kr., og virksomhedens balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på 82.117 t.kr.

Det var ledelsens forventning til 2018 at både omsætning og indtjening ville være faldende. Begge dele er indtruffet i stort omfang og betragtes som stærkt utilfredsstillende. Det stærkt faldende resultat skyldes blandt andet ekstra ressourceforbrug til indkøring af nye kundeforhold. Endvidere har der været et øget ressourceforbrug til afvikling af nogle urentable kundeforhold. Der er i den forbindelse foretaget en restrukturering af virksomheden i efteråret 2018.

Særlige risici

Generelt er branchens aktivitet afhængig af aktiviteten i de brancher, som opbevarer lagre hos køle- og frysehuse, herunder specielt landbruget, fiskeriet samt forædlingsindustrien inden for disse.

Som følge af stor andel af fremmed finansiering er selskabet følsomt over for udsving i renteniveauet. Derfor vurderer selskabet løbende sammensætningen af variabel og fastforrentet lånefinansiering.

Selskabet er følsomt over for udsving i elpriserne. Derfor er der indgået købekontrakt på en væsentlig del af det forventede forbrug af el for 2019 og 2020.

Redegørelse for samfundsansvar

Selskabet har en påvirkning på miljøet igennem især energi- og vandforbrug.

Agri-Norcold er engageret i at fremme sin miljømæssige indsats, og arbejder kontinuerligt med forbedringer, der skal begrænse selskabets miljømæssige påvirkning. En ansvarlig opførsel omkring et bæredygtigt miljø betragtes som en integreret del af selskabets forretningsfilosofi.

Der arbejdes kontinuerligt med at forbedre selskabets viden ved at lære af de bedste løsninger i branchen samt ved deltagelse i fora, hvor bæredygtighed inden for logistikbranchen udvikles.

Virksomhedens energipolitik er gældende for alle frysehusenes el- og varmekonsum, idet energiforbruget er en meget væsentlig faktor.

Ved indførelsen af energiledelsessystem i 2003, har Agri-Norcold A/S systematiseret fokus på store energiforbrugende enheder som indfrysning og frostlagring.

Det er Agri-Norcold A/S' energipolitik løbende at forbedre energiforbrugets effektivitet og herigennem reducere energiforbrug og Co2 udledning.

Agri-Norcold A/S' energiledelsessystem følger standarden: ISO 50.001:2011.

Energiledelsessystemet certificeres hvert år af DANAK godkendt certificeringsorgan.

Virksomheden har udvalgt en række fokusområder, for hvilke der er fastlagt en politik:

- at medvirke til reduktion af energiforbrug og dermed Co2-udledning
- at udnytte overskudsvarme fra kølemaskiner til opvarmning internt i virksomheden eller afsætning på eksterne fjernvarmenet og derved nedbringe varmeværkernes forbrug af fossile brændsler til opvarmning.
- at sikre størst mulig sikkerhed for medarbejdere i udførelsen af deres arbejde for Agri-Norcold A/S.

Agri-Norcold ønsker generelt ordentlige forhold for medarbejdere og underleverandører i overensstemmelse med lovgivning og ved overholdelse af menneskerettigheder. Da alle indkøb sker i Europa og primært i EU-lande, anses det ikke for relevant at behandle menneskerettigheder, som anses for overholdt i samtlige samhandelslande.

Ledelsesberetning

Disse politikker gennemføres ved en række konkrete tiltag:

- Beregningsmodel for energiforbrug ved konkrete logistikopgaver
El-forbrug i forhold til håndterede mængder, som har udviklet sig positivt i regnskabsåret, hvilket har været tilfredsstillende
- Udnyttelse af overskudsvarme fra kølemaskiner
Virksomheden har fortsat den stigende afsætning af overskudsvarme til eksterne fjernvarmebrugere og derved medvirket til en samfundsmæssig nedsættelse af Co2-forbruget, idet de eksterne varmeværker har kunnet nedbringe deres forbrug af brændsler, hvilket har været tilfredsstillende.
- Virksomheden har etableret egenkontrol af medarbejdernes overholdelse af arbejdsmiljøbestemmelserne og resultaterne af det udførte arbejde registreres i form af målinger af bl.a.: antal arbejdsskader og sygefravær som følge af arbejdsskader, som har udviklet sig i svag positiv retning i regnskabsåret med 27 arbejdsulykker (33 i 2017). Der arbejdes videre med nedbringelsen heraf i 2019.

Øvrige forhold, som vi har arbejdet med i 2018 har omfattet:

- Fælles faciliteter (multisharing) - lagerhoteller
- Planlægning - informationsforbedring for at begrænse unødvendig kørsel
- Energiforbruget på lagerhotellerne - eksempelvis med sensorer, led-lys og el-trucks
- Salg af overskydende emballage til genbrug.

I forhold til 2019 er der fortsat planer om investering i miljøforbedringer i mere LED belysning samt yderlig optimering af overskudsvarmen.

Selskabets forureningsrisici og forbrug afdækkes løbende. Tiltag, der mindsker risiko for forurening eller reducerer selskabets forbrug, indføres, når det skønnes, at risiko, reduktion og omkostning står i et rimeligt forhold til hinanden.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Virksomheden ønsker, at kvindelige medarbejdere oplever, at de har samme muligheder for karriere og lederstillinger som mandlige medarbejdere.

Virksomheden ønsker derfor gennem en målrettet indsats, at opnå at antallet af kvindelige ledere udgør:

2018:

Øverste ledelsesorgan, bestyrelse: Mål 20 % - Faktisk 25 %.

Ledergruppe: Mål 20 % - Faktisk 25 %.

Frysehus- og Logistikbranchen er en branche med stor overvægt af mænd som medarbejdere. Derfor anses et mål på 20 % kvinder i virksomhedens øverste ledelsesorgan, som tilfredsstillende.

Ledelsen har vedtaget en politik for at øge andelen af kvinder på de øvrige ledelsesniveauer. I politikken er der fastsat retningslinjer for rekruttering og fastholdelse af kvindelige ledere med bl.a. følgende tiltag:

- Personalepolitik der fremmer lige karrieremuligheder for begge køn.
- Ansættelsesprocedurer, som bidrager til at sikre ensartede rekrutteringsmuligheder for begge køn.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Ledelsesberetning

I Agri-Norcold tænkes der langsigtet. Der er kontinuitet i ledelsen, blandt medarbejderne og i den retning, selskabet udvikler sig i.

Der ingen accept af børnearbejde, tvangsarbejde, mobning eller diskrimination på grund af anden etnisk baggrund, religion eller andre trosretninger, handicap eller seksuel orientering.

Organisationen ønskes ukompliceret, således der værnes om en kort og effektiv beslutningsproces.

Selskabet kendetegnes ved en uformel virksomhedskultur med fokus på de enkelte medarbejders forskellighed og udvikling. Med et udgangspunkt i mangfoldighed og evner, samarbejdes der om store og utraditionelle løsninger.

Uddannelse af medarbejdere, suppleret med udvikling af IT-teknologi, er to vigtige nøglefaktorer for Agri-Norcolds succes.

Alle ansatte har ret til ansættelseskontrakter samt deltagelse i fagforeninger. Der arbejdes samstemmende med personaleudvikling af alle medarbejdergrupper med det mål at forbedre individuelle evner og potentiale.

I Agri-Norcold forventes det, at alle medarbejdere er engageret i at arbejde i et arbejdsmiljø med gensidig tillid og respekt - og hvor alle føler ansvar for selskabets præsentation og omdømme.

I selskabet er der fokus på et sikkert og sundt arbejdsmiljø for alle medarbejdergrupper, således at:

- arbejdsulykker undgås
- risikovurderinger af arbejdsprocesser udføres
- der udføres korrekt og hensigtsmæssigt sikkerhedstræning
- alle medarbejdere har ret og adgang til essentielt sikkerhedsudstyr

Anti-korruption

Agri-Norcold vil kendetegnes som et professionelt, ordentligt og troværdigt selskab i forhold til myndigheder, kunder og leverandører i alle tilfælde.

Derfor tager Agri-Norcold afstand fra alle former for korruption, herunder afpresning, bestikkelse og alle andre former for uetisk adfærd.

Ledelsen er bevidst om anti-korruptionsproblematikkerne, og arbejder kontinuerligt med at eliminere eventuelle kritisable forhold.

Der er i 2018 ikke konstateret noget tilfælde af korruption i selskabet.

Der kan være en potentiel risiko forbundet med tætte kunderelationer, der er kendetegnet ved forskellige grader af personlige relationer. Blandt andet for at minimere de risici, der relaterer sig til tætte kunderelationer, så har Agri-Norcold en kontaktiliste med kunderne, hvor både daglige-, drifts- og administrationsansvarlige samt direktionen er angivet.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling.

Forventet udvikling

Virksomheden har i 2018 foretaget en restrukturering og forventer i 2019 en omsætning på niveau med 2018 men et forventet resultat efter skat i intervallet 15-20 mio. kr.

Virksomhedens fokus er fortsat, at være den førende logistikpartner i Danmark på køl og frost.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2018	2017
3	Nettoomsætning	379.324	403.669
	Andre driftsindtægter	167	5.442
	Driftsomkostninger	-150.592	-148.940
	Andre eksterne omkostninger	-9.932	-11.161
	Bruttoresultat	218.967	249.010
4	Personaleomkostninger	-191.164	-182.820
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-34.881	-35.546
	Resultat før finansielle poster	-7.078	30.644
	Finansielle indtægter	39	25
	Finansielle omkostninger	-4.819	-5.277
	Resultat før skat	-11.858	25.392
5	Skat af årets resultat	2.732	-5.632
	Årets resultat	-9.126	19.760

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2018	2017
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
6	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	202.099	206.123
	Produktionsanlæg og maskiner	73.407	63.420
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.158	1.719
	Indretning af lejede lokaler	1.347	110
		<u>278.011</u>	<u>271.372</u>
7	Finansielle anlægsaktiver		
	Deposita, finansielle anlægsaktiver	462	462
		<u>462</u>	<u>462</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>278.473</u>	<u>271.834</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	79.202	72.056
	Tilgodehavende selskabsskat	3.190	1.603
	Andre tilgodehavender	9.259	2.151
8	Periodeafgrænsningsposter	1.022	5.745
		<u>92.673</u>	<u>81.555</u>
	Likvide beholdninger	38	3.446
	Omsætningsaktiver i alt	<u>92.711</u>	<u>85.001</u>
	AKTIVER I ALT	<u>371.184</u>	<u>356.835</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2018	2017
	PASSIVER		
	Egenkapital		
9	Selskabskapital	6.000	6.000
	Overført resultat	76.117	81.163
	Egenkapital i alt	82.117	87.163
	Hensatte forpligtelser		
10	Udskudt skat	19.339	20.919
12	Andre hensatte forpligtelser	4.758	5.058
	Hensatte forpligtelser i alt	24.097	25.977
	Gældsforpligtelser		
11	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til realkreditinstitutter	98.702	110.158
	Gæld til banker	14.902	15.793
		113.604	125.951
	Kortfristede gældsforpligtelser		
11	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	12.394	14.168
	Gæld til banker	51.798	20.388
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	26.012	30.660
	Anden gæld	52.754	45.415
13	Periodeafgrænsningsposter	8.408	7.113
		151.366	117.744
	Gældsforpligtelser i alt	264.970	243.695
	PASSIVER I ALT	371.184	356.835

1 Anvendt regnskabspraksis

2 Særlige poster

14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

15 Sikkerhedsstillelser

16 Valuta- og renterisici samt anvendelse af afledte finansielle instrumenter

17 Nærtstående parter

18 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	Egenkapital 1. januar 2018	6.000	81.163	87.163
19	Overført via resultatdisponering	0	-9.126	-9.126
	Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi	0	5.233	5.233
	Skat af egenkapitalbevægelser	0	-1.153	-1.153
	Egenkapital 31. december 2018	6.000	76.117	82.117

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Pengestrømsopgørelse

Note	t.kr.	2018	2017
	Årets resultat	-9.126	19.760
20	Reguleringer	36.759	41.057
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	27.633	60.817
21	Ændring i driftskapital	-611	5.947
	Pengestrømme fra primær drift	27.022	66.764
	Renteindbetalinger m.v.	39	25
	Renteudbetalinger m.v.	-4.819	-5.277
	Betalt selskabsskat	-1.586	-6.272
	Pengestrømme fra driftsaktivitet	20.656	55.240
	Køb af materielle anlægsaktiver	-41.520	-15.612
	Salg af materielle anlægsaktiver	167	9.449
	Køb af finansielle anlægsaktiver	0	-462
	Pengestrømme til investeringsaktivitet	-41.353	-6.625
	Udbetalt udbytte	0	-14.000
	Udbetalt ekstraordinært udbytte	0	-25.000
	Afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-14.121	-15.730
	udnyttelse af kreditfaciliteter	31.410	9.339
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	17.289	-45.391
	Årets pengestrøm	-3.408	3.224
	Likvider 1. januar	3.446	222
	Likvider 31. december	38	3.446

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Agri-Norcold A/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Selskabet har i regnskabsåret på grund af en præciseret fortolkning reklassificeret kortfristede bankfaciliteter i pengestrømsopgørelsen. Tidligere blev bankfaciliteter præsenteret som den del af selskabets likvider, fremover vil de blive præsenteret som en del af finansieringsaktiviteten. Der er foretaget tilpasning af sammenligningstallene for 2017 i overensstemmelse hermed. Selskabets kortfristede bankfacilitet udgør pr. 31. december 2018 51.798 tkr. og i 2017 20.388 tkr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige aktiver eller forpligtelser, indregnes i andre tilgodehavender eller anden gæld og i egenkapitalen. Resultater den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som tidligere er indregnet på egenkapitalen, til kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, overføres beløb, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra salg indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling forventes modtaget.

Indtægter fra tjenesteydelser, hvilket omfatter lagerleje og håndtering af lagervarer, indregnes i takt med at serviceydelserne leveres.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver.

Råvarer og hjælpematerialer m.v.

Driftsomkostninger omfatter de omkostninger til ejendomme samt direkte omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20-33 år
Produktionsanlæg og maskiner	1-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1-6 år
Indretning af lejede lokaler	1-5 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Grunde afskrives ikke.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris, og ved efterfølgende måling til dagsværdi.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Egenkapital

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, omstruktureringer m.v. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en tidligere begivenhed på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre en afgang af økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Rentebærende gæld måles efterfølgende til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente. Låneomkostninger, herunder kurstab, indregnes som finansieringsomkostninger i resultatopgørelsen over lånets løbetid.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristet bankgæld samt kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter og på geografiske markeder, hvis disse afviger betydeligt indbyrdes med hensyn til tilrettelæggelsen af salget af varer og tjenesteydelser.

Nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Særlige poster

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

t.kr.	2018	2017
Indtægter		
Avance ved salg af grunde og bygninger	0	5.322
	0	5.322
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet		
Andre driftsindtægter	0	5.322
Resultat af særlige poster, netto	0	5.322

3 Segmentoplysninger

Selskabets aktivitet, lagerhotelydelser i Danmark, kan lokaliseres til ét segment i både 2017 og 2018.

t.kr.	2018	2017
4 Personaleomkostninger		
Lønninger	169.074	160.864
Pensioner	15.290	15.216
Andre omkostninger til social sikring	4.605	4.431
Andre personaleomkostninger	2.195	2.309
	191.164	182.820
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	406	403

Vederlag til selskabets direktion og bestyrelse udgør samlet 1.930 t.kr. (2017: 2.004 t.kr.).

5 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	6.785
Årets regulering af udskudt skat	-2.732	-1.267
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	114
	-2.732	5.632

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

6 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Grunde og bygninger	Produktions-anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2018	530.219	367.487	12.806	613	911.125
Tilgang i årets løb	8.207	29.700	1.735	1.878	41.520
Afgang i årets løb	0	-3.307	0	0	-3.307
Kostpris 31. december 2018	538.426	393.880	14.541	2.491	949.338
Af- og nedskrivninger					
1. januar 2018	324.096	304.067	11.087	503	639.753
Årets afskrivninger	12.231	19.713	2.296	641	34.881
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-3.307	0	0	-3.307
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	336.327	320.473	13.383	1.144	671.327
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	202.099	73.407	1.158	1.347	278.011
Afskrives over	20-33 år	1-10 år	1-6 år	1-5 år	

7 Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	Deposita, finansielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2018	462
Kostpris 31. december 2018	462
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	462

8 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år, herunder husleje og forsikringer.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

t.kr.		<u>2018</u>	<u>2017</u>	
9 Selskabskapital				
Selskabskapitalen er fordelt således:				
Aktier, 6.000 stk. a nom. 1.000,00 kr.		<u>6.000</u>	<u>6.000</u>	
		<u>6.000</u>	<u>6.000</u>	
10 Udskudt skat				
Udskudt skat 1. januar		20.919	21.447	
Årets regulering af udskudt skat		<u>-1.580</u>	<u>-528</u>	
Udskudt skat 31. december		<u>19.339</u>	<u>20.919</u>	
Udskudt skat vedrører:				
Materielle anlægsaktiver		21.504	21.586	
Hensatte forpligtelser		-737	0	
Gældsforpligtelser		-682	-667	
Skattemæssigt underskud		<u>-746</u>	<u>0</u>	
		<u>19.339</u>	<u>20.919</u>	
11 Langfristede gældsforpligtelser				
t.kr.	Gæld i alt 31/12 2018	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	<u>110.205</u>	<u>11.503</u>	<u>98.702</u>	<u>59.762</u>
Gæld til banker	<u>15.793</u>	<u>891</u>	<u>14.902</u>	<u>0</u>
	<u>125.998</u>	<u>12.394</u>	<u>113.604</u>	<u>59.762</u>

12 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantihensættelser. Forfaldstidspunktet for forbruget på hensættelserne er usikkert, men ledelsen vurderer at de forfalder indenfor 1-5 år.

13 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under forpligtelser 8.408 t.kr. består af modtagne indbetalinger fra kunder, der først kan indtægtsføres i det efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

t.kr.	2018	2017
Leje- og leasingforpligtelser	97.738	113.811

15 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 110.205 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2018 udgør 185.889 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til banker har selskabet udstedt ejerpantebrev på i alt 56.000 t.kr. Den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2018 af grunde og bygninger omfattet af pantebrev udgør 7.940 t.kr.

16 Valuta- og renterisici samt anvendelse af afledte finansielle instrumenter

Renterisici

Selskabet afdækker blandt andet renterisici ved hjælp af renteswaps, hvorved variable rentebetalinger omlægges til faste rentebetalinger. De sikrede rentebetalinger udgør 52% af den samlede langfristede gæld. Selskabets renteswaps har en løbetid på 3-10 år.

Afdækning af elpriser

Selskabet afdækker risikoen for udsving i elprisen ved hjælp af sikringsaftaler, hvorved variable elpriser omlægges til faste elpriser. Selskabet har pr. 31. december 2018 sikret 97.190 MWh med en løbetid på 1-4 år.

17 Nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter

Alle transaktioner med nærtstående parter er indgået på markedsvilkår.

Oplysninger om ledelsesvederlag

Oplysninger om vederlag til ledelsen fremgår af note 4, Personaleomkostninger.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

t.kr.	2018	2017
18 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor		
Lovpligtig revision	150	142
Erklæringsopgaver med sikkerhed	0	12
Skatterådgivning	19	18
Andre ydelser	53	37
	<u>222</u>	<u>209</u>
19 Resultatdisponering		
Forslag til resultatdisponering		
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret	0	25.000
Overført resultat	-9.126	-5.240
	<u>-9.126</u>	<u>19.760</u>
20 Reguleringer		
Af- og nedskrivninger	34.881	35.546
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	-167	-5.442
Finansielle indtægter	-39	-25
Finansielle omkostninger	4.819	5.277
Skat af årets resultat	-2.732	5.632
Korrektion primo likvider og øvrige reguleringer	-3	69
	<u>36.759</u>	<u>41.057</u>
21 Ændring i driftskapital		
Ændring i tilgodehavender	-5.669	6.122
Ændring i leverandørgæld m.v.	5.058	-175
	<u>-611</u>	<u>5.947</u>